



# COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI

PROVINCIA DI UDINE

## Verbale di deliberazione della GIUNTA COMUNALE

### Registro delibere di Giunta Comunale COPIA N. 59

**OGGETTO:** Approvazione n. 4 progetti di lavoro socialmente utile a completo carico dell'Ente.

L'anno 2012 il giorno 21 del mese di APRILE alle ore 11:00, nella casa Comunale si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei signori:

		Presente/Assente
- PAVIOTTI Pietro	Sindaco	Presente
- ZAMPAR Gino	Vice Sindaco	Presente
- SAVINO Gianluigi	Componente della Giunta	Presente
COGATO Marco	Componente della Giunta	Presente
- PUGLISI Federica	Componente della Giunta	Assente
SNIDERO Ivan	Assessore Esterno	Assente
- MATASSI Elisabetta	Assessore Esterno	Assente

Assiste il Segretario sig. TAVERNA - Antonio in qualità di Segretario Generale.

Constatato il numero legale degli intervenuti assume la presidenza il sig. PAVIOTTI - Pietro nella qualità di Sindaco ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi la giunta adotta la seguente deliberazione:

OGGETTO: Approvazione n. 4 progetti di lavoro socialmente utile a completo carico dell'Ente.

## LA GIUNTA COMUNALE

CONSIDERATO che il Comune di Cervignano del Friuli ha già avviato in passato progetti di lavoro socialmente utile indirizzati ai titolari di trattamento di mobilità o di cassa integrazione guadagni, finanziandoli con risorse proprie o in quota parte con appositi contributi della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia;

RICORDATO che tali progetti sono motivati tanto dalla necessità di dare supporto ai servizi dell'Ente per specifici progetti lavorativi, quanto per venire incontro alle necessità di integrazione del reddito dei lavoratori coinvolti dai suddetti trattamenti, garantendo loro al contempo un'ulteriore formazione ed esperienza lavorativa;

EVIDENZIATO che tale prassi è oramai diffusa a livello regionale, grazie anche alla contribuzione erogata dalla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia nel corso del 2009, del 2010 ed a breve anche del 2012;

DATO ATTO che sono in fase di conclusione gli ultimi progetti finanziati con contribuzione regionale del 2010, alcuni dei quali già prorogati con finanziamento integrale dell'Ente;

VISTA deliberazione di Giunta Comunale n. 53 del 11/04/2012, con la quale si chiedevano nuovi contributi per progetti di lavoro socialmente utile in base al Decreto del Presidente della Regione 27/03/2012 n. 075/Pres;

PRESO ATTO che le richieste di contributo sono state regolarmente presentate in data 12/4/2012 ma che gli uffici regionali, per le vie brevi, hanno comunicato che la formalizzazione della concessione dei nuovi contributi non avverrà prima del mese di giugno prossimo con conseguente impossibilità di far partire i nuovi progetti fino a tale momento;

RISCONTRATO che alcuni dei progetti approvati con la citata deliberazione giuntale sono in continuità con i progetti in fase di conclusione e che la tardiva assegnazione delle risorse regionali rischia di sospendere importanti attività dell'Ente, in particolare:

- il supporto manutentivo della Casa di Riposo;
- la gestione del nuovo protocollo informatico;
- la fase della gestione post-censuaria;
- la cura del patrimonio e delle aree comunali;

RITENUTO di approvare quattro progetti relativi ai servizi sopra elencati, a completo carico dell'Ente, che garantiscano continuità tra i vecchi ed i nuovi progetti di lavoro socialmente utile a cofinanziamento regionale, al fine di non causare detrimento ad attività che in questo momento risultano particolarmente importanti per il Comune di Cervignano del Friuli;

DATO ATTO che le risorse finanziarie sono presenti negli stanziamenti residui di spesa per progetti di lavoro socialmente utile per gli anni 2009, 2010 e 2011;

VISTE le quattro bozze di progetti di lavoro socialmente utile allegate al presente atto del quale costituiscono parte integrante;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il Regolamento Unico sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi;

