



# COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI

PROVINCIA DI UDINE

---

## Determinazione

---

Proposta nr. 4 del 16/04/2019

### **Determinazione nr. 223 del 16/04/2019**

Servizio Urbanistica, Edilizia Privata ed Ambiente

---

OGGETTO: **ACQUISTO DI UN NUOVO DISPOSITIVO USB "TOKEN" - C.C.I.A.A. DI UDINE. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.**

---

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**RICHIAMATE** le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 68 del 28.12.2018 avente ad oggetto "Approvazione della nota di aggiornamento del D.U.P. 2019-2021 e schema di bilancio di previsione finanziario 2019/2021 di cui al D.Lgs. 118/2011 e art. 162 del D.Lgs. 267/2000 con i relativi allegati";

- della Giunta Comunale n. 245 del 28.12.2018 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2019- 2021 Parte contabile" e s.m.i.

- della Giunta Comunale n. 12 del 23.01.2019 avente ad oggetto "Approvazione del Piano degli Obiettivi 2019 parte integrante del PEG e del Piano delle Performance per l'anno 2019";

**PREMESSO** che si ritiene opportuno dotare di un nuovo dispositivo "USB TOKEN" per firma digitale il Responsabile del Servizio Urbanistica – Edilizia Privata - Ambiente;

**VISTA** la Legge n. 296/2006 art. 1, comma 450, modificata dal D.L. n. 52/2013 art. 7, ai sensi del quale le Pubbliche Amministrazioni per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione o alle Convenzioni Consip o, altrimenti, ad applicare parametri prezzo-qualità migliorativi di quelli eventualmente individuati in modo specifico nei bandi di gara pubblicati dalla CONSIP SPA per beni o servizi comparabili;

**CONSIDERATO:**

- che per l'acquisto del predetto dispositivo la spesa prevista è pari ad Euro 70,00;

- che la firma digitale viene rilasciata presso lo sportello della Firma Digitale della Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura – C.C.I.A.A. - di Via Morpurgo, 4 a Udine, la quale ha

fornito tutti i dispositivi per firma digitale già in uso presso il nostro Comune e il rinnovo delle stesse;

**ATTESO CHE** il versamento dell'importo suddetto deve essere effettuato in contanti presso la sede della C.C.I.A.A. di Udine e, pertanto, si rende necessario prevedere l'anticipazione dell'Economo Comunale;

**RICHIAMATI:**

- l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. n. 50/2016 il quale prevede la possibilità di effettuare affidamento diretto motivato per forniture di beni e servizi di importo inferiore ad Euro 40.000,00;

- l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006, così come modificato dall'art. 1 comma 130 della Legge di Bilancio 2019 (L. 145/2018), il quale prevede che, per l'acquisto di beni e servizi di importo inferiore a € 5.000,00, gli Enti Locali non siano più obbligati a ricorrere al MePA, ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del DPR 207/2010, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

**RITENUTO**, pertanto, di provvedere in merito assumendo adeguato impegno di spesa al Capitolo 101680010 avente per oggetto "Acquisto materiale vario per gli uffici comunali: stampati, registri, cancelleria, ecc. – Parzialmente a rimborso UTI", il quale è assegnato alla Responsabile del Settore Affari Generali, che, sentita per le vie brevi, ha accordato la possibilità di impegnare su tale capitolo, in base all'articolo 18, comma 4 del Regolamento di Contabilità – "Ciascun Responsabile di Servizio/Settore, per esigenze organizzative e/o di gestione, può autorizzare l'impegno di spesa, su capitoli di propria competenza, da parte di altro Responsabile di Servizio/Settore" – autorizzando lo scrivente Responsabile alla sottoscrizione del presente atto;

**DATO ATTO** che la spesa di cui alla presente determinazione è finanziata con entrate proprie;

**RIBADITO** il carattere di necessità della fornitura in oggetto;

**VISTO** l'art. 1 comma 629, lettera b), della Legge 23.12.2014, n. 190 con il quale è stato introdotto l'art. 17-ter al D.P.R. 26.10.1972, n. 633 relativo allo Split Payment il quale dispone: per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti di una serie di enti pubblici tra i quali sono compresi anche i Comuni, prestazioni per le quali tali cessionari o committenti non sono debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni in materia d'imposta sul valore aggiunto, l'imposta è in ogni caso versata dai medesimi secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze;

