



# COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI

PROVINCIA DI UDINE

## Determinazione

Proposta nr. 41 del 01/08/2017

### **Atto di Liquidazione nr. 821 del 01/08/2017**

Servizio Protezione Civile, Cimiteri, Gestione Impianti Sportivi

**OGGETTO: SERVIZIO DI CUSTODIA, PULIZIA, MANUTENZIONE ORDINARIA DELL'IMPIANTO DEL BASEBALL. 2015 - 2017. Canone maggio - luglio 2017 - Liquidazione ASD CERVIGNANO BASEBALL**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

### **RICHIAMATE** le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 20 del 31.03.2017 avente ad oggetto "Approvazione della nota di aggiornamento del D.u.p. 2017-2019 e schema di bilancio di previsione finanziario 2017/2019 di cui al D.Lgs. 118/2011 e art. 162 del D.Lgs. 267/2000 con i relativi allegati";

- della Giunta Comunale n. 53 del 31.03.2017 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2017- 2019 Parte contabile".

**ESAMINATE** le seguenti fatture relative al servizio di custodia, pulizia, manutenzione ordinaria, sfalcio e irrigazione dell'impianto sportivo del baseball presentate dall' A.S.D. CERVIGNANO BASEBALL, con sede in Cervignano del Friuli, via Colombo n. 26 per i periodi corrispondenti:

- n. FATTPA 6\_17 del 01.06.2017 dell'importo di € 990,33 oltre all'IVA e quindi € 1.208,20 – mese di maggio 2017

- n. FATTPA 7\_17 del 01.07.2017 dell'importo di € 990,33 oltre all'IVA e quindi € 1.208,20 – mese di giugno 2017

- n. FATTPA 8\_17 del 01.08.2017 dell'importo di € 990,33 oltre all'IVA e quindi € 1.208,20 – mese di luglio 2017

### **CONSIDERATO:**

- che è stato effettuato il riscontro sulla regolarità della prestazione e sulla rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite;

- che la prestazione oggetto della fattura non è soggetta a D.U.R.C. in quanto la A.S.D. CERVIGNANO BASEBALL risulta priva di dipendenti, giusta dichiarazione di data 09.12.2014 assunta dal comune di Cervignano al prot. gen. n. 32201;

- che sono stati verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010, n° 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari.

**RITENUTO** di procedere in merito.

**DATO ATTO** che all'incarico in questione non si applica il meccanismo dello SPLIT PAYMENT in quanto l'IVA è soggetta a regime speciale di cui all'art. 2 della Legge 16/12/1991, n° 398;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate.

**DATO ATTO** che con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e pertanto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

**DATO ATTO** che non sussiste conflitto di interessi in capo al Responsabile del Servizio nell'adozione degli atti endo-procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art. 6-bis della Legge 07.08.1990, n. 241.

**VISTO** il Regolamento comunale di Contabilità.

**VISTO** il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

**VISTO** il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 - "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

**VISTO** lo Statuto Comunale e successive modificazioni.

## DISPONE

**1) - DI LIQUIDARE**, per i motivi di cui in premessa facenti parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, la somma di €. 3.624,60, sul conto corrente dedicato indicato dalla ditta appaltatrice ai sensi dell'art. 3 della L. 13.08.2010, n. 136, come di seguito specificato:

Fattura n..	Data fattura	Importo (comprensivo dell'IVA) (€.)
FATTPA 6_17	01/06/2017	€. 1.208,20
FATTPA 7_17	01/07/2017	€. 1.208,20
FATTPA 8_17	01/08/2017	€. 1.208,20
Totale:		<b>€. 3.624,60</b>
Specifiche della fornitura/servizio: GESTIONE DELL'IMPIANTO DEL BASEBALL E RELATIVE PERTINENZE UBICATO IN P.LE LANCIERI D'AOSTA. 2015 – 2017		
Anno in cui è stata resa la prestazione: 2017		
Data scadenza fattura: rispettivamente 31.07.2017 – 30.08.2017 – 30.09.2017 (60 giorni da arrivo su SDI)		
Soggetto creditore /Sede legale: A.S.D. CERVIGNANO BASEBALL, con sede in Cervignano del Friuli, via Colombo n. 26		
Codice fiscale /P.I.: 02216550307		
CIG: 601277286A		
Istituto di credito: CREDIFRIULI		
IBAN: I T - 1 8 - F - 0 7 0 8 5 - 6 3 7 3 0 - 0 0 0 2 1 0 0 0 1 0 9 0		

**2) - DI DARE ATTO** che la spesa, impegnata con atto n. 1106 del 15/12/2014, come integrata con atto n. 219 del 23.03.2017, trova copertura nel Bilancio 2017 – gestione competenza:

Importo (IVA compresa) (€.)	M.	P.	T.	Capitolo di P.E.G.	Codice conto finanziario	Impegno / Anno	Anno Imputazione	Codice	Controllo disponibilità di cassa	Fin. con FPV (SI/NO)
<b>3.624,60</b>	6	1	1	106535000	1 3 2 13 1	216/2017	2017	26788	<b>si</b>	<b>no</b>

**3) - DI DARE ATTO** che la suddetta spesa è finanziata con entrata che non rientra tra le tipologie di entrata vincolata di cui all'art. 180, comma 3, lettera d) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

**4) - DI ACCERTARE**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 01.07.2009, n. 78, convertito nella Legge 03.08.2009, n. 102, che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel PEG e con i vincoli di finanza pubblica.

**5) - DI ATTESTARE**, ai sensi dell'art. 3 lett. c) del D.L. 10.10.2012, n. 174 convertito con modificazioni dalla Legge 07.12.2012, n. 213, l'avvenuto controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e di cassa.

**6) - DI ATTESTARE** il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del D.L. 06.07.2012, n. 95, convertito nella Legge 07.08.2012, n. 135 (procedure CONSIP S.p.A.) e quindi è

legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

**7) - SI ATTESTA** che la fornitura del bene o del servizio oggetto della determinazione di impegno di spesa relativa alla presente liquidazione è divenuta giuridicamente esigibile nell'anno di imputazione contabile del predetto impegno al bilancio comunale.

**8) - DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate e che è stato verificato, quindi, il rispetto delle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale.

**9) - DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto sul sito informativo del Comune ai sensi dell'art. 1, comma 15 della L.R. 11.12.2003, n. 21, così come modificato dall'art. 11, comma 1 della L.R. 08.04.2013, n. 5.

#### **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 ("Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"), si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione.

Cervignano del Friuli, 01/08/2017

Il Responsabile del Settore  
- Marcello De Marchi

---

## LIQUIDAZIONE CONTABILE

Ai sensi dell'art. 47 del vigente regolamento di contabilità

verificato:

- che la spesa di cui al presente atto è stata preventivamente autorizzata attraverso apposito atto di impegno di spesa esecutivo;
- che la somma da liquidare trova disponibilità nell'impegno con il quale è stata autorizzata;
- la regolarità fiscale del documento contabile giustificativo della spesa. (controllo effettuato solo per le liquidazioni di prestazioni che prevedono l'emissione di un documento contabile);

### **attesta**

la regolarità contabile del presente atto, ne dispone la registrazione contabile e l'emissione del relativo ordinativo di pagamento.

Cervignano del Friuli \_\_\_\_\_

IL CAPO SETTORE FINANZIARIO  
Dott.ssa Milena Sabbadini

Mandato n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

---