



# COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI

PROVINCIA DI UDINE

## Verbale di deliberazione della GIUNTA COMUNALE

### Registro delibere di Giunta Comunale COPIA N. 90

**OGGETTO: Approvazione Convenzione per il tirocinio di formazione ed orientamento a favore di studenti della sede associata Liceo A. Einstein del I.S.I.S. Malignani - stage estivi per l'anno scolastico 2012 2013.**

L'anno 2013 il giorno 26 del mese di GIUGNO alle ore 17:00, nella casa Comunale si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei signori:

		Presente/Assente
SAVINO Gianluigi	Sindaco	Presente
BUDA DANCEVICH Marina	Vice Sindaco	Presente
COGATO Marco	Componente della Giunta	Presente
GRATTON Federico	Componente della Giunta	Presente
SNIDERO Ivan	Componente della Giunta	Presente
MATASSI Elisabetta	Componente della Giunta	Presente
CASOLA Antonio	Componente della Giunta	Presente

Assiste il Segretario sig. MIORI - MARIA TERESA in qualità di Segretario Generale.

Constatato il numero legale degli intervenuti assume la presidenza il sig. SAVINO Gianluigi nella qualità di Sindaco ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi la giunta adotta la seguente deliberazione:

OGGETTO: Approvazione Convenzione per il tirocinio di formazione ed orientamento a favore di studenti della sede associata Liceo "A. Einstein" dell'I.S.I.S. Malignani - stage estivi per l'anno scolastico 2012/2013.

## LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che l'Istituto Statale d'Istruzione Superiore "Malignani" con sede in Cervignano del Friuli ha proposto, con nota n. 17782 giunta al protocollo del Comune in data 20 giugno 2013, al Comune di Cervignano del Friuli di ospitare stage estivi per l'anno scolastico 2012/2013 a favore di studenti della sede associata Liceo "A.Einstein" dell'I.S.I.S. Malignani;

VISTA la bozza della Convenzione di tirocinio di formazione e orientamento inviata dall'ISIS Malignani ed allegata al presente atto del quale costituisce parte integrante e sostanziale (Allegato A);

RITENUTO di accogliere nell'ambito degli Uffici Comunale lo svolgimento di stage estivi per contribuire alla realizzazione del progetto scolastico promosso dall'ISIS Malignani sede associata Liceo "A.Einstein" dell'I.S.I.S. Malignani e volto a offrire ai giovani opportunità di conoscenze dirette del mondo del lavoro e ad agevolare le scelte professionali dei ragazzi;

ATTESO che gli studenti sono segnalati dalla scuola in base alle richieste degli stessi e il Comune metterà a disposizione, a titolo gratuito e per la durata fissata dal progetto formativo, impianti, attrezzature e personale specializzato necessari all'effettuazione del tirocinio;

CONSIDERATO che gli studenti verranno inseriti nei servizi dell'Ente e che i relativi responsabili attiveranno i progetti formativi e accoglieranno gli studenti in relazione alla propria organizzazione del lavoro e del personale nel periodo estivo, agli obiettivi e alle modalità di svolgimento dei singoli tirocini, alla durata ed al periodo di svolgimento del tirocinio proposto dalla scuola, alle richieste degli studenti e previa individuazione di un tutor per ciascun progetto formativo;

CONSIDERATO necessario stipulare la Convenzione elaborata e proposta dell'Istituto Statale d'Istruzione Superiore "Malignani" che disciplinerà la collaborazione tra l'ISIS e il Comune, allegata al presente atto in quanto parte integrante e sostanziale (allegato A);

PRECISATO che i rapporti tra l'Ente e i tirocinanti non costituiscono rapporti di lavoro e gli studenti non possono vantare nei confronti del Comune alcun diritto di tipo retributivo, previdenziale o assicurativo in genere e che la polizza infortuni e responsabilità civili per gli studenti è in carico alla scuola, come risulta dal testo della convenzione;

VISTO che l'attività che verrà svolta dagli studenti presso l'Ente è definita da progetti formativi definiti come da allegato A1, il quale costituisce anch'esso parte integrante e sostanziale del presente atto;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n° 267.

