

CITTÀ DI CERVIGNANO DEL FRIULI

Provincia di Udine



REGOLAMENTO FIERA DI SAN MARTINO

**Approvato con deliberazione consiliare n. 75 del
11.10.2010**

SOMMARIO

PREMESSA

TITOLO I: NORME GENERALI

Art. 1 Oggetto

Art. 2 Determinazione dei giorni della manifestazione fieristica

TITOLO II: DISPOSIZIONI PER IL COMMERCIO SU AREA PUBBLICA

Art. 3 Aree pubbliche riservate ai commercianti

Art. 4 Domande di partecipazione

Art. 5 Graduatoria

Art. 6 Subentro

Art. 7 Modalità d'accesso e di occupazione posteggi

Art. 8 Obblighi e divieti

Art. 9 Assenze e assegnazione dei posteggi non utilizzati

Art. 10 Norme igienico sanitarie e ambientali

TITOLO III: DISPOSIZIONI PER I PRODUTTORI AGRICOLI ED ARTIGIANI AGROALIMENTARI

Art. 11 Aree pubbliche riservate ai produttori agricoli ed agli artigiani agroalimentari

Art. 12 Modalità di partecipazione

TITOLO IV: DISPOSIZIONI PER GLI SPETTACOLI VIAGGIANTI

Art. 13 Aree pubbliche riservate agli esercenti lo spettacolo viaggiante

Art. 14 Modalità di assegnazione degli spazi

Art. 15 Obblighi e divieti

TITOLO V: DISPOSIZIONI PER LA FESTA CONCOMITANTE

Art. 16 Aree pubbliche riservate alle manifestazioni concomitanti

Art. 17 Assegnazione e utilizzo degli spazi

Art. 18 Obblighi e divieti

TITOLO VI: DISPOSIZIONI FINALI

Art. 19 Norme transitorie

Art. 20 Vigilanza

Art. 21 Sanzioni

Art. 22 Entrata in vigore

PREMESSA

La Fiera di S. Martino trova le sue origini ufficiali nel decreto di autorizzazione firmato da Francesco I, che regolava la compravendita di bestiame, attrezzi agricoli e prodotti della terra in generale.

Pur con le modifiche e le evoluzioni avvenute nei secoli, la Fiera di S. Martino vede il suo futuro nella centralità della tradizione della produzione agroalimentare e del commercio.

TITOLO I NORME GENERALI

Art. 1 Oggetto.

1. Il presente regolamento disciplina il commercio su aree pubbliche in occasione della Fiera di San Martino, più oltre definita Fiera, ai sensi e per gli effetti del Titolo III della L.R. n. 29 del 5 dicembre 2005 (Norme in materia di commercio sulle aree pubbliche).
2. Parte delle aree destinate alla Fiera sono riservate agli imprenditori agricoli e imprenditori dell'artigianato tipico per la commercializzazione di loro prodotti.
3. Il presente Regolamento disciplina anche le attività dello spettacolo viaggiante autorizzate ad esercitare nei giorni della fiera in apposita area a loro riservata.
4. In occasione della Fiera è previsto lo svolgimento di una manifestazione concomitante, su aree a ciò riservate ed attrezzate a favore delle associazioni locali per la promozione e il sostegno delle loro rispettive attività.

Art. 2 Determinazione dei giorni della manifestazione fieristica.

1. La Fiera di San Martino si svolge nel mese di novembre di ciascun anno, di norma la domenica ed il lunedì immediatamente successivi al 11 Novembre: giorno di San Martino, secondo il calendario gregoriano.
2. L'esposizione dei prodotti agricoli da parte dei produttori agricoli ha inizio a partire dal sabato mattina immediatamente precedente, in concomitanza con lo svolgimento del mercato specializzato del sabato e con le stesse limitazioni al traffico ivi previste.
3. Le attività dello spettacolo viaggiante possono avere inizio il venerdì pomeriggio immediatamente precedente, in occasione di apposite iniziative a favore degli scolari.
4. L'apertura dei chioschi non interferenti con la viabilità è fissata per il sabato pomeriggio immediatamente precedente i giorni della Fiera. I restanti chioschi possono funzionare nelle giornate coincidenti con la Fiera (domenica e lunedì).
5. Con motivata deliberazione di Giunta Comunale possono stabilirsi variazioni di calendario e di durata della manifestazione fieristica.

TITOLO II

DISPOSIZIONI PER IL COMMERCIO SU AREA PUBBLICA

Art. 3 Aree pubbliche riservate ai commercianti.