ACQUISITI i pareri di cui alla suddetta normativa, come risulta dall'allegato al presente atto;

CON VOTI UNANIMI E FAVOREVOLI resi alzata di mano;

### **DELIBERA**

1) di approvare i quattro progetti di lavoro socialmente utile allegati al presente atto che ne costituiscono parte integrante, per le motivazioni e con gli estremi indicati nelle premesse;

2) di dare atto che il finanziamento dei suddetti progetti è a completo carico dell'Ente e trova copertura nei residui degli stanziamenti per progetti di lavoro socialmente utile per gli anni 2009, 2010 e 2011;

3) di incaricare il Segretario Comunale, per tramite l'Ufficio Comune Gestione Risorse Umane ed Organizzazione, di procedere alla copertura dei posti coinvolgere il Centro per l'Impiego di Cervignano del Friuli nel reperimento dei candidati.

RAVVISATA L'URGENZA, CON SUCCESSIVA VOTAZIONE UNANIME E FAVOREVOLE resa per alzata di mano;

d e l i b e r a

Di dichiarare il presente provvedimento IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE ai sensi del comma 19 dell'articolo 1 della L.R. 11.12.2003 N. 21



**COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI**  
PROVINCIA DI UDINE

*Servizio Risorse Umane ed Organizzazione*

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE: *Approvazione n. 4 progetti di lavoro socialmente utile a completo carico dell'Ente.***

---

---

***PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA***

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si esprime parere favorevole alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione.

Comune di Cervignano del Friuli, lì  
20/04/2012

IL RESPONSABILE  
ANTONIO TAVERNA

---

---

Letto, confermato e sottoscritto,

**IL PRESIDENTE**  
f.to PAVIOTTI - Pietro

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
f.to TAVERNA - Antonio

---

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Il Responsabile del Procedimento

---

**ATTESTAZIONE DI INIZIO PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente deliberazione oggi 23/04/2012 viene affissa all'Albo pretorio, ove vi rimarrà a tutto il 08/05/2012 .

Lì 23/04/2012

Il Responsabile della Pubblicazione  
f.to Ilva SANTAROSSA

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA`**

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell art. 1 , comma 19 della L.R. n. 21/2003

Lì 23/04/2012

Il Responsabile dell'esecutività  
Ilva SANTAROSSA

**Comunicata ai Capi Gruppo consiliari in data 23 APRILE 2012**

**A**

**Progetto per l'attivazione di Lavori socialmente utili  
"Supporto al servizio manutentivo della Casa di Riposo"**

<b>CARATTERISTICHE DEL PROGETTO</b>	
1) SOGGETTO PROPONENTE	Comune di Cervignano del Friuli
2) REFERENTE DEL PROGETTO	Tamico Nonino – Responsabile Servizio Autonomo Casa di Riposo
3) TITOLO	Supporto al servizio manutentivo della Casa di Riposo
4) FINALITA'	Attività di supporto al Servizio Manutentivo della Casa di Riposo.
5) DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	Si tratta di potenziare/integrare un servizio già in essere, consistente nell'esecuzione di: a) interventi manutentivi: - piccole manutenzioni su impianti elettrici; - piccole manutenzioni su impianti idraulici; - piccole manutenzioni su attrezzature; - manutenzione area verde; b) interventi di logistica: - consegna/ritiro merci; - sistemazione merci a magazzino; - consegna/ritiro documentazione; c) interventi alla guida di mezzi comunali - accompagnamento persone.
6) LUOGO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ	Comune di Cervignano del Friuli in particolare struttura della Casa di Riposo Comunale.
7) NUMERO POSTI DI LAVORO CHE SI INTENDONO ATTIVARE	1
8) DURATA PREVISTA PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ, DI CIASCUN POSTO DI LAVORO ESPRESSA IN SETTIMANE	Il progetto prevede una durata di 6 settimane
9) NUMERO DELLE ORE DI IMPEGNO SETTIMANALE PREVISTO PER IL POSTO DI LAVORO	36
10) LIVELLO DI INQUADRAMENTO E LA RETRIBUZIONE ORARIA AL NETTO DELLE RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI	Categoria B – esecutore – posizione economica B1 - € 9,88
11) PERIODO PREVISTO	07/5/2012 – 17/6/2012

