



# COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI

PROVINCIA DI UDINE

---

## Determinazione

---

Proposta nr. 24 del 30/10/2018  
**Determinazione nr. 649 del 30/10/2018**  
Corpo di Polizia Locale

---

OGGETTO: **Fornitura prontuari c.d.s.**

---

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**RICHIAMATE** le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 83 del 21.12.2017 avente ad oggetto "Approvazione della nota di aggiornamento del D.U.P. 2018-2020 e schema di bilancio di previsione finanziario 2018/2020 di cui al D.Lgs. 118/2011 e art. 162 del D.Lgs. 267/2000 con i relativi allegati";

- della Giunta Comunale n. 237 del 21.12.2017 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2018- 2020 Parte contabile" e s.m.i.

**PREMESSO** che necessita provvedere all'acquisto di prontuari c.d.s. aggiornati per il corretto e puntuale svolgimento delle funzioni proprie della Polizia Locale, stante il susseguirsi di novità legislative nelle materie di pertinenza;

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'art. 1 cc. 502 e 503 della L. n. 208/2015 (Legge di Stabilità 2016) prodotti e servizi di valore inferiore ai 1.000,00 euro possono essere acquistati senza ricorrere al ME.PA.; ;

**RITENUTO** di provvedere in merito.

**VISTO** l'art. 1 comma 629, lettera b), della Legge 23.12.2014, n. 190 con il quale è stato introdotto l'art. 17-ter al D.P.R. 26.10.1972, n. 633 relativo allo Split Payment il quale dispone: per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti di una serie di enti pubblici tra i quali sono compresi anche i Comuni, prestazioni per le quali tali cessionari o committenti non sono debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni in materia d'imposta sul valore aggiunto, l'imposta è in ogni caso versata dai medesimi secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze.

**DATO ATTO** che all'incarico in questione si applica il meccanismo succitato dello SPLIT PAYMENT-ATTIVITA' ISTITUZIONALE;

**VISTO** l'art. 107, comma 3, lett. d) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere gli atti di gestione finanziaria ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e al D.Lgs. 23.06.2011, n. 118.

**DATO ATTO** che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP.

**VERIFICATO**, quindi, il rispetto delle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale.

**DATO ATTO** che con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e pertanto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000,.

**DATO ATTO** che viene richiesto il parere in ordine alla regolarità contabile, ai sensi del combinato disposto dell'art. 147-bis e 183, comma 7 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

**DATO ATTO** che non sussiste conflitto di interessi in capo al Responsabile del Corpo di Polizia Locale nell'adozione degli atti endo-procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art. 6-bis della Legge 07.08.1990, n. 241.

**VISTI** il D.Lgs.18.08.2000 n.267 (T.U.EE.LL.) ed il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 - "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

**VISTI** lo Statuto Comunale ed il Regolamento comunale di Contabilità.

## DETERMINA

**1) – di ACQUISTARE**, per le motivazioni espresse in premessa facente parte integrante e sostanziale del presente dispositivo dalla ditta Egaf s.r.l. di Forlì:

- n. 1 abbonamento annuale a n. 18 Prontuari delle Violazioni alla Circolazione Stradale;
- n. 1 abbonamento annuale ITER COMMENTO CDS;
- n. 1 testo "Protezione dati personali e videosorveglianza".

**2) - PROCEDERE a IMPEGNARE** la spesa complessiva di €. 571,20 con le modalità di seguito indicate:

| Importo<br>(I.V.A. compresa)<br>(€.) | Missione | Programma              | Titolo   | Bilancio di rif. | Capitolo di P.E.G. | Codice conto finanziario |          |          |          |          |
|--------------------------------------|----------|------------------------|----------|------------------|--------------------|--------------------------|----------|----------|----------|----------|
| <b>571,20</b>                        | <b>3</b> | <b>1</b>               | <b>1</b> | <b>2018</b>      | <b>103250020</b>   | <b>1</b>                 | <b>3</b> | <b>1</b> | <b>1</b> | <b>2</b> |
| Soggetto creditore:                  |          | Egaf Edizioni s.r.l.   |          |                  |                    |                          |          |          |          |          |
| Sede legale:                         |          | Via F. Guarini - Forlì |          |                  |                    |                          |          |          |          |          |
| Codice fisc. /P.I.:                  |          | P.I. 02259990402       |          |                  |                    |                          |          |          |          |          |
| CIG:                                 |          | 76740488BD             |          |                  |                    |                          |          |          |          |          |

**3) - DI APPROVARE** il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23.06.2011, n° 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del D.P.C.M. 28.12.2011:

| <b>SPESA - CAP.: 103250020</b>  |              |  |                |
|---|--------------|--|----------------|
| <b>Anno di competenza</b><br>(Obbligazione giuridicamente perfezionata) |              | <b>Anno imputazione</b><br>(Servizio reso o bene consegnato) |                |
| Anno  | Importo (€.) | Anno   | Importo (€.)   |
| 1   | <b>2018</b>  | <b>571,20</b>  | <b>2018</b>    |
|   |              |  | <b>571,20</b>  |
| <b>TOTALE:</b>  |              | <b>571,20</b>  | <b>TOTALE:</b> |
|   |              |  | <b>571,20</b>  |

**4) - DI ATTESTARE** il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del D.L. 06.07.2012, n° 95, convertito nella Legge 07.08.2012, n° 135 (procedure CONSIP S.p.A.).

**1) - 5) - DI DARE ATTO** che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 463 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 232/2016 (c.d. Legge di bilancio 2017), così come modificato dal comma 785, dell'art.1, della Legge n. 205/2017 (c.d. Legge di bilancio 2018).

**6) - DI ACCERTARE**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 01.07.2009, n. 78, convertito nella Legge 03.08.2009, n. 102, che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel PEG e con i vincoli di finanza pubblica.

**7) - DI ATTESTARE** che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", come modificato dall'art. 3 del D.L. 10.10.2012 n° 174.

**8) - DI ATTESTARE**, ai sensi dell'art. 3 lett. c) del D.L. 10.10.2012, n° 174 convertito con modificazioni dalla Legge 07.12.2012, n° 213, l'avvenuto controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e di cassa.

**9) - DI ATTESTARE** ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione.

**10) - DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate e che è stato verificato, quindi, il rispetto delle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale;

**11) - DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto sul sito informativo del Comune ai sensi dell'art. 1, comma 15 della L.R. 11.12.2003, n° 21, così come modificato dall'art. 11, comma 1 della L.R. 08.04.2013, n° 5.

---

## **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 ("Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"), si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione.

---

Cervignano del Friuli, 30/10/2018

Il Responsabile del Settore  
- Monica Micolini

OGGETTO: **Fornitura prontuari c.d.s.**

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

**E**

**VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA**

- **Impegno n. 1215/2018**
- **Codice n. 32202**

Con riferimento alla determinazione in oggetto e preso atto del parere di regolarità tecnico – amministrativa reso dal competente Responsabile del Settore / Servizio ai sensi dell'art. 147-bis del D.L. 267/2000;

Visti gli articoli:

- n. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 del T.U.EE.LL.;
- n. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 del T.U.EE.LL.;
- n. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 del T.U.EE.LL.

**SI ESPRIME**

- **parere favorevole di regolarità contabile;**
- **visto attestante la copertura finanziaria.**

Comune di Cervignano del Friuli, li 31/10/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Milena Sabbadini

Riferimento pratica finanziaria : /