ACQUISITI i pareri di cui alla suddetta normativa, come risulta dall'allegato al presente atto;

CON VOTI UNANIMI E FAVOREVOLI resi con votazione palese ed accertati a norma di legge;

## DELIBERA

1) di APPROVARE la bozza di Convenzione e di progetto formativo elaborati dall'ISIS Arturo Malignani per l'effettuazione di stage estivi di formazione e orientamento per l'anno scolastico

2012/2013 a favore di studenti della sede associata Liceo "A.Einstein" dell'IS.I.S. Malignani, allegati al presente atto del quale costituiscono parte integrante e sostanziale (allegati A e A1);

2) di AUTORIZZARE il Segretario Generale alla firma della Convenzione e i responsabili dei servizi di volta in volta interessati, all'attuazione dei progetti formativi proposti dall'ISIS "Malignani";

3) di DARE ATTO che i singoli progetti verranno definiti dai responsabili di cui al punto precedente e attuati in accordo con la scuola, in relazione all'organizzazione del lavoro e del personale nel periodo estivo, agli obiettivi e alle modalità di svolgimento dei singoli tirocini, alla durata e al periodo di svolgimento proposti dalla scuola e alle richieste degli studenti.

Allegati facenti parte integrante del presente atto:

1) Allegato A - Bozza di Convenzione di tirocinio di formazione e orientamento;

2) Allegato A1 – Bozza di progetto formativo e di orientamento.

RAVVISATA L'URGENZA, CON SUCCESSIVA VOTAZIONE UNANIME E FAVOREVOLE resa per alzata di mano;

d e l i b e r a

Di dichiarare il presente provvedimento IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE ai sensi del comma 19 dell'articolo 1 della L.R. 11.12.2003 N. 21



**COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI**  
PROVINCIA DI UDINE

*Servizio Risorse Umane ed Organizzazione*

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE: *Approvazione Convenzione per il tirocinio di formazione ed orientamento a favore di studenti della sede associata Liceo "A. Einstein" dell'I.S.I.S. Malignani - stage estivi per l'anno scolastico 2012/2013.***

---

---

***PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA***

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si esprime parere favorevole alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione.

Comune di Cervignano del Friuli, 26/06/2013

PER IL RESPONSABILE  
DOTT.SSA ILVA SANTAROSSA

IL CAPO UFFICIO  
DOTT. SERGIO CONTIN

---

---

Letto, confermato e sottoscritto,

**IL PRESIDENTE**  
f.to SAVINO Gianluigi

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
f.to MIORI - MARIA TERESA

---

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Li

Il Responsabile del Procedimento

---

**ATTESTAZIONE DI INIZIO PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente deliberazione oggi 01/07/2013 viene affissa all'Albo pretorio, ove vi rimarrà a tutto il 16/07/2013 .

Li 01/07/2013

Il Responsabile della Pubblicazione  
f.to MIAN Riccardo

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA`**

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell art. 1 , comma 19 della L.R. n. 21/2003

Li 01/07/2013

Il Responsabile dell'esecutività  
MIAN Riccardo

**Comunicata ai Capi Gruppo consiliari in data 01/07/2013**



**ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE  
"MALIGNANI"**

Via Ramazzotti, 41 – 33052 CERVIGNANO DEL FRIULI - Tel. 043132550 /Fax 043134098 – C.F. 90011220309

ioni associate:

- I.T.I. "Malignani 2000" Cervignano del Friuli – Tel. 043132550 - Fax 043134098
- I.T.I. "Malignani 2000" S. Giorgio di N. - tel/fax: 0431622070.
- I.P.S.I.A. "Malignani 2000" S. Giorgio di N. - tel./fax: 043165033.
- I.T.C. " L. Einaudi" – I.P.S.C. "Mattei" Palmanova – Tel. 0432929291 – Fax 0432929986
- Liceo Scientifico "Einstein" Cervignano del Friuli – Tel./Fax 043132339