12) PREVISIONE DELLE COPERTURE ASSICURATIVE INAIL E RESPONSABILITA' CIVILE	Sì
13) TITOLO DI STUDIO E/O QUALIFICA PROFESSIONALE DEI SOGGETTI INTERESSATI	Patente di guida di tipo B
14) MODALITÀ DI INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI INTERESSATI	CPI
15) VERIFICA DELL'IDONEITÀ ALLE MANSIONI E DELLA COMPATIBILITÀ FRA MANSIONI DA SVOLGERE E COMPETENZE POSSEDUTE, ANCHE ATTRAVERSO COLLOQUIO E/O PROVA PRATICA	E' previsto un colloquio di valutazione attitudinale.
16) POTENZIAMENTO COMPETENZE PROFESSIONALI A CURA DELL'ENTE	Potranno essere effettuati corsi in materia di sicurezza sugli ambienti di lavoro. La collaborazione con i dipendenti dell'Ente consentirà la trasmissione di know-how specifico.
17) ATTESTAZIONE DELLE ESPERIENZE PROFESSIONALI ACQUISITE	L'Ente rilascerà un attestato relativo all'attività svolta ed alla durata della stessa.

**B****Progetto per l'attivazione di Lavori socialmente utili  
"Cura del patrimonio e delle aree pubbliche comunali"**

<b>CARATTERISTICHE DEL PROGETTO</b>	
1) SOGGETTO PROPONENTE	Comune di Cervignano del Friuli
2) REFERENTE DEL PROGETTO	Arch. Marcello De Marchi – Responsabile del Settore Tecnico e Gestione del Territorio
3) TITOLO	Cura del patrimonio e delle aree pubbliche comunali
4) FINALITA'	Attività di manutenzione degli edifici comunali e di manutenzione e pulizia delle aree pubbliche comunali fruite dalla cittadinanza, finalizzate al mantenimento del decoro delle stesse ed alla garanzia della effettiva fruizione in sicurezza da parte dei residenti e non, nonché degli operatori.
5) DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	<p>Le attività, che verranno prevalentemente svolte in affiancamento e con la supervisione del personale operaio comunale, consisteranno nello svolgimento dei seguenti compiti:</p> <p>Aree esterne:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Pulizia periodica delle aree;</li><li>- Spazzamento rifiuti presenti su strade, marciapiedi, slarghi e piazze;</li><li>- Raccolta di spazzatura abbandonata in aree di competenza comunale;</li><li>- Sfalcio dell'erba nelle zone verdi, raccolta delle foglie, piccole potature a supporto del personale dipendente;</li><li>- Manutenzione ordinaria delle aree verdi;</li><li>- Manutenzione straordinaria delle aree verdi quando necessario;</li><li>- Pulizia straordinaria delle aree individuate come "critiche";</li><li>- Pulizia e manutenzione delle caditoie degli edifici e degli scarichi delle acque reflue presenti sul territorio comunale;</li><li>- Riparazioni di piccola entità del manto stradale, dei marciapiedi o delle piazze;</li></ul> <p>Edifici e patrimonio comunale:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Lavori di finitura edile negli edifici comunali;</li><li>- Lavori di finitura edile presso gli edifici comunali o gli spazi pubblici, quali ripristino degli intonaci, delle pavimentazioni interne ed esterne, delle strutture di superamento delle barriere architettoniche, ecc.;</li><li>- Esecuzione di pitture negli edifici comunali;</li><li>- Sistemazione e/o manutenzione degli infissi degli edifici comunali;</li><li>- Lavori di piccola manutenzione della cartellonistica, come sostituzione, sistemazione dell'altezza o dell'inclinazione dei segnali, ecc.;</li><li>- Sverniciatura, carteggio e verniciatura delle panchine con eventuali lavori di piccola manutenzione;</li><li>- Lavori di manutenzione di base dell'arredo urbano, della cartellonistica, ecc.;</li><li>- Attività di movimentazione di materiali, traslochi, etc;</li><li>- Supporto all'attività degli operai comunali nelle attività di cui</li></ul>

