



# Comune di Cervignano del Friuli

Provincia di Udine

---

Proposta nr. 60 del 25/07/2016  
**Atto di Liquidazione nr. 658 del 25/07/2016**  
Servizio Casa di Riposo

---

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA DITTA COOPSERVICE S.COOP.P.A. - SERVIZIO RITIRO E SMALTIMENTO RIFIUTI A RISCHIO INFETTIVO - MESE DI MAGGIO 16.**

---

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**RICHIAMATE** le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 25 del 23.06.2016 avente ad oggetto “Approvazione Bilancio di Previsione triennio 2016/2018 e piano degli indicatori”;

- della Giunta Comunale n. 102 del 23.06.2016 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2016/2018 e del Piano della Performance 2016/2018 oltre al Piano Dettagliato degli Obiettivi 2016.

**RICHIAMATA** la determinazione n.1067 d.d.22.12.2015 con la quale è stata affidato il “servizio di raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti a rischio infettivo – CER 180103” alla Ditta COOPSERVICE S.Coop.P.A., sede di via Rochdale, 5, 42122 Reggio Emilia, Filiale di via Amman, 14/A – 33084 Cordenons (PN) per la durata di mesi dodici, con decorrenza 01.01.2016;

**VISTO** l’impegno di spesa n.37/2016, Codice 28558, assunto con l’atto n.43 del 25.01.2016, con imputazione al Capitolo 110300050, gestione competenza, del Bilancio di Previsione 2016, che presenta la necessaria disponibilità;

**RICORDATO** che:

- in data 14.12.2015 è stato inviato l’ordine della merce;

- con nota del 23.12.2015 la Ditta ha comunicato che “a causa di problemi tecnici ai sistemi aziendali non gli è pervenuto l’ordine e che a quel momento non era possibile evadere lo stesso ed emettere bolle e fatture prima dell’11.01.2016”;

- la merce (per i motivi succitati) è stata consegnata con DDT n.320 del 22.01.2016;

**VISTA** la fattura n.VN/9125000263 d.d.31.05.2016 dell’importo complessivo di € 68,03 presentata dalla ditta COOPSERVICE S.COOP.P.A. di Reggio Emilia, relativa al servizio citato in premessa per il mese di Maggio 2016, e ritenuta la stessa regolare e conforme all’impegno di spesa assunto;

**CONSIDERATO:**

- che è stato effettuato il riscontro sulla regolarità della fornitura e sulla rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite;
- che è stato acquisito il DURC a garanzia della regolarità contributiva del fornitore e che lo stesso è attualmente in corso di validità;
- che sono stati verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art.3 della L.13.08.2010, n.136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

**RITENUTO** di procedere in merito.

**VISTO** l'art. 1 comma 629, lettera b), della Legge 23.12.2014, n. 190 con il quale è stato introdotto l'art. 17-ter al D.P.R. 26.10.1972, n. 633 relativo allo Split Payment il quale dispone: per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti di una serie di enti pubblici tra i quali sono compresi anche i Comuni, prestazioni per le quali tali cessionari o committenti non sono debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni in materia d'imposta sul valore aggiunto, l'imposta è in ogni caso versata dai medesimi secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze.

**DATO ATTO** che all'incarico in questione si applica il meccanismo succitato dello SPLIT PAYMENT-ATTIVITA' COMMERCIALE.

**DATO ATTO** che il presente provvedimento è stato affidato nel rispetto delle linee strategico-operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate.

**DATO ATTO** che con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e pertanto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

**DATO ATTO** che è stato richiesto il parere in ordine alla regolarità contabile, ai sensi del combinato disposto dell'art. 147-bis e 183, comma 7 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

**DATO ATTO** che non sussiste conflitto di interessi in capo al Responsabile del Servizio nell'adozione degli atti endo-procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art. 6-bis della Legge 07.08.1990, n. 241.

**VISTO** il Regolamento comunale di Contabilità.

**VISTO** il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

**VISTO** il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 - "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

**VISTO** lo Statuto Comunale e successive modificazioni.

## DISPONE

1) - **DI LIQUIDARE**, per i motivi di cui in premessa facenti parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, la somma di € 68,03, sul conto corrente dedicato indicato dalla ditta appaltatrice ai sensi dell'art. 3 della L. 13.08.2010, n° 136, come di seguito specificato:

| Fattura n..          | Data fattura      | Importo<br>(comprensivo dell'IVA) (€.) |
|----------------------|-------------------|--|
| <b>VN/9125000263</b> | <b>31.05.2016</b> | <b>68,03</b>                           |
|                      |                   |  |
| <b>Totale:</b>       |                   | <b>68,03</b>                           |

|  |  |
|--|--|
| Specifiche della fornitura/servizio:     | Servizio raccolta e smaltimento rifiuti a rischio infettivo.   |
| Anno in cui è stata resa la prestazione: | Anno 2016.   |
| Data scadenza fattura:                   | 31.07.2016   |
| Soggetto creditore /Sede legale:         | ditta: COOPSERVICE S.Coop.P.A., sede di via Rochdale, 5, 42122 Reggio Emilia, Filiale di via Amman, 14/A – 33084 Cordenons (PN). |
| Codice fiscale /P.I.:                    | 00310180351.   |
| CIG:                                     | 6555262554.  |

|                      |   |
|----------------------|---|
| Istituto di credito: | Banca Popolare di Milano – Reggio Emilia.                       |
| IBAN:                | I T - 0 9 - E - 0 5 5 8 4 - 1 2 8 0 0 - 0 0 0 0 0 0 0 0 1 4 7 6 |

2) - **DI DICHIARARE** che l'importo di cui alla suddetta fattura è somma certa e liquida da pagare.

3) - **DI DARE ATTO** che la spesa trova copertura nel Bilancio 2016 – **gestione competenza 2016**:

| Importo (IVA compresa) (€.) | Missione | Programma | Titolo | Capitolo di P.R.O. | Codice conto finanziario | Impegno / Anno | Anno Imputazione | Codice | Controllo disponibilità di cassa |
|-----------------------------|----------|-----------|--------|--------------------|--------------------------|----------------|------------------|--------|----------------------------------|
| 68,03                       | 12       | 3         | 1      | 11030005<br>0      | 1 3 2 13 999             | 37/2016        | 2016             | 28558  | x                                |
|                             |          |           |        |                    |                          |                |                  |        |                                  |

4) - **DI DARE ATTO**:

- che la suddetta spesa è finanziata con entrata che non rientra tra le tipologie di entrata vincolata di cui all'art. 180, comma 3, lettera d) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

5) - **DI ACCERTARE**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 01.07.2009, n. 78, convertito nella Legge 03.08.2009, n. 102, che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel PRO e con i vincoli di finanza pubblica.

6) - **DI ATTESTARE**, ai sensi dell'art. 3 lett. c) del D.L. 10.10.2012, n. 174 convertito con modificazioni dalla Legge 07.12.2012, n. 213, l'avvenuto controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e di cassa.

7) - **DI ATTESTARE** il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del D.L. 06.07.2012, n. 95, convertito nella Legge 07.08.2012, n. 135 (procedure CONSIP S.p.A.) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

8) - **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico-operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate e che è stato verificato, quindi, il rispetto delle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale;

9) - **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto sul sito informativo del Comune ai sensi dell'art. 1, comma 15 della L.R. 11.12.2003, n. 21, così come modificato dall'art. 11, comma 1 della L.R. 08.04.2013, n. 5.

---

## PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 ("Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"), si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione.

---

Cervignano del Friuli, 25/07/2016

Il Responsabile del Servizio  
Dott.ssa Tamico Nonino