## **CONVENZIONE FINALIZZATA ALL'EFFETTUAZIONE DI TIROCINI DI FORMAZIONE ED ORIENTAMENTO**

(redatta ai sensi dell'art. 18.1 lett.c Legge 24 giugno 1997, n. 196 "Norme in materia di promozione dell'occupazione" e dell' art.4.1 del Decreto Interministeriale n.142 del 25 marzo 1998)

Al fine di realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro e di agevolare le scelte professionali degli studenti mediante la conoscenza diretta del mondo della produzione e dei servizi, attraverso l'effettuazione di tirocini formativi e di orientamento

### **TRA**

l'I.S.I.S. Arturo Malignani, con sede in Cervignano del Friuli – Via Angelo Ramazzotti 41, C.F. 90011220309, d'ora in poi denominato "soggetto promotore" (ai sensi dell'art. 5 del Decreto Interministeriale n.142 del 25.03.1998), rappresentato dal Dirigente Scolastico prof. Aldo Duri, nato a Udine il 05/03/1952, codice fiscale DRULDA52C05L483W,

### **E**

l'Azienda Comune Piazza Indipendenza Cervignano, C.F. \_\_\_\_\_ d'ora in poi denominata "soggetto ospitante", rappresentata dal/dalla Sig. \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

### **SI CONVIENE QUANTO SEGUE:**

#### **Art. 1 – Oggetto**

Ai sensi dell'art. 18 della legge 24 giugno 1997 n. 196, e del D.I. n.142 del 25 marzo 1998, l'Azienda Comune si impegna ad accogliere presso le proprie strutture lo studente POLVEROSI RICCARDO che vi effettuerà un tirocinio formativo e di orientamento (definito "curricolare" ai sensi del D.L n. 138 del 13 agosto 2011, art.11).

In applicazione dell'art.1.3 del Decreto Interministeriale n.142 del 25 marzo 1998, considerate le dimensioni dell'Azienda accogliente, resta stabilito che:

- Non vi sarà compresenza con nessun altro tirocinante (non più di 5 dipendenti a T.I.)
- Vi sarà compresenza con al massimo un altro tirocinante (da 6 a 19 dipendenti a T.I.)
- Vi sarà compresenza con un numero massimo di tirocinanti pari al 10 % del personale a T.I., se pari o superiore a 20 unità

#### **Art. 2 – finalità del tirocinio, nomina dei tutor**

1. Il presente tirocinio formativo e di orientamento, ai sensi dell'art.18, comma 1, lettera d) della legge 24 giugno 1997, n. 196 non costituisce rapporto di lavoro o collaborazione professionale ad alcun titolo; è invece concepito come parte integrante dell'offerta formativa della scuola.

2. L'attività di formazione ed orientamento svolta dal tirocinante durante il periodo della sua permanenza in azienda è seguita e controllata da un tutor designato dal soggetto promotore per gli aspetti didattico-educativi, e da un tutor designato dall'azienda ospitante per tutti gli aspetti relativi all'organizzazione del lavoro e alla presenza dell'allievo nei locali/stabilimenti dell'Azienda



# ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE "MALIGNANI"

Via Ramazzotti, 41 – 33052 CERVIGNANO DEL FRIULI - Tel. 043132550 /Fax 043134098 – C.F. 90011220309

ioni associate:

- |   |  |
|---|--|
| - I.T.I. "Malignani 2000"                 | Cervignano del Friuli – Tel. 043132550 - Fax 043134098 |
| - I.T.I. "Malignani 2000"                 | S. Giorgio di N. - tel/fax: 0431622070.                |
| - I.P.S.I.A. "Malignani 2000"             | S. Giorgio di N. - tel./fax: 043165033.                |
| - I.T.C. "L. Einaudi" – I.P.S.C. "Mattei" | Palmanova – Tel. 0432929291 – Fax 0432929986           |
| - Liceo Scientifico "Einstein"            | Cervignano del Friuli – Tel./Fax 043132339             |

