



COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI

PROVINCIA DI UDINE

Verbale di deliberazione della GIUNTA COMUNALE

Registro delibere di Giunta Comunale COPIA N. 54

OGGETTO: DELIBERA DI INDIRIZZO PER CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI E L'ASSOCIAZIONE HOMARO.

L'anno 2016 il giorno 06 del mese di APRILE alle ore 18:00, nella casa Comunale si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei signori:

		Presente/Assente
SAVINO Gianluigi	Sindaco	Presente
BUDA DANCEVICH Marina	Vice Sindaco	Presente
COGATO Marco	Componente della Giunta	Presente
GRATTON Federico	Componente della Giunta	Presente
SNIDERO Ivan	Componente della Giunta	Presente
MATASSI Elisabetta	Componente della Giunta	Assente
CASOLA Antonio	Componente della Giunta	Presente

Assiste il Segretario dott. MUSTO Andrea in qualità di Segretario Generale.

Constatato il numero legale degli intervenuti assume la presidenza il dott. SAVINO Gianluigi nella qualità di Sindaco ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi la giunta adotta la seguente deliberazione:

OGGETTO: DELIBERA DI INDIRIZZO PER CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI E L'ASSOCIAZIONE HOMARO.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

il Comune di Cervignano del Friuli il giorno 27/09/2012 con Delibera del Consiglio Comunale n. 47 ha adottato un regolamento per il funzionamento nel quale all'art. 16 commi 3 e 4 si prevede che si debba favorire il coinvolgimento di associazioni di volontariato con le quali potranno essere stipulate apposite convenzioni; con Delibera di Giunta n. 28 dd. 25/02/2016 si è dato indirizzo di stipulare una Convenzione fra il Comune di Cervignano del Friuli e l'Associazione Homaro Onlus per lo svolgimento libero e gratuito di attività di volontariato in favore degli ospiti della Casa di Riposo sino al 31/12/2016;

RICHIAMATI:

- L'art. 2 della L. 266/1991 la quale prevede che "per attività di volontariato deve intendersi quella prestata in modo personale, spontaneo e gratuito, tramite l'organizzazione di cui il volontario fa parte, senza fini di lucro anche indiretto ed esclusivamente per fini di solidarietà";

- l'art. 4 del medesimo provvedimento prevede che le organizzazioni di volontariato debbano assicurare i propri aderenti, che prestano attività di volontariato, contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività stessa, nonché per la responsabilità civile verso i terzi;

- l'art. 6 della Legge su citata prevede l'istituzione e la tenuta della Regione del registro generali delle organizzazioni di volontariato che l'iscrizione ai registri è condizione necessaria per stipulare le convenzioni con le Amministrazioni pubbliche;

- l'art. 1 della Legge Regionale 23/2012 prevede che l'attività di volontariato sia svolta nel territorio regionale, tramite l'organizzazione di cui il volontario fa parte, e si esprima nella cura delle relazioni umane e nella promozione di forme di sviluppo e coesione sociale ispirate alla responsabilità collettiva attraverso la realizzazione di azioni concrete a vantaggio di persone, famiglie, comunità e ambienti di vita volte a finalità di carattere sociale, civile, culturale, ambientale, educativo e formativo;

- L'art. 5 della medesima Legge Regionale prevede l'istituzione e le modalità di tenuta del Registro generale delle organizzazioni di volontariato;

- che in data 12/05/2014 la Regione FVG comunicava all'Associazione Homaro l'iscrizione nel registro generale delle organizzazioni di volontariato del FVG al n. 1488;

CONSIDERATO che l'Associazione Homaro si è proposta di continuare a svolgere senza alcun onere a carico del Comune, attraverso propri giovani volontari, delle attività legate alla socializzazione degli anziani, quali la lettura commentata di brani, la visione commentata di film, la partecipazione attiva ad eventi, che si ritiene possano portare notevoli benefici nella qualità di vita degli stessi;

VALUTATA dagli assessori competenti positivamente la proposta dell'Associazione Homaro di stipulare una nuova convenzione sino al 31/12/2017;

VISTO lo schema di Convenzione tra il Comune di Cervignano del Friuli e l'Associazione Homaro, allegato al presente atto;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il regolamento per il funzionamento e l'accoglimento degli ospiti della casa di riposo "V. Sarcinelli" approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 47 del 27.09.2012;

VISTO l'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO l'art. 183 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".;

RAVVISATA L'URGENZA, CON SUCCESSIVA VOTAZIONE UNANIME E FAVOREVOLE resa per alzata di mano;

D E L I B E R A

Di valutare positivamente la proposta dell'Associazione Homaro Onlus;

Di approvare lo schema di Convenzione sino al 31/12/2017 fra il Comune di Cervignano del Friuli e l'Associazione Homaro Onlus elaborato dagli Uffici Amministrativi della Casa di Riposo.