1. L'Area della Fiera riservata ai commercianti titolari di autorizzazione per il commercio su area pubblica, comprende le seguenti vie e piazze: Via Dante, Via Garibaldi, Via I Maggio, Via Marcuzzi, Via Mazzini, Via Roma, Via Verdi, Via XI Febbraio, Via Zorutti, Piazza Marconi, Piazza Indipendenza, Piazza Unità, lato civici pari all'altezza dell'intersezione con via Roma.
2. Sono vietate le occupazioni di suolo pubblico da parte di commercianti ambulanti lungo via Roma lato civici dispari, compreso il civico 16 di piazza Unità, ad eccezione dell'innesto su via Gervasutti.
3. All'interno dell'area di cui al comma 1, sono indicati e numerati 161 posteggi di varie dimensioni riservati ai titolari dell'autorizzazione per il commercio su area pubblica, come risulta nell'allegata planimetria.
4. Eventuali modifiche alle dimensioni dell'area e dei posteggi ed al loro numero possono essere determinate con deliberazione giuntale, in relazione a nuove esigenze o motivi contingenti, fatti salvi i diritti acquisiti dai titolari di posteggio con concessione quinquennale.
5. Le aree destinate alla Fiera sono riservate ai titolari di autorizzazione amministrativa per l'esercizio del commercio su aree pubbliche.
6. Nei giorni della Fiera è consentito inoltre preferenzialmente ai titolari di autorizzazioni per il commercio in sede fissa il cui punto vendita si trova all'interno dell'area dedicata alla Fiera, di occupare temporaneamente lo spazio antistante il proprio negozio, previa domanda di occupazione di suolo pubblico da presentarsi entro 60 giorni dalla Fiera ed a condizione che tale occupazione non interferisca con lo svolgimento della Fiera.

Art. 4 Domande di partecipazione.

1. I commercianti titolari di autorizzazione per il commercio su area pubblica che intendono partecipare alla Fiera, ai fini della formazione di apposita graduatoria, devono presentare domanda in bollo, indirizzata al Comune di Cervignano del Friuli e recapitata almeno sessanta giorni prima dello svolgimento della Fiera, precisando:

- a) i propri dati anagrafici: cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza; per le società: ragione sociale, sede legale, cognome e nome, luogo e data di nascita del legale rappresentante, carica sociale ricoperta in seno alla società, codice fiscale/partita IVA; nomina dell'eventuale preposto.
 - b) estremi dell'autorizzazione con cui si intende partecipare alla Fiera: numero, data, Comune che l'ha rilasciata, settore/i merceologico/i;
 - c) numero di presenze effettive nella Fiera alla quale chiede di partecipare;
 - d) anzianità storica del richiedente, risalente alla data dei precedenti titoli, comunque connessi con l'autorizzazione di cui alla precedente lett. b);
 - e) data di iscrizione al R.E.A.;
 - f) dichiarazione del possesso dei requisiti morali e nel caso di attività commerciale di somministrazione e/o alimentare anche dei requisiti professionali ai sensi degli articoli 5, 6 e 7 della Legge Regionale n.29 del 5 dicembre 2005;
2. Le domande di partecipazione possono essere inviate per mezzo del servizio postale, con raccomandata con avviso di ricevimento, tramite PEC – Posta Elettronica Certificata, oppure essere recapitate a mano o con altro mezzo all'Ufficio Protocollo del Comune di Cervignano del Friuli. Nel caso di invio per mezzo di raccomandata con ricevuta, per la data d'invio fa fede quella appostavi, all'atto della spedizione, dall'ufficio postale accettante. In ogni altro caso fa fede il timbro e data apposti dall'ufficio protocollo generale di arrivo della corrispondenza.
 3. Le domande pervenute dopo il sessantesimo giorno antecedente la data di svolgimento della fiera e quelle carenti dei dati essenziali quali i dati anagrafici del richiedente, l'oggetto della richiesta e la sottoscrizione, vengono rigettate dandone comunicazione al richiedente.
 4. Per le domande di partecipazione, pervenute in tempo utile, ma carenti di dati non essenziali, il responsabile del procedimento invita il richiedente ad integrare la domanda entro quindici giorni dalla data di scadenza di cui al comma 3, indicando le cause di irregolarità e assegnando un termine di 10 giorni per la regolarizzazione. Se non regolarizzate entro tale termine le domande non sono valutate ai fini della formazione della graduatoria e, conseguentemente, vengono archiviate.
 5. Uno stesso soggetto non può presentare più domande di partecipazione ad una stessa fiera, anche facendo riferimento alle varie autorizzazioni di cui, eventualmente, sia titolare.

Art. 5 Graduatoria.

