



COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI

PROVINCIA DI UDINE

Determinazione

Proposta nr. 19 del 24/04/2017

Atto di Liquidazione nr. 487 del 26/04/2017

Servizio Protezione Civile, Cimiteri, Gestione Impianti Sportivi

OGGETTO: **ADEMPIMENTI PRESENTAZIONE DICHIARAZIONI MUD 2017. VERSAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA A FAVORE DELLA C.C.I.A.A. DI UDINE. LIQUIDAZIONE IMPORTO.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATE le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 20 del 31.03.2017 avente ad oggetto "Approvazione della nota di aggiornamento del D.U.P. 2017-2019 e schema di bilancio di previsione finanziario 2017/2019 di cui al D.Lgs. 118/2011 e art. 162 del D.Lgs. 267/2000 con i relativi allegati";

- della Giunta Comunale n. 53 del 31.03.2017 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2017- 2019 Parte contabile" e s.m.i.;

RICHIAMATA la determinazione d'impegno n. 306 di data 24/04/2017 con la quale, fra l'altro, si è provveduto a disporre a favore C.C.I.A.A. di Udine, via Morpurgo, 4 – 33100 Udine Codice Fiscale: 00460830300 - P.IVA: 00460830300 – l'impegno di spesa di complessivi € 33,00.= (di cui € 30,00.= diritti di segreteria + € 3,00.= per spese bollettini postali) a titolo di diritti di segreteria per dichiarazioni MUD 2017/MUDCOMUNI 2017, con imputazione al capitolo n. 109550000 "Spese per il servizio di raccolta e smaltimento rifiuti" (Mis. 09 Progr. 03 Tit. 1 – Piano Finanziario 1.03.02.15.004) del Bilancio Comunale di Previsione dell'anno corrente (Impegno n. 298/2017 Codice 30063);

PRECISATO CHE trattandosi di servizio amministrativo inerente adempimento di legge cogente:

- la liquidazione dell'importo da disporsi con il presente atto non è soggetta a preventivo riscontro sulla regolarità della fornitura o/e della prestazione e sulla rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite;

- la prestazione non è soggetta a preventiva acquisizione del D.U.R.C.;

- la prestazione non è soggetta all'obbligo della tracciabilità;

RITENUTO di procedere in merito.

VISTO l'art. 1 comma 629, lettera b), della Legge 23.12.2014, n. 190 con il quale è stato introdotto l'art. 17-ter al D.P.R. 26.10.1972, n. 633 relativo allo Split Payment il quale dispone: per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti di una serie di enti pubblici tra i quali sono compresi anche i Comuni, prestazioni per le quali tali cessionari o committenti non sono debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni in materia d'imposta sul valore aggiunto, l'imposta è in ogni caso versata dai medesimi secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze;

DATO ATTO che all'incarico in questione NON si applica il meccanismo succitato dello SPLIT PAYMENT;

DATO ATTO che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate;

DATO ATTO che con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e pertanto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il decreto del Sindaco n. 144 del 23/12/2016 di conferimento all'ing. arch. Marcello DE MARCHI, Funzionario tecnico di categoria D dipendente di questo Comune a tempo indeterminato e parziale, delle funzioni di Responsabile del Settore Tecnico e Gestione del Territorio e di attribuzione dell'incarico della relativa Posizione Organizzativa;

DATO ATTO che non sussiste conflitto di interessi in capo al Responsabile del Servizio nell'adozione degli atti endo-procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art. 6-bis della Legge 07.08.1990, n. 241;

VISTO il Regolamento comunale di Contabilità;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 - "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

VISTO lo Statuto Comunale e successive modificazioni;

DISPONE

- DI LIQUIDARE**, per i motivi di cui in premessa facenti parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, la somma complessiva di € 33,00.= a favore della C.C.I.A.A. di Udine, via Morpurgo, 4 – 33100 Udine a titolo di diritti di segreteria, rispettivamente, per dichiarazioni MUD2017 e MUD COMUNI 2017, **mediante duplice versamento su conto corrente postale n. 16322331 intestato alla suddetta C.C.I.A.A. dell'importo di € 16,50.= (di cui € 15,00.= diritti + € 1,50.= spese postali) :**

Fattura n.	Data fattura	Importo (comprensivo dell'IVA) (€.)
=,=	=,=	€ 33,00.=
Totale:		€ 33,00.=

Specifiche della fornitura/servizio:	DIRITTI DI SEGRETERIA MUD 2017- C.F. 81000730309
Anno in cui è stata resa la prestazione:	2017
Data scadenza versamento:	26/04/2017
Soggetto creditore /Sede legale:	C.C.I.A.A. di Udine, via Morpurgo, 4 – 33100 Udine
Codice fiscale /P.I.:	Codice Fiscale: 00460830300 - P.IVA: 00460830300
CIG:	NON SOGGETTO

- DI DICHIARARE** che l'importo di cui alla suddetta fattura è somma certa e liquida da pagare;

- DI DARE ATTO** che la spesa, impegnata con atto n. 306 del 24/04/2017 trova copertura nel Bilancio 2017 – gestione competenza come segue:

Importo (IVA compresa) (€.)	M.	P.	T.	Capitolo di P.E.G.	Codice conto finanziario	Impegno / Anno	Anno Imputazione	Codice	Controllo disponibilità di cassa	Fin. con FPV (SI/NO)
€ 33,00.=	09	03	1	109550000	1 03 02 15 004	298/17	2017	30063	<input checked="" type="checkbox"/>	NO

4. **DI DARE ATTO** che la suddetta spesa è finanziata con entrata che non rientra tra le tipologie di entrata vincolato di cui all'art. 180, comma 3, lettera d) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
5. **DI ACCERTARE**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 01.07.2009, n. 78, convertito nella Legge 03.08.2009, n. 102, che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel PEG e con i vincoli di finanza pubblica.
6. **DI ATTESTARE**, ai sensi dell'art. 3 lett. c) del D.L. 10.10.2012, n. 174 convertito con modificazioni dalla Legge 07.12.2012, n. 213, l'avvenuto controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e di cassa.
7. **SI ATTESTA** che la fornitura del bene o del servizio oggetto della determinazione di impegno di spesa relativa alla presente liquidazione è divenuta giuridicamente esigibile nell'anno di imputazione contabile del predetto impegno al bilancio comunale.
8. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate e che è stato verificato, quindi, il rispetto delle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale.
9. **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto sul sito informativo del Comune ai sensi dell'art. 1, comma 15 della L.R. 11.12.2003, n. 21, così come modificato dall'art. 11, comma 1 della L.R. 08.04.2013, n. 5.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 ("Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"), si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione.

Cervignano del Friuli, 24/04/2017

Il Responsabile del Settore
- Marcello De Marchi -

LIQUIDAZIONE CONTABILE

Ai sensi dell'art. 47 del vigente regolamento di contabilità verificato:

- che la spesa di cui al presente atto è stata preventivamente autorizzata attraverso apposito atto di impegno di spesa esecutivo;
- che la somma da liquidare trova disponibilità nell'impegno con il quale è stata autorizzata;
- la regolarità fiscale del documento contabile giustificativo della spesa. (controllo effettuato solo per le liquidazioni di prestazioni che prevedono l'emissione di un documento contabile);

attesta

la regolarità contabile del presente atto, ne dispone la registrazione contabile e l'emissione del relativo ordinativo di pagamento.

Cervignano del Friuli _____

IL CAPO SETTORE FINANZIARIO
E GESTIONE RISORSE UMANE
Dott.ssa Milena Sabbadini

Mandato n. _____ del _____