RAVVISATA L'URGENZA, CON SUCCESSIVA VOTAZIONE UNANIME E FAVOREVOLE resa per alzata di mano;

D E L I B E R A

Di dichiarare il presente provvedimento IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE ai sensi del comma 19 dell'articolo 1 della L.R. 11.12.2003 N. 21



COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI

PROVINCIA DI UDINE

Servizio Casa di Riposo

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE: *DELIBERA DI INDIRIZZO PER CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI E L'ASSOCIAZIONE HOMARO.*

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si esprime parere favorevole alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione.

Comune di Cervignano del Friuli,
06/04/2016

IL RESPONSABILE
DOTT.SSA TAMICO NONINO



COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI
PROVINCIA DI UDINE

Servizio Casa di Riposo

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE: *DELIBERA DI INDIRIZZO PER CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI E L'ASSOCIAZIONE HOMARO.*

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si attesta che l'atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'Ente.

Comune di Cervignano del Friuli, 06/04/2016

IL RESPONSABILE
MILENA SABBADINI

Letto, confermato e sottoscritto,

IL PRESIDENTE
f.to SAVINO Gianluigi

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to MUSTO Andrea

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Lì 07/04/2016

Il Responsabile del Procedimento
- Davide Cibic

ATTESTAZIONE DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione oggi 11/04/2016 viene affissa all'Albo pretorio, ove vi rimarrà a tutto il 26/04/2016 .

Lì 11/04/2016

Il Responsabile della Pubblicazione
f.to - Davide Cibic

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA`

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell' art. 1, comma 19 della L.R. n. 21/2003

Lì 06/04/2016

Il Responsabile dell'esecutività
- Davide Cibic

Comunicata ai Capi Gruppo consiliari in data 11.04.2016.



COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI

SERVIZIO CASA DI RIPOSO
Provincia di Udine

Via Mercato n° 12
Tel. 0431/388530

C.A.P. 33052
Fax 0431/388603

CONVENZIONE FRA IL COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI E L'ASSOCIAZIONE HOMARO ONLUS

L'anno duemilasedici, il giorno ____ del mese di aprile presso la sede municipale, per il Comune di Cervignano del Friuli, di seguito chiamato Comune o Ente, C.F. 81000730309, P. IVA 00612760306, compare, il Responsabile del Servizio Autonomo Casa di Riposo dott.ssa Tamico Nonino, nata a Motta di Livenza (TV) il 18.06.1973, domiciliata per la carica presso la sede del Municipio in Piazza Indipendenza, 1, intervenendo nel presente atto, per conto e nell'interesse del Comune, a ciò autorizzata ai sensi dell'art. 46, punto 1, lett. c) dello Statuto comunale e degli artt. 14 e 15 del regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

E

L'associazione HOMARO ONLUS, di seguito chiamata Associazione, con sede a San Giovanni al Natisole in via delle Scuole, 14, C.F. TNTRFL88L24L483D, iscritta nel Registro Generale delle Organizzazioni di volontariato al n. 1488 - rappresentata dal suo Rappresentante Legale Raffaele Toniutti nato a Udine il 24.07.1988 e residente a Udine in via San Domenico, 3/01 C.F. TNTRFL88L24L483D;

Premesso che

l'Amministrazione Comunale di Cervignano del Friuli si è preposta l'obiettivo di aprire la Casa di Riposo alla comunità locale, favorendo ogni forma di partecipazione e coinvolgimento del volontariato, in forma singola o associata, all'attività della struttura

si conviene e stipula quanto segue

ART. 1- OBIETTIVI

La presente convenzione intende perseguire i seguenti obiettivi:

- a) Valorizzare l'apporto delle associazioni di volontariato per la realizzazione di attività di carattere culturale e sociale;
- b) Favorire la solidarietà tra le generazioni.

