



# COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI

PROVINCIA DI UDINE

## Determinazione

Proposta nr. 15 del 19/02/2016

### **Determinazione nr. 132 del 19/02/2016**

Servizio Risorse Umane ed Organizzazione

**OGGETTO: Procedura di mobilità di comparto per la copertura di n. 1 posto di Operatore di Polizia Locale. Nomina della Commissione esaminatrice e giudicatrice.**

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**RICHIAMATE** le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 38 del 21.08.2015 avente ad oggetto "Approvazione Bilancio di Previsione triennio 2015/2017 e piano degli indicatori";

- della Giunta Comunale n. 130 del 21.08.2015 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2015/2017;

- della Giunta Comunale n. 151 del 16/09/2015 con cui è stato approvato il Piano della Performance 2015.

**VISTO** l'art. 163, comma 3, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 secondo cui una eventuale proroga dei termini di approvazione del bilancio di previsione determina l'automatica autorizzazione dell'esercizio provvisorio senza la necessità di adottare un'apposita deliberazione.

**VISTO** il punto 8 del "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" (esercizio provvisorio e gestione provvisoria) allegato al D.Lgs. 23.06.2011, n. 118.

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 13.01.2016 avente ad oggetto "Esercizio provvisorio 2016: direttive" con la quale sono state dettate le linee guida organizzative e gestionali al fine di garantire il funzionamento e l'adeguamento dell'attività amministrativa gestionale comunale e evitare il pericolo di finanziare in disavanzo tendenziale, di gestione e/o di amministrazione, le spese riferite all'esercizio 2016 e con la quale è stato confermato che, per il periodo di esercizio provvisorio, i capitoli di PEG, restano assegnati ai medesimi dipendenti responsabili di posizione organizzativa.

**RICHIAMATA** la precedente determinazione n. 125 del 18.2.2016 con la quale si provvedeva all'ammissione ed esclusione alla procedura di mobilità in oggetto dei candidati che

hanno presentato domanda di partecipazione;

**CONSIDERATO** che i colloqui sono stati fissati per il giorno giovedì 25 febbraio prossimo e che, conseguentemente, va nominata la commissione esaminatrice e giudicatrice;

**ATTESO** che la stessa deve essere composta

- dal Titolare di Posizione Organizzativa del servizio di destinazione o in sua mancanza/impedimento dal Segretario Comunale del Comune per il quale viene effettuata la selezione, che la presiede;

- n. 2 componenti esperti nelle materie oggetto del colloquio, di categoria pari o superiore a quella del posto da coprire da individuare prioritariamente tra i dipendenti del Comune interessato alla selezione o, in subordine, tra i dipendenti dei Comuni dell'Associazione Intercomunale Cervignanese;

- le funzioni di Segretario verbalizzante sono svolte da un dipendente dell'Ufficio Comune Risorse Umane ed Organizzazione;

**DATO ATTO** che la presidenza non può essere affidata al Comandante del Corpo di Polizia Comunale, in quanto rappresentante sindacale e che, pertanto, la stessa si affida al Segretario Comunale dott. Andrea Musto;

**RITENUTO** individuare quali esperti, la dott.ssa Tamico Nonino, titolare di posizione organizzativa – Responsabile del Servizio autonomo Casa di Riposo presso questo Comune e la dott.ssa Paola Trinco, Comandante della polizia locale del Comune di Palmanova, per la quale l'Amministrazione di appartenenza ha rilasciato la prevista autorizzazione in data 16.2.2016;

**CONSIDERATO** che la nomina della dott.ssa Trinco risponde all'esigenza di avvalersi di un componente esperto di profilo professionale specifico e di categoria superiore a quelle rinvenibili nei Comuni dell'Associazione Intercomunale Cervignanese, in quanto in possesso di competenze più ampie e quindi più idonee ad esprimere una valutazione esaustiva;

**RITENUTO** inoltre nominare la Sig.ra Valeria Costa, Istruttore direttivo amministrativo presso l'Ufficio comune Risorse Umane ed Organizzazione, quale segretario verbalizzante;

**RICORDATO** che al Segretario comunale svolgente funzioni di presidente di commissione non spetta alcun compenso per lo svolgimento di tali funzioni, in quanto le stesse rientrano nei compiti istituzionali legalmente conferiti e riconosciuti in relazione alla posizione rivestita;

**CONSIDERATO** che alla componente dott.ssa Tamico Nonino ed alla Segretaria della Commissione non spettano i compensi previsti dal medesimo Regolamento in quanto le stesse opereranno in orario di servizio, mentre va previsto il compenso per la componente esterna che, ai sensi del DPCM 23 marzo 1995 e di quanto stabilito dal vigente Regolamento delle assunzioni ed ai sensi dell'art. 12, comma 7, L.R. 22/2010, è pari ad € 111,56 oltre ad € 0,41 per candidato esaminato, le spese di viaggio, qualora richieste, per una somma presunta di € 20,00, ai quali si aggiunge l'IRAP per € 9,59;

**RITENUTO** di provvedere in merito.

**DATO ATTO**

- che l'impegno che si intende assumere con la presente determinazione non è soggetto al limite dei dodicesimi in quanto si tratta di compenso il cui importo è fissato in cifra fissa e non frazionabile da decreto ministeriale;

**DATO ATTO**

- che la spesa di cui alla presente determina è finanziata con entrate proprie

**VISTO** l'art. 107, comma 3, lett. d) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti

la competenza ad assumere gli atti di gestione finanziaria ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e al D.Lgs. 23.06.2011, n. 118.