	sopra.
6) LUOGO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'	Territorio del Comune di Cervignano del Friuli.
7) NUMERO POSTI DI LAVORO CHE SI INTENDONO ATTIVARE	1
8) DURATA PREVISTA PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA', DI CIASCUN POSTO DI LAVORO ESPRESSA IN SETTIMANE	Il progetto prevede una durata di 6 settimane
9) NUMERO DELLE ORE DI IMPEGNO SETTIMANALE PREVISTO PER IL POSTO DI LAVORO	36
10) LIVELLO DI INQUADRAMENTO E LA RETRIBUZIONE ORARIA AL NETTO DELLE RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI	Categoria A – operaio generico – posizione economica A1 - € 9,29/h.
11) PERIODO PREVISTO	07/05/2012 – 17/06/2012
12) PREVISIONE DELLE COPERTURE ASSICURATIVE INAIL E RESPONSABILITA' CIVILE	Sì
13) TITOLO DI STUDIO E/O QUALIFICA PROFESSIONALE DEI SOGGETTI INTERESSATI	Patente di guida di tipo B
14) MODALITÀ DI INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI INTERESSATI	CPI
15) VERIFICA DELL'IDONEITÀ ALLE MANSIONI E DELLA COMPATIBILITÀ FRA MANSIONI DA SVOLGERE E COMPETENZE POSSEDUTE, ANCHE ATTRAVERSO COLLOQUIO E/O PROVA PRATICA	E' previsto un colloquio di valutazione attitudinale.
16) POTENZIAMENTO COMPETENZE PROFESSIONALI A CURA DELL'ENTE	Potranno essere effettuati corsi in materia di sicurezza sugli ambienti di lavoro. La collaborazione con i dipendenti dell'Ente consentirà la trasmissione di know-how specifico.
17) ATTESTAZIONE DELLE ESPERIENZE PROFESSIONALI ACQUISITE	L'Ente rilascerà un attestato relativo all'attività svolta ed alla durata della stessa.

**C**

**Progetto per l'attivazione di Lavori socialmente utili  
"Progetto supporto fase della revisione post-censuaria"**

<b>CARATTERISTICHE DEL PROGETTO</b>	
1) SOGGETTO PROPONENTE	Comune di Cervignano del Friuli
2) REFERENTE DEL PROGETTO	Davide Cibic – Capo Servizi Demografici
3) TITOLO	supporto alla fase della revisione post-censuaria
4) FINALITA'	A seguito completamento del censimento è necessario revisionare l'anagrafe della popolazione residente.
5) DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	Principalmente, verifica e controllo delle persone risultate irreperibili al censimento, svolgimento pratiche amministrative con relative istruttorie, risistemazione generale e conclusiva dell'anagrafe
6) LUOGO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ	Comune di Cervignano del Friuli
7) NUMERO POSTI DI LAVORO CHE SI INTENDONO ATTIVARE	1
8) DURATA PREVISTA PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ, DI CIASCUN POSTO DI LAVORO ESPRESSA IN SETTIMANE	Il progetto prevede una durata di 6 settimane
9) NUMERO DELLE ORE DI IMPEGNO SETTIMANALE PREVISTO PER IL POSTO DI LAVORO	36
10) LIVELLO DI INQUADRAMENTO E LA RETRIBUZIONE ORARIA AL NETTO DELLE RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI	Categoria B – istruttore – posizione economica B1 - € 9,88/h.
11) PERIODO PREVISTO	07/5/2012 – 17/6/2012
12) PREVISIONE DELLE COPERTURE ASSICURATIVE INAIL E RESPONSABILITÀ CIVILE	Sì
13) TITOLO DI STUDIO E/O QUALIFICA PROFESSIONALE DEI SOGGETTI INTERESSATI	Diploma di scuola superiore; buona conoscenza dei programmi informatici, attitudine al lavoro di gruppo