1. Ai fini della formulazione della graduatoria dei partecipanti alla Fiera valgono, nell'ordine, i seguenti criteri di priorità:
 - a) maggior numero di presenze nella Fiera per la quale è chiesta l'assegnazione del posteggio;
 - b) titolarità dell'autorizzazione di cui all'art.42, comma 4 della legge regionale 29/'05;
 - c) anzianità storica dell'operatore commerciale derivante dalla data di rilascio del precedente titolo.
2. Sono valutati soltanto i titoli e le anzianità documentate dal richiedente e riferibili all'autorizzazione indicata nella domanda di partecipazione alla Fiera.
3. La graduatoria per l'assegnazione dei posteggi, viene approvata con determinazione dirigenziale, ed affissa per quindici giorni consecutivi all'albo pretorio del Comune di Cervignano del Friuli almeno 30 giorni prima dello svolgimento della Fiera. Ad ogni partecipante è comunicata a cura del responsabile del procedimento la collocazione in graduatoria e la notizia di ammissione alla Fiera in relazione ai posteggi disponibili, unitamente alle modalità di partecipazione.
4. Entro sette giorni dalla comunicazione della graduatoria, l'interessato può presentare istanza motivata e documentata di revisione della graduatoria stessa. In relazione alle richieste pervenute, si provvederà, se del caso, alla modifica della graduatoria con determinazione dirigenziale.
5. La graduatoria ha validità quinquennale e non può essere modificata successivamente alla sua approvazione definitiva.
6. I richiedenti, in ordine di graduatoria, procedono alla scelta del posteggio nel giorno in cui vengono convocati dall'Ufficio Associato Commercio ed Attività produttive sulla base della planimetria messa a disposizione dal medesimo ufficio. Successivamente l'Ufficio provvede al rilascio dell'autorizzazione a partecipare alla Fiera comprensiva della concessione del posteggio prescelto e fatto salvo il pagamento della tassa per occupazione spazi ed aree pubbliche.

Art. 6 Subentro

1. Il subingresso per trasferimento di azienda dà diritto al subentrante a collocarsi in graduatoria nella medesima posizione del dante causa ai fini dell'assegnazione del posteggio.
2. Nel caso di D.I.A. di subingresso, regolare e completa, presentata mentre è pendente la procedura di assegnazione dei posteggi, l'ufficio, effettuate le opportune verifiche, provvede a rilasciare il titolo al subentrante in possesso dei requisiti di legge.
3. Conclusa la procedura di assegnazione dei posteggi con il rilascio dell'autorizzazione /concessione. L'eventuale subingresso avvenuto in un momento successivo darà diritto

a partecipare alla Fiera al subentrante in possesso di ricevuta della D.I.A. presentata all'Ufficio Protocollo del Comune di Cervignano del Friuli, purchè regolare e completa di documentazione attestante l'effettiva trasferimento dell'azienda (atto notarile o di successione) e di originale dell'autorizzazione/concessione rilasciata al dante causa.

4. Tali documenti devono essere tenuti a disposizione e, su richiesta, esibiti al personale di Polizia Municipale che effettua i controlli.

Art. 7 Modalità d'accesso e di occupazione posteggi.

1. L'apertura della Fiera è prevista alle ore 8.00, salvo diversa ordinanza sindacale.
2. Entro un'ora dall'apertura devono essere ultimate le operazioni di allestimento del banco di vendita ed entro le ore 23.00 lo spazio occupato è lasciato libero e pulito.
3. Sul suolo sono tracciate le linee che delimitano il limite massimo di spazio occupabile ed il numero di riferimento del posteggio indicato. Tali delimitazioni non devono essere assolutamente oltrepassate da alcun tipo di merce, attrezzatura, veicolo o sporgenza.
4. Tra un posteggio e l'altro viene lasciato, di norma, uno spazio minimo di cm. 50.
5. La collocazione dei banchi e delle attrezzature di tipo mobile deve rispettare l'allineamento sul fronte di vendita, fatti salvi ostacoli contingenti (es. pali dell'illuminazione ecc.) che impediscano tale posizionamento.
6. Gli allestimenti devono essere collocati in modo da lasciare libero e agevole il passaggio al fine di non costituire pericolo e molestia e di non precludere la visuale. Ove sia previsto il passaggio all'interno dello spazio assegnato, lo spazio da terra e fino all'altezza di m. 2,10 deve essere lasciato libero e sgombro da merci appese.
7. L'ampiezza massima di ciascun posteggio è di norma stabilita in a metri lineari dieci (10) di lunghezza e metri lineari cinque (5) di larghezza per ogni banco ambulante.
8. I furgoni ed altri mezzi di trasporto utilizzati dai titolari di autorizzazione/concessione potranno trovare collocazione adiacente ai posteggi della Fiera compatibilmente con il rispetto delle norme di sicurezza e viabilistiche.

Art. 8 Obblighi e divieti

1. L'attività di vendita deve essere garantita per un minimo di 11 ore al giorno sia la domenica che il lunedì. Fatti salvi casi di forza maggiore e/o eccezionali avversità atmosferiche, l'abbandono del posteggio prima delle ore 19,00 comporta la decadenza dal diritto alla partecipazione e la mancata registrazione della presenza nella Fiera.

