



# Comune di Cervignano del Friuli

Provincia di Udine

---

Proposta nr. 31 del 15/06/2016

## **Atto di Liquidazione nr. 554 del 15/06/2016**

Servizio programmazione dei fabbisogni di beni e servizi  
(appalti, gare, contratti ed espropri)

---

**OGGETTO: FORNITURA DI STAMPATI PER I SERVIZI DEMOGRAFICI - Liquidazione fattura**

---

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**RICHIAMATE** le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 38 del 21.08.2015 avente ad oggetto "Approvazione Bilancio di Previsione triennio 2015/2017 e piano degli indicatori";
- della Giunta Comunale n. 130 del 21.08.2015 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2015/2017;
- della Giunta Comunale n. 151 del 16.09.2015 con cui è stato approvato il Piano della Performance 2015.

**VISTO** l'art. 163, comma 3, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 secondo cui una eventuale proroga dei termini di approvazione del bilancio di previsione determina l'automatica autorizzazione dell'esercizio provvisorio senza la necessità di adottare un'apposita deliberazione.

**VISTO** il punto 8 del "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" (esercizio provvisorio e gestione provvisoria) allegato al D.Lgs. 23.06.2011, n. 118.

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 13.01.2016 avente ad oggetto "Esercizio provvisorio 2016: direttive" con la quale sono state dettate le linee guida organizzative e gestionali al fine di garantire il funzionamento e l'adeguamento dell'attività amministrativa gestionale comunale e evitare il pericolo di finanziare in disavanzo tendenziale, di gestione e/o di amministrazione, le spese riferite all'esercizio 2016 e con la quale è stato confermato che, per il periodo di esercizio provvisorio, i capitoli di PEG, restano assegnati ai medesimi dipendenti responsabili di posizione organizzativa.

**RICHIAMATA** la determinazione n° 231 del 21.03.2016 avente ad oggetto "FORNITURA DI STAMPATI PER I SERVIZI DEMOGRAFICI - Affidamento" con la quale è stata affidata la fornitura di stampati per i servizi demografici (Cartellini per carte di identità, adesivi proteggi foto, biadesivi formato tessera e custodie per carta di identità) alla ditta MAGGIOLI S.p.A. con sede in

via del Carpino, 8 – SANTARCANGELO (RN) per € 1.435,00 oltre all'I.V.A. al 22 % pari ad € 315,70 e pertanto per un totale di € 1.750,70.

**VISTO** che con la predetta determinazione n° 231 del 21.03.2016 sono stati assunti i seguenti impegni di bilancio per la spesa complessiva di € 1.750,70 ai seguenti capitoli del bilancio dell'esercizio 2016, gestione competenza anno 2016:

Importo (IVA compresa) (€)	Missione	Programma	Titolo	Capitolo di P.E.G.	Codice conto finanziario					Impegno / Anno	Anno Imputazione	Codice
<b>1.563,70</b>	<b>1</b>	<b>11</b>	<b>1</b>	<b>101680010</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>202/2016</b>	<b>2016</b>	<b>28734</b>
<b>187,00</b>	<b>1</b>	<b>7</b>	<b>1</b>	<b>101565000</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>202/2016</b>	<b>2016</b>	<b>28734</b>

**VISTO** che la determinazione n. 384 del 15.04.2016 si è provveduto alla liquidazione della fattura n. 0002112529 del 31.03.2016 per l'importo di € 810,00 oltre all'I.V.A. al 22 % pari ad € 178,20 e pertanto per un totale di € 988,20 relativa alla consegna degli adesivi proteggi foto, biadesivi formato tessera e custodie per carta di identità.

**VISTO** che la ditta affidataria ha provveduto, a completamento della fornitura, alla consegna dei cartellini per carte di identità ed ha presentato regolare fattura:

- n. 0002121809 del 31.05.2016 per l'importo di € 625,00 oltre all'I.V.A. al 22 % pari ad € 137,50 e pertanto per un totale di € 762,50.

**CONSIDERATO:**

- che è stato effettuato il riscontro sulla regolarità della fornitura o/e della prestazione e sulla rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite;

- che è stato acquisito il D.U.R.C. a garanzia della regolarità contributiva del fornitore e che lo stesso è attualmente in corso di validità;

- che sono stati verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010, n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari.

**RITENUTO** di procedere in merito.

**DATO ATTO** che l'impegno che si intende assumere con la presente determinazione non è soggetto al limite dei dodicesimi in quanto dovute per legge e che non supera il 50% del fabbisogno annuo previsto.

