



# COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI

PROVINCIA DI UDINE

---

## Determinazione

---

Proposta nr. 125 del 14/12/2016

### **Determinazione nr. 1195 del 21/12/2016**

Servizio Risorse Umane ed Organizzazione

---

**OGGETTO: Impegno di spesa per indennità di risultato al Segretario Comunale per l'anno 2016.**

---

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**RICHIAMATE** le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 25 del 23.06.2016 avente ad oggetto "Approvazione Bilancio di Previsione triennio 2016/2018 e piano degli indicatori";
- della Giunta Comunale n. 102 del 23.06.2016 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2016/2018 e del Piano della Performance 2016/2018 oltre al Piano Dettagliato degli Obiettivi 2016 e s.m.i.;

**VISTA** la convenzione dell'Ufficio Comune per la gestione delle risorse umane ed organizzazione tra i Comuni di Cervignano del Friuli, Aquileia, Campolongo Tapogliano, Ruda, Fiumicello, Terzo di Aquileia e Villa Vicentina;

**RICHIAMATO** il Decreto del Sindaco del Comune Capofila di Cervignano del Friuli n. 111 del 01.12.2015 di conferimento della responsabilità dell'Ufficio Comune Gestione Risorse Umane alla dott.ssa Milena Sabbadini;

**VISTA** la convenzione di segreteria siglata fra i Comuni di Cervignano del Friuli (individuato quale Comune Capo-fila) e di Terzo di Aquileia, decorrente dal 15/10/2014: Segretario comunale titolare dott. Musto Andrea;

**VISTO** il decreto prot. 34371 del 29/08/2014 e il decreto prot. 41517 del 13/10/2014 della Prefettura – UTG di Trieste – Albo Segretari Comunali e Provinciali, di assegnazione del medesimo segretario rispettivamente alla segreteria del Comune di Cervignano del Friuli ed a quella in convenzione con il Comune di Terzo di Aquileia;

**VISTO** il decreto prot. n° 26778 del 15 ottobre 2014 con il quale il Sindaco del Comune di Cervignano del Friuli procedeva alla nomina del Dott. Andrea Musto quale titolare della segreteria

generale in convenzione fra i Comuni di Cervignano del Friuli e Terzo di Aquileia;

**VISTO** il decreto sindacale del Comune di Cervignano del Friuli nr. 110/14 del 4.11.2014: *“Attribuzione al segretario comunale di funzioni ex art. 97, comma 4, del D.Lgs. 267/2000”*;

**VISTO** altresì il decreto del Sindaco di Cervignano del Friuli nr. 110 del 27.11.2015: *“Conferimento al segretario comunale dell’incarico di Responsabile del Settore Affari Generali”*;

**VISTA** la deliberazione giunta n. 56 del 2016 con la quale veniva modificato l’assetto organizzativo del Comune suddividendo il Servizio Affari Generali come di seguito riassunto:

- servizio segreteria e affari generali;
- servizio demografico, stato civile, statistica ed elettorale;
- servizio cultura e biblioteca;
- servizi alla persona (istruzione e gestione amministrativa servizio sociale del Comune)
- servizio appalti opere pubbliche ed espropri;

**VISTI** i decreti sindacali n. 83 e 84 del 29/07/2016 con i quali veniva rispettivamente attribuita alla dott.ssa Nonino Tamico con decorrenza 1.8.2016 la responsabilità del Settore Affari Generali relativamente ai servizi:

- servizio segreteria e affari generali;
- servizio demografico, stato civile, statistica ed elettorale;
- servizio cultura e biblioteca;
- servizi alla persona (istruzione e gestione amministrativa servizio sociale del Comune)

mentre veniva confermata in capo al dott. Musto la responsabilità del Settore Affari Generali relativamente al:

- servizio programmazione dei fabbisogni di beni e servizi;

**ATTESO** che in data 16/05/2001 è stato stipulato da Aran e organizzazioni sindacali, in via definitiva, il nuovo Ccnl che si applica a tutti i segretari comunali e provinciali iscritti all’albo di cui all’art. 98 del Tuel e all’art. 9 del DPR 465/97, concernente il periodo 1/1/1998 e 31/12/2001 per la parte normativa e anche per la parte economica, avendo le parti siglato in pari data anche il nuovo Ccnl per la parte economica del secondo biennio (2000-2001);

