



COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI

PROVINCIA DI UDINE

Verbale di deliberazione della GIUNTA COMUNALE

Registro delibere di Giunta Comunale COPIA N. 218

OGGETTO: Concessione contributi a enti/associazioni - anno 2013 - deliberazione d'indirizzo

L'anno 2013 il giorno 18 del mese di DICEMBRE alle ore 18:00, nella casa Comunale si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei signori:

		Presente/Assente
SAVINO Gianluigi	Sindaco	Presente
BUDA DANCEVICH Marina	Vice Sindaco	Presente
COGATO Marco	Componente della Giunta	Presente
GRATTON Federico	Componente della Giunta	Presente
SNIDERO Ivan	Componente della Giunta	Presente
MATASSI Elisabetta	Componente della Giunta	Presente
CASOLA Antonio	Componente della Giunta	Presente

Assiste il Segretario sig. MIORI - MARIA TERESA in qualità di Segretario Generale.

Constatato il numero legale degli intervenuti assume la presidenza il sig. SAVINO Gianluigi nella qualità di Sindaco ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi la giunta adotta la seguente deliberazione:

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che nell'ambito della propria attività amministrativa discrezionale gli Enti locali possono promuovere o agevolare lo svolgimento di attività o iniziative volte alla promozione sociale, culturale, sportiva della comunità amministrata;

VISTO che il Comune di Cervignano del Friuli sostiene l'attività delle libere Associazioni, degli Enti e delle Istituzioni pubbliche e private che operano nel territorio comunale anche mediante l'erogazione di contributi finanziari, di benefici e vantaggi economici, secondo i criteri e le modalità dettate dal "Regolamento comunale per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari e per l'attribuzione di vantaggi di qualunque genere a persone, Enti pubblici e privati, comprese le associazioni", adottato con deliberazione consiliare n. 44 del 19.04.1991, modificato con D.C. n. 104 del 23 dicembre 1996 e con D.C. n. 7 del 10 marzo 2003;

ATTESO che i contributi possono avere carattere di sostegno per l'attività ordinaria annuale degli enti richiedenti o di partecipazione alla realizzazione di particolari manifestazioni, iniziative, progetti;

RICHIAMATE le deliberazioni della G.C. n. 134 del 28 agosto 2013 e n. 160 del 09.10.13 con cui è stato fissato - prima nel 31 ottobre 2013 e poi, nell'incertezza di poter reperire le risorse, rimandato a venerdì 22 novembre 2013 - il termine per la presentazione delle domande di contributo al Comune per l'attività ordinaria annuale e per manifestazioni/iniziativa, sono stati pubblicizzati i criteri per la concessione dei contributi ed è stato disposto che le domande avrebbero potuto essere regolarizzate e integrate improrogabilmente entro lunedì 9 dicembre per permettere al Comune di portare a termine il procedimento amministrativo entro l'anno 2013;

CONSIDERATO che con le variazioni di bilancio di novembre 2013 sono state accertate le disponibilità finanziarie e la somma da poter destinare per i contributi, nel rispetto del patto di stabilità, e sono stati stanziati euro 122.800,00 al capitolo 105750 avente ad oggetto "Contributi a Enti/associazioni";

RICHIAMATI di seguito i criteri previsti dal Regolamento comunale per l'erogazione dei contributi, sussidi, ausili, ecc. che devono essere adottati in tutti i casi in cui vengono richiesti contributi economici a sostegno di attività culturali, sportive, ricreative, sociali, assistenziali, di volontariato e di solidarietà, realizzate da Enti pubblici e privati, comprese le associazioni, senza fini di lucro :

i contributi per l'effettuazione dell'**ATTIVITA' ORDINARIA ANNUALE** sono assegnati in base ai seguenti criteri :

Soggetto residente e/o operante nel Comune di Cervignano del Friuli;

Svolgimento di attività a carattere continuativo;

Tipo di attività svolta: quantità e qualità dell'attività, delle iniziative, delle manifestazioni promozionali di rilievo organizzate e portate a termine (saranno privilegiate le attività aventi carattere integrativo, complementare, rispetto a quelle organizzate dall'amministrazione);