Il Comune coopera con l'Associazione per favorire, attraverso le prestazioni di operatori volontari o di volontari del Servizio Civile, le attività di cui al successivo articolo 2, nel rispetto della normativa vigente, in particolare della legge 266/1991 art. 7 e della legge regionale n. 23/2012, e degli obiettivi e delle disposizioni emanate dal Comune, e senza che in alcun modo l'attività degli operatori volontari possa configurarsi come sostitutiva del personale del Comune stesso.



ART. 2 – ATTIVITÀ OGGETTO DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione disciplina le seguenti attività:

- a) Attività di lettura (e dibattito) di brani di interesse degli anziani ospiti della Casa di Riposo;**
- b) Visione (e dibattito) di film nei locali della casa di riposo;**
- c) Partecipazione attiva ad eventi organizzati in Casa di Riposo o all'esterno, aventi come partecipanti i medesimi anziani;**
- d) Altre attività a carattere sociale e culturale rivolte agli anziani ospiti della struttura, concordate con la medesima;**

Le modalità di svolgimento delle citate attività dovranno essere preventivamente concordate e autorizzate dalla Direzione della struttura. Nello svolgimento dell'attività di volontariato l'Associazione dovrà attenersi scrupolosamente alle indicazioni e/o prescrizioni ricevute. Inoltre, l'Associazione ed i singoli volontari, dovranno tenere un comportamento etico nei confronti degli ospiti della struttura, rispettoso delle libertà e dei diritti degli stessi. L'Associazione ed i singoli volontari dovranno altresì evitare di interferire con lo svolgimento delle attività della struttura ed in particolare non dovranno porre in essere attività che rientrano nelle competenze del personale in servizio presso la struttura. L'Associazione presenterà a una relazione annuale consuntiva sull'attività svolta.

ART. 3 – COMUNICAZIONE DEI NOMINATIVI DEI VOLONTARI E NOMINA DEL REFERENTE

L'Associazione si impegna a comunicare tempestivamente a mezzo mail i nominativi dei volontari che frequenteranno la struttura (in ogni caso prima del loro ingresso in struttura). La medesima si farà carico altresì di individuare tra gli stessi un referente, oltre al Presidente, che potrà essere contattato dal Comune per qualsiasi problema/richiesta inerente lo svolgimento dell'attività di volontariato.

ART. 4 – CONTINUITÀ DELL'ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO

L'Associazione si impegna affinché le attività programmate siano rese con continuità per il periodo concordato (almeno una volta a settimana). Si impegna, inoltre, a dare immediata comunicazione alla Direzione delle interruzioni che dovessero intervenire nello svolgimento delle attività, nonché a comunicare tempestivamente gli eventuali cambiamenti nell'elenco dei volontari. Il Comune è tenuto a comunicare tempestivamente al referente nominato dall'Associazione ogni evento che possa incidere sullo svolgimento delle attività.



ART. 5 – DIRITTI DEGLI UTENTI

L'Associazione si impegna a svolgere le attività convenzionate vigilando sullo svolgimento delle stesse, avendo cura di verificare che i volontari rispettino i diritti, la dignità e le scelte degli utenti.

ART. 6– IMPEGNI DELL'ASSOCIAZIONE

L'Associazione si impegna a:

- Garantire che i volontari, inseriti nelle attività oggetto della presente convenzione, siano in possesso delle cognizioni ed attitudini necessarie allo svolgimento delle attività stesse;
- Stipulare apposita polizza assicurativa per i propri volontari che prestano le attività di cui all'art. 2, contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento delle attività stesse, nonché per la responsabilità civile verso terzi per qualsiasi evento o danno possa causarsi in conseguenza di esse, esonerando l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità per danno o incidenti, anche in itinere, dovessero verificarsi a seguito dell'espletamento delle attività di cui trattasi.
- Fornire ai competenti Uffici comunali l'elenco nominativo aggiornato dei volontari impegnati nell'attività e del referente dei volontari che, nell'espletamento degli interventi citati, saranno muniti di tesserino personale di riconoscimento rilasciato dall'Associazione con la specifica "volontario";
- Curare la tenuta di apposito registro del servizio atto a rilevare frequenza e tipologia degli interventi svolti.

