



COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI

PROVINCIA DI UDINE

Determinazione

Proposta nr. 16 del 07/02/2018

Atto di Liquidazione nr. 120 del 07/02/2018

Servizio Lavori Pubblici e Manutenzioni

OGGETTO: CIG 7267475E14 - FORNITURA DI MATERIALE EDILE, FERRAMENTA, UTENSILI ED ATTREZZATURE PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONI ESTERNE. Periodo: novembre 2017 - novembre 2018. Liquidazione dicembre 2017 - PONTAROLO Commerciale S.r.l.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATE le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 83 del 21.12.2017 avente ad oggetto "Approvazione della nota di aggiornamento del D.U.P. 2018-2020 e schema di bilancio di previsione finanziario 2018/2020 di cui al D.Lgs. 118/2011 e art. 162 del D.Lgs. 267/2000 con i relativi allegati";
- della Giunta Comunale n. 237 del 21.12.2017 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2018- 2020 Parte contabile" e s.m.i.;

PREMESSO che con determinazione n. 853 del 14/11/2017 la FORNITURA DI MATERIALE EDILE, FERRAMENTA, UTENSILI ED ATTREZZATURE PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONI ESTERNE. Periodo: novembre 2017 - novembre 2018 è stata affidata alla ditta PONTAROLO COMMERCIALE srl con sede in CORDOVADO (PN), via S. Caterina n. 6;

CHE con la medesima determinazione sono stati assunti i relativi impegni di spesa sui capitoli interessati;

VISTE le fatture più sotto elencate al punto 1 del dispositivo presentate dalla ditta Pontarolo Commerciale Srl relativamente alle forniture in oggetto;

CONSIDERATO:

- che è stato effettuato il riscontro sulla regolarità della fornitura e sulla rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite;
- che è stato acquisito il D.U.R.C. a garanzia della regolarità contributiva del fornitore e che lo stesso è attualmente in corso di validità;

- che sono stati verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010, n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari,

RITENUTO di procedere in merito;

VISTO l'art. 1 comma 629, lettera b), della Legge 23.12.2014, n. 190 con il quale è stato introdotto l'art. 17-ter al D.P.R. 26.10.1972, n. 633 relativo allo Split Payment il quale dispone: per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti di una serie di enti pubblici tra i quali sono compresi anche i Comuni, prestazioni per le quali tali cessionari o committenti non sono debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni in materia d'imposta sul valore aggiunto, l'imposta è in ogni caso versata dai medesimi secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze;

DATO ATTO che all'incarico in questione si applica il meccanismo succitato dello SPLIT PAYMENT secondo quanto meglio di seguito dettagliato:

ATTIVITA' ISTITUZIONALE

Num.	Data	Importo €	Descrizione
286/2017	31.12.2017	837,24	altri impianti sportivi
287/2017	31.12.2017	394,93	aree verdi
289/2017	31.12.2017	2.324,12	edifici comunali
290/2017	31.12.2017	2.516,84	illuminazione pubblica
291/2017	31.12.2017	284,26	protezione civile
292/2017	31.12.2017	1.211,28	scuole medie
293/2017	31.12.2017	174,01	scuole elementari
294/2017	31.12.2017	20,62	scuole materne
295/2017	31.12.2017	203,02	servizi tecnici

ATTIVITA' COMMERCIALE

Num.	Data	Importo €	Descrizione
288/2017	31.12.2017	20,15	casa di riposo

DATO ATTO che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate.

DATO ATTO che con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e pertanto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

DATO ATTO che non sussiste conflitto di interessi in capo al Responsabile del Servizio nell'adozione degli atti endo-procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art. 6-bis della Legge 07.08.1990, n. 241.

VISTO il Regolamento comunale di Contabilità.

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

VISTO il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 - "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

VISTO lo Statuto Comunale e successive modificazioni.

DISPONE

1) - **DI LIQUIDARE**, per i motivi di cui in premessa facenti parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, la somma di **€ 7.986,47**, sul conto corrente dedicato indicato dalla ditta appaltatrice ai sensi dell'art. 3 della L. 13.08.2010, n. 136, come di seguito specificato:

Fattura n.	Data fattura	Data arrivo su SDI	Scadenza	Importo (comprensivo dell'IVA) (€.)
286/2017	31.12.2017	16.01.2018	17.03.2018	837,24
287/2017	31.12.2017	16.01.2018	17.03.2018	394,93
288/2017	31.12.2017	16.01.2018	17.03.2018	20,15
289/2017	31.12.2017	16.01.2018	17.03.2018	2.324,12
290/2017	31.12.2017	16.01.2018	17.03.2018	2.516,84
291/2017	31.12.2017	16.01.2018	17.03.2018	284,26
292/2017	31.12.2017	16.01.2018	17.03.2018	1.211,28
293/2017	31.12.2017	16.01.2018	17.03.2018	174,01
294/2017	31.12.2017	16.01.2018	17.03.2018	20,62
295/2017	31.12.2017	16.01.2018	17.03.2018	203,02
Totale:				7.986,47

