



COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI

PROVINCIA DI UDINE

Determinazione

Proposta nr. 70 del 28/12/2017

Determinazione nr. 1124 del 28/12/2017

Servizio Bilancio Contabilità

OGGETTO: **Impegno di spesa per corsi di formazione di MAGGIOLI SPA – Anno 2018**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

RICHIAMATE le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 20 del 31.03.2017 avente ad oggetto "Approvazione della nota di aggiornamento del D.U.P. 2017-2019 e schema di bilancio di previsione finanziario 2017/2019 di cui al D.Lgs. 118/2011 e art. 162 del D.Lgs. 267/2000 con i relativi allegati";

- della Giunta Comunale n. 53 del 31.03.2017 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2017- 2019 Parte contabile" e s.m.i.

RICHIAMATO il Regolamento per i lavori, le forniture e i servizi in economia del Comune di Cervignano del Friuli ed in particolare il Titolo II - Art. 4 - comma 2, annovera tra le forniture di beni e servizi che possono essere eseguiti in economia "i corsi di formazione comprese le spese da sostenersi per i relatori, qualificazione professionale del personale ovvero partecipazione alle spese per corsi indetti da enti, istituti o amministrazioni varie";

PRESO ATTO che il Bilancio di Previsione 2018-2020 è stato approvato con atto consiliare n.83 del 21.12.2017;

PRECISATO che ai sensi dell'art. 21-bis del D.L. 50/2017 convertito nella Legge n.97/2017, l'approvazione del bilancio di previsione 2018-2020 in Consiglio Comunale entro il termine di scadenza del 31.12.2017 ed il mantenimento del pareggio di bilancio 2017, che per quanto conosciuto ad oggi si assicura perseguito, consente l'eliminazione totale di alcuni limiti di spesa, tra cui quello riferito alla "Formazione personale dipendente NON obbligatoria", il cui costo, pertanto, per l'esercizio 2018 non è più sottoposto al limite del 50% della medesima tipologia di spesa sostenute nell'anno 2009;

RILEVATO che durante l'esercizio 2018 il personale dipendente dell'area economico-finanziaria del comune di Cervignano del Friuli avrà bisogno di almeno n.4 giornate di studio da

Tipo Atto: DIM

effettuare con la ditta Maggioli Spa per l'utilizzo corretto ed efficace/efficiente del software dedicato alla contabilità, il Sicraweb, da suddividere durante l'intero anno solare, in relazione agli adempimenti contabili da realizzare, al nuovo personale che sarà messo in ruolo presso tale area (allo stato attuale sono tre i dipendenti che l'Ente dovrà assumere in sostituzione di personale allo stato attuale assente o in procinto di lasciare l'ufficio), alle esigenze che dovessero sorgere durante l'anno in argomento;

CONSIDERATO che la MAGGIOLI ha quantificato, per le vie brevi, un costo unitario pari ad €. 600,00 (esente IVA e comprese spese bollo);

RITENUTO, quindi, alla luce di quanto su esposto di assumere l'impegno di spesa necessario ai quattro costi, ovvero per € 2.400,00, con imputazione al Cap. n. 101220010 del Bilancio 2018, gestione competenza, che presenta la dovuta disponibilità;

DATO ATTO che:

- il capitolo di imputazione di tale spesa è il capitolo **101220010** avente per oggetto "Spese per la formazione, aggiornamento, riqualificazione, qualificazione e specializzazione professionale del personale" è assegnato al Segretario comunale;
- che il Segretario Comunale - sentito per le vie brevi - ha accordato tale spesa, in base all'art. 18 comma 4 del Regolamento di Contabilità;

DATO ATTO che la spesa di cui alla presente determina è finanziata con entrate proprie;

VISTO l'art. 1 comma 629, lettera b), della Legge 23.12.2014, n. 190 con il quale è stato introdotto l'art. 17-ter al D.P.R. 26.10.1972, n. 633 relativo allo Split Payment il quale dispone: per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti di una serie di enti pubblici tra i quali sono compresi anche i Comuni, prestazioni per le quali tali cessionari o committenti non sono debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni in materia d'imposta sul valore aggiunto, l'imposta è in ogni caso versata dai medesimi secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze.

DATO ATTO che la prestazione in questione è esente dal campo di applicazione IVA;

VISTO l'art. 107, comma 3, lett. d) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere gli atti di gestione finanziaria ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e al D.Lgs. 23.06.2011, n. 118.

DATO ATTO che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate.

VERIFICATO, quindi, il rispetto delle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale.

DATO ATTO che con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e pertanto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

DATO ATTO che è stato richiesto il parere in ordine alla regolarità contabile, ai sensi del combinato disposto dell'art. 147-bis e 183, comma 7 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

DATO ATTO che non sussiste conflitto di interessi in capo al Responsabile del Servizio nell'adozione degli atti endo-procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art. 6-bis della Legge 07.08.1990, n. 241.

