



# Comune di Cervignano del Friuli

Provincia di Udine

---

Proposta nr. 48 del 16/08/2016

## Atto di Liquidazione nr. 739 del 19/08/2016

Servizio Risorse Umane ed Organizzazione

---

**OGGETTO: Liquidazione rimborso spese di missione al personale dipendente.**

---

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**RICHIAMATE** le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 25 del 23.06.2016 avente ad oggetto "Approvazione Bilancio di Previsione triennio 2016/2018 e piano degli indicatori";

- della Giunta Comunale n. 102 del 23.06.2016 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2016/2018 e del Piano della Performance 2016/2018 oltre al Piano Dettagliato degli Obiettivi 2016.

- della Giunta Comunale n. 131 del 29.07.2016 con cui è stato modificato ed integrato il Piano Esecutivo di Gestione 2016/2018 e del Piano della Performance 2016/2018 oltre al Piano Dettagliato degli Obiettivi 2016.

**VISTA** la convenzione dell'Ufficio Comune per la gestione delle risorse umane ed organizzazione tra i Comuni di Cervignano del Friuli, Aquileia, Campolongo Tapogliano, Ruda, Fiumicello, Terzo di Aquileia e Villa Vicentina;

**RICHIAMATI** l'impegno di spesa n. 157 assunto sul bilancio 2016 gestione competenza per i rimborsi delle spese sostenute in missione dai dipendenti comunali nel corso dell'anno 2016;

**ESAMINATI** gli ordini di missione agli atti pervenuti all'Ufficio Gestione Risorse Umane ed Organizzazione dalla data dell'ultima liquidazione alla data della presente e riscontra la regolarità degli stessi;

**VISTA** la quantificazione dei rimborsi spettanti ai dipendenti, anch'essa depositata agli atti;

**RITENUTO** di procedere in merito.

**DATO ATTO** che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle

partecipate.

**DATO ATTO** che con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e pertanto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

**DATO ATTO** che è stato richiesto il parere in ordine alla regolarità contabile, ai sensi del combinato disposto dell'art. 147-bis e 183, comma 7 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

**DATO ATTO** che non sussiste conflitto di interessi in capo al Responsabile del Servizio nell'adozione degli atti endo-procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art. 6-bis della Legge 07.08.1990, n. 241.

**VISTO** il Regolamento comunale di Contabilità.

**VISTO** il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

**VISTO** il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 - "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

**VISTO** lo Statuto Comunale e successive modificazioni.

## DISPONE

- DI LIQUIDARE** al personale dipendente specificato in dettaglio nell'elenco depositato agli atti, sulla base degli ordini di missione pervenuti all'Ufficio Comune Gestione Risorse Umane dalla data dell'ultima liquidazione alla data della presente, la somma complessiva di **€. 381,94** quale rimborso spese di viaggio per missioni eseguite nell'interesse dell'Amministrazione Comunale in relazione alle esigenze del normale funzionamento degli uffici e dei servizi;
- DI IMPUTARE** detta spesa agli interventi sotto riportati del **Bilancio di Previsione 2016 – gestione competenza**, che dispongono della necessaria capienza:

importo €.	Miss.	Progr.	Tit.	Cap. di P.E.G.	Cod. conto finanziario					Impegno/Anno	Anno Imputazione
<b>89,63</b>	1	3	1	101281000	1	1	1	2	999	157/2016	2016
<b>5,89</b>	1	7	1	101571000							
<b>62,34</b>	12	1	1	110001031							
<b>61,60</b>	4	6	1	104710031							
<b>2,00</b>	3	1	1	103351000							
<b>20,92</b>	12	3	1	110190031							
<b>36,25</b>	12	4	1	110040031							
<b>13,28</b>	12	2	1	110520031							
<b>90,03</b>	12	7	1	110531000							

- DI EFFETTUARE** il pagamento unitamente agli stipendi del mese di **agosto 2016**;
- DI DARE ATTO** che la suddetta spesa è finanziata con entrata che non rientra tra le tipologie di entrata vincolato di cui all'art. 180, comma 3, lettera d) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- DI ATTESTARE** il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del D.L. 06.07.2012, n. 95, convertito nella Legge 07.08.2012, n. 135 (procedure CONSIP S.p.A.) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente

determina.

- 6) – **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate e che è stato verificato, quindi, il rispetto delle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale.
- 7) **DI ACCERTARE**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 01.07.2009, n. 78, convertito nella Legge 03.08.2009, n. 102, che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel PEG e con i vincoli di finanza pubblica.
- 8) - **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto sul sito informativo del Comune ai sensi dell'art. 1, comma 15 della L.R. 11.12.2003, n. 21, così come modificato dall'art. 11, comma 1 della L.R. 08.04.2013, n. 5.

---

## **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 ("Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"), si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione.

---

Cervignano del Friuli, 16/08/2016

Il Responsabile del Settore  
Milena SABBADINI