



# COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI

PROVINCIA DI UDINE

## Determinazione

Proposta nr. 38 del 07/12/2018

### **Atto di Liquidazione nr. 961 del 07/12/2018**

Servizio Bilancio Contabilità

**OGGETTO: Liquidazione compensi per lavoro straordinario al personale dipendente del Servizio Bilancio e Contabilità periodo Agosto-Novembre 2018**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**RICHIAMATE** le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 83 del 21.12.2017 avente ad oggetto "Approvazione della nota di aggiornamento del D.U.P. 2018-2020 e schema di bilancio di previsione finanziario 2018/2020 di cui al D.Lgs. 118/2011 e art. 162 del D.Lgs. 267/2000 con i relativi allegati";
- della Giunta Comunale n. 237 del 21.12.2017 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2018- 2020 Parte contabile" e s.m.i.

**RICHIAMATE** le determinazioni n. 119 del 26/02/2018 e n. 794 del 07/12/2018 del Responsabile del Settore Bilancio e Contabilità, con le quali sono stati rispettivamente assunti i seguenti impegni di spesa sul bilancio 2018, per pagamento di prestazioni lavorative straordinarie svolte dal personale dipendente del Comune di Cervignano del Friuli operante presso il Settore Bilancio e Contabilità:

- impegno di spesa n. 205/2018 (fondo produttività Comune Cervignano);
- impegno di spesa n. 1335/2018 (fondo produttività U.T.I. Agro Aquileiese, per prestazioni svolte dal personale dipendente del Comune di Cervignano, per conto dell'U.T.I.);

**VISTE** le richieste di liquidazione dei compensi presentate al Servizio Gestione del Personale dell'U.T.I. Agro Aquileiese, da parte del personale dipendente assegnato al Servizio Bilancio e Contabilità, relativamente alle prestazioni lavorative straordinarie effettuate nel periodo agosto-novembre 2018;

**DATO** atto che Servizio Gestione Personale dell'U.T.I. Agro Aquileiese ha quantificato, come si evince dalla mail conservata agli atti dello scrivente ufficio:

- in € 646,72 i compensi da corrispondere al personale dipendente, per prestazioni straordinarie svolte nell'interesse del Comune di Cervignano;
- in € 291,89 i compensi da corrispondere al personale dipendente, per prestazioni straordinarie svolte nell'interesse dell'UTI, oltre ad € 69,47 per contributi INPS e INAIL ed € 24,81 per IRAP;

**CONSIDERATO** che la prestazione oggetto della fattura non è soggetta a D.U.R.C. né all'obbligo della tracciabilità.

**RITENUTO** di procedere in merito.

**DATO ATTO** che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate.

**DATO ATTO** che con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e pertanto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

**DATO ATTO** che si ravvisa un conflitto di interessi, in merito allo svolgimento del presente procedimento amministrativo, da parte del Responsabile del Servizio Bilancio e Contabilità, Dott.ssa Milena Sabbadini, in quanto il procedimento ha per oggetto il rimborso di spese di missione a favore della responsabile stessa;

**RITENUTO** pertanto opportuno che

- la Dott.ssa Milena Sabbadini si astenga dall'adozione del presente provvedimento e dallo svolgimento dei relativi atti endoprocedimentali;
- il sottoscritto Segretario Comunale, Dott. Andrea Musto, provveda all'adozione del presente provvedimento e dei relativi atti endoprocedimentali, in luogo della Dott.ssa Milena Sabbadini;

**DATO ATTO** che non sussiste conflitto di interessi in capo al Dott. Andrea Musto, nell'adozione degli atti endoprocedimentali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art. 6-bis della Legge 07.08.1990, n. 241;

**VISTO** il Regolamento comunale di Contabilità.

**VISTO** il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

**VISTO** il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 - "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

**VISTO** lo Statuto Comunale e successive modificazioni.

## **DISPONE**

**1) - DI LIQUIDARE**, per i motivi di cui in premessa, facenti parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, la somma complessiva di €. 1.032,89, di cui  
€ 646,72 al personale dipendente per prestazioni lavorative straordinarie per conto del Comune;  
€ 291,89 al personale dipendente per prestazioni lavorative straordinarie per conto dell'UTI;  
€ 94,28 per oneri riflessi su compensi prestazioni lavorative straordinarie per conto dell'UTI;

**2) - DI DARE ATTO** che la spesa suddetta trova copertura nel Bilancio 2018 - gestione competenza

Importo (IVA compresa) (€.)	M.	P.	T.	Capitolo di P.E.G.	Codice conto finanziario	Impegno / Anno	Anno Imputazione	Codice	Controllo disponibilità di cassa	Fin. con FPV (SI/NO)
646,72	01	03	1	101260012	1 01 01 01 003	205/2018	2018	31189	ok	no
386,17	99	01	7	405300010	7 2 99 99 999	1335/2018	2018	32342	ok	no

**3) - DI DARE ATTO** che la suddetta spesa è finanziata con entrata che non rientra tra le tipologie di entrata vincolato di cui all'art. 180, comma 3, lettera d) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 -

“Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”.

