



COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI

PROVINCIA DI UDINE

Verbale di deliberazione della GIUNTA COMUNALE

Registro delibere di Giunta Comunale COPIA N. 156

OGGETTO: Concessione di contributi agli enti pubblici e privati, comprese le associazioni - anno 2014: criteri e modalità per la valutazione delle istanze e termini di presentazione - deliberazione d'indirizzo

L'anno 2014 il giorno 27 del mese di AGOSTO alle ore 18:00, nella casa Comunale si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei signori:

		Presente/Assente
SAVINO Gianluigi	Sindaco	Presente
BUDA DANCEVICH Marina	Vice Sindaco	Presente
COGATO Marco	Componente della Giunta	Presente
GRATTON Federico	Componente della Giunta	Presente
SNIDERO Ivan	Componente della Giunta	Presente
MATASSI Elisabetta	Componente della Giunta	Presente
CASOLA Antonio	Componente della Giunta	Presente

Assiste il Segretario dott. MUSTO Andrea in qualità di Segretario Generale.

Constatato il numero legale degli intervenuti assume la presidenza il sig. SAVINO Gianluigi nella qualità di Sindaco ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi la giunta adotta la seguente deliberazione:

OGGETTO: Concessione di contributi agli enti pubblici e privati, comprese le associazioni - anno 2014: criteri e modalità per la valutazione delle istanze e termini di presentazione - deliberazione di indirizzo

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO l'art. 12 della L. 241/1990 che ha sancito che la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone, enti pubblici e privati sono subordinate alla predeterminazione ed alla pubblicazione da parte delle amministrazioni precedenti dei criteri e delle modalità cui le amministrazioni stesse devono attenersi;

VISTO che, a seguito dell'entrata in vigore della Legge 241, con deliberazione consiliare n. 44 del 19.04.1991 questa Amministrazione ha approvato il Regolamento comunale per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari e per l'attribuzione di vantaggi di qualunque genere a persone, Enti pubblici e privati, comprese le associazioni, poi modificato con D.C. n.104 del 23 dicembre 1996 e D.C n. 7 del 10.03.2003, nel quale sono stati indicati anche i criteri per l'assegnazione dei contributi;

RICORDATO che il Comune sostiene l'attività delle libere Associazioni, degli Enti e delle Istituzioni pubbliche e private che operano nel territorio comunale mediante l'erogazione di contributi finanziari, benefici e vantaggi economici che possono avere carattere di sostegno per l'attività annuale degli enti richiedenti o di partecipazione alla realizzazione di particolari manifestazioni ed iniziative;

RAVVISATO necessario richiamare ed esplicitare di seguito i criteri previsti dal Regolamento comunale per l'erogazione dei contributi, sussidi, ausili, ecc. che devono essere adottati in tutti i casi in cui vengono richiesti contributi economici a sostegno di attività culturali, sportive, ricreative, sociali, assistenziali, di volontariato e di solidarietà, realizzate da Enti pubblici e privati, comprese le associazioni, senza fini di lucro;

ATTESO che i contributi per l'effettuazione dell'**ATTIVITA' ORDINARIA ANNUALE** sono assegnati in base ai seguenti criteri:

soggetto residente e/o operante nel Comune di Cervignano del Friuli;

svolgimento di attività a carattere continuativo;

tipo di attività svolta: quantità e qualità dell'attività, delle iniziative, delle manifestazioni promozionali di rilievo organizzate e portate a termine (saranno privilegiate le attività aventi carattere integrativo, complementare, rispetto a quelle organizzate dall'amministrazione);

finalità di pubblica utilità perseguite: realizzazione di attività che costituiscano un vantaggio per tutti i cittadini, che perseguano gli interessi della comunità;

livello di coinvolgimento della popolazione: importanza, ruolo, rilievo sociale che ha l'associazione nella comunità;

effettuazione di attività rivolte ai giovani (in età prescolare e scolare) o agli anziani e svolte in collaborazione con gli assessorati competenti;

livello (comunale, provinciale, regionale) dell'attività svolta;

costi dell'attività (che devono essere rapportati al tipo di attività ed alle possibilità o meno di autofinanziamento);

esame dell'attività svolta negli anni precedenti.

ATTESO, altresì, che i criteri di cui tener conto nella valutazione delle domande di contributo per l'effettuazione di **MANIFESTAZIONI, INIZIATIVE, PROGETTI** sono quelli sottoelencati:

soggetto residente e/o operante nel Comune di Cervignano;

manifestazioni già realizzate negli anni precedenti e ormai consolidate;

tipo di manifestazione o iniziativa, manifestazioni di qualità (preferibilmente a carattere, sostitutivo, sussidiario o complementare rispetto a quelle organizzate dall'Amministrazione);

finalità di pubblica utilità: realizzazione di attività che costituiscono un vantaggio, un beneficio per tutti i cittadini;

livello di coinvolgimento della popolazione: interesse che la manifestazione è in grado di suscitare nella comunità locale e la risonanza e il richiamo esterno che possono essere suscitati; rilevanza, per la generalità dei cittadini, dell'iniziativa proposta e conseguimento di risultati positivi sul piano del coinvolgimento del pubblico;

effettuazione di attività rivolte in particolare ai giovani (in età prescolare e scolare) o agli anziani e svolte in collaborazione con gli assessori competenti;

costi della manifestazione (che devono essere rapportati al tipo di manifestazione ed alle possibilità o meno di autofinanziamento);

concessione del patrocinio da parte dell'Amministrazione: manifestazioni la cui realizzazione sia stata illustrata agli assessori competenti e l'Amministrazione abbia, quindi, stabilito di associare il proprio nome a quello degli organizzatori.