2. E' vietato importunare il pubblico con offerte insistenti di merci.
3. E' vietato l'uso di generatori di corrente funzionanti con motori a scoppio di potenza superiore ai 3 kVA e rumorosità superiore a 62 dB a 7 metri;
4. E' vietato l'uso di apparecchi per l'amplificazione di suoni.
5. Non sono ammesse vendite abbinate a giochi d'azzardo né alcuna forma di accattonaggio.
6. E' fatto obbligo di esporre in modo chiaro e ben visibile al pubblico l'autorizzazione/concessione del posteggio e i prezzi delle merci.

Art. 9 Assenze e assegnazione dei posteggi non utilizzati.

1. Fatti salvi casi di forza maggiore e/o eccezionali avversità atmosferiche, la partecipazione alla Fiera dovrà essere assicurata in entrambe le giornate e l'occupazione del posteggio dovrà avvenire entro le ore 8.00, pena la decadenza dal diritto e la mancata registrazione della presenza nella Fiera.
2. Non è ammessa la sostituzione momentanea. Sono fatte salve circostanze eccezionali e non prevedibili che si verifichino nell'immediatezza dei giorni in cui si tiene la Fiera, quali incidente o infortunio del titolare, maternità, decesso, purchè adeguatamente documentati.
3. I posteggi che non risultano occupati dai rispettivi assegnatari entro le ore 8,00 vengono assegnati sul posto dal personale di Polizia Municipale, nel rispetto dell'ordine della graduatoria di cui all'art. 5 del presente regolamento e fino ad esaurimento della stessa.

Art. 10 Norme igienico sanitarie e ambientali.

1. I commercianti su aree pubbliche presenti alla Fiera osservano, nell'esercizio delle loro attività, le norme previste dalle leggi sanitarie e dai regolamenti comunali d'igiene in materia di vendita di prodotti alimentari e non alimentari nonché di somministrazione di alimenti e bevande.
2. Per quanto concerne l'esposizione e vendita di animali si rinvia al regolamento comunale in materia di tutela e benessere degli animali.
3. Il commerciante su aree pubbliche, al momento di lasciare libero il posteggio assegnato, provvede alla pulizia del posto stesso ed inserisce i rifiuti negli appositi contenitori o sacchi che andranno riposti con cura affinché non abbiano a rompersi. Il

mancato adempimento comporta l'applicazione della pena pecuniaria prevista all'art.21 comma 4 del presente Regolamento.

TITOLO III

DISPOSIZIONI PER I PRODUTTORI AGRICOLI ED ARTIGIANI AGROALIMENTARI

Art. 11 Aree pubbliche riservate ai produttori agricoli ed agli artigiani agroalimentari.

1. L'Area della Fiera riservata ai produttori agricoli comprende una porzione di piazza Indipendenza (centro), indicata nella planimetria allegata.
2. All'interno dell'area sono indicati e numerati 7 posteggi di varie dimensioni. Due di essi possono essere assegnati in subordine ad artigiani agroalimentari per la vendita di prodotti tipici locali, previo rilascio di autorizzazione temporanea ai sensi dell'art.42, comma 11 della legge regionale 29/2005.
3. Eventuali modifiche alle dimensioni dell'area e dei posteggi ed al loro numero possono essere determinate con deliberazione giuntale, in relazione a nuove esigenze o motivi contingenti.

Art. 12 Modalità di partecipazione.

1. Possono partecipare alla Fiera nell'area a loro riservata, i produttori agricoli singoli e associati che intendano vendere i loro prodotti, con esclusione di prodotti esotici.
2. L'assegnazione dei posteggi avviene sulla base di apposita domanda secondo le disposizioni di cui agli artt. 4 e 5 del presente Regolamento, per le parti applicabili. In fase di prima applicazione del presente Regolamento, ai fini della posizione in graduatoria, può essere fatta valere l'anzianità di presenza maturata nei mercati del giovedì e del sabato che si tengono nel territorio comunale di Cervignano del Friuli.
3. Per ogni ulteriore disposizione relativa alle modalità di partecipazione si rinvia al titolo II del presente Regolamento, per le parti non in contrasto con le leggi nazionali e regionali che disciplinano l'attività di vendita di prodotti agricoli da parte degli imprenditori agricoli.

Titolo IV

DISPOSIZIONI PER GLI SPETTACOLI VIAGGIANTI

Art. 13 Aree pubbliche riservate agli esercenti lo spettacolo viaggiante.

1. In occasione della Fiera vengono riservate alcune piazze agli esercenti lo spettacolo viaggiante e precisamente: piazzale dell'Insula, piazza San Girolamo, piazzale Marconi e porzione di piazza Unità, via Mesol e via Capoa (area verde di fronte al campo sportivo) come indicato nell'allegata planimetria.
2. Eventuali modifiche alle dimensioni delle aree possono essere determinate con deliberazione giuntale, in relazione a nuove esigenze o motivi contingenti.