Finalità di pubblica utilità perseguite: realizzazione di attività che costituiscano un vantaggio per tutti i cittadini, che perseguano gli interessi della comunità;

Livello di coinvolgimento della popolazione: importanza, ruolo, rilievo sociale che ha l'associazione nella comunità;

Effettuazione di attività rivolte ai giovani (in età prescolare e scolare) o agli anziani e svolte in collaborazione con gli assessorati competenti;

Livello (comunale, provinciale, regionale) dell'attività svolta;

Costi dell'attività (che devono essere rapportati al tipo di attività ed alle possibilità o meno di autofinanziamento);

Esame dell'attività svolta negli anni precedenti.

I criteri di cui tener conto nella valutazione delle domande di contributo per l'effettuazione di **MANIFESTAZIONI, INIZIATIVE, PROGETTI** sono quelli sottoelencati:

Soggetto residente e/o operante nel Comune di Cervignano;

Manifestazioni già realizzate negli anni precedenti e ormai consolidate;

Tipo di manifestazione o iniziativa, manifestazioni di qualità (preferibilmente a carattere, sostitutivo, sussidiario o complementare rispetto a quelle organizzate dall'Amministrazione);

Finalità di pubblica utilità: realizzazione di attività che costituiscono un vantaggio, un beneficio per tutti i cittadini;

Livello di coinvolgimento della popolazione: interesse che la manifestazione è in grado di suscitare nella comunità locale e la risonanza e il richiamo esterno che possono essere suscitati; rilevanza, per la generalità dei cittadini, dell'iniziativa proposta e conseguimento di risultati positivi sul piano del coinvolgimento del pubblico;

Effettuazione di attività rivolte in particolare ai giovani (in età prescolare e scolare) o agli anziani e svolte in collaborazione con gli assessori competenti;

Costi della manifestazione (che devono essere rapportati al tipo di manifestazione ed alle possibilità o meno di autofinanziamento);

Concessione del patrocinio da parte dell'Amministrazione: manifestazioni la cui realizzazione sia stata illustrata agli assessori competenti e l'Amministrazione abbia, quindi, stabilito di associare il proprio nome a quello degli organizzatori.

VISTE le domande pervenute entro il termine del 22 novembre 2013;

ATTESO che le istanze dovevano essere presentate con la documentazione necessaria ai fini della regolarità istruttoria, ovvero:

- per le istanze di contributo per lo svolgimento dell'attività ordinaria: statuto dell'associazione (se non già in possesso dell'ente), copia del bilancio preventivo e del programma di attività per l'anno in corso, relazione sull'attività e bilancio consuntivo dell'anno precedente;
- per le istanze di contributo per lo svolgimento di manifestazioni, iniziative e progetti: statuto dell'associazione (se non già in possesso dell'ente), programma dettagliato della manifestazione/iniziativa, preventivo analitico relativo alle spese ed alle entrate della manifestazione e copia dell'ultimo bilancio approvato;

RILEVATO, in base all'istruttoria condotta dal Servizio Biblioteca e Cultura, che non tutte le domande sono state integrate in seguito alle comunicazioni inviate e precisamente non sono state regolarizzate le seguenti istanze che non possono, quindi, essere accolte:

- Croce rossa per attività ordinaria e per Fiera di San Martino e vendita Bonsai (domande non regolarizzate)
- Federcasalinghe per corso assistenti familiari (domanda non regolarizzata)
- Pro Loco di Cervignano per attività ordinaria (domanda non regolarizzata)

RILEVATO che non possono ammesse al presente riparto le seguenti domande di contributo in quanto con atti già esecutivi e con fondi assegnati ad altri capitoli del bilancio comunale sono già sostenute dal Comune:

- UNVS per il torneo dei Borghi (con delibera di Giunta n.68/2013 è già stato assegnato un contributo);
- ASDS per il 50 giro ciclistico del FVG (con delibera di Giunta n.150/2013 è già stato assegnato un contributo);
- Vari ed eventuali (con delibera di Giunta n.206/2013 è già stato assegnato un contributo);