## Art. 3 - Sicurezza

1. Se l'allievo è minorenne, per essere ammesso a svolgere il tirocinio deve presentare richiesta scritta del genitore. Tale documento costituisce parte integrante della presente convenzione ed è conservata agli atti della Scuola
2. Se l'allievo è minorenne, durante il periodo di effettuazione dello stage è sottratto alla vigilanza della scuola ed affidato a quella dell'azienda, che nei suoi confronti esercita le responsabilità di cui all'articolo 2048 del Codice Civile. L'allievo maggiorenne risponde a pieno titolo dei danni causati a sé o a terzi per l'inosservanza delle norme di comportamento e delle regole di sicurezza interne all'azienda.
3. Il soggetto promotore si impegna nei confronti dell'allievo tirocinante ad adempiere agli obblighi di informazione e formazione obbligatoria in materia di Sicurezza (formazione generale prevista dall'Accordo Stato Regioni del 21.12.2011 e 25.07.2012, ai sensi dell'art. 37, comma 2, del D.Lgs. 9 aprile 2008, n.81).
4. L'azienda ospitante si impegna a fornire al tirocinante adeguata istruzione, adeguato addestramento ed a prendere le misure atte a scongiurare eventuali rischi per la sua sicurezza
5. L'azienda ospitante, assieme al tutor scolastico, si impegna a valutare le capacità e le condizioni del tirocinante al momento di determinarne i compiti, in modo da tutelare la sua salute e la sua sicurezza
6. L'azienda ospitante si impegna a fornire al tirocinante i dispositivi di protezione individuale necessari a svolgere le sue mansioni.

## Art. 4 – Progetto formativo e documentazione di accompagnamento

1. L'attività di tirocinio formativo e di orientamento regolata dalla presente Convenzione, si svolge sulla base di un progetto formativo e di orientamento individualizzato comprendente:
  - il nominativo del tirocinante
  - i nominativi del tutor designato dal soggetto promotore e del tutor designato dall'azienda ospitante
  - la durata (che non potrà essere superiore a 4 mesi, ai sensi dell'art. 7 del Decreto Interministeriale n.142 del 25 marzo 1998) e il periodo di svolgimento del tirocinio
  - gli obiettivi e le modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione dei tempi di presenza in azienda
  - le strutture aziendali (stabilimenti, sedi, reparti, uffici) presso cui si svolge il tirocinio
  - gli estremi identificativi delle assicurazioni infortuni e responsabilità civile e della posizione I.N.A.I.L.
2. Al termine dell'attività il tutor aziendale, di concerto con il tutor designato dal soggetto promotore, compileranno idonea documentazione comprendente il riscontro delle presenze del tirocinante, l'elenco delle esperienze e delle competenze maturate, i risultati ottenuti, la valutazione sul raggiungimento degli obiettivi prefissati da parte del tirocinante.
3. L'Azienda acconsente a che il soggetto promotore eventualmente attui un monitoraggio sulle attività di tirocinio, sulle aspettative e sul grado di soddisfazione del tirocinante.

## Art. 5 – Patto formativo



# ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE "MALIGNANI"

Via Ramazzotti, 41 – 33052 CERVIGNANO DEL FRIULI - Tel. 043132550 /Fax 043134098 – C.F. 90011220309

ioni associate:

- I.T.I. "Malignani 2000" Cervignano del Friuli – Tel. 043132550 - Fax 043134098
- I.T.I. "Malignani 2000" S. Giorgio di N. - tel/fax: 0431622070.
- I.P.S.I.A. "Malignani 2000" S. Giorgio di N. - tel./fax: 043165033.
- I.T.C. "L. Einaudi" – I.P.S.C. "Mattei" Palmanova – Tel. 0432929291 – Fax 0432929986
- Liceo Scientifico "Einstein" Cervignano del Friuli – Tel./Fax 043132339

Il tirocinante si impegna con un Patto formativo che resta depositato presso la scuola, a osservare rigorosamente le disposizioni aziendali in materia di sicurezza e di igiene del lavoro. Si impegna inoltre a mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio, nel rispetto delle norme stabilite dal Decreto legislativo n.196 del 30 giugno 2003

