



# Comune di Cervignano del Friuli

Provincia di Udine

---

Proposta nr. 7 del 17/03/2016  
**Atto di Liquidazione nr. 288 del 17/03/2016**  
Corpo di Polizia Locale

---

OGGETTO: **Liquidazione fatture Maggioli spa**

---

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**RICHIAMATE** le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 38 del 21.08.2015 avente ad oggetto "Approvazione Bilancio di Previsione triennio 2015/2017 e piano degli indicatori";
- della Giunta Comunale n. 130 del 21.08.2015 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2015/2017;
- della Giunta Comunale n. 151 del 16.09.2015 con cui è stato approvato il Piano della Performance 2015.

**VISTO** l'art. 163, comma 3, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 secondo cui una eventuale proroga dei termini di approvazione del bilancio di previsione determina l'automatica autorizzazione dell'esercizio provvisorio senza la necessità di adottare un'apposita deliberazione.

**VISTO** il punto 8 del "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" (esercizio provvisorio e gestione provvisoria) allegato al D.Lgs. 23.06.2011, n. 118.

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 13.01.2016 avente ad oggetto "Esercizio provvisorio 2016: direttive" con la quale sono state dettate le linee guida organizzative e gestionali al fine di garantire il funzionamento e l'adeguamento dell'attività amministrativa gestionale comunale e evitare il pericolo di finanziare in disavanzo tendenziale, di gestione e/o di amministrazione, le spese riferite all'esercizio 2016 e con la quale è stato confermato che, per il periodo di esercizio provvisorio, i capitoli di PEG, restano assegnati ai medesimi dipendenti responsabili di posizione organizzativa.

**RICHIAMATA** la determinazione n. 1031 del 04.12.2013 con cui veniva assunto apposito impegno di spesa per n. 2 abbonamenti triennali a riviste informatiche specialistiche;

**VISTE** le fatture nn. 2101579 e 2101578 del 31.01.2016, pervenute da Maggioli s.p.a. in data 03.03.2016 e relative alle forniture in premessa;

**CONSIDERATO** che è stato effettuato il riscontro sulla regolarità della prestazione e sulla rispondenza della stessa ai requisiti, ai termini ed alle condizioni pattuite; che è stato acquisito il D.U.R.C. a garanzia della regolarità contributiva del fornitore e che lo stesso è attualmente in corso di validità; che sono stati verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010, n° 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari.

**RITENUTO** di procedere in merito.

**VISTO** l'art. 1 c. 629 lett.b) della L. n. 190/2014 con cui è stato introdotto l'art. 17 ter al D.P.R. N. 633/1972 relativo allo split payment il quale dispone: per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti di una serie di enti pubblici tra i quali sono compresi anche i Comuni, prestazioni per le quali tali cessionari o committenti non sono debitori di imposta ai sensi delle disposizioni in materia di IVA, l'imposta è in ogni caso versata dai medesimi secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze;

**DATO ATTO** che alla fornitura in questione si applica il meccanismo succitato dello split payment – attività istituzionale;

**DATO ATTO** che con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e pertanto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

**DATO ATTO** che viene richiesto il parere in ordine alla regolarità contabile ai sensi del combinato disposto dell'art. 147 bis e 183 c. 7 del D.Lgs. n. 267/2000;

**DATO ATTO** che non sussiste conflitto di interessi in capo alla sottoscritta Comandante la P.L. nell'adozione degli atti endo-procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art. 6 bis della L. n. 241/1990;

**VISTI** lo Statuto Comunale, il Regolamento comunale di Contabilità, il D.Lgs. 18.08.2000, n° 267-“Testo unico leggi ordinamento enti locali” e il D.Lgs. 23.06.2011 n. 118;

### **DISPONE**

**1) - DI LIQUIDARE**, per i motivi di cui in premessa facenti parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, la somma di €. 3.380,62, sul conto corrente dedicato indicato dalla ditta appaltatrice ai sensi dell'art. 3 della L. 13.08.2010, n° 136, come di seguito specificato:

FATTURA N.	DATA FATTURA	IMPORTO (comprensivo dell'IVA) (€.)
<b>2101578</b>	<b>31.01.2016</b>	<b>341,60</b>
<b>2101579</b>	<b>31.01.2016</b>	<b>195,20</b>
	<b>TOTALE:</b>	<b>536,80</b>
Specifiche della fornitura/servizio:	Abbonamento riviste informatiche	
Anno in cui è resa la prestazione:	2016	
Data scadenza fattura:	31.03.2016	
Soggetto creditore:	Maggioli s.r.l.	
Codice fiscale /P.I.:	P.I. 00612760306	
CIG:	548086480C	
Istituto di credito:	Cassa di Risparmio di Parma e Piacenza - Agenzia di Bologna	

IBAN:	I	T	-	3	2	-	L	-	0	6	2	3	0	-	0	2	4	5	2	-	0	0	0	0	4	6	5	0	0	4	5	1
-------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

**2) - DI DICHIARARE** che l'importo della suddetta fattura è somma certa e liquida da pagare.

**3) - DI DARE ATTO** che la spesa trova copertura nel Bilancio 2016–gestione competenza 2016:

Importo (IVA compresa) (€.)	Missione	Programma	Titolo	Capitolo di P.R.O.	Codice conto finanziario	Impegno / Anno	Anno Imputazione	Codice	Controllo disponibilità di cassa
<b>536,80</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>103250010</b>	<b>1 3 1 2 14</b>	<b>1/2016</b>	<b>2016</b>	<b>26571</b>	<b>sì</b>

- che la suddetta spesa è finanziata con entrata che non rientra tra le tipologie di entrata vincolata di cui all'art. 180, comma 3, lettera d) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

**4) - DI ACCERTARE**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 01.07.2009, n° 78, convertito nella Legge 03.08.2009, n° 102, che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel PRO e con i vincoli di finanza pubblica.

**5) - DI ATTESTARE**, ai sensi dell'art. 3 lett. c) del D.L. 10.10.2012, n° 174 convertito con modificazioni dalla Legge 07.12.2012, n° 213, l'avvenuto controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e di cassa.

**6) - DI ATTESTARE** il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del D.L. 06.07.2012, n° 95, convertito nella Legge 07.08.2012, n° 135 (procedure CONSIP S.p.a.) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

**7) - DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto sul sito informativo del Comune ai sensi dell'art. 1, c. 15 L.R. 11.12.2003, n° 21, così come modificato dall'art. 11, c. 1 L.R. 08.04.2013, n° 5.

---

## PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 ("Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"), si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione.

---

Cervignano del Friuli, 17/03/2016

Il Responsabile del Settore  
- Monica Micolini