

## Informazioni personali

Cognome/i e nome/i **LENA LICIA**  
Indirizzo/i **Piazza San Giovanni, 23 33051 AQUILEIA (UD)**  
Telefoni/i **3204567802**  
Fax  
E-mail **lena.licia@gmail.com**  
Nazionalità/e **italiana**  
Data di nascita **07.01.1963**  
Sesso **f**

## Esperienza professionale

Date **18.09.89-01.11.1989;**

Funzione o posto occupato **Assistente sociale coordinatore**  
Principali mansioni e responsabilità **Attività di servizio sociale di base**  
Nome del datore di lavoro **Comune di Trieste**  
Tipo o settore d'attività **Servizio Sociale di Base**

Date **20.12.89-27.01.1991;**

Funzione o posto occupato **Assistente sociale collaboratore**  
Principali mansioni e responsabilità **Attività di servizio sociale consultoriale**  
Nome del datore di lavoro **USL n. 8 "Bassa Friulana"**  
Tipo o settore d'attività **Consultorio Familiare**

Date **28.03.91-08.11.1992;**

Funzione o posto occupato **Assistente sociale**  
Principali mansioni e responsabilità **Attività di servizio sociale di base**  
Nome del datore di lavoro **Amministrazione provinciale di Trieste**  
Tipo o settore d'attività **Servizio Sociale Minori**

Date **09.11.92-31.03.95**

Funzione o posto occupato **Assistente Sociale coordinatore**  
Principali mansioni e responsabilità **Attività di coordinamento tecnico della struttura e gestione del personale (7 unità di ruolo ed una unità con incarico di collaborazione coordinata e continuativa)**  
Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Trieste**  
Tipo o settore d'attività **Alloggio Popolare e Centro diurno "G. Gozzi"**

Date	<b>01.04.95-31.01.2001</b>
Funzione o posto occupato	Istruttore direttivo assistente sociale
Principali mansioni e responsabilità	dalla data di assunzione della funzione di apicale dell'area socio-assistenziale; -dal luglio 1997 anche delle funzioni di cui al comma 2 art. 6 ex L. 127/97 lettere b), d), f), g), h); -dal 10.03.98 e fino al 26.04.99 funzione di responsabile di servizio art. 19 ex decreto legislativo 77/95; -dal 27.04.99 al 31.01.01 funzione di coordinatore unico dell'équipe del Servizio Sociale di Base ai sensi dell'art. 41 quater L.R. 49/96 in comando presso l'Ente Gestore- Comune di Cervignano
Nome ed indirizzo del datore di lavoro	Comune di Palmanova (UD)
Tipo o settore d'attività	Servizio Sociale di Base

Date	<b>Dal 01.02.2001 ad oggi</b>
Funzione o posto occupato	Istruttore direttivo assistente sociale
Principali mansioni e responsabilità	Coordinatore unico dell'équipe del Servizio Sociale di Base e del Servizio Sociale dei Comuni Coordinatore area minori (2004-2007) Capo Servizio sociale e Programmazione area minori, giovani e famiglia dell' Ufficio di Direzione Comune di Cervignano del Friuli
Nome del datore di lavoro	Comune di Cervignano del Friuli
Tipo o settore d'attività	Servizio Sociale dei Comuni

### **Istruzione**

Date	<b>Luglio 1981</b>
Certificato o diploma ottenuto	Diploma di maturità scientifica
Principali materie/competenze professionali apprese	Maturità scientifica
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	Liceo scientifico "Duca degli Abruzzi" GORIZIA

Date	<b>Marzo 1989</b>
Certificato o diploma ottenuto	Assistente Sociale - diploma riconosciuto ai sensi del D.P.R. 15.01.1987 n. 14
Principali materie/competenze professionali apprese	Abilitazione allo svolgimento della professione di assistente sociale
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	Associazione per la gestione della Scuola Superiore di Servizio Sociale –Trieste

