



COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI

PROVINCIA DI UDINE

Verbale di deliberazione del CONSIGLIO COMUNALE

Registro delibere di Consiglio Comunale COPIA N. 15

OGGETTO : APPROVAZIONE SCHEMA DEL CONTO DEL BILANCIO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2018 E RELAZIONE SULLA GESTIONE DI CUI ALL'ART 231 DEL D.LGS. N. 267-2000 E ART. 11, CO. 6, D.LGS. N. 118-2011.

L'anno 2019 il giorno 30 del mese di APRILE alle ore 19:30, nella sala del Consiglio Comunale, in seguito a convocazione disposta con invito scritto e relativo ordine del giorno notificato ai singoli Componenti si è riunito il Consiglio Comunale, in sessione ordinaria , seduta pubblica, di prima convocazione, con l'intervento dei Signori:

		Presente/Assente
SAVINO Gianluigi	Sindaco	Presente
BERGANTIN Nicola	Componente del Consiglio	Presente
BUDA DANCEVICH Marina	Vice Sindaco	Presente
CAISSUT Ottavia	Componente del Consiglio	Presente
CANDOTTO Giancarlo	Componente del Consiglio	Presente
CENTORE Laura	Componente del Consiglio	Presente
COGATO Marco	Componente del Consiglio	Presente
COVELLA Luca	Componente del Consiglio	Presente
DI MEGLIO Giovanni	Componente del Consiglio	Presente
DIMINUTTO Marika	Componente del Consiglio	Presente
GRATTON Federico	Componente del Consiglio	Presente
GRUER Diego	Componente del Consiglio	Presente
MAULE Federica	Componente del Consiglio	Presente
MIAN Boris	Componente del Consiglio	Presente
NALON Barbara	Componente del Consiglio	Presente
PETENEL Loris	Componente del Consiglio	Presente
RIVA Arianna	Componente del Consiglio	Presente
SNIDERO Ivan	Componente del Consiglio	Presente
SORANZO Giuseppe	Componente del Consiglio	Presente
ZAMBON Alessia	Componente del Consiglio	Presente
ZAMPAR Andrea	Componente del Consiglio	Presente

Assiste il Segretario dott. MUSTO Andrea.

Constatato il numero legale degli intervenuti assume la presidenza il dott. SAVINO Gianluigi nella qualità di Sindaco ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi il Consiglio adotta la seguente deliberazione:

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DEL CONTO DEL BILANCIO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2018 E RELAZIONE SULLA GESTIONE DI CUI ALL'ART 231 DEL D.LGS. N. 267-2000 E ART. 11, CO. 6, D.LGS. N. 118-2011.

IL CONSIGLIO COMUNALE

CONSIDERATO che:

- questo ente con deliberazione di Giunta Comunale n. 149 in data 02/10/2013 ha aderito, a decorrere dall'anno 2014, alla fase sperimentale dell'armonizzazione contabile di cui al D.Lgs. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;
- a partire già dall'esercizio 2014, gli enti ammessi alla sperimentazione erano tenuti ad approvare i documenti contabili secondo i nuovi schemi di bilancio "armonizzati" ed a redigere, ai soli fini conoscitivi e per il solo anno 2014, i documenti contabili secondo i modelli di cui al DPR 194/96;

RICHIAMATO il D.Lgs. 126/2011 con il quale a decorrere dal 01/01/2015 sono stati modificati il D. Lgs. 118/2011 ed il D.Lgs n. 267/2000 ed abrogato il DPCM 28/12/2011, riordinando tutta la disciplina contabile in considerazione della chiusura della fase di sperimentazione ed introduzione generale del nuovo ordinamento;

PRECISATO, alla luce di quanto su esposto, che il rendiconto 2014 ha rappresentato l'ultimo documento contabile approvato in regime di sperimentazione, divenendo, per il Comune di Cervignano del Friuli e a decorrere dall'anno 2015, la contabilità armonizzata di cui al D.Lgs n.118/2001 e s.m.i., la propria contabilità ufficiale;

