



# COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI

PROVINCIA DI UDINE

---

## Determinazione

---

Proposta nr. 24 del 01/03/2018

### **Determinazione nr. 133 del 01/03/2018**

Servizio Bilancio Contabilità

---

**OGGETTO: Impegno di spesa per corso di formazione intitolato "Le Novità Fiscali 2018"**

---

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**RICHIAMATE** le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 83 del 21.12.2017 avente ad oggetto "Approvazione della nota di aggiornamento del D.U.P. 2018-2020 e schema di bilancio di previsione finanziario 2018/2020 di cui al D.Lgs. 118/2011 e art. 162 del D.Lgs. 267/2000 con i relativi allegati";

- della Giunta Comunale n. 237 del 21.12.2017 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2018- 2020 Parte contabile" e s.m.i.

**PREMESSO** che il Ministero dell'Economia e delle Finanze ha introdotto alcune modifiche normative in materia fiscale, in vigore dall'anno 2018, fra le quali le nuove disposizioni riguardanti la dichiarazione IVA (che va presentata in modalità telematica nel periodo dal 01/01 al 30/04/2018), l'ampliamento dell'ambito di applicazione dello split payment, i nuovi termini di trasmissione dell'elenco dati fatture (spesometro), etc.;

**RAVVISATA** la necessità di formare il Responsabile del Servizio Finanziario su tali novità fiscali

**CONSIDERATO** in particolare che, in vista dell'imminente invio della dichiarazione IVA, si rende necessario formare il Responsabile del Servizio Finanziario sulle novità introdotte nel nuovo modello di dichiarazione IVA/2018, concernente l'anno 2017, recentemente approvato dall'Agenzia delle Entrate;

**PRESO ATTO** che la Ditta INTERAZIONE S.R.L. di Porto Mantovano organizza un corso di formazione intitolato "Le Novità Fiscali 2018", che si svolgerà a Udine il giorno 08/03/2018, che risponde alle esigenze formative di cui sopra;

*Tipo Atto: DIM*

**DATO ATTO** che la quota di iscrizione per la partecipazione al suddetto corso di formazione (riservata ai Comuni abbonati al Bollettino 2018) è di € 150,00 per ciascun partecipante e che tale quota è esente da IVA ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/1972;

**DATO ATTO** che:

- il capitolo di imputazione di tale spesa è il capitolo n. 101220010 avente per oggetto "Spese per la formazione, aggiornamento, riqualificazione, qualificazione e specializzazione professionale del personale" ed è assegnato al Segretario Comunale;
- che il Segretario Comunale – sentito per le vie brevi – ha accordato tale spesa, in base all'art. 18 comma 4 del Regolamento di Contabilità, autorizzando lo scrivente responsabile alla sottoscrizione del presente atto d'impegno;

**DATO ATTO** che la spesa di cui alla presente determina è finanziata con entrate proprie.

**RITENUTO** di procedere in merito e di assumere a favore della Ditta stessa un impegno di spesa dell'importo di € 152,00 (tenendo conto dell'eventuale addebito dell'imposta di bollo di € 2,00 sulla fattura);

**VISTO** l'art. 107, comma 3, lett. d) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere gli atti di gestione finanziaria ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e al D.Lgs. 23.06.2011, n. 118.

**VISTO** l'art. 1 comma 629, lettera b), della Legge 23.12.2014, n. 190 con il quale è stato introdotto l'art. 17-ter al D.P.R. 26.10.1972, n. 633 relativo allo Split Payment il quale dispone: per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti di una serie di enti pubblici tra i quali sono compresi anche i Comuni, prestazioni per le quali tali cessionari o committenti non sono debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni in materia d'imposta sul valore aggiunto, l'imposta è in ogni caso versata dai medesimi secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze.

**DATO ATTO** che all'incarico in questione non si applica il meccanismo succitato dello SPLIT PAYMENT, in quanto non soggetto ad IVA;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate.

**VERIFICATO**, quindi, il rispetto delle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale.

**DATO ATTO** che con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e pertanto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

**DATO ATTO** che è stato richiesto il parere in ordine alla regolarità contabile, ai sensi del combinato disposto dell'art. 147-bis e 183, comma 7 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

**DATO ATTO** che non sussiste conflitto di interessi in capo al Responsabile del Servizio nell'adozione degli atti endo-procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art. 6-bis della Legge 07.08.1990, n. 241.

**VISTO** il Regolamento comunale di Contabilità.

**VISTO** il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

**VISTO** il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 - “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”.

**VISTO** lo Statuto Comunale e successive modificazioni.

## DETERMINA

**1) - DI ISCRIVERE**, per i motivi espressi nelle premesse facenti parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, la Responsabile del Servizio Finanziario al corso di formazione in oggetto indicato;

**2) - DI IMPEGNARE** la spesa complessiva di **€. 152,00** con le modalità di seguito indicate:

Importo (I.V.A. compresa) (€.)	Missione	Programma	Titolo	Capitolo di P.E.G.	Codice conto finanziario	Bilancio di rif.
<b>152,00</b>	<b>01</b>	<b>10</b>	<b>1</b>	<b>101220010</b>	<b>1 03 02 04 001</b>	<b>2018</b>

Soggetto / Sede legale:	INTERAZIONE S.R.L. – Via A. Spinelli n. 6/F – 46047 Porto Mantovano
Codice fisc. /P.I.:	01638110203
CIG:	non dovuto

**3) - DI APPROVARE** il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del D.P.C.M. 28.12.2011:

<b>SPESA - CAP.: 101220010</b>				
<b>Anno di competenza</b> (Obbligazione giuridicamente perfezionata)			<b>Anno imputazione</b> (Servizio reso o bene consegnato)	
Anno	Importo (€.)		Anno	Importo (€.)
1	<b>2018</b>	<b>152,00</b>	<b>2018</b>	<b>152,00</b>
<b>TOTALE:</b>		<b>152,00</b>	<b>TOTALE:</b>	<b>152,00</b>

**4) - DI ATTESTARE** il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del D.L. 06.07.2012, n. 95, convertito nella Legge 07.08.2012, n. 135 (procedure CONSIP S.p.A.) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

**5) - DI PRECISARE**, a norma dell'art. 183, comma 9-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” che trattasi di spesa ricorrente;.

**6) - DI ATTESTARE** che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”, come modificato dall'art. 3 del D.L. 10.10.2012 n. 174.

**7) - DI DARE ATTO** che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 463 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 232/2016 (c.d. Legge di bilancio 2017), così come modificato dal comma 785, dell'art.1, della Legge n. 205/2017 (c.d. Legge di bilancio 2018).

**8) - DI ACCERTARE**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 01.07.2009, n. 78, convertito nella Legge 03.08.2009, n. 102, che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel PEG e con i vincoli di finanza pubblica.

**9) - DI ATTESTARE**, ai sensi dell'art. 3 lett. c) del D.L. 10.10.2012, n. 174 convertito con modificazioni dalla Legge 07.12.2012, n. 213, l'avvenuto controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e di cassa.

**10) - DI ATTESTARE** ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione.

**11) - DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate e che è stato verificato, quindi, il rispetto delle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale;

**12) - DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto sul sito informativo del Comune ai sensi dell'art. 1, comma 15 della L.R. 11.12.2003, n. 21, così come modificato dall'art. 11, comma 1 della L.R. 08.04.2013, n. 5.

oooOooo

---

## PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 ("Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"), si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione.

---

Cervignano del Friuli, 01/03/2018

oooOooo

Il Responsabile del Settore  
Dott.ssa Milena SABBADINI