ART 7 – VERIFICA DELLE ATTIVITÀ E CONTROLLO DELLA QUALITÀ.

L'Amministrazione Comunale si riserva, tramite i propri uffici e servizi, di verificare l'andamento quantitativo e qualitativo degli interventi oggetto della presente convenzione, sospendendo l'efficacia della presente convenzione qualora venisse riscontrato che gli interventi non possano ritenersi utili per il Comune.

ART. 8 – EFFICACIA

Il Comune e l'Associazione sono vincolati all'osservanza di quanto previsto nella presente convenzione.

Le parti danno atto che per effetto della presente convenzione nessun rapporto di lavoro autonomo o subordinato viene instaurato fra il Comune ed i singoli volontari/iscritti aderenti all'associazione.

L'Associazione con il presente atto solleva il Comune da ogni e qualsiasi pretesa che possa essere avanzata dai soci nei confronti dell'Amministrazione stessa, la quale ultima dichiara, in ogni caso, la sua completa estraneità ad ogni eventuale rapporto che dovesse eventualmente instaurarsi tra l'Associazione ed i suoi componenti per effetto del presente atto.

ART. 9 – GRATUITA'

L'Associazione svolgerà la sua attività a titolo meramente gratuito attraverso l'impiego di volontari che verranno edotti rispetto agli obblighi che li riguardano presenti nella presente convenzione. Nella presente convenzione non è prevista alcuna forma di rimborso spese.



ART. 10- DECORRENZA

La presente convenzione entra in vigore dalla data di sottoscrizione e fino al 31.12.2017. Per il presente atto è prevista la possibilità di rinnovo, previo accordo scritto tra il Comune e l'Associazione, da stipularsi entro la scadenza.

ART.11 – CONTROVERSIE

Per qualsiasi controversia dovesse insorgere tra le parti in relazione all'interpretazione e/o esecuzione della presente convenzione, verrà nominato un collegio arbitrale composto da tre membri, di cui uno nominato dal Comune, uno dall'Associazione e un membro nominato di comune accordo tra le parti. Qualora non si raggiunga un accordo circa la nomina del terzo componente, lo stesso sarà designato dal Presidente del Tribunale di Udine.

ART. 12 – MODIFICAZIONI

Ogni modifica al presente atto dovrà essere apportata mediante atto scritto.

ART. 13 – RISOLUZIONE

Il Comune ha facoltà di risolvere la presente convenzione ove si verificassero situazioni tali da compromettere l'utilità delle attività di cui all'art. 2, ovvero nel caso di reiterato comportamento scorretto da parte di volontari dell'Associazione o componenti del direttivo, previo tentativo di composizione delle problematiche insorte.

ART. 14 – DISPOSIZIONI FINALI E TRANSITORIE

Per quanto non espressamente contemplato nella presente convenzione le parti fanno riferimento a quanto previsto dal Codice Civile.

La presente convenzione sarà registrata solo in caso d'uso.

Il presente atto è esente dall'imposta di bollo e di registro ai sensi dell'art. 8, comma 1 della legge 11.8.1991, n. 266.

Letto, approvato e sottoscritto.

Cervignano del Friuli, li _____

Il Presidente dell'Associazione

Il Responsabile del Servizio
Autonomo Casa di Riposo





COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI

SERVIZIO CASA DI RIPOSO

Provincia di Udine

Via Mercato n° 12
Tel. 0431/388530

C.A.P. 33052
Fax 0431/388603

CONVENZIONE FRA IL COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI E L'ASSOCIAZIONE HOMARO ONLUS

L'anno duemilasedici, il giorno ____ del mese di aprile presso la sede municipale, per il Comune di Cervignano del Friuli, di seguito chiamato Comune o Ente, C.F. 81000730309, P. IVA 00612760306, compare, il Responsabile del Servizio Autonomo Casa di Riposo dott.ssa Tamico Nonino, nata a Motta di Livenza (TV) il 18.06.1973, domiciliata per la carica presso la sede del Municipio in Piazza Indipendenza, 1, intervenendo nel presente atto, per conto e nell'interesse del Comune, a ciò autorizzata ai sensi dell'art. 46, punto 1, lett. c) dello Statuto comunale e degli artt. 14 e 15 del regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

