



COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI

PROVINCIA DI UDINE

Determinazione

Proposta nr. 8 del 01/02/2017

Atto di Liquidazione nr. 126 del 02/02/2017

Servizio Lavori Pubblici e Manutenzioni

OGGETTO: LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELL'EX MAGAZZINO COMUNALE DI VIA BORGO SALOMON - LOTTO 1 - Approvazione Certificato Regolare Esecuzione

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATE le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 25 del 23.06.2016 avente ad oggetto "Approvazione Bilancio di Previsione triennio 2016/2018 e piano degli indicatori";

- della Giunta Comunale n. 102 del 23.06.2016 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2016/2018 e del Piano della Performance 2016/2018 oltre al Piano Dettagliato degli Obiettivi 2016 e s.m.i.;

- della Giunta Comunale n. 3 dell'11/1/2017 con cui sono state approvate, con riferimento alle entrate e spese dell'esercizio 2017, le linee guida organizzative e gestionali da seguire in esercizio provvisorio.

PREMESSO

- che con delibera della giunta comunale n. 111 del 06/07/2016 si è approvato il PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO dei *LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELL'EX MAGAZZINO COMUNALE DI VIA BORGO SALOMON 1 LOTTO - Opere esterne*, redatto dall'ing. arch. Marcello DE MARCHI, Capo Settore Tecnico e Gestione del Territorio in data 01.06.2016, nell'importo di € 40.000,00, di cui € 32.200,00 per lavori compresi € 2.000,00 per oneri per la sicurezza ed € 7.800,00 per somme a disposizione dell'Amministrazione comunale;

- che con determinazione del responsabile del settore tecnico n. 523 del 12.07.2016 si è disposto l'affidamento diretto dei *LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELL'EX MAGAZZINO COMUNALE DI VIA BORGO SALOMON 1 LOTTO - Opere esterne* alla ditta MINGOTTI SRL con sede in via Palladio n. 31 - 33010 TAVAGNACCO (UD), alle stesse condizioni contrattuali dei *LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLA EX SCUOLA ELEMENTARE DI VIA ROMA - 2° LOTTO - 4° STRALCIO - Sistemazione aree esterne*, contratto rep. N. 7534 del 17.12.2015 ;

- che i lavori sono stati consegnati in data 14.07.2016 come risulta dal verbale di pari data ;

VISTO :

- lo stato avanzamento lavori corrispondente al finale dei lavori eseguiti a tutto il 27.07.2016 redatto dal Direttore dei Lavori ing. arch. DE MARCHI Marcello in data 27.07.2016 dal quale risulta che l'ammontare dei lavori eseguiti è pari ad € 39.200,00;

- il Certificato di Regolare Esecuzione dei LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELL'EX MAGAZZINO COMUNALE DI VIA BORGO SALOMON 1 LOTTO - Opere esterne, redatto dal Direttore dei Lavori ing. arch. DE MARCHI Marcello in data 02.11.2016 dal quale risulta che l'ammontare dei lavori eseguiti è pari ad € 39.200,00 ed un residuo credito a favore dell' impresa di € 161,00 più iva;

PRESO ATTO

- che il Responsabile del procedimento ha confermato il contenuto del Certificato di Regolare Esecuzione ai sensi e per gli effetti dell'art. 116 del DPGR 05.06.2003 N. 165/Pres ;
- che, ai sensi dell'art. 149 – comma 3 del DPGR 05.06.2003 N. 165/Pres, il Direttore dei Lavori ha effettuato la revisione contabile degli atti ed ha confermato l'importo finale dei lavori come risulta dal Certificato di Regolare Esecuzione;

CONSIDERATO:

- che è stato effettuato il riscontro sulla regolarità della prestazione e sulla rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite;
- che è stato acquisito il D.U.R.C. a garanzia della regolarità contributiva del fornitore e che lo stesso è attualmente in corso di validità;
- che sono stati verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010, n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari.

RITENUTO di procedere in merito.

VISTO l'art. 1 comma 629, lettera b), della Legge 23.12.2014, n. 190 con il quale è stato introdotto l'art. 17-ter al D.P.R. 26.10.1972, n. 633 relativo allo Split Payment il quale dispone: per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti di una serie di enti pubblici tra i quali sono compresi anche i Comuni, prestazioni per le quali tali cessionari o committenti non sono debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni in materia d'imposta sul valore aggiunto, l'imposta è in ogni caso versata dai medesimi secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze.

DATO ATTO che all'incarico in questione si applica il meccanismo succitato dello SPLIT PAYMENT-ATTIVITA' ISTITUZIONALE ;

DATO ATTO che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate.

DATO ATTO che con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e pertanto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

DATO ATTO che non sussiste conflitto di interessi in capo al Responsabile del Servizio nell'adozione degli atti endo-procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art. 6-bis della Legge 07.08.1990, n. 241.

VISTO il Regolamento comunale di Contabilità.

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

VISTO il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 - "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

VISTO lo Statuto Comunale e successive modificazioni.

RITENUTO di procedere in merito.