VISTO il Regolamento comunale di Contabilità.

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

VISTO il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 - "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

VISTO lo Statuto Comunale e successive modificazioni.

DETERMINA

per i motivi espressi nelle premesse facenti parte integrante e sostanziale del presente dispositivo come segue:

- 1) DI DARE ATTO CHE durante l'esercizio 2018 il personale dipendente dell'area economico-finanziaria del comune di Cervignano del Friuli avrà bisogno di almeno n.4 giornate di studio da effettuare con la ditta Maggioli Spa per l'utilizzo corretto ed efficace/efficiente del software dedicato alla contabilità, il Sicraweb, da suddividere durante l'intero anno solare, in relazione agli adempimenti contabili da realizzare, al nuovo personale che sarà messo in ruolo presso tale area (allo stato attuale sono tre i dipendenti che l'Ente dovrà assumere in sostituzione di personale allo stato attuale assente o in procinto di lasciare l'ufficio), alle esigenze che dovessero sorgere durante l'anno in argomento;
- 2) DI IMPEGNARE la spesa complessiva di €. 2.400,00 con le modalità di seguito indicate:

| Importo (I.V.A. compresa) (€.) | Missione | Programma | Titolo | Capitolo di P.E.G. | Codice conto finanziario | Bilancio di rif. |
|--------------------------------------|----------|-----------|----------|--------------------|--------------------------|------------------|
| 2.400,00 | 1 | 10 | 1 | 101220010 | 1 03 02 04 001 | 2018 |

| | |
|-------------------------|--|
| Soggetto / Sede legale: | MAGGIOLI SPA Via Del Carpino, 8 – 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) |
| Codice fisc. /P.I.: | 06188330150/02066400405 |
| CIG: | non soggetto vedi disposto di cui al successivo punto 5) |

- 3) DI DARE ATTO che la suddetta spesa è finanziata con entrata che non rientra tra le tipologie di entrata vincolata di cui all'art. 180, comma 3, lettera d) del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 – "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- 4) DI APPROVARE il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del D.P.C.M. 28.12.2011:

| SPESA - CAP.: 101220010 | | | |
|---|-----------------|--|-----------------|
| Anno di competenza (Obbligazione giuridicamente perfezionata) | | Anno imputazione (Servizio reso o bene consegnato) | |
| Anno | Importo (€.) | Anno | Importo (€.) |
| 1 | 2018 | | 2.400,00 |
| | 2.400,00 | 2018 | 2.400,00 |
| TOTALE: | | TOTALE: | 2.400,00 |

- 5) DI DARE ATTO CHE, come precisato nella deliberazione dell'AVCP nr. 4 del 7.7.2011, "la

mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione” e non comporta l’assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità;

- 6) DI PROVVEDERE AL VERSAMENTO della quota dovuta alla ditta per quanto in argomento a ricevimento della fattura come da coordinate di pagamento nella stessa indicate;
- 7) DI ATTESTARE il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell’art. 1 del D.L. 06.07.2012, n. 95, convertito nella Legge 07.08.2012, n. 135 (procedure CONSIP S.p.A.) e quindi è legittimo procedere all’acquisto oggetto della presente determina;
- 8) DI PRECISARE, a norma dell’art. 183, comma 9-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” che trattasi di spesa ricorrente;
- 9) DI ATTESTARE che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”, come modificato dall’art. 3 del D.L. 10.10.2012 n. 174.
- 10) DI ATTESTARE, ai sensi dell’art. 3 lett. c) del D.L. 10.10.2012, n. 174 convertito con modificazioni dalla Legge 07.12.2012, n. 213, l’avvenuto controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e di cassa.
- 11) DI ATTESTARE ai sensi dell’art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”, la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa sulla presente determinazione.
- 12) DI DARE ATTO che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell’ente e delle partecipate e che è stato verificato, quindi, il rispetto delle linee programmatiche dell’Amministrazione Comunale;
- 13) DI DISPORRE la pubblicazione del presente atto sul sito informativo del Comune ai sensi dell’art. 1, comma 15 della L.R. 11.12.2003, n. 21, così come modificato dall’art. 11, comma 1 della L.R. 08.04.2013, n. 5;
- 14) - DI PRECISARE che, trattandosi di spesa corrente, l’assunzione di impegni su esercizi successivi a quello incorso, a norma dell’art. 183, comma 6 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” trova presupposto nel:
 - attività necessarie a garantire la continuità dei servizi connessi con le funzioni fondamentali, (punto a) del richiamato comma 6.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 ("Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"), si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione.

Cervignano del Friuli, 28/12/2017

Il Responsabile del Settore
Dott.ssa Milena SABBADINI