



# COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI

PROVINCIA DI UDINE

---

## Determinazione

---

Proposta nr. 157 del 21/11/2017

### **Determinazione nr. 886 del 21/11/2017**

Servizio Segreteria, Contratti, Affari Generali, Promozione Sport, Istruzione e Gestione  
Amministrativa Servizio Sociale Comuni

---

**OGGETTO: FORNITURA DI ARREDAMENTO PER L'UFFICIO SEGRETERIA-  
Affidamento - RDO 1748572 - CIG 7256943ACD**

---

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**RICHIAMATE** le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 20 del 31.03.2017 avente ad oggetto "Approvazione della nota di aggiornamento del D.U.P. 2017-2019 e schema di bilancio di previsione finanziario 2017/2019 di cui al D.Lgs. 118/2011 e art. 162 del D.Lgs. 267/2000 con i relativi allegati";

- della Giunta Comunale n. 53 del 31.03.2017 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2017- 2019 Parte contabile" e s.m.i.;

### **PREMESSO CHE:**

- a seguito della delibera dell' Assemblea dei Sindaci n.4 dd. 29.06.2016 in cui si è stabilito che la gestione del Settore Affari Generali dell'U.T.I. avverrà avvalendosi del Settore Affari generali del Comune di Cervignano;

- per far fronte all'aumentato carico di lavoro si sta procedendo all'aumento di n.1 unità (attualmente a mezzo di somministrazione di lavoro temporaneo)

- che si rende necessario, per una miglior organizzazione dell' ufficio di segreteria, progettare una nuova disposizione dell'arredo con la costruzione di una parete attrezzata creando così un'ampia zona contenitiva e tre postazioni lavoro (previo smontaggio e deposito in discarica dell'esistente);

- che detta fornitura non è presente tra le convezioni della CONSIP;

- si è provveduto ad esperire la procedura negoziata per l'affidamento delle fornitura mediante il Mercato Elettronico della P.A., di cui all'art. 1, comma 457 della Legge 27 dicembre 2006, n° 296 (CONSIP S.p.A.);

*Tipo Atto: DIM*

- la procedura è stata attivata con R.D.O. (giusta gara n° 1748572) alla quale sono state invitate n° 03 ditte e che hanno fatto pervenire la loro offerta n° 1 concorrente;

- è pervenuta unicamente l'offerta della ditta MOBILFERRO con sede in VIA R.SANZIO 366 - TRECENTA (RO) C.F. / P.IVA 00216580290/ 00216580290 ha offerto la fornitura a €. 9.975,50 oltre all'I.V.A.;

**RITENUTO** di aggiudicare alla ditta MOBILFERRO la fornitura per un ammontare pari a €. 9.975,50 oltre all'I.V.A. al 22 % per €. 2.194,61 e pertanto per un totale di €. 12.170,11;

**SENTITA** la ditta sopraccitata per vie brevi e constatato che la suddetta fornitura avverrà nel 2018;

**RITENUTO** di provvedere in merito;

**DATO ATTO** che la spesa di cui alla presente determina è finanziata con entrate proprie;

**VISTO** l'art. 107, comma 3, lett. d) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere gli atti di gestione finanziaria ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e al D.Lgs. 23.06.2011, n. 118;

**VISTO** l'art. 1 comma 629, lettera b), della Legge 23.12.2014, n. 190 con il quale è stato introdotto l'art. 17-ter al D.P.R. 26.10.1972, n. 633 relativo allo Split Payment il quale dispone: per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti di una serie di enti pubblici tra i quali sono compresi anche i Comuni, prestazioni per le quali tali cessionari o committenti non sono debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni in materia d'imposta sul valore aggiunto, l'imposta è in ogni caso versata dai medesimi secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze;

**DATO ATTO** che all'incarico in questione si applica il meccanismo succitato dello SPLIT PAYMENT-ATTIVITA' ISTITUZIONALE;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate;

**VERIFICATO**, quindi, il rispetto delle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale;

**DATO ATTO** che con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e pertanto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

**DATO ATTO** che è stato richiesto il parere in ordine alla regolarità contabile, ai sensi del combinato disposto dell'art. 147-bis e 183, comma 7 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

