



# COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI

PROVINCIA DI UDINE

---

## Determinazione

---

Proposta nr. 10 del 13/04/2018

### **Atto di Liquidazione nr. 360 del 13/04/2018**

Servizio Autonomo Centrale Unica di Committenza Consortile

---

**OGGETTO: Liquidazione per la fornitura del servizio di somministrazione di lavoro temporaneo per personale avente qualifica di istruttore amministrativo – contabile di Categoria C1. Periodo FEBBRAIO 2018. CIG: 7357448628**

---

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**RICHIAMATE** le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 83 del 21.12.2017 avente ad oggetto "Approvazione della nota di aggiornamento del D.U.P. 2018-2020 e schema di bilancio di previsione finanziario 2018/2020 di cui al D.Lgs. 118/2011 e art. 162 del D.Lgs. 267/2000 con i relativi allegati";
- della Giunta Comunale n. 237 del 21.12.2017 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2018- 2020 Parte contabile" e s.m.i.

**RICHIAMATA** la Determinazione n. 26 del 18/01/2018, con la quale:

- al capitolo 102400002 è stato assunto l'impegno di spesa n. 22/2018 per affidare alla Società Adecco Spa, con sede a Milano in via Tolmezzo n. 15 e filiale locale con sede a Cervignano del Friuli in via XXIV Maggio n. 10, la fornitura del servizio in oggetto;
- al capitolo 101870032 è stato assunto l'impegno di spesa n. 22/2018 per il versamento dell'IRAP (corrispondente all'8,5% dell'importo imponibile) dovuta alla Regione FVG;

VISTA la seguente fattura emessa da Adecco Spa relativa alla prestazione di lavoro temporaneo della sig.ra T.L.:

- fattura n. 2018.0351.00032 di data 28/02/2018, per un importo di Euro 992,31 – IVA compresa, corrispondente alla prestazione di lavoro temporaneo nel mese di GENNAIO 2018;

**CONSIDERATO:**

- che è stato effettuato il riscontro sulla regolarità della fornitura o/e della prestazione e sulla rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite;

- che è stato acquisito il D.U.R.C. a garanzia della regolarità contributiva del fornitore e che lo stesso è attualmente in corso di validità;

- che sono stati verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010, n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari.

**RITENUTO** di procedere in merito.

**VISTO** l'art. 1 comma 629, lettera b), della Legge 23.12.2014, n. 190 con il quale è stato introdotto l'art. 17-ter al D.P.R. 26.10.1972, n. 633 relativo allo Split Payment il quale dispone: per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti di una serie di enti pubblici tra i quali sono compresi anche i Comuni, prestazioni per le quali tali cessionari o committenti non sono debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni in materia d'imposta sul valore aggiunto, l'imposta è in ogni caso versata dai medesimi secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze.

**DATO ATTO** che all'incarico in questione si applica il meccanismo succitato dello SPLIT PAYMENT-ATTIVITA' ISTITUZIONALE.

**DATO ATTO** che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate.

**DATO ATTO** che con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e pertanto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

**DATO ATTO** che non sussiste conflitto di interessi in capo al Responsabile del Servizio nell'adozione degli atti endo-procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art. 6-bis della Legge 07.08.1990, n. 241.

**VISTO** il Regolamento comunale di Contabilità.

**VISTO** il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

**VISTO** il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 - "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

**VISTO** lo Statuto Comunale e successive modificazioni.

## **DISPONE**

**1) - DI LIQUIDARE**, per i motivi di cui in premessa facenti parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, la somma di **€. 2.826,94**, sul conto corrente dedicato indicato dalla ditta appaltatrice ai sensi dell'art. 3 della L. 13.08.2010, n. 136, come di seguito specificato:

Fattura n.	Data fattura	Imponibile (€)	IVA al 22% (€)	Importo (comprensivo dell'IVA) (€.)
<b>2018.0351.00040</b>	<b>28/02/2018</b>	<b>2,00</b>	Esclusa IVA art. 15	<b>2,00</b>
		<b>2.509,20</b>	Non soggette ad IVA	<b>2.509,20</b>
		<b>258,80</b>	<b>56,94</b>	<b>315,74</b>
Totale:		<b>2.770,00</b>	<b>56,94</b>	<b>2.826,94</b>