## Art. 6 – Durata del tirocinio

La durata del tirocinio è precisamente indicata nel Progetto formativo. Tuttavia è possibile l'interruzione anticipata per iniziativa del tirocinante o dell'azienda ospitante, se giustificata da valide ragioni. L'azienda ospitante dovrà dare tempestiva comunicazione dell'interruzione anticipata al soggetto promotore attraverso il tutor scolastico. È pure ammessa la proroga del tirocinio, previo accordo tra le parti e comunque entro i limiti temporali di cui all'art. 4

## Art. 7 – Assicurazioni – adempimenti di legge

1. Il tirocinante dovrà essere assicurato presso l'I.N.A.I.L. con i criteri della gestione statale (D.P.R. n. 156, art.2, del 09.04.1999). Il soggetto promotore dovrà inoltre assicurare l'allievo tirocinante con una polizza infortuni e responsabilità civile presso la compagnia con cui la Scuola ha contratto polizza di assicurazione integrativa .

2. In caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, l'azienda ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dal soggetto promotore) ed al soggetto promotore.

3. Il soggetto promotore si impegna a far pervenire copia della presente convenzione e del relativo progetto formativo alla Regione, alle strutture provinciali del Ministero del lavoro ed a quelle della previdenza sociale competenti per territorio in materia di ispezione. L'azienda ospitante si impegna a far pervenire copia della presente convenzione e del relativo progetto formativo alle rappresentanze sindacali aziendali.

## Art. 8 - Privacy

I dati personali contenuti nella presente convenzione e nei documenti da essa contemplati vengono trattati per le esclusive finalità previste dalla Convenzione stessa. I dati suddetti inoltre, trattati in forma anonima, potranno essere comunicati, previa autorizzazione degli interessati, per fini statistici, a Enti pubblici che ne facciano richiesta nell'ambito delle proprie attività istituzionali. Titolari del trattamento dei dati sono il soggetto promotore e l'azienda ospitante.

## Art. 9 – Validità della convenzione

La presente convenzione ha validità limitata al corrente anno scolastico

Cervignano del Friuli, 14/06/2013.

(Firma per il soggetto promotore)  
Il Dirigente Scolastico  
prof. Aldo Duri



(Firma per il soggetto ospitante)  
Timbro e firma del legale rappresentante

Copia da restituire alla scuola



**ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE  
"MALIGNANI"**

Via Ramazzotti, 41 – 33052 CERVIGNANO DEL FRIULI - Tel. 043132550 /Fax 043134098 – C.F. 90011220309

ioni associate:

- I.T.I. "Malignani 2000" Cervignano del Friuli – Tel. 043132550 - Fax 043134098
- I.T.I. "Malignani 2000" S. Giorgio di N. - tel/fax: 0431622070.
- I.P.S.I.A. "Malignani 2000" S. Giorgio di N. - tel./fax: 043165033.
- I.T.C. " L. Einaudi" – I.P.S.C. "Mattei" Palmanova – Tel. 0432929291 – Fax 0432929986
- Liceo Scientifico "Einstein" Cervignano del Friuli – Tel./Fax 043132339

**PROGETTO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO**

**Riferimento: Convenzione**

**Stipulata in data**

**fra: I.S.I.S. Malignani e Comune**

**classe 4CT specializzazione: Liceo Scientifico**

**Nominativo del tirocinante**

**nato a**

**il**

**residente in**

**codice  
fiscale**

**Attuale condizione (barrare la casella)**

- studente scuola secondaria superiore
- frequentante corso post-diploma
- allievo della formazione professionale
- disoccupato/in mobilità
- inoccupato

portatore di handicap  SI  NO

**Azienda / Ente/ Istituzione ospitante: Comune - Cervignano**

**Sede/i dello stage/tirocinio (stabilimento, reparto, ufficio):**

**Orari di accesso ai locali aziendali: .....**

**Periodo di stage/tirocinio : .....**

**Tutor (indicato dal soggetto promotore): prof. ANDRIAN ROSSANNA, docente di LETTERE E LATINO**

**Tutor aziendale/ente/ istituzione:**

**Polizze assicurative**

- Polizza infortuni e Resp. civile Polizza N. 15077  
stipulata presso BENACQUISTA ASSICURAZIONI – snc Via del Lido 106  
04100 Latina