**4) - DI ACCERTARE**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 01.07.2009, n. 78, convertito nella Legge 03.08.2009, n. 102, che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel PEG e con i vincoli di finanza pubblica.

**5) - DI ATTESTARE**, ai sensi dell'art. 3 lett. c) del D.L. 10.10.2012, n. 174 convertito con modificazioni dalla Legge 07.12.2012, n. 213, l'avvenuto controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e di cassa.

**6) - SI ATTESTA** che la fornitura del bene o del servizio oggetto della determinazione di impegno di spesa relativa alla presente liquidazione è divenuta giuridicamente esigibile nell'anno di imputazione contabile del predetto impegno al bilancio comunale.

**7) - DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate e che è stato verificato, quindi, il rispetto delle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale.

**8) DI DARE ATTO** che il presente provvedimento ed i relativi atti endoprocedimentali vengono adottati dal sottoscritto, in luogo della Dott.ssa Milena Sabbadini, Responsabile del Servizio Bilancio e Contabilità, in quanto si ravvisa un conflitto di interessi, in merito allo svolgimento, da parte di quest'ultima, del presente procedimento amministrativo, per i motivi in premessa esposti.

**9) DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto sul sito informativo del Comune ai sensi dell'art. 1, comma 15 della L.R. 11.12.2003, n. 21, così come modificato dall'art. 11, comma 1 della L.R. 08.04.2013, n. 5.

---

## PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 (“Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”), si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione.

---

Cervignano del Friuli, 07/12/2018

Per Il Responsabile del Settore  
Dott. Andrea MUSTO

---

## LIQUIDAZIONE CONTABILE

Ai sensi dell'art. 47 del vigente regolamento di contabilità

verificato:

- che la spesa di cui al presente atto è stata preventivamente autorizzata attraverso apposito atto di impegno di spesa esecutivo;
- che la somma da liquidare trova disponibilità nell'impegno con il quale è stata autorizzata;
- la regolarità fiscale del documento contabile giustificativo della spesa. (controllo effettuato solo per le liquidazioni di prestazioni che prevedono l'emissione di un documento contabile);

### **attesta**

la regolarità contabile del presente atto, ne dispone la registrazione contabile e l'emissione del relativo ordinativo di pagamento.

Cervignano del Friuli \_\_\_\_\_

IL CAPO SETTORE FINANZIARIO  
Dott.ssa Milena Sabbadini

Mandato n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

---



# COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI

PROVINCIA DI UDINE

## Determinazione

Proposta nr. 38 del 07/12/2018

### **Atto di Liquidazione nr. 961 del 07/12/2018**

Servizio Bilancio Contabilità

**OGGETTO: Liquidazione compensi per lavoro straordinario al personale dipendente del Servizio Bilancio e Contabilità periodo Agosto-Novembre 2018**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**RICHIAMATE** le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 83 del 21.12.2017 avente ad oggetto "Approvazione della nota di aggiornamento del D.U.P. 2018-2020 e schema di bilancio di previsione finanziario 2018/2020 di cui al D.Lgs. 118/2011 e art. 162 del D.Lgs. 267/2000 con i relativi allegati";
- della Giunta Comunale n. 237 del 21.12.2017 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2018- 2020 Parte contabile" e s.m.i.

**RICHIAMATE** le determinazioni n. 119 del 26/02/2018 e n. 794 del 07/12/2018 del Responsabile del Settore Bilancio e Contabilità, con le quali sono stati rispettivamente assunti i seguenti impegni di spesa sul bilancio 2018, per pagamento di prestazioni lavorative straordinarie svolte dal personale dipendente del Comune di Cervignano del Friuli operante presso il Settore Bilancio e Contabilità:

- impegno di spesa n. 205/2018 (fondo produttività Comune Cervignano);
- impegno di spesa n. 1335/2018 (fondo produttività U.T.I. Agro Aquileiese, per prestazioni svolte dal personale dipendente del Comune di Cervignano, per conto dell'U.T.I.);

**VISTE** le richieste di liquidazione dei compensi presentate al Servizio Gestione del Personale dell'U.T.I. Agro Aquileiese, da parte del personale dipendente assegnato al Servizio Bilancio e Contabilità, relativamente alle prestazioni lavorative straordinarie effettuate nel periodo agosto-novembre 2018;

**DATO** atto che Servizio Gestione Personale dell'U.T.I. Agro Aquileiese ha quantificato, come si evince dalla mail conservata agli atti dello scrivente ufficio:

- in € 646,72 i compensi da corrispondere al personale dipendente, per prestazioni straordinarie svolte nell'interesse del Comune di Cervignano;
- in € 291,89 i compensi da corrispondere al personale dipendente, per prestazioni straordinarie svolte nell'interesse dell'UTI, oltre ad € 69,47 per contributi INPS e INAIL ed € 24,81 per IRAP;