Specifiche della fornitura/servizio:	Fornitura lavoro interinale sig.ra L.T..- febbraio 2018
Anno in cui è stata resa la prestazione:	2018
Data scadenza fattura:	31.03.2018
Soggetto creditore /Sede legale:	Adecco Italia Spa
Codice fiscale /P.I.:	13366030156
CIG:	7357448628
Istituto di credito:	Unicredit S.p.A. - Fil.Op. Milano Metropolitana
IBAN:	I T - 0 6 - C - 0 2 0 0 8 - 0 9 4 3 4 - 0 0 0 0 3 0 0 1 8 8 0 8

**2) - DI DICHIARARE** che l'importo di cui alla suddetta fattura è somma certa e liquida da pagare.

**3) - DI LIQUIDARE** a favore della Regione FVG la somma di **€ 131,155** relativa all'IRAP, demandando all'Ufficio Ragioneria l'onere di darne comunicazione all'Ufficio Personale, non appena provveduto al saldo della fattura liquidata in questa sede; l'Ufficio Personale provvederà al versamento dell'imposta con le modalità e le scadenze previste dalla normativa di riferimento;

**4) - DI DARE ATTO** che la spesa complessiva di **€ 2.958,095**, impegnata con atto n. 26 del 18.01.2018, trova copertura nel Bilancio 2018 – gestione competenza:

Importo (IVA compresa) (€.)	M.	P.	T.	Capitolo di P.E.G.	Codice conto finanziario	Impegno / Anno	Anno Imputazione	Codice	Controllo disponibilità di cassa	Fin. con FPV (SI/NO)
<b>2.826,94</b>	<b>01</b>	<b>02</b>	<b>1</b>	<b>102400002</b>	<b>1 03 02 12 001</b>	<b>22/2018</b>	<b>2018</b>	<b>30977</b>	<b>OK</b>	<b>NO</b>
<b>131,155</b>	<b>01</b>	<b>02</b>	<b>1</b>	<b>101870032</b>	<b>1 02 01 01 001</b>	<b>22/2018</b>	<b>2018</b>	<b>30977</b>	<b>OK</b>	<b>NO</b>

**5) - DI DARE ATTO** che la suddetta spesa è finanziata con entrata soggetta a vincolo di cassa ai sensi dell'art. 180, comma 3, lettera d) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

**6) - DI ACCERTARE**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 01.07.2009, n. 78, convertito nella Legge 03.08.2009, n. 102, che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel PEG e con i vincoli di finanza pubblica.

**7) - DI ATTESTARE**, ai sensi dell'art. 3 lett. c) del D.L. 10.10.2012, n. 174 convertito con modificazioni dalla Legge 07.12.2012, n. 213, l'avvenuto controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e di cassa.

**8) - DI ATTESTARE** il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del D.L. 06.07.2012, n. 95, convertito nella Legge 07.08.2012, n. 135 (procedure CONSIP S.p.A.) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

**9) - SI ATTESTA** che la fornitura del bene o del servizio oggetto della determinazione di impegno di spesa relativa alla presente liquidazione è divenuta giuridicamente esigibile nell'anno di imputazione contabile del predetto impegno al bilancio comunale.

**10) - DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate e che è stato verificato, quindi, il rispetto delle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale.

**11) - DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto sul sito informativo del Comune ai

sensi dell'art. 1, comma 15 della L.R. 11.12.2003, n. 21, così come modificato dall'art. 11, comma 1 della L.R. 08.04.2013, n. 5.

---

## **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 ("Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"), si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione.

---

Cervignano del Friuli, 13/04/2018

Il Responsabile del Servizio  
Riccardo Mian

---

## **LIQUIDAZIONE CONTABILE**

Ai sensi dell'art. 47 del vigente regolamento di contabilità

verificato:

- che la spesa di cui al presente atto è stata preventivamente autorizzata attraverso apposito atto di impegno di spesa esecutivo;
- che la somma da liquidare trova disponibilità nell'impegno con il quale è stata autorizzata;
- la regolarità fiscale del documento contabile giustificativo della spesa. (controllo effettuato solo per le liquidazioni di prestazioni che prevedono l'emissione di un documento contabile);

### **attesta**

la regolarità contabile del presente atto, ne dispone la registrazione contabile e l'emissione del relativo ordinativo di pagamento.

Cervignano del Friuli \_\_\_\_\_

IL CAPO SETTORE FINANZIARIO  
Dott.ssa Milena Sabbadini

Mandato n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

---