- Infortuni sul lavoro INAIL

Lo stagista è assicurato con i criteri della gestione statale (D.P.R. 9.4.99 n. 156)



## ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE "MALIGNANI"

Via Ramazzotti, 41 – 33052 CERVIGNANO DEL FRIULI - Tel. 043132550 /Fax 043134098 – C.F. 90011220309

ioni associate:

- I.T.I. "Malignani 2000" Cervignano del Friuli – Tel. 043132550 - Fax 043134098
- I.T.I. "Malignani 2000" S. Giorgio di N. - tel/fax: 0431622070.
- I.P.S.I.A. "Malignani 2000" S. Giorgio di N. - tel./fax: 043165033.
- I.T.C. "L. Einaudi" – I.P.S.C. "Mattei" Palmanova – Tel. 0432929291 – Fax 0432929986
- Liceo Scientifico "Einstein" Cervignano del Friuli – Tel./Fax 043132339

### Obiettivi e modalità dello stage/tirocinio

#### Obiettivi:

- Favorire un approfondimento delle problematiche del mondo del lavoro e delle realtà produttive locali in relazione al settore in cui opera l'Azienda – e in relazione al mercato globale
- Rendere possibile una conoscenza diretta della complessità aziendale e della sua organizzazione, delle modalità di comunicazione aziendale e interaziendale
- Favorire approfondimenti dei processi produttivi e della loro gestione e/o della fase di commercializzazione dei prodotti/servizi, in relazione alla mission aziendale
- Favorire una corretta interazione con i diversi ruoli aziendali, sviluppando le capacità di comunicazione e di relazione
- Approfondire le conoscenze dei diversi profili professionali e dei ruoli aziendali anche al fine dell'orientamento in scelte future
- Sensibilizzare l'allievo alle problematiche della qualità e della sicurezza sul lavoro
- Consentire all'allievo/a di sperimentare e verificare in un contesto produttivo ed organizzativo concreto alcune delle competenze tecniche acquisite durante il percorso formativo, operando in affiancamento e in autonomia nei processi di lavoro tipici della figura professionale di riferimento
- Raggiungere specifiche abilità operative nell'ambito delle discipline di indirizzo con approccio responsabile ed autonomo, attraverso il rispetto di orari, tempi e regole.

#### Modalità del tirocinio:

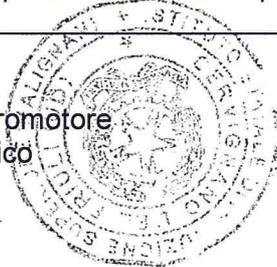
- L'allievo/a sarà inserito nell'Azienda prescelta sulla base delle competenze individuali evidenziate, a giudizio del tutor aziendale, in accordo con il tutor scolastico.
- L'allievo/a sarà inserito nell'Azienda prescelta secondo gli orari e i turni dei lavoratori dello specifico settore. Potrà inoltre effettuare uscite dalla sede principale di stage, sotto la responsabilità e la guida del tutor aziendale, per effettuare sopralluoghi e/o visite didattiche e/o compiti connessi allo svolgimento del percorso didattico.

### Obblighi dello stagista/tirocinante

- Seguire le indicazioni dei tutor e far riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo od altre evenienze
- Rispettare gli obblighi di riservatezza circa dati, informazioni, processi produttivi, prodotti od altre notizie acquisite, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio
- Osservare rigorosamente le disposizioni aziendali in materia di sicurezza e di igiene del lavoro
- Presentare debita giustificazione in caso di malattia o altro impedimento
- Non pretendere compensi o indennizzi di qualsiasi natura.

Data:

Firma per il soggetto promotore  
Il Dirigente Scolastico  
prof. Aldo Duri



Firma per il soggetto ospitante  
Timbro e firma del legale rappresentante

Copia da restituire alla scuola