PRECISATO che tutte le domande pervenute al Servizio Cultura e Biblioteca sono state inviate ai vari uffici comunali in base al Settore di competenza per verificare, ai fini istruttori: l'esistenza di eventuali convenzioni per le quali le associazioni richiedenti ricevono già contributi per le medesime finalità di cui alla domanda presentata; se l'attività ordinaria per la quali le associazioni hanno presentato domanda di contributo sono oggetto di contratti di servizio stipulati tra Comune e associazioni, con relativo corrispettivo; la regolarità e l'esistenza delle necessarie autorizzazioni in riferimento ai lavori citati nei bilanci presentati e effettuati in aree pubbliche o in strutture comunali da parte delle associazioni;

ATTESO che il Servizio Polizia Municipale ha risposto segnalando la presenza di una convenzione, non onerosa, già in essere con l'ANPS per il servizio di viabilità presso la scuola primaria di Via Firenze;

ATTESO che il servizio istruzione ha comunicato che il Comune ha trasferito con determinazione n. 538 del 24/07/13 euro 10.000,00 a norma della legge nr.23/96 e legge reg. 10/98 per acquisto carta, cancelleria, macchinari per uffici e non a sostegno dell'attività ordinaria intesa quale offerta formativa (POF) oggetto della domanda presentata dalla scuola entro il 22 novembre;

VERIFICATO che il Servizio autonomo Casa di riposo, i Servizi sociali, il Servizio urbanistica e il Settore Tecnico e gestione del territorio (Servizio Sport e Servizio Commercio) hanno comunicato di non avere in essere convenzioni per le medesime finalità di cui alle domande presentate dalle associazioni e di non aver concesso contributi per le medesime finalità;

CONSIDERATO che in fase istruttoria sono state segnalate alla Giunta per la valutazione del quantum da erogare le associazioni con un saldo attivo o passivo di bilancio;

RILEVATO che le norme regolamentari si limitano a disciplinare i requisiti di ammissione, le modalità di presentazione delle domande e del rendiconto e che i criteri per la valutazione delle domande sono criteri di carattere generale la cui applicazione comporta un ampio margine di discrezionalità amministrativa;

DATO ATTO, pertanto, della mancata individuazione a livello regolamentare delle priorità nell'ambito dei settori d'intervento;

CONSIDERATO che il sostegno agli enti/associazioni è espressione di una politica di arricchimento ed accrescimento della cultura, dello sport e dell'associazionismo locale e che

l'individuazione delle domande da accogliere e dell'importo del contributo da assegnare dipende dagli indirizzi politico-amministrativi espressi in merito dall'organo politico;

VISTO che l'Assessore alla Cultura, l'Assessore alla Sport, l'Assessore alle Politiche Sociali e l'assessore all'istruzione e l'assessore alle Pari opportunità hanno esaminato le domande presentate dalle associazioni e hanno formulato una proposta di riparto fondi che è stata illustrata alla Commissione Contributi riunitasi il 16 dicembre 2013 senza la presenza del numero legale;

VISTO che possono essere accolte e ammesse al riparto fondi le domande di cui ALLEGATO 1 – parte integrante e sostanziale del presente atto - che risultano in regola con la documentazione prevista dal Regolamento comunale per la concessione dei contributi;

ATTESO che compete alla Giunta l'individuazione delle domande alle quali concedere un contributo e l'individuazione dell'importo da assegnare a ciascuna istanza regolare, in quanto rientrante nella sfera della discrezionalità politica e non nella sfera dell'attività amministrativa gestionale;

ATTESO che a seguito della presente deliberazione gli uffici procederanno all'assunzione degli impegni di spesa per la concessione dei contributi alle domande accolte, procedendo contestualmente alla liquidazione dell'importo assegnato quale sostegno all'attività ordinaria, mentre la liquidazione dei contributi concessi per particolari manifestazioni/eventi/progetti è subordinata alla presentazione del rendiconto analitico spese/entrate;

