



COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI

PROVINCIA DI UDINE

Determinazione

Proposta nr. 133 del 21/09/2018

Atto di Liquidazione nr. 736 del 24/09/2018

Servizio Lavori Pubblici e Manutenzioni

OGGETTO: Restituzione deposito cauzionale per autorizzazione cod. strada non rilasciata - Coop Noncello

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATE le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 83 del 21.12.2017 avente ad oggetto "Approvazione della nota di aggiornamento del D.U.P. 2018-2020 e schema di bilancio di previsione finanziario 2018/2020 di cui al D.Lgs. 118/2011 e art. 162 del D.Lgs. 267/2000 con i relativi allegati";

- della Giunta Comunale n. 237 del 21.12.2017 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2018- 2020 Parte contabile" e s.m.i.

PREMESSO:

- che in data 13.07.2018 è stata richiesta da Coop Noncello Società Cooperativa con sede in Via dell'Artigianato, 20 – 33080 Roveredo in Piano (PN) l'autorizzazione ai sensi del Cod. della Strada per pulizia straordinaria dei vetri esterni della Biblioteca comunale e della Casa della Musica;

- che in data 16.07.2018 la stessa ha provveduto al versamento dell'importo di € 500,00 quale cauzione per il corretto ripristino del manto stradale, giusto accertamento di entrata n. 413/2018 - cod. 3657 al cap. 604100001, reversale n. 3657 del 29.08.2018;

ATTESO che tale autorizzazione non è dovuta per l'esecuzione del servizio più sopra descritto e che pertanto non è stata rilasciata alcuna autorizzazione a seguito della sopra citata richiesta;

CHE Coop Noncello Società Cooperativa ha chiesto, con nota in data 30.07.2018 pervenuta via pec al prot. 19977 in data 30.07.2018, la restituzione del deposito cauzionale versato e non dovuto;

VISTO l'impegno di spesa n. 1047/2018 - cod. 32034 al cap. 404100001;

RITENUTO di procedere alla restituzione della somma di € 500,00 alla Coop Noncello Società Cooperativa con sede in Via dell'Artigianato, 20 – 33080 Roveredo in Piano (PN);

CONSIDERATO che la presente liquidazione non è soggetta agli obblighi sul DURC e tracciabilità in quanto trattasi di restituzione di deposito cauzionale;

RITENUTO di procedere in merito;

VISTO l'art. 1 comma 629, lettera b), della Legge 23.12.2014, n. 190 con il quale è stato introdotto l'art. 17-ter al D.P.R. 26.10.1972, n. 633 relativo allo Split Payment il quale dispone: per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti di una serie di enti pubblici tra i quali sono compresi anche i Comuni, prestazioni per le quali tali cessionari o committenti non sono debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni in materia d'imposta sul valore aggiunto, l'imposta è in ogni caso versata dai medesimi secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze;

DATO ATTO che alla liquidazione in questione NON si applica il meccanismo succitato dello SPLIT PAYMENT, in quanto non soggetto ad IVA;

DATO ATTO che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate;

DATO ATTO che con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e pertanto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

DATO ATTO che non sussiste conflitto di interessi in capo al Responsabile del Servizio nell'adozione degli atti endo-procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art. 6-bis della Legge 07.08.1990, n. 241;

VISTO il Regolamento comunale di Contabilità;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 - "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

VISTO lo Statuto Comunale e successive modificazioni.

DISPONE

1) - DI LIQUIDARE, per i motivi di cui in premessa facenti parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, la somma di €. 500,00, come di seguito specificato:

Specifiche della fornitura/servizio:	Restituzione deposito cauzionale non dovuto per autorizzazione cod. strada per pulizia vetri Biblioteca e Casa della Musica
Anno in cui è stata resa la prestazione:	2018
Data scadenza fattura:	25.09.2018
Soggetto creditore /Sede legale:	Coop Noncello Società Cooperativa con sede in Via dell'Artigianato, 20 – 33080 Roveredo in Piano (PN)
Codice fiscale /P.I.:	00437790934

Istituto di credito:	
IBAN:	I T - 5 4 - V - 0 3 3 5 9 - 0 1 6 0 0 - 1 0 0 0 0 0 0 6 5 6 9 6

2) - DI DICHIARARE che l'importo di cui alla suddetta fattura è somma certa e liquida da pagare;

3) - DI DARE ATTO che la spesa trova copertura nel Bilancio 2018 – gestione competenza:

Importo (IVA compresa) (€.)	M.	P.	T.	Capitolo di P.E.G.	Codice conto finanziario	Impegno / Anno	Anno Imputazione	Codice	Controllo disponibilità di cassa	Fin. con FPV (SI/NO)
500,00	99	1	7	404100001	7 2 4 2 1	1047/2018	2018	32034	SI	NO

4) - DI DARE ATTO che la suddetta spesa è finanziata con entrata che non rientra tra le tipologie di entrata vincolato di cui all'art. 180, comma 3, lettera d) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

5) - DI ACCERTARE, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 01.07.2009, n. 78, convertito nella Legge 03.08.2009, n. 102, che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel PEG e con i vincoli di finanza pubblica;

6) - DI ATTESTARE, ai sensi dell'art. 3 lett. c) del D.L. 10.10.2012, n. 174 convertito con modificazioni dalla Legge 07.12.2012, n. 213, l'avvenuto controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e di cassa;

7) - SI ATTESTA che la fornitura del bene o del servizio oggetto della determinazione di impegno di spesa relativa alla presente liquidazione è divenuta giuridicamente esigibile nell'anno di imputazione contabile del predetto impegno al bilancio comunale;

8) - DI DARE ATTO che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate e che è stato verificato, quindi, il rispetto delle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale;

9) - DI DISPORRE la pubblicazione del presente atto sul sito informativo del Comune ai sensi dell'art. 1, comma 15 della

L.R. 11.12.2003, n. 21, così come modificato dall'art. 11, comma 1 della L.R. 08.04.2013, n. 5.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 ("Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"), si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione.

Cervignano del Friuli, 21/09/2018

Il Responsabile del Settore

- Luca Bianco

LIQUIDAZIONE CONTABILE

Ai sensi dell'art. 47 del vigente regolamento di contabilità

verificato:

- che la spesa di cui al presente atto è stata preventivamente autorizzata attraverso apposito atto di impegno di spesa esecutivo;
- che la somma da liquidare trova disponibilità nell'impegno con il quale è stata autorizzata;
- la regolarità fiscale del documento contabile giustificativo della spesa. (controllo effettuato solo per le liquidazioni di prestazioni che prevedono l'emissione di un documento contabile);

attesta

la regolarità contabile del presente atto, ne dispone la registrazione contabile e l'emissione del relativo ordinativo di pagamento.

Cervignano del Friuli _____

IL CAPO SETTORE FINANZIARIO
Dott.ssa Milena Sabbadini

Mandato n. _____ del _____