E

L'associazione HOMARO ONLUS, di seguito chiamata Associazione, con sede a San Giovanni al Natisole in via delle Scuole, 14, C.F. TNTRFL88L24L483D, iscritta nel Registro Generale delle Organizzazioni di volontariato al n. 1488 - rappresentata dal suo Rappresentante Legale Raffaele Toniutti nato a Udine il 24.07.1988 e residente a Udine in via San Domenico, 3/01 C.F. TNTRFL88L24L483D;

Premesso che

l'Amministrazione Comunale di Cervignano del Friuli si è preposta l'obiettivo di aprire la Casa di Riposo alla comunità locale, favorendo ogni forma di partecipazione e coinvolgimento del volontariato, in forma singola o associata, all'attività della struttura

si conviene e stipula quanto segue

ART. 1- OBIETTIVI

La presente convenzione intende perseguire i seguenti obiettivi:

- a) Valorizzare l'apporto delle associazioni di volontariato per la realizzazione di attività di carattere culturale e sociale;
- b) Favorire la solidarietà tra le generazioni.

Il Comune coopera con l'Associazione per favorire, attraverso le prestazioni di operatori volontari o di volontari del Servizio Civile, le attività di cui al successivo articolo 2, nel rispetto della normativa vigente, in particolare della legge 266/1991 art. 7 e della legge regionale n. 23/2012, e degli obiettivi e delle disposizioni emanate dal Comune, e senza che in alcun modo l'attività degli operatori volontari possa configurarsi come sostitutiva del personale del Comune stesso.



ART. 2 – ATTIVITÀ OGGETTO DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione disciplina le seguenti attività:

- a) Attività di lettura (e dibattito) di brani di interesse degli anziani ospiti della Casa di Riposo;**
- b) Visione (e dibattito) di film nei locali della casa di riposo;**
- c) Partecipazione attiva ad eventi organizzati in Casa di Riposo o all'esterno, aventi come partecipanti i medesimi anziani;**
- d) Altre attività a carattere sociale e culturale rivolte agli anziani ospiti della struttura, concordate con la medesima;**

Le modalità di svolgimento delle citate attività dovranno essere preventivamente concordate e autorizzate dalla Direzione della struttura. Nello svolgimento dell'attività di volontariato l'Associazione dovrà attenersi scrupolosamente alle indicazioni e/o prescrizioni ricevute. Inoltre, l'Associazione ed i singoli volontari, dovranno tenere un comportamento etico nei confronti degli ospiti della struttura, rispettoso delle libertà e dei diritti degli stessi. L'Associazione ed i singoli volontari dovranno altresì evitare di interferire con lo svolgimento delle attività della struttura ed in particolare non dovranno porre in essere attività che rientrano nelle competenze del personale in servizio presso la struttura. L'Associazione presenterà a una relazione annuale consuntiva sull'attività svolta.

ART. 3 – COMUNICAZIONE DEI NOMINATIVI DEI VOLONTARI E NOMINA DEL REFERENTE

L'Associazione si impegna a comunicare tempestivamente a mezzo mail i nominativi dei volontari che frequenteranno la struttura (in ogni caso prima del loro ingresso in struttura). La medesima si farà carico altresì di individuare tra gli stessi un referente, oltre al Presidente, che potrà essere contattato dal Comune per qualsiasi problema/richiesta inerente lo svolgimento dell'attività di volontariato.

ART. 4 – CONTINUITÀ DELL'ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO

L'Associazione si impegna affinché le attività programmate siano rese con continuità per il periodo concordato (almeno una volta a settimana). Si impegna, inoltre, a dare immediata comunicazione alla Direzione delle interruzioni che dovessero intervenire nello svolgimento delle attività, nonché a comunicare tempestivamente gli eventuali cambiamenti nell'elenco dei volontari. Il Comune è tenuto a comunicare tempestivamente al referente nominato dall'Associazione ogni evento che possa incidere sullo svolgimento delle attività.



ART. 5 – DIRITTI DEGLI UTENTI

L'Associazione si impegna a svolgere le attività convenzionate vigilando sullo svolgimento delle stesse, avendo cura di verificare che i volontari rispettino i diritti, la dignità e le scelte degli utenti.