Art. 14 Modalità di assegnazione degli spazi

1. Le autorizzazioni agli esercenti lo spettacolo viaggiante vengono rilasciate ai titolari di autorizzazione ex art.69 T.U.L.P.S. che abbiano presentato domanda entro il 15 agosto di ciascun anno.
2. Per le domande non complete si applica la procedura indicata all'art. 4.
3. Nel caso in cui il numero di domande superi il numero di attrazioni installabili nelle aree dedicate, si applicheranno i criteri indicati all'art.5, comma 1.
4. Gli esercenti lo spettacolo viaggiante che intendono partecipare alla manifestazione fieristica inoltre presentano entro il 30 settembre un progetto unitario indicante la collocazione delle attrazioni negli spazi disponibili e le misure di sicurezza adottate.
5. Il progetto, presentato da un promotore liberamente individuato dagli esercenti, è sottoposto all'esame della Commissione di Vigilanza Locali di Pubblico Spettacolo C.V.L.P.S. al fine di ottenere il parere di agibilità previsto dall'art.80 del Testo Unico delle norme di pubblica sicurezza T.U.L.P.S. . Oltre al parere sul progetto la C.v.L.P.S. esegue il sopralluogo ed esprime il parere di agibilità che ha validità biennale. Pertanto per l'anno successivo alla sua emissione è confermato se permangono le identiche situazioni che ne hanno consentito il rilascio.
6. L'autorizzazione all'esercizio dell'attività viene rilasciata agli esercenti nel rispetto delle norme di cui al Regio Decreto n.773 del 18 giugno 1931 e del relativo regolamento di esecuzione Regio Decreto n.635 del 6 maggio 1940, nonché delle prescrizioni eventualmente impartite dalla C.V.L.P.S. .

Art. 15 Obblighi e divieti

1. Gli esercenti lo spettacolo viaggiante hanno l'obbligo di collocare le rispettive attrazioni autorizzate ad esercitare l'attività nel rispetto della previsione progettuale e delle disposizioni impartite dalla C.V.L.P.S. e fatto salvo il pagamento della tassa per l'occupazione di spazie e aree pubbliche.
2. Le operazioni di montaggio possono avere inizio a partire dal martedì antecedente i giorni in cui si tiene la Fiera.
3. L'area deve essere lasciata libera e sgombra da rifiuti entro il martedì successivo.
4. Qualora le attività dello spettacolo viaggiante prevedano il superamento dei limiti di inquinamento acustico il titolare o il gestore deve presentare la valutazione di impatto acustico redatta da tecnico competente in acustica ambientale e chiedere l'autorizzazione a superare i limiti di rumore previsti dalla legge 447/'95.
5. Gli esercenti lo spettacolo viaggiante collocano le loro roulotte e case mobili in piazzale Lancieri d'Aosta senza ulteriori domande ma previo pagamento della tassa di occupazione aree pubbliche. La ricevuta di pagamento costituisce titolo autorizzativo alla sosta in tale area, purchè contenga l'indicazione della durata dell'occupazione. Il titolo deve essere esibito agli organi di controllo.
6. Si applicano le disposizioni di cui al titolo II del presente Regolamento in quanto compatibili.

TITOLO V

DISPOSIZIONI PER LA FESTA CONCOMITANTE

Art. 16 Aree pubbliche riservate alle manifestazioni concomitanti.

1. In occasione della Fiera alcune aree pubbliche vengono riservate alle Associazioni culturali, sportive, ricreative ecc., che intendano pubblicizzare la loro attività ovvero attrezzare chioschi per la somministrazione temporanea di alimenti e bevande.
2. In particolare nella zona centrale di piazza Indipendenza vengono individuati n.10 posteggi di diverse dimensioni indicati nell'allegata planimetria.
3. L'area tradizionalmente destinata alle Associazioni sita in piazzale Papa Giovanni Paolo II sarà assegnata dal Servizio Urbanistica, Edilizia privata, Ambiente sulla base dell'indirizzo dato dalla Giunta Comunale.
4. Eventuali modifiche alle aree riservate alle Associazioni possono essere determinate con deliberazione giuntalesca, in relazione a nuove esigenze o motivi contingenti.

Art. 17 Assegnazione e utilizzo degli spazi

1. L'assegnazione dei relativi spazi ai richiedenti è curata dal Servizio Urbanistica, Edilizia Privata, Ambiente secondo i seguenti criteri:
 - a. ordine cronologico di arrivo della domanda all'ufficio protocollo generale del Comune;
 - b. a parità di condizione si procederà al sorteggio.
2. Verranno considerate solo le domande pervenute nell'anno di riferimento, entro il 30 settembre.
3. Nella domanda dovranno essere specificati il numero e le dimensioni del posteggio che si intende ottenere, individuato tra quelli indicati nella planimetria disponibile presso il competente ufficio comunale.
4. Coloro i quali necessitano di spazi superiori alle dimensioni di ogni singolo posteggio, possono chiedere l'assegnazione di due o più posteggi limitrofi.
5. Successivamente all'assegnazione di cui al comma 1 è data facoltà alle Associazioni scambiarsi per intero gli spazi attribuiti, entro e non oltre 15 giorni antecedenti la data in cui è fissata la Fiera, dandone comunicazione al Servizio Urbanistica, Edilizia privata, Ambiente e alla Polizia Municipale.