**PREMESSO** che l’art. 42 del Ccnl regola l’attribuzione dell’indennità di risultato correlata al raggiungimento degli obiettivi, con esclusione dell’incarico di funzione di direttore generale;

**VISTO** il provvedimento del Sindaco di Cervignano del Friuli prot. 98 del 23 agosto 2016 avente ad oggetto: *“Indennità di cui all’art. 42 del Ccnl dei Segretari Comunali e Provinciali – fissazione criteri per la valutazione delle prestazioni”*, con il quale dispone – per l’anno 2016 – che la retribuzione di risultato massima erogabile è pari al 10% annuo lordo del monte salari dello stesso Segretario dell’anno di riferimento;

**ATTESO** che il Monte Salari 2016 del segretario comunale dott. Musto, per la quota parte del Comune di Cervignano del Friuli, è pari a Euro 51.329,00 e che la retribuzione di risultato massima erogabile è pari a Euro 5.133,00 (10%);

**RITENUTO** con il presente atto di provvedere all’assunzione dell’impegno di spesa per quanto in argomento;

**DATO ATTO CHE** detta obbligazione diverrà esigibile nell’anno 2017 con l’espletamento del procedimento di valutazione da parte del Sindaco;

**DATO ATTO** che la spesa di cui alla presente determina è finanziata con entrate proprie;

**VISTO** l’art. 107, comma 3, lett. d) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere gli atti di gestione finanziaria ed i principi contabili di cui all’art. 151 del medesimo D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e al D.Lgs. 23.06.2011, n. 118;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate;

**VERIFICATO**, quindi, il rispetto delle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale;

**DATO ATTO** che con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e pertanto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

**DATO ATTO** che è stato richiesto il parere in ordine alla regolarità contabile, ai sensi del combinato disposto dell'art. 147-bis e 183, comma 7 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

**DATO ATTO** che non sussiste conflitto di interessi in capo al Responsabile del Servizio nell'adozione degli atti endo-procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art. 6-bis della Legge 07.08.1990, n. 241;

**VISTO** il Regolamento comunale di Contabilità;

**VISTO** il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

**VISTO** il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 - "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

**VISTO** lo Statuto Comunale e successive modificazioni;

## **DETERMINA**

1) **DI IMPEGNARE**, per l'indennità di risultato al Segretario Comunale per l'anno 2016, la **somma complessiva di €.** **5.133,00** con imputazione all'intervento del bilancio di seguito riportata:

Importo €.	Missione	Programma	Titolo	Capitolo di PEG	Piano dei conti finanziario				Bilancio di riferimento	
5.133,00	01	02	1	101140 0 15	1	01	01	01	004	2016

2) **DI APPROVARE** il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23.06.2011, n° 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del D.P.C.M. 28.12.2011:

<b>SPESA</b>				
Capitolo di PEG	Anno di competenza (Obbligazione giuridicamente perfezionata)		Anno imputazione (Servizio reso o bene consegnato)	
	Anno	Importo (€.)	Anno	Importo (€.)
101140 0 15	2016	5.133,00	2017	5.133,00

3) **DI DARE ATTO** che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

- 4) **DI ACCERTARE**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 01.07.2009, n. 78, convertito nella Legge 03.08.2009, n. 102, che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel PEG e con i vincoli di finanza pubblica;
- 5) **DI ATTESTARE** che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", come modificato dall'art. 3 del D.L. 10.10.2012 n. 174;
- 6) **DI ATTESTARE**, ai sensi dell'art. 3 lett. c) del D.L. 10.10.2012, n. 174 convertito con modificazioni dalla Legge 07.12.2012, n. 213, l'avvenuto controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e di cassa;
- 7) **DI ATTESTARE** ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione;
- 8) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate e che è stato verificato, quindi, il rispetto delle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale;
- 9) **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto sul sito informativo del Comune ai sensi dell'art. 1, comma 15 della L.R. 11.12.2003, n. 21, così come modificato dall'art. 11, comma 1 della L.R. 08.04.2013, n. 5.

oooOooo

---

## PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 ("Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"), si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione.

---

Cervignano del Friuli, 14/12/2016

oooOooo

Il Responsabile del Settore  
Milena SABBADINI