ART. 6– IMPEGNI DELL'ASSOCIAZIONE

L'Associazione si impegna a:

- Garantire che i volontari, inseriti nelle attività oggetto della presente convenzione, siano in possesso delle cognizioni ed attitudini necessarie allo svolgimento delle attività stesse;
- Stipulare apposita polizza assicurativa per i propri volontari che prestano le attività di cui all'art. 2, contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento delle attività stesse, nonché per la responsabilità civile verso terzi per qualsiasi evento o danno possa causarsi in conseguenza di esse, esonerando l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità per danno o incidenti, anche in itinere, dovessero verificarsi a seguito dell'espletamento delle attività di cui trattasi.
- Fornire ai competenti Uffici comunali l'elenco nominativo aggiornato dei volontari impegnati nell'attività e del referente dei volontari che, nell'espletamento degli interventi citati, saranno muniti di tesserino personale di riconoscimento rilasciato dall'Associazione con la specifica "volontario";
- Curare la tenuta di apposito registro del servizio atto a rilevare frequenza e tipologia degli interventi svolti.

ART 7 – VERIFICA DELLE ATTIVITÀ E CONTROLLO DELLA QUALITÀ.

L'Amministrazione Comunale si riserva, tramite i propri uffici e servizi, di verificare l'andamento quantitativo e qualitativo degli interventi oggetto della presente convenzione, sospendendo l'efficacia della presente convenzione qualora venisse riscontrato che gli interventi non possano ritenersi utili per il Comune.

ART. 8 – EFFICACIA

Il Comune e l'Associazione sono vincolati all'osservanza di quanto previsto nella presente convenzione.

Le parti danno atto che per effetto della presente convenzione nessun rapporto di lavoro autonomo o subordinato viene instaurato fra il Comune ed i singoli volontari/iscritti aderenti all'associazione.

L'Associazione con il presente atto solleva il Comune da ogni e qualsiasi pretesa che possa essere avanzata dai soci nei confronti dell'Amministrazione stessa, la quale ultima dichiara, in ogni caso, la sua completa estraneità ad ogni eventuale rapporto che dovesse eventualmente instaurarsi tra l'Associazione ed i suoi componenti per effetto del presente atto.

ART. 9 – GRATUITA'

L'Associazione svolgerà la sua attività a titolo meramente gratuito attraverso l'impiego di volontari che verranno edotti rispetto agli obblighi che li riguardano presenti nella presente convenzione. Nella presente convenzione non è prevista alcuna forma di rimborso spese.



ART. 10- DECORRENZA

La presente convenzione entra in vigore dalla data di sottoscrizione e fino al 31.12.2017. Per il presente atto è prevista la possibilità di rinnovo, previo accordo scritto tra il Comune e l'Associazione, da stipularsi entro la scadenza.

ART.11 – CONTROVERSIE

Per qualsiasi controversia dovesse insorgere tra le parti in relazione all'interpretazione e/o esecuzione della presente convenzione, verrà nominato un collegio arbitrale composto da tre membri, di cui uno nominato dal Comune, uno dall'Associazione e un membro nominato di comune accordo tra le parti. Qualora non si raggiunga un accordo circa la nomina del terzo componente, lo stesso sarà designato dal Presidente del Tribunale di Udine.

ART. 12 – MODIFICAZIONI

Ogni modifica al presente atto dovrà essere apportata mediante atto scritto.

ART. 13 – RISOLUZIONE

Il Comune ha facoltà di risolvere la presente convenzione ove si verificassero situazioni tali da compromettere l'utilità delle attività di cui all'art. 2, ovvero nel caso di reiterato comportamento scorretto da parte di volontari dell'Associazione o componenti del direttivo, previo tentativo di composizione delle problematiche insorte.

ART. 14 – DISPOSIZIONI FINALI E TRANSITORIE

Per quanto non espressamente contemplato nella presente convenzione le parti fanno riferimento a quanto previsto dal Codice Civile.

La presente convenzione sarà registrata solo in caso d'uso.

Il presente atto è esente dall'imposta di bollo e di registro ai sensi dell'art. 8, comma 1 della legge 11.8.1991, n. 266.

Letto, approvato e sottoscritto.

Cervignano del Friuli, li _____

Il Presidente dell'Associazione

Il Responsabile del Servizio
Autonomo Casa di Riposo