PRECISATO che i contributi concessi per particolari manifestazioni e progetti verranno liquidati a seguito della presentazione da parte del richiedente dell'elenco analitico delle spese sostenute e delle entrate dell'intera manifestazione, comprendente gli estremi delle fatture/ricevute pagate (tipo di documento, data, numero, rilasciata da, causale, importo) e che nel caso in cui dal rendiconto risultino spese minori o maggiori entrate, il contributo da liquidare verrà ridotto proporzionalmente;

RICORDATO che l'importo del contributo concesso dal Comune non potrà coprire interamente le spese sostenute;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n° 267;

CON VOTI UNANIMI E FAVOREVOLI resi per alzata di mano;

DELIBERA

1. di PRIVILEGIARE, in considerazione delle disponibilità di bilancio 2013, nell'assegnazione dei contributi l'esame dell'attività ordinaria svolta e l'organizzazione di eventi significativi per la comunità, di carattere straordinario, patrocinati e in collaborazione con il Comune;

2. di ACCOGLIERE, per le motivazioni illustrate nelle premesse al presente atto che qui si intendono integralmente approvate, le istanze presentate dalle associazioni elencate nell'ALLEGATO 1 - che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto - con gli importi a fianco di ciascuna indicati e assegnati per l'anno 2013;

3. di DARE ATTO CHE non sono accoglibili le seguenti domande, come illustrato nelle premesse al presente atto, in quanto non sono state integrate, non risultano regolari o sono già sostenute con contributi comunali assegnati per le medesime finalità:

- Croce rossa per attività ordinaria e per Fiera di San Martino e vendita Bonsai

- Federcasalinghe per corso assistenti familiari
- Pro Loco di Cervignano per attività ordinaria
- UNVS per il torneo dei Borghi
- ASDS per il 50 giro ciclistico del FVG
- Vari ed eventuali per attività ordinaria/Natale 2013

4. di RIMANDARE al responsabile del Settore Finanziario e Affari generali, in base all'assegnazione di PRO, l'assunzione degli impegni conseguenti al presente atto e le relative liquidazioni dei contributi concessi quale sostegno per l'attività ordinaria o quale partecipazione alle spese per particolari eventi/manifestazioni;

5. di DARE ATTO che i contributi concessi per particolari manifestazioni e progetti verranno liquidati a seguito della presentazione da parte del richiedente dell'elenco analitico delle spese sostenute e delle entrate dell'intera manifestazione, comprendente gli estremi delle fatture/ricevute pagate (tipo di documento, data, numero, rilasciata da, causale, importo) e che nel caso in cui dal rendiconto risultino spese minori o maggiori entrate, il contributo da liquidare verrà ridotto proporzionalmente.

CON VOTI UNANIMI E FAVOREVOLI resi per alzata di mano;

RAVVISATA L'URGENZA, CON SUCCESSIVA VOTAZIONE UNANIME E FAVOREVOLE resa per alzata di mano;

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE ai sensi del comma 19 dell'articolo 1 della L.R. 11.12.2003 N. 21

Allegato 1: elenco domande regolari ammesse al riparto e assegnazione contributi

Letto, confermato e sottoscritto,

IL PRESIDENTE
f.to SAVINO Gianluigi

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to MIORI - MARIA TERESA

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Li 20/12/2013

Il Responsabile del Procedimento

ATTESTAZIONE DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione oggi 23/12/2013 viene affissa all'Albo pretorio, ove vi rimarrà a tutto il 07/01/2014 .

