



# COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI

PROVINCIA DI UDINE

---

## Determinazione

---

Proposta nr. 23 del 07/12/2017

**Atto di Liquidazione nr. 1189 del 07/12/2017**

Corpo di Polizia Locale

---

OGGETTO: **Liquidazione fatture stampati prof.li.**

---

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**RICHIAMATE** le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 20 del 31.03.2017 avente ad oggetto "Approvazione della nota di aggiornamento del D.U.P. 2017-2019 e schema di bilancio di previsione finanziario 2017/2019 di cui al D.Lgs. 118/2011 e art. 162 del D.Lgs. 267/2000 con i relativi allegati";

- della Giunta Comunale n. 53 del 31.03.2017 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2017- 2019 Parte contabile" e s.m.i..

**RICHIAMATA** la determinazione n. 797 del 24.10.2017 con cui veniva assunto apposito impegno di spesa per la fornitura di stampati professionali per la Polizia Locale;

**VISTE** le fatture nn. 2144506 e n. 2145195 del 30.11.2017, pervenute da Maggioli s.p.a. e relative alla fornitura in premessa;

**CONSIDERATO:**

- che è stato effettuato il riscontro sulla regolarità della prestazione e sulla rispondenza della stessa ai requisiti, ai termini ed alle condizioni pattuite;

- che è stato acquisito il D.U.R.C. a garanzia della regolarità contributiva del fornitore e che lo stesso è attualmente in corso di validità;

- che sono stati verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010, n° 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari.

**RITENUTO** di procedere in merito.

**VISTO** l'art. 1 c. 629 lett.b) della L. n. 190/2014 con cui è stato introdotto l'art. 17 ter al D.P.R. N. 633/1972 relativo allo split payment il quale dispone: per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti di una serie di enti pubblici tra i quali sono compresi

anche i Comuni, prestazioni per le quali tali cessionari o committenti non sono debitori di imposta ai sensi delle disposizioni in materia di IVA, l'imposta è in ogni caso versata dai medesimi secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze;

**DATO ATTO** che alla fornitura in questione si applica il meccanismo succitato dello split payment – attività istituzionale;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP;

**DATO ATTO** che con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e pertanto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

**DATO ATTO** che viene richiesto il parere in ordine alla regolarità contabile ai sensi del combinato disposto dell'art. 147 bis e 183 c. 7 del D.Lgs. n. 267/2000;

**DATO ATTO** che non sussiste conflitto di interessi in capo alla sottoscritta Comandante la P.L. nell'adozione degli atti endo-procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art. 6 bis della L. n. 241/1990;

**VISTI** lo Statuto Comunale, il Regolamento comunale di Contabilità, il D.Lgs. 18.08.2000, n° 267-“Testo unico leggi ordinamento enti locali” e il D.Lgs. 23.06.2011 n. 118;

### DISPONE

**1) - DI LIQUIDARE**, per i motivi di cui in premessa facenti parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, le seguenti somme, sul conto corrente dedicato indicato dalla ditta appaltatrice ai sensi dell'art. 3 della L. 13.08.2010, n° 136, come di seguito specificato:

FATTURA N.	DATA FATTURA	IMPORTO (comprensivo dell'IVA) (€.)																																
<b>2144506</b>	<b>30.11.2017</b>	<b>976,00</b>																																
<b>2145195</b>	<b>30.11.2017</b>	<b>1.952,00</b>																																
<b>TOTALE:</b>		<b>2.928,00</b>																																
Specifiche della fornitura/servizio:	Fornitura stampati professionali per la P.L.																																	
Anno in cui è resa la prestazione:	2017																																	
Data scadenza fattura:	30.12.2017																																	
Soggetto creditore:	Maggioli s.r.l.																																	
Codice fiscale /P.I.:	P.I. 00612760306																																	
CIG:	7249853FF1																																	
Istituto di credito:	Cassa di Risparmio di Parma e Piacenza - Agenzia di Bologna																																	
IBAN:	<table style="border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">I</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">T</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">-</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">2</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">-</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">L</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">-</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">0</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">6</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">2</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">0</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">-</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">0</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">2</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">4</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">5</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">2</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">-</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">0</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">0</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">0</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">0</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">4</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">6</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">5</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">0</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">0</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">4</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">5</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1</td> </tr> </table>		I	T	-	3	2	-	L	-	0	6	2	3	0	-	0	2	4	5	2	-	0	0	0	0	4	6	5	0	0	4	5	1
I	T	-	3	2	-	L	-	0	6	2	3	0	-	0	2	4	5	2	-	0	0	0	0	4	6	5	0	0	4	5	1			

**2) - DI DICHIARARE** che l'importo delle suddette fatture è somma certa e liquida da pagare.

**3) - DI DARE ATTO** che la spesa trova copertura nel Bilancio 2017–gestione **competenza 2017**:

Importo (IVA compresa) (€.)	Missione	Programma	Titolo	Capitolo di P.E.G.	Codice conto finanziario				Impegno / Anno	Anno Imputazione	Codice	Controllo disponibilità di cassa	
<b>2.928,00</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>103250010</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>14</b>	<b>770/2017</b>	<b>2017</b>	<b>30534</b>	<b>sì</b>

- che la suddetta spesa è finanziata con entrata che non rientra tra le tipologie di entrata vincolata di cui all'art. 180, comma 3, lettera d) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

**4) - DI ACCERTARE**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 01.07.2009, n° 78, convertito nella Legge 03.08.2009, n° 102, che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel PEG e con i vincoli di finanza pubblica.

**5) - DI ATTESTARE**, ai sensi dell'art. 3 lett. c) del D.L. 10.10.2012, n° 174 convertito con modificazioni dalla Legge 07.12.2012, n° 213, l'avvenuto controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e di cassa.

**6) - DI ATTESTARE** il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del D.L. 06.07.2012, n° 95, convertito nella Legge 07.08.2012, n° 135 (procedure CONSIP S.p.a.) e quindi la legittimità dell'acquisto oggetto della presente determina.

**7) - DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate e che è stato verificato, quindi, il rispetto delle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale.

**8) - DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto sul sito informativo del Comune ai sensi dell'art. 1, c. 15 L.R. 11.12.2003, n° 21, così come modificato dall'art. 11, c. 1 L.R. 08.04.2013, n° 5.

---

## PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 ("Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"), si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione.

---

Cervignano del Friuli, 07/12/2017

Il Responsabile del Settore  
- Monica Micolini