**DATO ATTO** che con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e pertanto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

**DATO ATTO** che è stato richiesto il parere in ordine alla regolarità contabile, ai sensi del combinato disposto dell'art. 147-bis e 183, comma 7 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

**DATO ATTO** che non sussiste conflitto di interessi in capo al Responsabile del Servizio nell'adozione degli atti endo-procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art. 6-bis della Legge 07.08.1990, n. 241.

**VISTO** il Regolamento comunale di Contabilità.

**VISTO** il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

**VISTO** il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 - "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

**VISTO** lo Statuto Comunale e successive modificazioni.

**VISTO** il Regolamento Unico delle Assunzioni dell'Associazione Intercomunale Cervignanese;

**VISTO** il Regolamento Unico per la Disciplina delle Procedure di Mobilità Esterna;

## DETERMINA

**1) DI NOMINARE**, per quanto in premessa, la commissione esaminatrice e giudicatrice della selezione in oggetto come di seguito riportato:

PRESIDENTE: Andrea Musto                      Segretario generale del Comune di Cervignano del Friuli;  
ESPERTO: Tamico Nonino                      Responsabile Servizio autonomo Casa di Riposo;  
ESPERTO: Paola Trinco                      Comandante della Polizia locale del Comune di Palmanova

**2) DI NOMINARE** segretario verbalizzante della Commissione la sig.ra Valeria Costa, Istruttore direttivo amministrativo presso l'Ufficio Risorse Umane e Organizzazione.

**3) DI FISSARE**, per quanto sopra evidenziato, il compenso per la componente esterna in € 111,56 oltre ad € 0,41 per candidato esaminato, le spese di viaggio, qualora richieste, per una somma presunta di € 20,00, ai quali si aggiunge l'IRAP per € 9,59;

**4) - PROCEDERE** a:

- **IMPEGNARE** la spesa complessiva di €. 132,79 con le modalità di seguito indicate:

Importo (I.V.A. compresa) (€.)	Missione	Programma	Titolo	Capitolo di P.E.G.	Codice conto finanziario	Bilancio di rif.
<b>132,79</b>	<b>1</b>	<b>10</b>	<b>1</b>	<b>101200000</b>	<b>1 03 02 10 002</b>	<b>2016</b>


Soggetto / Sede legale:	dott.ssa Paola Trinco – Via Sauro, 23/B – Cormons (GO)
Codice fisc. /P.I.:	TRNPLA65A64E098J
CIG:	

- che la suddetta spesa è finanziata con entrata che non rientra tra le tipologie di entrata vincolato di cui all'art. 180, comma 3, lettera d) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

**5) - DI APPROVARE** il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del D.P.C.M. 28.12.2011:

<b>SPESA - CAP.:101200000</b>				
<b>Anno di competenza</b> (Obbligazione giuridicamente perfezionata)			<b>Anno imputazione</b> (Servizio reso o bene consegnato)	
	Anno	Importo (€.)	Anno	Importo (€.)
1	<b>2016</b>	<b>132,79</b>	<b>2016</b>	<b>132,79</b>
2	<b>2017</b>		<b>2017</b>	
3	<b>2018</b>		<b>2018</b>	
4	<b>2019</b>		<b>2019</b>	
5	<b>2020</b>		<b>2020</b>	
	<b>TOTALE:</b>	<b>132,79</b>	<b>TOTALE:</b>	<b>132,79</b>

**6) DI DARE ATTO** che la spesa di € 9,59 per IRAP fa carico al cap. 101870040 e rientra nell'impegno n. 11/2016 sufficientemente disponibile;

**7) - DI DARE ATTO** che:

- è stato rilasciato il nulla osta da parte del Comune di Palmanova con nota dd. 16.2.2016 .

- l'affidamento dell'incarico del presente provvedimento va inserito nella banca dati ex art. 34, comma 2, del D.L. 04.07.2006, n. 223, convertito nella legge 04.08.2006 n. 248;

- l'affidamento dell'incarico è efficace, fra l'altro, dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile del responsabile del servizio finanziario dell'Ente e dopo la pubblicazione della presente determina sul sito del Comune di Cervignano del Friuli, ai sensi dell'art. 3, c. 18, della Legge 24.12.2007 n. 244;

**8) - DI ACCERTARE**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 01.07.2009, n. 78, convertito nella Legge 3 agosto 2009, n. 102, che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel PEG e con i vincoli di finanza pubblica.

**9) - DI PRECISARE**, a norma dell'art. 183, comma 9-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che trattasi si spesa non ricorrente .

**10) - DI ATTESTARE** che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo unico delle leggi

sull'ordinamento degli enti locali", come modificato dall'art. 3 del D.L. 10.10.2012 n. 174.

**11) - DI ATTESTARE**, ai sensi dell'art. 3 lett. c) del D.L. 10.10.2012, n. 174 convertito con modificazioni dalla Legge 07.12.2012, n. 213, l'avvenuto controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e di cassa.

**12) - DI ATTESTARE** ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione.

**13) - DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto sul sito informativo del Comune ai sensi dell'art. 1, comma 15 della L.R. 11.12.2003, n. 21, così come modificato dall'art. 11, comma 1 della L.R. 08.04.2013, n. 5.

oooOooo

---

## **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 ("Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"), si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione.

---

Cervignano del Friuli, 19/02/2016

oooOooo

Il Responsabile del Settore  
Milena SABBADINI