**DATO ATTO** che all'incarico in questione **non** si applica il meccanismo succitato dello SPLIT PAYMENT-ATTIVITA' ISTITUZIONALE;

**VISTO** l'art. 107, comma 3, lett. d) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere gli atti di gestione finanziaria ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e al D.Lgs. 23.06.2011, n. 118;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'Ente e delle partecipate;

**VERIFICATO**, quindi, il rispetto delle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale;

**DATO ATTO** che con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e pertanto si esprime parere favorevole in ordine alla

regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

**DATO ATTO** che è stato richiesto il parere in ordine alla regolarità contabile, ai sensi del combinato disposto dell'art. 147-bis e 183, comma 7 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

**DATO ATTO** che non sussiste conflitto di interessi in capo al Responsabile del Servizio nell'adozione degli atti endo-procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art. 6-bis della Legge 07.08.1990, n. 241;

**VISTO** il Regolamento comunale di Contabilità;

**VISTO** il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

**VISTO** il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 - "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di Bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

**VISTO** lo Statuto Comunale e successive modificazioni;

## DETERMINA

**1) DI PROCEDERE**, per i motivi espressi nelle premesse facenti parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, all'acquisto presso la C.C.I.A.A. di Udine di un dispositivo USB "Token" per firma digitale da fornire al Responsabile del Servizio Urbanistica-Edilizia Privata-Ambiente;

**2) DI DARE ATTO** della necessità di tale acquisto;

**3) DI IMPEGNARE** la spesa complessiva di Euro 70,00 con le modalità di seguito indicate:

Importo (I.V.A. compresa) (€.)	Missione	Programma	Titolo	Capitolo di P.E.G.	Codice conto finanziario				Bilancio di rif.	
<b>70,00</b>	<b>1</b>	<b>11</b>	<b>1</b>	<b>101680010</b>	<b>1</b>	<b>03</b>	<b>01</b>	<b>02</b>	<b>001</b>	<b>2019</b>

**4) DI AUTORIZZARE** l'Economo Comunale ad anticipare la somma di Euro 70,00 da versare in contanti presso lo sportello della C.C.I.A.A. di Udine per il pagamento della fornitura in oggetto e di disporre con successiva DOL il rimborso all'Economo Comunale della somma anticipata di Euro 70,00;

**5) DI APPROVARE** il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23.06.2011 n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del D.P.C.M. 28.12.2011:

<b>SPESA - CAP.: 101680010</b>				
<b>Anno di competenza</b> (Obbligazione giuridicamente perfezionata)			<b>Anno imputazione</b> (Servizio reso o bene consegnato)	
	Anno	Importo (€.)	Anno	Importo (€.)
1	<b>2019</b>	<b>70,00</b>	<b>2019</b>	<b>70,00</b>
TOTALE:		<b>70,00</b>	TOTALE:	<b>70,00</b>

**6) DI ATTESTARE** il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del D.L. 06.07.2012, n. 95, convertito nella Legge 07.08.2012, n. 135 (procedure CONSIP S.p.A.) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina;

**7) DI PRECISARE**, a norma dell'art. 183, comma 9-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che trattasi di spesa non ricorrente;

**8) DI ACCERTARE**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 01.07.2009, n. 78, convertito nella Legge 03.08.2009, n. 102, che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel PEG e con i vincoli di finanza pubblica;

**9) DI DARE ATTO** che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio;

**10) DI ATTESTARE** che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", come modificato dall'art. 3 del D. L. 10.10.2012 n. 174;

**11) DI ATTESTARE**, ai sensi dell'art. 3 lett. c) del D.L. 10.10.2012, n. 174 convertito con modificazioni dalla Legge 07.12.2012, n. 213, l'avvenuto controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e di cassa;

**12) DI ATTESTARE** ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione;

**14) DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'Ente e delle partecipate e che è stato verificato, quindi, il rispetto delle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale;

**15) DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto sul sito informativo del Comune ai sensi dell'art. 1, comma 15 della L.R. 11.12.2003, n. 21, così come modificato dall'art. 11, comma 1 della L.R. 08.04.2013, n. 5.

oooOooo

## **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 ("Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"), si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione.

Cervignano del Friuli, 16/04/2019

Il Responsabile del Settore  
Federico Dalpasso

oooOooo