Art. 18 Obblighi e divieti

1. Le Associazioni esercitano l'attività di promozione nel rispetto degli indirizzi concordati in sede di riunione con il competente assessorato.
2. Le operazioni di montaggio possono avere inizio il giovedì pomeriggio immediatamente antecedente ai giorni in cui si tiene la Fiera.
3. L'area deve essere lasciata libera e sgombra da rifiuti entro le ore 12.00 del martedì successivo alla fine della Fiera.
4. L'attività di somministrazione e/o di intrattenimento è esercitata nel rispetto delle norme igienico sanitarie e di sicurezza, nonché di quelle a tutela dall'inquinamento acustico. Pertanto, in relazione alle diverse iniziative, le Associazioni predispongono i rispettivi allestimenti nonché la documentazione prevista dalle norme sopra indicate e ove necessario acquisiscono le autorizzazioni amministrative, che sono tenute a disposizione degli organi di vigilanza.

TITOLO VI NORME TRANSITORIE E FINALI

Art. 19 Norme transitorie.

1. Per l'anno 2010 sono fatte salve le domande pervenute in difformità ai termini indicati nel presente Regolamento purchè nel rispetto del termine previsto all'art. 50, comma 6 della Legge Regionale 29/'05 (almeno 60 giorni prima dello svolgimento della fiera).

Art. 20 Vigilanza

1. Al Comando di Polizia Municipale è demandato il compito di vigilare sul rispetto delle norme di cui al presente regolamento, annotando inoltre le assenze dei titolari di autorizzazione/concessione e gli abbandoni ai fini dell'anzianità di presenza nella Fiera.

Art. 21 Sanzioni.

1. L'esercizio del commercio su area pubblica senza la prevista autorizzazione durante la Fiera è punito ai sensi dell'art.81 della Legge regionale 29/'05 con una sanzione amministrativa pecuniaria da euro 1.250,00 a euro 7.500,00.
2. Oltre alla sanzione amministrativa pecuniaria, è prevista la confisca delle merci poste in vendita e delle attrezzature necessarie per l'esercizio del commercio su aree pubbliche.
3. Decorsi inutilmente i termini per l'impugnazione dell'accertamento di violazione o all'esito del ricorso, il materiale confiscato verrà donato ad Enti od Associazioni di beneficenza senza fini di lucro individuate dalla Giunta Comunale. In caso di sequestro di merci deperibili, la Polizia Municipale procederà direttamente al loro smaltimento al fine di scongiurare problemi igienico sanitari.
4. Tutte le restanti violazioni al presente regolamento non sanzionate dalla L.R. n. 29/2005 verranno punite con una sanzione pecuniaria da euro 100,00 ad euro 600,00.
5. Le violazioni alle norme in materia di somministrazione temporanea su area pubblica sono punite ai sensi dell'art.83 comma 1 della Legge regionale 29/'05 con una sanzione amministrativa pecuniaria da euro 1.500,00 a euro 15.000,00
6. Le violazioni alle norme di sicurezza e polizia amministrativa sono punite ai sensi del T.U.L.P.S. , fatta salva ogni altra sanzione amministrativa o penale.

Art. 22 Entrata in vigore.

1. Il presente regolamento entra in vigore nel momento in cui acquisisce efficacia l'atto deliberativo consiliare che lo approva.

