



# COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI

PROVINCIA DI UDINE

---

## Determinazione

---

Proposta nr. 16 del 09/04/2018  
**Atto di Liquidazione nr. 344 del 09/04/2018**  
Servizio Bilancio Contabilità

**OGGETTO:** *Liquidazione spese economali – 1° TRIMESTRE 2018.*

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**RICHIAMATE** le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 83 del 21.12.2017 avente ad oggetto “Approvazione della nota di aggiornamento del D.U.P. 2018-2020 e schema di bilancio di previsione finanziario 2018/2020 di cui al D.Lgs. 118/2011 e art. 162 del D.Lgs. 267/2000 con i relativi allegati”;

- della Giunta Comunale n. 237 del 21.12.2017 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2018- 2020 Parte contabile" e s.m.i.;

**RICHIAMATA** la determinazione n. 13 del 12/01/2018 e n. 14 del 12/01/2018 con le quali si provvedeva rispettivamente ad assumere impegno di spesa dell'importo di € 15.000,00 e all'erogazione a favore dell'Economo della somma complessiva di € 4.000,00 quale anticipazione per il corrente esercizio per la gestione delle spese di economato;

### PREMESSO

- che l'Economo del Comune di Cervignano del Friuli è la signora Cargnelutti Flavia, come indicato nella determinazione n. 1 del 05/01/2017;

- che ai sensi del regolamento di contabilità del Comune approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 66 del 28/12/2016, è necessario approvare il rendiconto dell'economo entro venti giorni dalle scadenze trimestrali del 31 marzo, 30 giugno, 30 settembre e 31 dicembre di ogni anno (articolo 103);

- che risulta regolarmente presentato il conto dell'Economo dell'anno precedente ai sensi dell'art. 226 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

### VISTO:

- l'articolo 92, comma 2, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che recita “2. Il tesoriere ed ogni altro agente contabile che abbia maneggio di pubblico denaro o sia incaricato della gestione dei beni degli enti locali, nonché coloro che si ingeriscono negli incarichi attribuiti a detti agenti devono rendere il conto della loro gestione e sono soggetti alla giurisdizione della Corte dei Conti secondo

le norme e le procedure previste dalle leggi vigenti.”;

**RICHIAMATE** le determinazioni di impegno del corrente anno n. 14 del 12/01/2018 – n. 103 del 19/02/2018 – n. 104 del 19/02/2018 e n. 192 del 27/03/2018 con le quali si è provveduto ad assumere e ridurre gli impegni di spesa nei vari capitoli di spesa per rimborso spese economali;

**DATO ATTO** che le operazioni effettuate dall’Economo non sono soggetto a D.U.R.C.

**DATO ATTO**, altresì, che le suddette operazioni non hanno l’obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari;

**VISTE** le determinazioni sotto riportate:

- n. 47 del 26/01/2018 con la quale si anticipavano € **40,00** in favore della dott.ssa SABBADINI MILENA in qualità di Responsabile del Settore Finanziario del Comune di Cervignano del Friuli per il rilascio di Business Key per firma digitale da parte della C.C.I.A.A. di Udine – **giusta Ricevuta di Denaro n. 1 debitamente firmata**;

**RITENUTO** di procedere in merito;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell’ente e delle partecipate;

**DATO ATTO** che con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità e correttezza dell’azione amministrativa e pertanto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall’art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

**DATO ATTO** che non sussiste conflitto di interessi in capo al Responsabile del Servizio nell’adozione degli atti endo-procedimentali e nell’adozione del presente provvedimento, così come previsto dall’art. 6-bis della Legge 07.08.1990, n. 241;

**VISTO** il Regolamento comunale di Contabilità;

**VISTO** il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;

**VISTO** il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 - “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;

**VISTO** lo Statuto Comunale e successive modificazioni;

## **DISPONE**

- 1) **DI APPROVARE** il rendiconto dell’Economo relativo al 1° TRIMESTRE 2018, così come indicato in premessa, così come disposto dall’articolo 103 comma 4 del Regolamento di Contabilità, approvato con Deliberazione C.C. n. 66 del 28/12/2016 .
- 2) **DI DARE ATTO** che l’Economo nel 1° TRIMESTRE 2018 ha emesso le Ricevuta di denaro n. 1, debitamente firmata, così come nella premessa specificato, e così come da allegato.
- 3) **DI PROVVEDERE**, ai sensi dell’art. 184 del Tuel D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, ed in ottemperanza dell’articolo 103 comma 4 del Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione Consiliare n. 66 del 28/12/2017, alla refusione all’economo delle spese sostenute di cui al punto 1).

- 4) **DI DARE ATTO** che le spese sostenute dall'Economo trovano copertura finanziaria negli impegni di spesa precedentemente assunti, così come indicato nell'allegato.
- 5) **DI DARE ATTO** che la suddetta spesa è finanziata con entrata che non rientra tra le tipologie di entrata vincolato di cui all'art. 180, comma 3, lettera d) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".
- 6) **DI ACCERTARE**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 01 luglio 2009, n° 78, convertito nella Legge 3 agosto 2009, n° 102, che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel PRO e con i vincoli di finanza pubblica.
- 7) **DI ATTESTARE**, ai sensi dell'art. 3 lett. c) del D.L. 10 ottobre 2012, n° 174 convertito con modificazioni dalla Legge 7 dicembre 2012, n° 213, l'avvenuto controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e di cassa.
- 8) **DI TRASMETTERE** la presente determinazione di liquidazione all'Ufficio Ragioneria ai fini dell'emissione dei relativi mandati di pagamento
- 9) **SI ATTESTA** che la fornitura del bene o del servizio oggetto della determinazione di impegno di spesa relativa alla presente liquidazione è divenuta giuridicamente esigibile nell'anno di imputazione contabile del predetto impegno al bilancio comunale.
- 10) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate e che è stato verificato, quindi, il rispetto delle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale.
- 11) **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto sul sito informativo del Comune ai sensi dell'art. 1, comma 15 della L.R. 11.12.2003, n° 21, così come modificato dall'art. 11, comma 1 della L.R. 08.04.2013, n° 5.

oooOooo

#### **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 ("Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"), si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione

Cervignano del Friuli, 09/04/2018

Il Responsabile del Settore  
Dott.ssa Milena SABBADINI

---

## LIQUIDAZIONE CONTABILE

Ai sensi dell'art. 47 del vigente regolamento di contabilità

verificato:

- che la spesa di cui al presente atto è stata preventivamente autorizzata attraverso apposito atto di impegno di spesa esecutivo;
- che la somma da liquidare trova disponibilità nell'impegno con il quale è stata autorizzata;
- la regolarità fiscale del documento contabile giustificativo della spesa. (controllo effettuato solo per le liquidazioni di prestazioni che prevedono l'emissione di un documento contabile);

### **attesta**

la regolarità contabile del presente atto, ne dispone la registrazione contabile e l'emissione del relativo ordinativo di pagamento.

Cervignano del Friuli \_\_\_\_\_

IL CAPO SETTORE FINANZIARIO  
Dott.ssa Milena Sabbadini

Mandato n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

---