

Con **deliberazione n. 159 del 22 agosto 2011** la Giunta comunale ha fissato in

Lunedì 31 OTTOBRE 2011

il termine entro il quale presentare le domande di contributo **per l'Attività ordinaria annuale** e le istanze di contributo per l'effettuazione di **Manifestazioni e iniziative** comprese le manifestazioni/iniziativa da svolgersi nel **periodo natalizio 2011**).

Per l'inoltro delle istanze e dei rendiconti i richiedenti potranno utilizzare gli appositi modelli i quali dovranno essere ritirati presso il Servizio Biblioteca e Cultura o scaricati dal sito internet del Comune nella presente pagina:

ALLEGATO A

Modello di istanza per concessione contributo all'attività ordinaria

ALLEGATO B, B1 e B2

Modelli di istanza e rendicontazione per concessione contributo per manifestazioni - iniziative - progetti

I contributi per l'effettuazione dell' **ATTIVITA' ORDINARIA ANNUALE – anno 2011** saranno assegnati in base ai seguenti criteri:

- a) Soggetto residente e/o operante nel Comune di Cervignano del Friuli;
- b) Svolgimento di attività a carattere continuativo;
- c) Tipo di attività svolta : quantità e qualità dell'attività, delle iniziative, delle manifestazioni promozionali di rilievo organizzate e portate a termine (saranno privilegiate le attività aventi carattere integrativo, complementare, rispetto a quelle organizzate dall'amministrazione);
- d) Finalità di pubblica utilità perseguite: realizzazione di attività che costituiscano un vantaggio per tutti i cittadini, che perseguano gli interessi della comunità;
- e) Livello di coinvolgimento della popolazione: importanza, ruolo, rilievo sociale che ha l'associazione nella comunità;
- f) Effettuazione di attività rivolte ai giovani (in età prescolare e scolare) o agli anziani e svolte in collaborazione con gli assessorati competenti;
- g) Livello (comunale, provinciale, regionale) dell'attività svolta;
- h) Costi dell'attività (che devono essere rapportati al tipo di attività ed alle possibilità o meno di autofinanziamento);
- i) Esame dell'attività svolta negli anni precedenti.

I criteri per la valutazione comparativa delle domande di contributo per l'effettuazione di **MANIFESTAZIONI, INIZIATIVE, PROGETTI – anno 2011 (la cui programmazione e le cui spese non dovranno essere già previste nell'attività ordinaria)** saranno quelli sotto elencati:

- a) Soggetto residente e/o operante nel Comune di Cervignano;
- b) Manifestazioni già realizzate negli anni precedenti e ormai consolidate;
- c) Tipo di manifestazione o iniziativa, manifestazioni di qualità (preferibilmente a carattere, sostitutivo, sussidiario o complementare rispetto a quelle organizzate dall'Amministrazione);
- d) Finalità di pubblica utilità: realizzazione di attività che costituiscono un vantaggio, un beneficio per tutti i cittadini;
- e) Livello di coinvolgimento della popolazione: interesse che la manifestazione è in grado di suscitare nella comunità locale e la risonanza e il richiamo esterno che possono essere suscitati; rilevanza, per la generalità dei cittadini, dell'iniziativa proposta e conseguimento di risultati positivi sul piano del coinvolgimento del pubblico;
- f) Effettuazione di attività rivolte in particolare ai giovani (in età prescolare e scolare) o agli anziani e svolte in collaborazione con gli assessori competenti;
- g) Costi della manifestazione (che devono essere rapportati al tipo di manifestazione ed alle possibilità o meno di autofinanziamento);
- h) Concessione del patrocinio da parte dell'Amministrazione : manifestazioni la cui realizzazione sia stata illustrata agli assessori competenti e l'Amministrazione abbia, quindi, stabilito di associare il proprio nome a quello degli organizzatori.

Con l'atto sopra richiamato la Giunta comunale ha anche disposto che i contributi concessi per particolari manifestazioni e progetti verranno liquidati a seguito della presentazione da parte del richiedente del bilancio consuntivo della manifestazione comprendente l'elenco analitico delle entrate e delle spese sostenute con l'indicazione degli estremi delle fatture/ricevute pagate (tipo di documento, data, numero, rilasciata da, causale, importo, come da modello ALLEGATO B2) e ha precisato che l'importo del contributo concesso dal Comune non potrà coprire interamente le spese sostenute per l'intera manifestazione. Nel caso in cui dal rendiconto dovessero risultare spese minori o maggiori entrate il contributo da liquidare verrà ridotto proporzionalmente dall'ufficio.

L'ente/associazione che intenda inoltrare una richiesta di contributo per l'attività ordinaria annuale ed una per la realizzazione di manifestazioni o progetti (**non previsti nell'ambito dell'attività ordinaria**) dovrà inviare tutti e tre gli allegati; in caso di effettuazione di più manifestazioni potrà essere consegnato un allegato B e tanti allegati B1 quante sono le manifestazioni già svolte o da realizzare. Si precisa che le copie dei bilanci che verranno presentati dovranno essere firmate dagli organi competenti dell'associazione e dovranno riportare la data di approvazione da parte dell'organo competente di ciascuna associazione/ente (organo previsto dai rispettivi statuti).

Le associazioni che hanno già consegnato la domanda, corredata di tutta la documentazione prevista e compilata utilizzando gli appositi modelli, non dovranno ripresentarla, ma dovranno solo inoltrare il bilancio consuntivo della manifestazione nel caso in cui l'attività, alla data di presentazione della domanda, sia già stata realizzata.

*Per informazioni e chiarimenti rivolgersi al Servizio Biblioteca e Cultura, dott.ssa Lucia Rosetti,
Biblioteca civica, I Piano (tel. 0431- 388520 – fax 0431-388910)
Lunedì - venerdì 10.00-12.00
lunedì pomeriggio 15.30-17.30*

o inviare un e-mail al seguente indirizzo biblioteca@com-cervignano-del-friuli.regione.fvg.it