POSTEGGI FIERA SAN MARTINO

N.POST.	TIPO	DIMENSIONI	UBICAZIONE	NUMERO CIVICO
1	C	10X5	p.zza Indipendenza Anello Esterno	1
2	C	8X4	p.zza Indipendenza Anello Esterno	1
3	C	8X4	p.zza Indipendenza Anello Esterno	1
4	C	1X1	p.zza Indipendenza Anello Esterno	1
5	C	9X4	p.zza Indipendenza Anello Esterno	43
6	C	9X5	p.zza Indipendenza Anello Esterno	42
7	C	9X5	p.zza Indipendenza Anello Esterno	41
8	C	8X4	p.zza Indipendenza Anello Esterno	38
9	C	8X4	p.zza Indipendenza Anello Esterno	36
10	C	8X4	p.zza Indipendenza Anello Esterno	34
11	C	7X5	p.zza Indipendenza Anello Esterno	33
12	C	6X3	p.zza Indipendenza Anello Esterno	32
13	C	10X4	p.zza Indipendenza Anello Esterno	30
14	C	8X4	p.zza Indipendenza Anello Esterno	29
15	C	10X3	p.zza Indipendenza Anello Esterno	27
16	C	9X4	p.zza Indipendenza Anello Esterno	25
17	C	9X5	p.zza Indipendenza Anello Esterno	23
18	C	9X5	p.zza Indipendenza Anello Esterno	22
19	C	10X3	p.zza Indipendenza Anello Esterno	20
20	C	7X3	p.zza Indipendenza Anello Esterno	19
21	C	7X3	p.zza Indipendenza Anello Esterno	19/5
22	C	9X4	p.zza Indipendenza Anello Esterno	18/3
23	C	9X4	p.zza Indipendenza Anello Esterno	17
24	C	10X4.50	p.zza Indipendenza Anello Esterno	16
25	C	9X4	p.zza Indipendenza Anello Esterno	15
26	C	5X4	p.zza Indipendenza Anello Esterno	14
27	C	10X3	p.zza Indipendenza Anello Esterno	12
28	C	10X5	p.zza Indipendenza Anello Esterno	11
29	C	8x5	p.zza Indipendenza Anello Esterno	8
30	C	8x5	p.zza Indipendenza Anello Esterno	7
31	A	10X5	p.zza Indipendenza Anello Esterno	6
32	A	10X5	p.zza Indipendenza Anello Esterno	5
33	C	5X3	p.zza Indipendenza Anello Esterno	4
34	A	8x4	p.zza Indipendenza Anello Interno	6/1
35	C	8x4	p.zza Indipendenza Anello Interno	6
36	C	10x4	p.zza Indipendenza Anello Interno	4
37	C	9x4	p.zza Indipendenza Anello Interno	1
38	A	8x4	p.zza Indipendenza Anello Interno	1
39	A	8x4	p.zza Indipendenza Anello Interno	1
40	C	8X4	p.zza Indipendenza Anello Interno	43
41	C	8X4	p.zza Indipendenza Anello Interno	42
42	C	7x4	p.zza Indipendenza Anello Interno	38
43	A	8x3	p.zza Indipendenza Anello Interno	37
44	C	8x4	p.zza Indipendenza Anello Interno	35
45	C	9x4	p.zza Indipendenza Anello Interno	33
46	A	10x3	p.zza Indipendenza Anello Interno	30
47	C	8x4	p.zza Indipendenza Anello Interno	27
48	C	10x4	p.zza Indipendenza Anello Interno	25
49	A	7x4	p.zza Indipendenza Anello Interno	23
50	C	9X4	p.zza Indipendenza Anello Interno	22
51	C	8X4	p.zza Indipendenza Anello Interno	20
52	A	7X3	p.zza Indipendenza Anello Interno	18
53	C	10X4	p.zza Indipendenza Anello Interno	17

Legenda : C = Commercianti (Rosa) Totale = 161 posteggi

A = Associazioni (Verde) Totale = 10 posteggi

PA = Produttori agricoli ed artigiani agroalimentari (Arancione) Totale = 7 posteggi

POSTEGGI FIERA SAN MARTINO

54	C	10X4	p.zza Indipendenza Anello Interno	16
55	C	10x5	p.zza Indipendenza Anello Interno	Fronte Via Marcuzzi
56	C	8X4	p.zza Indipendenza Anello Interno	14
57	A	9X4.50	p.zza Indipendenza Anello Interno	12
58	C	9X4	p.zza Indipendenza Anello Interno	11
59	PA	5x5	p.zza Indipendenza	centro piazza
60	PA	5x5	p.zza Indipendenza	centro piazza
61	PA	5x5	p.zza Indipendenza	centro piazza
62	PA	5x5	p.zza Indipendenza	centro piazza
63	PA	5x5	p.zza Indipendenza	centro piazza
64	PA	5x5	p.zza Indipendenza	centro piazza
65	PA	5x5	p.zza Indipendenza	centro piazza
66	C	10x3	via Zorutti	ang. pzza. Indipendenza
67	C	10x5	via Zorutti	ang. via XXIV maggio
68	C	8x3	via XI febbraio	3
69	C	9x3	via XI febbraio	7
70	C	9x3	via XI febbraio	9
71	C	6x3	via XI febbraio	11/1
72	C	10X3	via XI febbraio	13
73	C	10x3	via XI febbraio	15
74	C	10x3	via Dante	2
75	C	5x3	via Dante	4
76	C	8x3	via Dante	4
77	C	8x3	via Dante	4
78	C	5x3	via Dante	4
79	C	10x5	via Mazzini	1
80	C	9x5	via Mazzini	5
81	C	9x4.50	via Mazzini	5/2
82	C	7x4.50	via Mazzini	27
83	C	10x4.50	via Mazzini	31
84	C	10x4	via Mazzini	33
85	C	1x1	via Mazzini	33
86	C	10x3	via Mazzini	18
87	C	10x4	via Verdi	3
88	C	10x4	via Verdi	5
89	C	3x3	via Verdi	7
90	C	9x4	via Verdi	11
91	C	8x4	via Verdi	ang. Borgo Salomon
92	C	10x4	via Verdi	ang. Borgo Salomon
93	C	8x5	via Marcuzzi	1
94	C	6x4	via Marcuzzi	4
95	C	8x4	via Marcuzzi	8
96	C	10x5	via Marcuzzi	10
97	C	9x4	via Marcuzzi	12
98	C	9x3	via Marcuzzi	14
99	C	8x4	via Marcuzzi	14
100	C	10x5	via Marcuzzi	16
101	C	9x5	via Marcuzzi	16
102	C	7x3	via Marcuzzi	16
103	C	9x5	via Marcuzzi	16
104	C	8x4	via Marcuzzi	16
105	C	10x4	via Marcuzzi	37
106	C	9x4	via Marcuzzi	37
107	C	10x3.50	via Marcuzzi	39

