



**COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI**  
PROVINCIA DI UDINE

---

**Determinazione**

---

Proposta nr. 86 del 15/12/2016  
**Determinazione nr. 1154 del 15/12/2016**  
Servizio Casa di Riposo

---

**OGGETTO: SERVIZIO MANUTENZIONE IMPIANTI ASCENSORE - DITTA RONCO ASCENSORI - INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA - SERVIZIO CASA DI RIPOSO.**

---

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**RICHIAMATE** le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 25 del 23.06.2016 avente ad oggetto "Approvazione Bilancio di Previsione triennio 2016/2018 e piano degli indicatori";
- della Giunta Comunale n. 102 del 23.06.2016 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2016/2018 e del Piano della Performance 2016/2018 oltre al Piano Dettagliato degli Obiettivi 2016 e s.m.i.

**VISTO** il Decreto Sindacale n.127 del 30.12.2015 relativo alla nomina a titolare di posizione Organizzativa del Servizio Casa di Riposo;

**PREMESSO** che con la Determinazione n.251 d.d.24.03.2016 del Servizio Informatica e Impianti Tecnologici del Comune di Cervignano del Friuli, a seguito di una procedura di gara tramite R.D.O. con le modalità del M.E.P.A, si è "aggiudicato alla ditta RONCO ASCENSORI SRL, con sede in Via Granoet, 8, 33100 Udine, la manutenzione ascensori e montacarichi di proprietà del Comune di Cervignano del Friuli (UD), per il periodo da Aprile 2016 a Dicembre 2017, giusto R.D.O. n.1154115 del 18.03.2016;

**VISTO** che con l'atto n.268 del 05.04.2016 si è affidato alla Ditta RONCO ASCENSORI SRL con sede in Via Granoet, 8, 33100 Udine, la "Manutenzione ascensori, degli impianti in uso presso la Casa di Riposo "V.Sarcinelli", per il periodo Aprile 2016-Dicembre 2017, giusta R.D.O. n.1154115 del 18.03.2016 pervenuta con le modalità di cui al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

**VISTO** che con l'atto n.268/2016, succitato, si è assunto l'impegno di spesa n.231/2016, cod.28763 con imputazione al Capitolo di spesa 110365000 avente oggetto "Servizio di manutenzione ascensori Casa di Fiposo";

**VISTO** che a seguito di monitoraggio e le future necessità legate alla manutenzione degli impianti e garantire il servizio si rende necessaria un'integrazione dell'impegno;

**CONSIDERATO** pertanto di provvedere all'integrazione dell'impegno di spesa n.231/2016, Codice 28763, assunto al Capitolo 110365000, succitato, dell'importo di € 2.023,98, del Bilancio di previsione 2016, gestione competenza, che presenta la necessaria disponibilità;

**RITENUTO** di procedere in merito.

**DATO ATTO** che la spesa di cui alla presente determina è finanziata con entrate proprie.

**VISTO** l'art. 107, comma 3, lett. d) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere gli atti di gestione finanziaria ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e al D.Lgs. 23.06.2011, n. 118.

**VISTO** l'art. 1 comma 629, lettera b), della Legge 23.12.2014, n. 2014 con il quale è stato introdotto l'art. 17-ter al D.P.R. 26.10.1972, n. 633 relativo allo Split Payment il quale dispone: per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti di una serie di enti pubblici tra i quali sono compresi anche i Comuni, prestazioni per le quali tali cessionari o committenti non sono debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni in materia d'imposta sul valore aggiunto, l'imposta è in ogni caso versata dai medesimi secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze.

**DATO ATTO** che all'incarico in questione si applica il meccanismo succitato dello SPLIT PAYMENT-ATTIVITA' COMMERCIALE con Reverse Charge.

**DATO ATTO** che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico-operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, inodelli organizzativi dell'ente e delle partecipate.

**VERIFICATO**, quindi, il rispetto delle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale;

**DATO ATTO** che con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e pertanto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

**DATO ATTO** che è stato richiesto il parere in ordine alla regolarità contabile, ai sensi del combinato disposto dell'art. 147-bis e 183, comma 7 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

**DATO ATTO** che non sussiste conflitto di interessi in capo al Responsabile del Servizio nell'adozione degli atti endo-procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art. 6-bis della Legge 07.08.1990, n. 241.

**VISTO** il Regolamento comunale di Contabilità.

**VISTO** il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

**VISTO** il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 - "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

**VISTO** lo Statuto Comunale e successive modificazioni.

## **DETERMINA**



8) - **DI DARE ATTO** che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016).

9) - **DI ATTESTARE**, ai sensi dell'art. 3 lett. c) del D.L. 10.10.2012, n. 174 convertito con modificazioni dalla Legge 07.12.2012, n. 213, l'avvenuto controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e di cassa.

10) - **DI ATTESTARE** ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione.

11) - **DATO ATTO** che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico-operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, inodelli organizzativi dell'ente e delle partecipate e che è stato verificato, quindi, il rispetto delle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale.

12) - **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto sul sito informativo del Comune ai sensi dell'art. 1, comma 15 della L.R. 11.12.2003, n. 21, così come modificato dall'art. 11, comma 1 della L.R. 03/04.2013, n. 5.

oooOooo

---

## PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 ("Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"), si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione.

---

Cervignano del Friuli, 15/12/2016

oooOooo

Il Responsabile del Settore





**COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI**  
PROVINCIA DI UDINE

---

**Determinazione**

Proposta nr. 86 del 15/12/2016  
**Determinazione nr. 1154 del 15/12/2016**  
Servizio Casa di Riposo

**OGGETTO: SERVIZIO MANUTENZIONE IMPIANTI ASCENSORE - DITTA RONCO  
ASCENSORI - INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA - SERVIZIO CASA DI RIPOSO.**

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

**E**

**VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA**

- Impegno n. 231/2016
- Codice variazione n. 29602

Con riferimento alla determinazione in oggetto e preso atto del parere di regolarità tecnico – amministrativa reso dal competente Responsabile del Settore / Servizio ai sensi dell'art. 147-bis del D.L. 267/2000;

Visti gli articoli:

- n. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 del T.U.EE.LL.;
- n. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 del T.U.EE.LL.;
- n. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 del T.U.EE.LL.

**SI ESPRIME**

- **parere favorevole di regolarità contabile;**
- **visto attestante la copertura finanziaria.**

Comune di Cervignano del Friuli, li 21/12/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Milena Sabbadini

Riferimento pratica finanziaria : /