PRECISATO che i contributi concessi per particolari manifestazioni e progetti verranno liquidati a seguito della presentazione da parte del richiedente del bilancio consuntivo dell'intera manifestazione comprendente l'elenco analitico delle entrate e delle spese sostenute con l'indicazione degli estremi delle fatture/ricevute pagate (tipo di documento, data, numero, rilasciata da, causale, importo) e che nel caso in cui dal rendiconto risultino spese minori o maggiori entrate o il contributo assegnato non si configuri più come partecipazione alle spese, il contributo da liquidare verrà ridotto proporzionalmente dall'ufficio;

RICORDATO, inoltre, che in base al Regolamento l'importo del contributo concesso dal Comune non potrà coprire interamente le spese sostenute per l'intera manifestazione e che le spese di ospitalità, rappresentanza e simili, effettuate dagli enti richiedenti, come sancito dall'art. 7 "sono finanziate dagli stessi nell'ambito del loro bilancio o dei budget delle singole manifestazioni, senza oneri per il Comune";

RICHIAMATO l'art. 8 del Regolamento comunale il quale prevede che entro il 31 agosto di ogni anno la Giunta comunale deve stabilire i termini entro i quali, a seconda della natura dell'intervento, i soggetti interessati possono presentare le loro richieste al Comune;

RITENUTO di stabilire il termine entro cui gli interessati dovranno presentare le istanze di concessione di contributo per **l'attività ordinaria annuale** e le istanze di concessione di contributo per **l'effettuazione di manifestazioni e iniziative** (comprese le manifestazioni o iniziative da svolgersi nel periodo natalizio 2014) fissandolo nel giorno

venerdì 31 ottobre 2014;

DATO ATTO che i contributi verranno concessi in base alle disponibilità finanziarie di cui l'ente potrà disporre;

DATO ATTO che per la presentazione delle istanze i richiedenti saranno invitati ad utilizzare gli appositi modelli predisposti i quali potranno essere scaricati dal sito internet del Comune o richiesti agli uffici competenti per materia;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

ACQUISITI i pareri di cui alla suddetta normativa, come risulta dall'allegato al presente atto;

CON VOTI UNANIMI E FAVOREVOLI resi alzata di mano;

D E L I B E R A

1) di PUBBLICIZZARE con il presente atto i criteri per la concessione dei contributi per l'effettuazione dell'attività ordinaria annuale e per lo svolgimento di manifestazioni, progetti, iniziative degli Enti/Associazioni - criteri già individuati nel "Regolamento comunale per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari e per l'attribuzione di vantaggi di qualunque genere a persone, Enti pubblici e privati, comprese le associazioni" - come illustrato nella premessa del presente atto che costituisce parte integrante del deliberato;

2) di FISSARE il **TERMINE** entro il quale i soggetti interessati possono presentare le loro richieste di contributo al Comune per **l'attività ordinaria annuale** e le domande di contributo per **l'effettuazione di manifestazioni e iniziative** (comprese le manifestazioni o iniziative da svolgersi nel periodo natalizio 2014), come di seguito indicato:

venerdì 31 ottobre 2014;

3) di DARE ATTO che i contributi verranno concessi in base alle disponibilità finanziarie di cui l'ente potrà disporre;

4) di DARE ATTO che

- per la presentazione delle istanze e dei rendiconti i richiedenti potranno utilizzare gli appositi modelli i quali potranno essere ritirati presso gli uffici competenti per materia o scaricati dal sito internet del Comune;

- i contributi concessi per particolari manifestazioni e progetti verranno liquidati a seguito della presentazione del bilancio consuntivo dell'intera manifestazione e che nel caso in cui dal rendiconto risultino spese minori o maggiori entrate il contributo da liquidare verrà ridotto proporzionalmente dall'ufficio.

RAVVISATA L'URGENZA, CON SUCCESSIVA VOTAZIONE UNANIME E FAVOREVOLE resa per alzata di mano;

d e l i b e r a

Di dichiarare il presente provvedimento IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE ai sensi del comma 19 dell'articolo 1 della L.R. 11.12.2003 N. 21

Letto, confermato e sottoscritto,

IL PRESIDENTE
f.to SAVINO Gianluigi

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to MUSTO Andrea

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Li

Il Responsabile del Procedimento

ATTESTAZIONE DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione oggi 01/09/2014 viene affissa all'Albo pretorio, ove vi rimarrà a tutto il 16/09/2014 .

Li 01/09/2014

Il Responsabile della Pubblicazione
f.to SANTAROSSA Ilva

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA`

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell art. 1 , comma 19 della L.R. n. 21/2003

Li 27/08/2014

Il Responsabile dell'esecutività
SANTAROSSA Ilva

Comunicata ai Capi Gruppo consiliari in data 01 settembre 2014