**CONSIDERATO** che la prestazione oggetto della fattura non è soggetta a D.U.R.C. né all'obbligo della tracciabilità.

**RITENUTO** di procedere in merito.

**DATO ATTO** che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate.

**DATO ATTO** che con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e pertanto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

**DATO ATTO** che si ravvisa un conflitto di interessi, in merito allo svolgimento del presente procedimento amministrativo, da parte del Responsabile del Servizio Bilancio e Contabilità, Dott.ssa Milena Sabbadini, in quanto il procedimento ha per oggetto il rimborso di spese di missione a favore della responsabile stessa;

**RITENUTO** pertanto opportuno che

- la Dott.ssa Milena Sabbadini si astenga dall'adozione del presente provvedimento e dallo svolgimento dei relativi atti endoprocedimentali;
- il sottoscritto Segretario Comunale, Dott. Andrea Musto, provveda all'adozione del presente provvedimento e dei relativi atti endoprocedimentali, in luogo della Dott.ssa Milena Sabbadini;

**DATO ATTO** che non sussiste conflitto di interessi in capo al Dott. Andrea Musto, nell'adozione degli atti endo-procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art. 6-bis della Legge 07.08.1990, n. 241;

**VISTO** il Regolamento comunale di Contabilità.

**VISTO** il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

**VISTO** il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 - "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

**VISTO** lo Statuto Comunale e successive modificazioni.

## **DISPONE**

**1) - DI LIQUIDARE**, per i motivi di cui in premessa, facenti parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, la somma complessiva di €. 1.032,89, di cui  
€ 646,72 al personale dipendente per prestazioni lavorative straordinarie per conto del Comune;  
€ 291,89 al personale dipendente per prestazioni lavorative straordinarie per conto dell'UTI;  
€ 94,28 per oneri riflessi su compensi prestazioni lavorative straordinarie per conto dell'UTI;

**2) - DI DARE ATTO** che la spesa suddetta trova copertura nel Bilancio 2018 - gestione competenza

Importo (IVA compresa) (€.)	M.	P.	T.	Capitolo di P.E.G.	Codice conto finanziario	Impegno / Anno	Anno Imputazione	Codice	Controllo disponibilità di cassa	Fin. con FPV (SI/NO)
646,72	01	03	1	101260012	1 01 01 01 003	205/2018	2018	31189	ok	no
386,17	99	01	7	405300010	7 2 99 99 999	1335/2018	2018	32342	ok	no

**3) - DI DARE ATTO** che la suddetta spesa è finanziata con entrata che non rientra tra le tipologie di entrata vincolato di cui all'art. 180, comma 3, lettera d) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 -

“Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”.

**4) - DI ACCERTARE**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 01.07.2009, n. 78, convertito nella Legge 03.08.2009, n. 102, che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel PEG e con i vincoli di finanza pubblica.

**5) - DI ATTESTARE**, ai sensi dell'art. 3 lett. c) del D.L. 10.10.2012, n. 174 convertito con modificazioni dalla Legge 07.12.2012, n. 213, l'avvenuto controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e di cassa.

**6) - SI ATTESTA** che la fornitura del bene o del servizio oggetto della determinazione di impegno di spesa relativa alla presente liquidazione è divenuta giuridicamente esigibile nell'anno di imputazione contabile del predetto impegno al bilancio comunale.

**7) - DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate e che è stato verificato, quindi, il rispetto delle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale.

**8) DI DARE ATTO** che il presente provvedimento ed i relativi atti endoprocedimentali vengono adottati dal sottoscritto, in luogo della Dott.ssa Milena Sabbadini, Responsabile del Servizio Bilancio e Contabilità, in quanto si ravvisa un conflitto di interessi, in merito allo svolgimento, da parte di quest'ultima, del presente procedimento amministrativo, per i motivi in premessa esposti.

**9) DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto sul sito informativo del Comune ai sensi dell'art. 1, comma 15 della L.R. 11.12.2003, n. 21, così come modificato dall'art. 11, comma 1 della L.R. 08.04.2013, n. 5.

---

## PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 (“Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”), si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione.

---

Cervignano del Friuli, 07/12/2018

Per Il Responsabile del Settore  
Dott. Andrea MUSTO

---

## LIQUIDAZIONE CONTABILE

Ai sensi dell'art. 47 del vigente regolamento di contabilità

verificato:

- che la spesa di cui al presente atto è stata preventivamente autorizzata attraverso apposito atto di impegno di spesa esecutivo;
- che la somma da liquidare trova disponibilità nell'impegno con il quale è stata autorizzata;
- la regolarità fiscale del documento contabile giustificativo della spesa. (controllo effettuato solo per le liquidazioni di prestazioni che prevedono l'emissione di un documento contabile);

### **attesta**

la regolarità contabile del presente atto, ne dispone la registrazione contabile e l'emissione del relativo ordinativo di pagamento.

Cervignano del Friuli \_\_\_\_\_

IL CAPO SETTORE FINANZIARIO  
Dott.ssa Milena Sabbadini

Mandato n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

---