Specifiche della fornitura/servizio:	FORNITURA DI MATERIALE EDILE, FERRAMENTA, UTENSILI ED ATTREZZATURE PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONI ESTERNE. Periodo novembre 2017 - novembre 2018.
Anno in cui è stata resa la prestazione:	2017
Data scadenza fattura:	17.03.2018
Soggetto creditore /Sede legale:	PONTAROLO COMMERCIALE srl con sede in CORDOVADO (PN), via S. Caterina n. 6
Codice fiscale /P.I.:	01162820938
CIG:	7267475E14

Istituto di credito:	Credito Cooperativo Pordenonese
IBAN:	I T - 8 5 - M - 0 8 3 5 6 - 6 4 8 1 0 - 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 9 5 4

2) - **DI DICHIARARE** che l'importo di cui alla suddetta fattura è somma certa e liquida da pagare.

3) - **DI DARE ATTO** che la spesa, impegnata con atto n.853 del 14.11.2017, trova copertura nel Bilancio 2018 – gestione residui 2017:

Num.	Data	Importo €	Mi.	Pr.	T	cap.	Cod. c/ finanz.	imp.	anno imputazione	codice	controllo disponibilità di cassa
286/2017	31/12/2017	837,24	6	1	1	106080000	1 3 1 2 999	828/2017	2017	30592	sì
287/2017	31/12/2017	394,93	9	2	1	109730000	1 3 1 2 999	828/2017	2017	30592	sì
288/2017	31/12/2017	20,15	12	3	1	110245000	1 3 1 2 999	828/2017	2017	30592	sì
289/2017	31/12/2017	2.324,12	1	6	1	101355000	1 3 1 2 999	828/2017	2017	30592	sì
290/2017	31/12/2017	2.516,84	10	5	1	108500000	1 3 1 2 999	828/2017	2017	30592	sì

291/2017	31/12/2017	284,26	11	1	1	109350000	1	3	1	2	999	828/2017	2017	30592	sì
292/2017	31/12/2017	1.211,28	4	2	1	104570000	1	3	1	2	999	828/2017	2017	30592	sì
293/2017	31/12/2017	174,01	4	2	1	104250000	1	3	1	2	999	828/2017	2017	30592	sì
294/2017	31/12/2017	20,62	4	1	1	104060000	1	3	1	2	999	828/2017	2017	30592	sì
295/2017	31/12/2017	203,02	1	6	1	101455000	1	3	1	2	999	828/2017	2017	30592	sì

4) - **DI DARE ATTO** che la suddetta spesa è finanziata con entrata che non rientra tra le tipologie di entrata vincolato di cui all'art. 180, comma 3, lettera d) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

5) - **DI ACCERTARE**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 01.07.2009, n. 78, convertito nella Legge 03.08.2009, n. 102, che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel PEG e con i vincoli di finanza pubblica;

6) - **DI ATTESTARE**, ai sensi dell'art. 3 lett. c) del D.L. 10.10.2012, n. 174 convertito con modificazioni dalla Legge 07.12.2012, n. 213, l'avvenuto controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e di cassa;

7) - **DI ATTESTARE** il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del D.L. 06.07.2012, n. 95, convertito nella Legge 07.08.2012, n. 135 (procedure CONSIP S.p.A.) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina;

8) - **SI ATTESTA** che la fornitura del bene o del servizio oggetto della determinazione di impegno di spesa relativa alla presente liquidazione è divenuta giuridicamente esigibile nell'anno di imputazione contabile del predetto impegno al bilancio comunale.

9) - **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate e che è stato verificato, quindi, il rispetto delle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale.

10) - **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto sul sito informativo del Comune ai sensi dell'art. 1, comma 15 della L.R. 11.12.2003, n. 21, così come modificato dall'art. 11, comma 1 della L.R. 08.04.2013, n. 5.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 ("Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"), si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione.

Cervignano del Friuli, 07/02/2018

Il Responsabile del Settore
- Marcello De Marchi

LIQUIDAZIONE CONTABILE

Ai sensi dell'art. 47 del vigente regolamento di contabilità
verificato:

- che la spesa di cui al presente atto è stata preventivamente autorizzata attraverso apposito atto di impegno di spesa esecutivo;
- che la somma da liquidare trova disponibilità nell'impegno con il quale è stata autorizzata;
- la regolarità fiscale del documento contabile giustificativo della spesa. (controllo effettuato solo per le liquidazioni di prestazioni che prevedono l'emissione di un documento contabile);

attesta

la regolarità contabile del presente atto, ne dispone la registrazione contabile e l'emissione del relativo ordinativo di pagamento.

Cervignano del Friuli _____

IL CAPO SETTORE FINANZIARIO
Dott.ssa Milena Sabbadini

Mandato n. _____ del _____