## **Attività con l'Ordine Regionale degli Assistenti Sociali**

Date	<b>2005-2009</b>
Principali mansioni e responsabilità	consigliere componente della Commissione formazione di base
Date	<b>2009-2013 :</b>
Principali mansioni e responsabilità	consigliere e Presidente della Commissione deontologico-disciplinare rappresentante del Friuli Venezia Giulia all'interno dell' Osservatorio Deontologico degli Ordini del Nord Redazione studio comparativo sulle procedure messe in atto dagli Ordini in materia di procedimenti disciplinari

## **Collaborazione con l'Università degli Studi di Trieste**

Date	<b>a.a. 1995/96, 1996/97, 1998/99</b>
Principali mansioni e responsabilità	supervisione professionale ad allievi del corso di laurea in servizio sociale
Date	<b>giugno-luglio 2013</b>
Principali mansioni e responsabilità	commissario agli esami di Stato per assistente sociale sez. A e sez. B
Date	<b>novembre-dicembre 2013</b>
Principali mansioni e responsabilità	commissario agli esami di Stato per assistente sociale sez. A e sez. B
Date	<b>30 maggio 2013</b>
Principali mansioni e responsabilità	Presentazione agli studenti del corso "Istituzioni di servizio sociale" delle funzioni dell'Ordine Professionale in materia deontologico-disciplinare
Certificato o diploma ottenuto	
Principali materie/competenze professionali apprese	
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	

## **CORSI DI FORMAZIONE**

Date	9 – 11 febbraio 2000
Certificato o diploma ottenuto	La Famiglia come protagonista e il Sostegno alla Genitorialità

Principali materie/competenze professionali apprese	
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	Istituto degli Innocenti di Firenze
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	
Date	<b>2015</b>
Certificato o diploma ottenuto	<b>Corso per lettori volontari</b>
Principali materie/competenze professionali apprese	<b>Lettura ad alta voce per il progetto "NATI PER LEGGERE"-Biblioteca di Cervignano del Friuli</b>
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	<b>COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI</b>
Date	
Certificato o diploma ottenuto	Attestato di frequenza
Principali materie/competenze professionali apprese	
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	*****
Date	
Certificato o diploma ottenuto	
Principali materie/competenze professionali apprese	
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	
Date	
Certificato o diploma ottenuto	
Principali materie/competenze professionali apprese	
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	
Date	
Certificato o diploma ottenuto	
Principali materie/competenze professionali apprese	

Nome e tipo d'istituto di istruzione o  
formazione

Date

Certificato o diploma ottenuto

Principali materie/competenze  
professionali apprese

Nome e tipo d'istituto di istruzione o  
formazione

Date

Certificato o diploma ottenuto

Principali materie/competenze  
professionali apprese

Nome e tipo d'istituto di istruzione o  
formazione

Date

Certificato o diploma ottenuto

Principali materie/competenze  
professionali apprese

Nome e tipo d'istituto di istruzione o  
formazione

Date

Certificato o diploma ottenuto

Principali materie/competenze  
professionali apprese

Nome e tipo d'istituto di istruzione o  
formazione

FORSER

Date

5 novembre 2010

Certificato o diploma ottenuto

DILEMMI ETICI E COMPORTAMENTI PROFESSIONALI

Principali materie/competenze  
professionali apprese

Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	IRSSeS
Date	13 novembre 2010
Certificato o diploma ottenuto	MANAGEMENT DEI SERVIZI SOCIALI
Principali materie/competenze professionali apprese	
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	FORSER
Date	
Certificato o diploma ottenuto	
Principali materie/competenze professionali apprese	
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	
Date	
Certificato o diploma ottenuto	
Principali materie/competenze professionali apprese	
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	
Date	
Certificato o diploma ottenuto	
Principali materie/competenze professionali apprese	
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	CODESS FVG
Date	7 e 21/06/2011
Certificato o diploma ottenuto	L'applicazione della procedura PAI
Principali materie/competenze professionali apprese	

Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	
Date	
Certificato o diploma ottenuto	
Principali materie/competenze professionali apprese	
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	
Date	14 e 20/09/2011
Certificato o diploma ottenuto	"Predisporre il profilo di comunità: lettura partecipata, interpretazione e presentazione dei dati"
Principali materie/competenze professionali apprese	
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	IRES FVG
Date	13, 21 luglio 2011, 1, 8, 15 e 22 settembre 2011
Certificato o diploma ottenuto	"Elaborazione, rappresentazione grafica e presentazione dei dati del sociale: metodologie e tecniche"
Principali materie/competenze professionali apprese	
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	IRES FVG
Date	3 febbraio 2012
Certificato o diploma ottenuto	LA RESPONSABILITA': UNA QUESTIONE ETICA
Principali materie/competenze professionali apprese	
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	IRSSES
Date	5 marzo 2012
Certificato o diploma ottenuto	Formazione sull'utilizzo della nuova cartella sociale informatizzata
Principali materie/competenze professionali apprese	
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia

Date 13/04/2012

Certificato o diploma ottenuto Attestato di partecipazione "Lavorare con la comunità"

Principali materie/competenze professionali apprese

Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione IRSSES

Date

Certificato o diploma ottenuto

Principali materie/competenze professionali apprese

Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione

Date

Certificato o diploma ottenuto

Principali materie/competenze professionali apprese

Principali materie/competenze professionali apprese

Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione

Date

Certificato o diploma ottenuto

Principali materie/competenze professionali apprese

Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione

Date

Certificato o diploma ottenuto

Principali materie/competenze professionali apprese

Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione



Date	
Certificato o diploma ottenuto	
Principali materie/competenze professionali apprese	
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	
Date	
Certificato o diploma ottenuto	
Principali materie/competenze professionali apprese	
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	<b>Comune di Cervignano del Friuli</b>
Date	<b>24 e 29/05/2013</b>
Certificato o diploma ottenuto	<b>Attestato di partecipazione "Famiglie divise e la tutela del minore. Le modifiche introdotte dalla Legge 219/2012 e le ricadute operative nei percorsi di segnalazione e presa in carico"</b>
Principali materie/competenze professionali apprese	
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	
Date	
Certificato o diploma ottenuto	
Principali materie/competenze professionali apprese	
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	
Date	
Certificato o diploma ottenuto	
Principali materie/competenze professionali apprese	
Date	Dal 01/04/2013 al 31/12/2013
Certificato o diploma ottenuto	SPERIMENTAZIONE DEGLI OBIETTIVI DI SISTEMA DEL PIANO DI ZONA 2013-2015 – TUTOR (33h)
Principali materie/competenze professionali apprese	
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	Comune di Cervignano del Friuli
Date	Dal 01/04/2013 al 31/12/2013
Certificato o diploma ottenuto	Sperimentazione degli obiettivi del Piano di Zona Triennio 2013-2015 DGR n. 458 del 22/03/2012: AREA DISABILITA'
Principali materie/competenze professionali apprese	
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	ASS n. 5 Bassa Friulana

Date Dal 01/04/2013 al 31/12/2013  
 Certificato o diploma ottenuto Sperimentazione degli obiettivi del Piano di Zona Triennio 2013-2015 DGR n. 458 del 22/03/2012: AREA ANZIANI, CRONICITA' E TERMINALITA''  
 Principali materie/competenze professionali apprese  
 Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione ASS n. 5 Bassa Friulana

Date Dal 01/04/2013 al 31/12/2013  
 Certificato o diploma ottenuto Sperimentazione degli obiettivi del Piano di Zona Triennio 2013-2015 DGR n. 458 del 22/03/2012: GRUPPO AZIONI DI SISTEMA'  
 Principali materie/competenze professionali apprese  
 Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione ASS n. 5 Bassa Friulana

Date Dal 28/01/2014 al 17/04/2014  
 Certificato o diploma ottenuto  
 Principali materie/competenze professionali apprese  
 Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione

Madrelingua/e Italiano  
 Altra/e lingua/e  
 Autovalutazione  
 Livello europeo (\*)

**tedesco**

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
7 scolastico	7 scolastico	7 scolastico	7 scolastico	7 scolastico

(\*) Livello del Quadro europeo comune di riferimento (QEQR)

Capacità e competenze sociali Sviluppo di progettualità per la gestione di casi problematici individuali  
 Capacità e competenze organizzative **Gestione e organizzazione di risorse e personale, sviluppo di progettualità**  
 Capacità e competenze informatiche **- Corsi informatica di base ed Excel;**  
 Patente/i A e B