Li 23/12/2013

Il Responsabile della Pubblicazione
f.to – Maria Cristina ROSSETTI

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA`

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell art. 1 , comma 19 della L.R. n. 21/2003

Li 18/12/2013

Il Responsabile dell'esecutività
f.to M. Cristina Rosetti

Comunicata ai Capi Gruppo consiliari in data 23 DICEMBRE 2013

**DOMANDE DI CONTRIBUTO PER LO SVOLGIMENTO
ATTIVITÀ ORDINARIA ANNUALE e PARTICOLARI MANIFESTAZIONI - ANNO 2013**

Ente/associazione richiedente	Motivo della richiesta	Assegnazione contributo
competenza Assessore Ivan Snidero		
AC REAL	Attività ordinaria	600,00
BOCCIOFILA O. MIAN	Attività ordinaria	1.400,00
NAUTICA	Attività ordinaria	4.000,00
ASD GENTE QUE SI	Attività ordinaria	250,00
SCI CLUB	Attività ordinaria	400,00
ROLLER SCHOOL	Attività ordinaria	1.800,00
ASSOCIAZIONE SPORTIVA STRASSOLDO	Attività ordinaria	2.500,00
MIOSSPORT	Attività ordinaria	900,00
ASD KARATE STRASSOLDO	Attività ordinaria	250,00
AUSAPAV	Attività ordinaria	2.100,00
ABC	Attività ordinaria	3.000,00
APD SPORTING	Attività ordinaria	2.100,00
ASD KYU SHIN RYU	Attività ordinaria	150,00
JUNIOR TENNIS	Attività ordinaria	350,00
UDINESE CLUB	Attività ordinaria	150,00
GRUPPO MARCIATORI	Attività ordinaria	150,00
AMATORI CALCIO STRASSOLDO	Attività ordinaria	2.500,00
IL QUADRIFOGLIO (tennis tavolo)	Attività ordinaria	250,00
SPORT PLANET	Attività ordinaria	150,00
PESCATORI SPORTIVI	Attività ordinaria	150,00
BOCCIOFILA CERVIGNANESE	Attività ordinaria	1.000,00
UNVS	Attività ordinaria	5.400,00
PROCERVIGNANO	Attività ordinaria	3.000,00
competenza Assessori Marco Cogato e Antonio Casola		
ARCI	Attività ordinaria	13.000,00
BANDA MANDAMENTALE	Attività ordinaria	7.500,00
CERVIGNANO NOSTRA	Attività ordinaria	250,00
PRO LOCO STRASSOLDO	Attività ordinaria (comprensiva di manifestazione Strolc)	5.000,00
PRO LOCO STRASSOLDO		
PARROCCHIA	Attività ordinaria	20.000,00
ISIS	Attività ordinaria (POF e Youngster)	7.000,00

Ente/associazione richiedente	Motivo della richiesta	Assegnazione contributo
RICREATORIO SAN MICHELE	Attività ordinaria	7.500,00
UNSI	Attività ordinaria	800,00
CORO CITTA' DI CERVIGNANO	Attività ordinaria	3.000,00
GRUPPO FILATELICO	Attività ordinaria	250,00
UTE	Attività ordinaria	1.000,00
AGESCI	Attività ordinaria	2.400,00
CAI	Attività ordinaria	1.000,00
ALSA	Attività ordinaria	150,00
ANA STRASSOLDO	Attività ordinaria	400,00
FARE DONNA	Attività ordinaria	250,00
AZIONE CATTOLICA	Attività ordinaria	400,00
IMMAGINE LATENTE	Attività ordinaria	1.000,00
SCUOLA MONS. COCCO	Attività ordinaria	800,00
ANPI	Attività ordinaria	500,00
MUSICA 2000	Attività ordinaria	1.250,00
ANPS	Attività ordinaria	1.100,00
CARABINIERI	Attività ordinaria	300,00
MARANGULE	Attività ordinaria	300,00
ISTITUTO COMPRENSIVO	Attività ordinaria (POF)	10.000,00
competenza Assessore Federico Gratton		
CROCE VERDE	Attività ordinaria	1.200,00
MUTILATI E INVALIDI DEL LAVORO	Attività ordinaria	150,00
ACAT	Attività ordinaria	150,00
AFDS	Attività ordinaria	500,00
AVIS CERVIGNANO	Attività ordinaria	800,00
AVIS STRASSOLDO	Attività ordinaria	1.300,00
CORIMA	Attività ordinaria	400,00
ASS.FAM. DIABETICI	Evento Screening (maggio 2013)	400,00
FEDERCONSUMATORI	Attività ordinaria	200,00
	TOTALE	122.800,00