Legenda : C = Commercianti (Rosa) Totale = 161 posteggi

A = Associazioni (Verde) Totale = 10 posteggi

PA = Produttori agricoli ed artigiani agroalimentari (Arancione) Totale = 7 posteggi

POSTEGGI FIERA SAN MARTINO

108	C	8x4	via Marcuzzi	41
109	C	10x4	via Marcuzzi	43
110	C	10x4	via Marcuzzi	43
111	C	10x4	via Marcuzzi	45
112	C	10x4	via Marcuzzi	47
113	C	10x4	via Marcuzzi	47
114	C	10x4	via I maggio	33
115	C	10x4	via I maggio	33
116	C	10x4	via I maggio	33
117	C	8x3	via I maggio	31
118	C	8x4	via I maggio	23
119	C	10x4	via I maggio	21
120	C	10x4	via I maggio	17
121	C	8x4	via I maggio	11
122	C	6x3	via I maggio	7
123	C	10x4	via I maggio	3
124	C	10x4	via I maggio	1
125	C	1x1	via Garibaldi	di fronte al civico 1
126	C	7x3	via Garibaldi	1
127	C	8x2	via Garibaldi	4/1
128	C	10x4	via Garibaldi	4/3
129	C	10x4	via Garibaldi	10
130	C	10x5	via Garibaldi	12
131	C	10x4	via Garibaldi	14
132	C	6x4	via Garibaldi	16
133	C	10x4	via Garibaldi	18
134	C	9x3	via Garibaldi	20
135	C	9x4	via Garibaldi	20/1
136	C	9x4	via Garibaldi	22
137	C	9x4	via Garibaldi	22/1
138	C	2x2	via Roma	altezza P.Unità 19
139	C	10x3	via Roma	altezza P.Unità 19
140	C	8x4	via Roma	4
141	C	9x4	via Roma	4
142	C	9x4	via Roma	4/1
143	C	10x4	via Roma	6
144	C	8x4	via Roma	6
145	C	10x4	via Roma	6
146	C	9x4	via Roma	6
147	C	9x3	via Roma	10
148	C	10x3	via Roma	12
149	C	8x3	via Roma	14
150	C	6x3	via Roma	28
151	C	9x3	via Roma	28
152	C	10x5	via Roma	42
153	C	10x5	via Roma	42
154	C	10x5	via Roma	42
155	C	8x3	via Roma	46
156	C	9x4	via Roma	46
157	C	9x4	via Roma	46
158	C	9x4	via Roma	48
159	C	8x4	via Roma	davanti al Duomo
160	C	9x5	via Roma	davanti al Duomo
161	C	9x5	via Roma	davanti al Duomo

Legenda : C = Commercianti (Rosa) Totale = 161 posteggi

A = Associazioni (Verde) Totale = 10 posteggi

PA = Produttori agricoli ed artigiani agroalimentari (Arancione) Totale = 7 posteggi

POSTEGGI FIERA SAN MARTINO

162	C	9.50x5	via Roma	davanti al Duomo
163	C	9x4	via Roma	52
164	C	9x4	via Roma	52
165	C	10x5	via Roma	54
166	C	9x4	via Roma	54
167	C	10x4	via Roma	56
168	C	9x3	via Roma	56
169	C	8x4	via Roma	56
170	C	10x4	via Roma	58/1
171	C	9x4	via Roma	60
172	C	10x5	via Roma	60
173	C	10x4	via Roma	62
174	C	10x5	via Roma	64
175	C	8x4	via Roma	93
176	C	9x4	via Roma	93
177	C	6x3	p.zza Marconi	15
178	C	9x3	p.zza Marconi	15

Legenda : C = Commercianti (Rosa) Totale = 161 posteggi

A = Associazioni (Verde) Totale = 10 posteggi

PA = Produttori agricoli ed artigiani agroalimentari (Arancione) Totale = 7 posteggi