**VISTO** l'art. 1 comma 629, lettera b), della Legge 23.12.2014, n. 190 con il quale è stato introdotto l'art. 17-ter al D.P.R. 26.10.1972, n. 633 relativo allo Split Payment il quale dispone: per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti di una serie di enti pubblici tra i quali sono compresi anche i Comuni, prestazioni per le quali tali cessionari o committenti non sono debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni in materia d'imposta sul valore aggiunto, l'imposta è in ogni caso versata dai medesimi secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze.

**DATO ATTO** che all'incarico in questione si applica il meccanismo succitato dello SPLIT PAYMENT-ATTIVITA' ISTITUZIONALE .

**DATO ATTO** che con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e pertanto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n.

267.

**DATO ATTO** che è stato richiesto il parere in ordine alla regolarità contabile, ai sensi del combinato disposto dell'art. 147-bis e 183, comma 7 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

**DATO ATTO** che non sussiste conflitto di interessi in capo al Responsabile del Servizio nell'adozione degli atti endo-procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art. 6-bis della Legge 07.08.1990, n. 241.

**VISTO** il Regolamento comunale di Contabilità.

**VISTO** il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

**VISTO** il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 - "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

**VISTO** lo Statuto Comunale e successive modificazioni.

## DISPONE

**1) - DI LIQUIDARE**, per i motivi di cui in premessa facenti parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, la somma di € 762,50, sul conto corrente dedicato indicato dalla ditta appaltatrice ai sensi dell'art. 3 della L. 13.08.2010, n. 136, come di seguito specificato:

Fattura n.	Data fattura	Importo (comprensivo dell'IVA) (€)
<b>0002121809</b>	<b>31.05.2016</b>	<b>762,50</b>
Totale:		<b>762,50</b>

Specifiche della fornitura/servizio:	FORNITURA DI STAMPATI PER I SERVIZI DEMOGRAFICI
Anno in cui è stata resa la prestazione:	2016
Data scadenza fattura:	13/07/2016
Soggetto creditore /Sede legale:	MAGGIOLI S.p.A. via del Carpino, 8 – SANTARCANGELO (RN)
Codice fiscale /P.I.:	06188330150 / 02066400405
CIG:	6632961C90

Istituto di credito:	BANCA POPOLARE DI VICENZA - SOCIETA' COOPERATIVA PER AZIONI - DOLO
IBAN:	I T - 8 7 - Z - 0 5 7 2 8 - 2 3 9 0 0 - 8 7 3 5 7 0 0 0 1 2 2 3

**2) - DI DICHIARARE** che l'importo di cui alla suddetta fattura è somma certa e liquida da pagare.

**3) - DI DARE ATTO** che la spesa trova copertura nel Bilancio 2016 – gestione competenza:

Importo (IVA compresa) (€)	Missione	Programma	Titolo	Capitolo di P.E.G.	Codice conto finanziario	Impegno / Anno	Anno Imputazione	Codice	Controllo disponibilità di cassa
----------------------------	----------	-----------	--------	--------------------	--------------------------	----------------	------------------	--------	----------------------------------

575,50	1	11	1	101680010	1	3	1	2	1	202/2016	2016	28734	OK
187,00	1	7	1	101565000	1	3	1	2	1	202/2016	2016	28734	OK

4) – **DI DARE ATTO** che la suddetta spesa è finanziata con entrata che non rientra tra le tipologie di entrata vincolato di cui all'art. 180, comma 3, lettera d) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

5) **DI ACCERTARE**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 01.07.2009, n. 78, convertito nella Legge 03.08.2009, n. 102, che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel PEG e con i vincoli di finanza pubblica.

6) - **DI ATTESTARE**, ai sensi dell'art. 3 lett. c) del D.L. 10.10.2012, n. 174 convertito con modificazioni dalla Legge 07.12.2012, n. 213, l'avvenuto controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e di cassa.

7) - **DI ATTESTARE** il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del D.L. 06.07.2012, n. 95, convertito nella Legge 07.08.2012, n. 135 (procedure CONSIP S.p.A.) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

8) - **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto sul sito informativo del Comune ai sensi dell'art. 1, comma 15 della L.R. 11.12.2003, n. 21, così come modificato dall'art. 11, comma 1 della L.R. 08.04.2013, n. 5.

---

## PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 ("Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"), si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione.

---

Cervignano del Friuli, 15/06/2016

Il Responsabile del Settore  
Dr. Andrea Musto