DISPONE

1) DI APPROVARE, per i motivi espressi in premessa e facenti parte integrante del presente dispositivo, il Certificato di Regolare Esecuzione dei LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELL'EX MAGAZZINO COMUNALE DI VIA BORGO SALOMON 1 LOTTO - Opere esterne, redatto dal Direttore dei Lavori ing. arch. DE MARCHI Marcello in data 02.11.2016, sottoscritto dall'impresa MINGOTTI SRL con sede in via Palladio n. 31 - 33010 TAVAGNACCO (UD), dal quale risulta che l'ammontare dei lavori eseguiti è pari ad € 39.200,00 ed un residuo credito a favore dell' impresa di € 161,00 più iva;

2) DI DARE ATTO:

- che ai sensi e per gli effetti dell'art. 116 del DPGR 05.06.2003 N. 165/Pres il Responsabile del procedimento ha confermato il contenuto del Certificato di Regolare Esecuzione ;

- che, ai sensi dell'art. 149 – comma 3 del DPGR 05.06.2003 N. 165/Pres, il Direttore dei Lavori ha effettuato la revisione contabile degli atti ed ha confermato l'importo finale dei lavori come risulta dal Certificato di Regolare Esecuzione

3) DI LIQUIDARE, la somma di € 161,00 più iva e pertanto per complessivi € 196,42 sul conto corrente dedicato indicato dalla ditta appaltatrice ai sensi dell'art. 3 della L. 13.08.2010, n° 136, come di seguito specificato:

Fattura n..	Data fattura	Importo (comprensivo dell'IVA) (€.)
00002-PA	27.01.2017	196,42
Totale:		196,42

Specifiche della fornitura/servizio:	LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELL'EX MAGAZZINO COMUNALE DI VIA BORGO SALOMON 1 LOTTO - Opere esterne
Anno in cui è stata resa la prestazione:	2016
Data scadenza fattura:	27 FEBBRAIO 2017
Soggetto creditore /Sede legale:	MINGOTTI T. srl, via Palladio n. 31 – 33010 TAVAGNACCO (UD)
Codice fiscale /P.I.:	01594200303
CIG:	6751931DB6

Istituto di credito:	Banca di Cividale, filiale di Udine
IBAN:	I T - 0 3 - P - 0 5 4 8 4 - 1 2 3 0 0 - 0 3 6 5 7 0 3 6 9 8 7 3

4) DI DICHIARARE che l'importo di cui alla suddetta fattura è somma certa e liquida da pagare.

5) - DI DARE ATTO:

- che la spesa, impegnata con determinazione del Capo Settore Tecnico n. 772 del 04.11.2015, trova copertura nel Bilancio 2017 – gestione residui

Importo (IVA compresa) (€.)	M.	P.	T.	Capitolo di P.E.G.	Codice conto finanziario	Impegno / Anno	Anno Imputazione	Codice	Controllo disponibilità di cassa	Fin. con FPV (SI/NO)
196,42	1	6	2	201495000	2 2 1 9 2	435/2016	2016	208155	SI	no

5) - DI DARE ATTO che la suddetta spesa è finanziata con entrata che non rientra tra le tipologie di entrata vincolato di cui all'art. 180, comma 3, lettera d) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

6) - DI ACCERTARE, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 01.07.2009, n. 78, convertito nella Legge 03.08.2009, n. 102, che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel PEG e con i vincoli di finanza pubblica.

7) - DI ATTESTARE, ai sensi dell'art. 3 lett. c) del D.L. 10.10.2012, n. 174 convertito con modificazioni dalla Legge 07.12.2012, n. 213, l'avvenuto controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e di cassa.

8) - DI ATTESTARE il rispetto delle norme vigenti in materia di appalti di beni e servizi e che è quindi è legittimo procedere alla liquidazione oggetto della presente determina.

9) - DI DARE ATTO che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate e che è stato verificato, quindi, il rispetto delle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale.

10) - DI DISPORRE la pubblicazione del presente atto sul sito informativo del Comune ai sensi dell'art. 1, comma 15 della L.R. 11.12.2003, n. 21, così come modificato dall'art. 11, comma 1 della L.R. 08.04.2013, n. 5.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 ("Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"), si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione.

Cervignano del Friuli, 01/02/2017

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Arch. Ing. Marcello De Marchi

LIQUIDAZIONE CONTABILE

Ai sensi dell'art. 47 del vigente regolamento di contabilità

verificato:

- che la spesa di cui al presente atto è stata preventivamente autorizzata attraverso apposito atto di impegno di spesa esecutivo;
- che la somma da liquidare trova disponibilità nell'impegno con il quale è stata autorizzata;
- la regolarità fiscale del documento contabile giustificativo della spesa. (controllo effettuato solo per le liquidazioni di prestazioni che prevedono l'emissione di un documento contabile);

attesta

la regolarità contabile del presente atto, ne dispone la registrazione contabile e l'emissione del relativo ordinativo di pagamento.

Cervignano del Friuli _____

IL CAPO SETTORE FINANZIARIO
E GESTIONE RISORSE UMANE
Dott.ssa Milena Sabbadini

Mandato n. _____ del _____

Il Responsabile del Settore

- Marcello De Marchi