



COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI

PROVINCIA DI UDINE

Determinazione

Proposta nr. 18 del 18/09/2018
Determinazione nr. 531 del 18/09/2018
Corpo di Polizia Locale

OGGETTO: Acquisto nuovo dispositivo per firma digitale e rinnovo certificato digitale per dispositivo in uso presso la C.C.I.A.A. di Udine.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

RICHIAMATE le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 83 del 21.12.2017 avente ad oggetto "Approvazione della nota di aggiornamento del D.U.P. 2018-2020 e schema di bilancio di previsione finanziario 2018/2020 di cui al D.Lgs. 118/2011 e art. 162 del D.Lgs. 267/2000 con i relativi allegati";
- della Giunta Comunale n. 237 del 21.12.2017 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2018- 2020 Parte contabile" e s.m.i.

PREMESSO che necessita provvedere al rinnovo del certificato per la firma digitale della sottoscritta in quanto in scadenza ed all'acquisto del dispositivo e del certificato per la firma digitale della Vicecomandante isp. Berginc Gianna in quanto priva;

RAMMENTATO che: - la firma digitale viene rilasciata presso lo sportello apposito della Camera di Commercio di Udine, che ha fornito i dispositivi per firma digitale già in uso presso questa Amministrazione Comunale ed i rinnovi dei relativi certificati; - la somma presunta di euro 120,00 verrà versata in contanti presso lo sportello della Camera di Commercio di Udine previa anticipazione dell'economista comunale;

VISTO l'art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 che, nell'ambito normativo dell'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35, prevede il ricorso all'affidamento diretto, purchè adeguatamente motivato;

VISTO l'art. 1 c. 502 Legge n. 208/2015 (Legge di Stabilità 2016) ai sensi del quale le Amministrazioni Pubbliche per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00 euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (M.E.P.A.);

DATO ATTO che, nel caso di specie, trattandosi di importo inferiore a 1.000,00 euro, non vi è l'obbligo di ricorrere al M.E.P.A.;

RITENUTO di provvedere in merito, tenuto conto del consenso all'utilizzo dell'apposito capitolo di spesa, fornito per le vie brevi dalla Vicesegretaria Responsabile del Servizio Segreteria dr.ssa Nonino Tamico;

DATO ATTO che la spesa di cui alla presente determina è finanziata con entrate proprie.

VISTO l'art. 1 comma 629, lettera b), della Legge 23.12.2014, n. 190 con il quale è stato introdotto l'art. 17-ter al D.P.R. 26.10.1972, n. 633 relativo allo Split Payment il quale dispone: per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti di una serie di enti pubblici tra i quali sono compresi anche i Comuni, prestazioni per le quali tali cessionari o committenti non sono debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni in materia d'imposta sul valore aggiunto, l'imposta è in ogni caso versata dai medesimi secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze.

DATO ATTO che all'incarico in questione **NON** si applica il meccanismo succitato dello SPLIT PAYMENT-ATTIVITA' ISTITUZIONALE

VISTO l'art. 107, comma 3, lett. d) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere gli atti di gestione finanziaria ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e al D.Lgs. 23.06.2011, n. 118.

DATO ATTO che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate.

VERIFICATO, quindi, il rispetto delle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale.

DATO ATTO che con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e pertanto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis D.Lgs. n. 267/2000.

DATO ATTO che viene richiesto il parere in ordine alla regolarità contabile, ai sensi del combinato disposto dell'art. 147-bis e 183, comma 7 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

DATO ATTO che non sussiste conflitto di interessi in capo alla sottoscritta Responsabile del Corpo di Polizia Locale nell'adozione degli atti endo-procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art. 6-bis della Legge 07.08.1990, n. 241.

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

VISTO il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 - "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

VISTO lo Statuto Comunale e il Regolamento comunale di Contabilità.

DETERMINA

1) - DI PROCEDERE per i motivi espressi nelle premesse facenti parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, al rinnovo del certificato per la firma digitale della sottoscritta ed all'acquisto del dispositivo e del certificato digitale per la Vicecomandante la P.L. isp. Berginc

Gianna;

2) - DI PROCEDERE a: IMPEGNARE la spesa complessiva di €. 120,00 con le modalità di seguito indicate:

Importo (I.V.A. compresa) (€.)	Missione	Programma	Titolo	Capitolo di P.E.G.	Codice conto finanziario	Bilancio di rif.
120,00	1	11	1	101680010	1 03 01 02 001	2018

Soggetto / Sede legale:	Economo comunale
Codice fisc. /P.I.:	-
CIG:	non previsto

3) - DI APPROVARE il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del D.P.C.M. 28.12.2011:

SPESA - CAP.: 101680010			
Anno di competenza (Obbligazione giuridicamente perfezionata)		Anno imputazione (Servizio reso o bene consegnato)	
Anno	Importo (€.)	Anno	Importo (€.)
1	2018		120,00
	120,00	2018	120,00
TOTALE:		TOTALE:	120,00

4) - DI AUTORIZZARE l'economo comunale ad anticipare la somma di euro 120,00 da versare in contanti presso lo sportello della Camera di Commercio di Udine per il pagamento della fornitura in oggetto;

5) - DI ATTESTARE il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del D.L. 06.07.2012, n. 95, convertito nella Legge 07.08.2012, n. 135 (procedure CONSIP S.p.A.) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

6) - DI PRECISARE, a norma dell'art. 183, comma 9-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che trattasi di spesa non ricorrente e finanziata con entrata che non rientra tra le tipologie di entrata vincolate di cui all'art. 180 c. 3 lett. d) del D.Lgs. n. 267/2000.

7) - DI ACCERTARE, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 01.07.2009, n. 78, convertito nella Legge 03.08.2009, n. 102, che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel PEG e con i vincoli di finanza pubblica.

8) - DI DARE ATTO che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 463 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 232/2016 (c.d. Legge di bilancio 2017), così come modificato dal comma 785, dell'art.1, della Legge n. 205/2017 (c.d. Legge di bilancio 2018).

9) - DI ATTESTARE che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", come modificato dall'art. 3 del D.L. 10.10.2012 n. 174.

10) - DI ATTESTARE, ai sensi dell'art. 3 lett. c) del D.L. 10.10.2012, n. 174 convertito con modificazioni dalla Legge 07.12.2012, n. 213, l'avvenuto controllo degli equilibri finanziari della

gestione di competenza, della gestione dei residui e di cassa.

11) - DI ATTESTARE ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione.

12) - DI DARE ATTO che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate e che è stato verificato, quindi, il rispetto delle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale;

13) - DI DISPORRE la pubblicazione del presente atto sul sito informativo del Comune ai sensi dell'art. 1, comma 15 della L.R. 11.12.2003, n. 21, così come modificato dall'art. 11, comma 1 della L.R. 08.04.2013, n. 5.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 ("Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"), si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione.

Cervignano del Friuli, 18/09/2018

Il Responsabile del Settore
- Monica Micolini

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

E

VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

- Impegno n. 1092/2018
- Codice n. 32079

Con riferimento alla determinazione in oggetto e preso atto del parere di regolarità tecnico – amministrativa reso dal competente Responsabile del Settore / Servizio ai sensi dell'art. 147-bis del D.L. 267/2000;

Visti gli articoli:

- n. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 del T.U.EE.LL.;
- n. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 del T.U.EE.LL.;
- n. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 del T.U.EE.LL.

SI ESPRIME

- **parere favorevole di regolarità contabile;**
- **visto attestante la copertura finanziaria.**

Comune di Cervignano del Friuli, li 19/09/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Milena Sabbadini

Riferimento pratica finanziaria : /