



COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI

PROVINCIA DI UDINE

Determinazione

Proposta nr. 17 del 08/10/2018

Atto di Liquidazione nr. 768 del 08/10/2018

Corpo di Polizia Locale

OGGETTO: Acquisto e rinnovo certificato dispositivi USB "Token" per firma digitale. Liquidazione somma all'Economo Comunale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATE le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 83 del 21.12.2017 avente ad oggetto "Approvazione della nota di aggiornamento del D.U.P. 2018-2020 e schema di bilancio di previsione finanziario 2018/2020 di cui al D.Lgs. 118/2011 e art. 162 del D.Lgs. 267/2000 con i relativi allegati";

- della Giunta Comunale n. 237 del 21.12.2017 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2018- 2020 Parte contabile" e s.m.i.

DATO ATTO che con determinazione n. 531 del 18/09/2018 si provvedeva ad assumere l'impegno di spesa n. 1092/2018 dell'importo di € 120,00, imputandolo al capitolo 10168010 avente per oggetto "Acquisto materiale vario per gli uffici comunali: stampati, registri, cancelleria, ecc.", per l'acquisto di n. 1 nuovo dispositivo USB "Token" per il Vicecomandante la P.L. e rinnovo certificato digitale contenuto nel dispositivo per firma digitale per la sottoscritta presso la C.C.I.A.A. di Udine;

RILEVATO, altresì, che con la predetta determinazione è stato nel contempo disposto di autorizzare l'Economo Comunale ad anticipare l'importo da versare in contanti presso la C.C.I.A.A. di Udine;

RITENUTO di procedere alla liquidazione in favore dell'Economo per l'anticipazione dell'importo di € **95,00** relativo all'acquisto di n. 1 nuovo dispositivo USB "Token" per il Vicecomandante la P.L. ed al rinnovo certificato digitale contenuto nel dispositivo per firma digitale per la sottoscritta, giusta ricevuta n. 9275 del 05/10/2018 conservata agli atti;

CONSIDERATO: - che la prestazione oggetto della fattura non è soggetta a D.U.R.C.;

- che la prestazione non è soggetta all'obbligo della tracciabilità;

RITENUTO di procedere in merito;

VISTO l'art. 1 comma 629, lettera b), della Legge 23.12.2014, n. 190 con il quale è stato introdotto l'art. 17-ter al D.P.R. 26.10.1972, n. 633 relativo allo Split Payment il quale dispone: per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti di una serie di enti pubblici tra i quali sono compresi anche i Comuni, prestazioni per le quali tali cessionari o committenti non sono debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni in materia d'imposta sul valore aggiunto, l'imposta è in ogni caso versata dai medesimi secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze;

DATO ATTO che all'incarico in questione **NON** si applica il meccanismo succitato dello SPLIT PAYMENT-ATTIVITA' ISTITUZIONALE;

DATO ATTO che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'Ente e delle partecipate;

DATO ATTO che con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e pertanto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

DATO ATTO che non sussiste conflitto di interessi in capo alla sottoscritta Responsabile del Corpo di Polizia Locale nell'adozione degli atti endo-procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art. 6-bis della Legge 07.08.1990, n. 241;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

VISTO il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 - "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

VISTI lo Statuto Comunale e il Regolamento comunale di Contabilità;

DISPONE

1) DI LIQUIDARE all'Economo Comunale, per i motivi di cui in premessa facenti parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, la somma di **€ 95,00** come di seguito specificato:

Ricevuta n.	Data fattura	Importo (comprensivo dell'IVA) (€.)
9275	05/10/2018	€ 95,00
Totale:		€ 95,00

Specifiche della fornitura/servizio:	Rimborso economo per anticipazione economale
Anno in cui è stata resa la prestazione:	2018
Data scadenza fattura:	----
Soggetto creditore /Sede legale:	Economo Comunale
Codice fiscale /P.I.:	----
CIG:	NON DOVUTO

2) DI DICHIARARE che l'importo di cui alla suddetta ricevuta è somma certa e liquida da pagare.

3) DI DARE ATTO che la spesa, impegnata con atto n. 531 del 18.09.2018, trova copertura nel Bilancio

Finanziario 2018 – gestione competenza come di seguito indicato:

Importo (IVA compresa) (€.)	M.	P.	T.	Capitolo di P.E.G.	Codice conto finanziario			Impegno / Anno	Anno Imputazione	Codice	Controllo disponibilità di cassa	Fin. con FPV (SI/NO)
95,00	01	11	1	101680010	1	03	01 02 001	1092/2018	2018	32079	SI'	NO

- 4) **DI DARE ATTO** che, a seguito della presente liquidazione, sull'importo totale impegnato si realizza un'economia di spesa pari a € **25,00** e che pertanto, con il presente atto, si dispone la riduzione del relativo impegno per detto importo.
- 5) **DI DARE ATTO** che la suddetta spesa è finanziata con entrata che non rientra tra le tipologie di entrata vincolato di cui all'art. 180, comma 3, lettera d) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali".
- 6) **DI ACCERTARE**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 01.07.2009, n. 78, convertito nella Legge 03.08.2009, n. 102, che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel PEG e con i vincoli di finanza pubblica.
- 7) **DI ATTESTARE**, ai sensi dell'art. 3 lett. c) del D.L. 10.10.2012, n. 174 convertito con modificazioni dalla Legge 07.12.2012, n. 213, l'avvenuto controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e di cassa.
- 8) **DI ATTESTARE** il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del D.L. 06.07.2012, n. 95, convertito nella Legge 07.08.2012, n. 135 (procedure CONSIP S.p.A.) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.
- 9) **SI ATTESTA** che la fornitura del bene o del servizio oggetto della determinazione di impegno di spesa relativa alla presente liquidazione è divenuta giuridicamente esigibile nell'anno di imputazione contabile del predetto impegno al bilancio comunale.
- 10) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'Ente e delle partecipate e che è stato verificato, quindi, il rispetto delle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale.
- 11) **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto sul sito informativo del Comune ai sensi dell'art. 1, comma 15 della L.R. 11.12.2003, n. 21, così come modificato dall'art. 11, comma 1 della L.R. 08.04.2013, n. 5.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 ("Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"), si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione.

Cervignano del Friuli, 08/10/2018

Il Responsabile del Settore
- Monica Micolini

LIQUIDAZIONE CONTABILE

Ai sensi dell'art. 47 del vigente regolamento di contabilità

verificato:

- che la spesa di cui al presente atto è stata preventivamente autorizzata attraverso apposito
atto di impegno di spesa esecutivo;

- che la somma da liquidare trova disponibilità nell'impegno con il quale è stata autorizzata;

- la regolarità fiscale del documento contabile giustificativo della spesa. (controllo effettuato solo per le liquidazioni di prestazioni che prevedono l'emissione di un documento contabile);

attesta

la regolarità contabile del presente atto, ne dispone la registrazione contabile e l'emissione del relativo ordinativo di pagamento.

Cervignano del Friuli _____

IL CAPO SETTORE FINANZIARIO
Dott.ssa Milena Sabbadini

Mandato n. _____ del _____