14) MODALITÀ DI INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI INTERESSATI	CPI
15) VERIFICA DELL'IDONEITÀ ALLE MANSIONI E DELLA COMPATIBILITÀ FRA MANSIONI DA SVOLGERE E COMPETENZE POSSEDUTE, ANCHE ATTRAVERSO COLLOQUIO E/O PROVA PRATICA	E' previsto un colloquio di valutazione attitudinale.
16) POTENZIAMENTO COMPETENZE PROFESSIONALI A CURA DELL'ENTE	Sviluppo delle conoscenze nell'ambito dei servizi demografici, in particolar modo in merito all'applicazione delle norme in materia anagrafica. Sviluppo della capacità di lavorare in gruppo.
17) ATTESTAZIONE DELLE ESPERIENZE PROFESSIONALI ACQUISITE	L'Ente rilascerà un attestato relativo all'attività svolta ed alla durata della stessa.

**D****Progetto per l'attivazione di Lavori socialmente utili  
"Progetto per la messa a regime del protocollo informatico"**

<b>CARATTERISTICHE DEL PROGETTO</b>	
1) SOGGETTO PROPONENTE	Comune di Cervignano del Friuli
2) REFERENTE DEL PROGETTO	Dott.ssa Ilva Santarossa – capo Settore Finanziario e Affari generali
3) TITOLO	Messa a regime del protocollo informatico
4) FINALITA' DA PERSEGUIRE	Ottimizzazione delle fasi riguardanti la messa a regime del nuovo sistema di protocollo informatico già introdotto
5) DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	L'attività consiste nel supportare le fasi di esecuzione del software dedicato al protocollo informatico ed attuare le relative incombenze pratiche (scannerizzazione documenti, approfondimento per svolgimento delle comunicazioni tramite Pec e firma digitale, informazioni ai cittadini, raccordo con gli uffici interni ed esterni in merito allo scambio di atti tramite protocollo informatico, ecc.)
6) LUOGO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'	Comune di Cervignano del Friuli
7) NUMERO POSTI DI LAVORO CHE SI INTENDONO ATTVIARE	1
8) DURATA PREVISTA PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA', DI CIASCUN POSTO DI LAVORO ESPRESSA IN SETTIMANE	Il progetto prevede una durata di 5 settimane
9) NUMERO DELLE ORE DI IMPEGNO SETTIMANALE PREVISTO PER IL POSTO DI LAVORO	36
10) LIVELLO DI INQUADRAMENTO E LA RETRIBUZIONE ORARIA AL NETTO DELLE RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI	Categoria B - profilo professionale Esecutore Amministrativo – inquadramento B1 - € 9,88/h.
11) PERIODO PREVISTO	21/5/2012 – 17/6/2012
12) PREVISIONE DELLE COPERTURE ASSICURATIVE INAIL E RESPONSABILITA'	Sì

CIVILE	
13) TITOLO DI STUDIO E/O QUALIFICA PROFESSIONALE DEI SOGGETTI INTERESSATI	Diploma scuola dell'obbligo
14) MODALITÀ DI INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI INTERESSATI	CPI
15) VERIFICA DELL'IDONEITÀ ALLE MANSIONI E DELLA COMPATIBILITÀ FRA MANSIONI DA SVOLGERE E COMPETENZE POSSEDUTE, ANCHE ATTRAVERSO COLLOQUIO E/O PROVA PRATICA	E' previsto un colloquio di valutazione attitudinale. Sarà verificata la buona conoscenza dei programmi informatici e l'attitudine al lavoro di gruppo
16) POTENZIAMENTO COMPETENZE PROFESSIONALI A CURA DELL'ENTE	Sviluppo delle conoscenze nell'ambito del servizio segreteria, in particolar modo in merito allo sviluppo nel servizio delle nuove tecnologie informatiche. Sviluppo della capacità di lavorare in gruppo.
17) ATTESTAZIONE DELLE ESPERIENZE PROFESSIONALI ACQUISITE	L'Ente rilascerà un attestato relativo all'attività svolta ed alla durata della stessa.