**DATO ATTO** che non sussiste conflitto di interessi in capo al Responsabile del Servizio nell'adozione degli atti endo-procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art. 6-bis della Legge 07.08.1990, n. 241;

**VISTO** il Regolamento comunale di Contabilità;

**VISTO** il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

**VISTO** il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 - “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di Bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;

**VISTO** lo Statuto Comunale e successive modificazioni;

## **DETERMINA**

**1) - DI AFFIDARE**, per i motivi espressi nelle premesse facenti parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, la fornitura di arredamento per l' Ufficio Segreteria alla ditta MOBILFERRO con sede in VIA R.SANZIO 366 - TRECENTA (RO) C.F. / P.IVA 00216580290/ 00216580290 che ha offerto la migliore offerta pari ad €. 9.975,50 oltre all'I.V.A. al 22 % per €. 2.194,61 e pertanto per un totale di €. 12.170,11, giusta RDO – Me.Pa. – n. 1748572;

**2) - DI PROCEDERE A IMPEGNARE** la spesa complessiva di €. 12.170,11 con le modalità di seguito indicate:

Importo (I.V.A. compresa) (€.)	Missione	Programma	Titolo	Capitolo di P.E.G.	Codice conto finanziario	Bilancio di rif.
12.170,11	01	2	2	201350012	2 2 1 3 001	2017

Soggetto / Sede legale:	MOBILFERRO, VIA R.SANZIO 366 - TRECENTA (RO)
Codice fisc. /P.I.:	0425701181 / 0425701220
CIG:	7256943ACD

**3) - DI DARE ATTO** che la suddetta spesa è finanziata con entrata che non rientra tra le tipologie di entrata vincolata di cui all'art. 180, comma 3, lettera d) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”;

**4) - DI APPROVARE** il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del D.P.C.M. 28.12.2011:

SPESA - CAP.: 201350012					
Anno di competenza (Obbligazione giuridicamente perfezionata)			Anno imputazione (Servizio reso o bene consegnato)		
Anno	Importo (€.)		Anno	Importo (€.)	
1	2017	12.170,11	2018	12.170,11	
TOTALE:		12.170,11	TOTALE:	12.170,11	

**5) - DI AUTORIZZARE E DEMANDARE**, ai sensi dell'art. 26 del Regolamento di contabilità il responsabile Servizio finanziario del Comune di Cervignano del Friuli ad adeguare le relative previsioni di bilancio 2017-2018 al cronoprogramma di cui al precedente punto del presente dispositivo;

**6) - DI ATTESTARE** il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del D.L. 06.07.2012, n. 95, convertito nella Legge 07.08.2012, n. 135 (procedure CONSIP S.p.A.) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina;

**7) - DI PRECISARE**, a norma dell'art. 183, comma 9-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” che trattasi di spesa non ricorrente;

**8) - DI ATTESTARE** che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del

Comune, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", come modificato dall'art. 3 del D.L. 10.10.2012 n. 174;

**9) - DI DARE ATTO** che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di Bilancio", introdotte dai commi 463 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 232/2016 (c.d. Legge di stabilità 2017);

**10) - DI ACCERTARE**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 01.07.2009, n. 78, convertito nella Legge 03.08.2009, n. 102, che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel PEG e con i vincoli di finanza pubblica;

**11) - DI ATTESTARE**, ai sensi dell'art. 3 lett. c) del D.L. 10.10.2012, n. 174 convertito con modificazioni dalla Legge 07.12.2012, n. 213, l'avvenuto controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e di cassa;

**12) - DI ATTESTARE** ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione;

**13) - DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate e che è stato verificato, quindi, il rispetto delle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale;

**14) - DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto sul sito informativo del Comune ai sensi dell'art. 1, comma 15 della L.R. 11.12.2003, n. 21, così come modificato dall'art. 11, comma 1 della L.R. 08.04.2013, n. 5.

---

## PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 ("Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"), si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione.

---

Cervignano del Friuli, 22/11/2017

oooOooo

Il Responsabile del Settore  
- Tamico Nonino