RILEVATO che con D.Lgs.n. 118 del 23.06.2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, sono stati individuati i principi contabili fondamentali di coordinamento della finanza pubblica;

RICHIAMATI:

- il D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 che ha modificato ed integrato il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 5 maggio 2009, n. 42;
- l'art. 227 comma 1 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che prevede che: *La dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto, il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico ed il conto del patrimonio;*

VISTO, inoltre, l'art. 38 della L.R. 18/2015 "La disciplina della finanza locale del Friuli Venezia Giulia" con cui la Regione FVG per i suoi Enti ha stabilito che i comuni e le province adottano i documenti contabili fondamentali entro i termini previsti dalla normativa statale, salvo diversa previsione della legge regionale;

PRECISATO che in relazione a quanto prescritto all'art. 227 comma 2 del D.Lgs. 267/2000, il conto del bilancio deve essere approvato dall'organo consiliare entro il 30 aprile dell'anno successivo;

PRESO ATTO che la Regione FVG non ha stabilito alcuna specifica tempistica per la redazione del rendiconto 2018 da parte degli Enti Locali, pertanto trova automatica applicazione quella definita a livello statale, ovvero la data per l'approvazione del Conto del Bilancio dell'esercizio 2018, a norma dell'art. 227, 2° comma succitato, è fissata al 30 aprile 2019;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 58 del 20/3/2019 con la quale si è provveduto al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi esistenti alla fine dell'esercizio e ad iscrivere nel conto del bilancio, previa verifica, per ciascuno di essi, delle motivazioni che ne hanno comportato la cancellazione e delle ragioni che ne consentono il mantenimento, e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del D.Lgs. 118/2011, in conformità all'art. 228 del D.Lgs. 267/2000;

RITENUTO di farla propria a tutti gli effetti;

RICHIAMATA, inoltre, la deliberazione n. 73 del 03.04.2019 con cui la Giunta comunale ha approvato, ai sensi del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, lo schema del Conto del Bilancio per l'esercizio finanziario 2018 e la Relazione sulla gestione dell'esercizio 2018;

EVIDENZIATO che il Conto del Bilancio per l'esercizio finanziario 2018 è composto dai seguenti modelli:

- conto del bilancio
- conto del patrimonio
- conto economico

ed è corredato dai seguenti allegati:

- relazione sulla gestione 2018 di cui all'art. 231 T.U.E.L. e art. 11 c. 6 del D.Lgs. n. 118/2011, approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 73 del 03/04/2019;
- relazione del Collegio di Revisione Contabile redatta ai sensi dell'art. 239 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;
- elenco dei residui attivi e passivi distinti per anno di provenienza conservati nel conto del bilancio di cui trattasi, rilevati a seguito riaccertamento ordinario ai sensi dell'art.11, comma 4, del D.Lgs n.118/2011 di cui alla delibera di giunta comunale n. 58 del 20/03/2019;
- tabella dei nuovi parametri di deficitarietà strutturale, approvati con D.M. del 28.12.2018, in esecuzione dell'art.242, comma 1, del TUEL, dalla quale risulta che l'ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie;
- prospetti relativi alle entrate e alle spese aggregate per codice SIOPE di cui all'art. 77 quater, comma 11, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112, convertito nella L. 6 agosto 2008, n. 133 e D.M. 23/12/2009;
- nota informativa relativa ai crediti e debiti reciproci tra l'ente e le società partecipate di cui all'art. 6, comma 4, del D.L. 95/2012, convertito con modificazioni, dalla Legge n. 135/2012;
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 30 luglio 2018 riguardante la salvaguardia degli equilibri generali di bilancio ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs. 267/2000;
- elenco spese di rappresentanza sostenute dall'Ente nell'esercizio 2018 di cui all'articolo 16 comma 26 del D.L. 138/2011 convertito, con modificazioni, dalla legge 14 settembre 2011, n. 148, da trasmettere alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti e da pubblicare, entro dieci giorni dall'approvazione del rendiconto, nel sito internet dell'ente locale;
- l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti di cui all'articolo 33 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio redatti ai sensi dell'art.18-bis del D.Lgs n. 118/2011;

PRECISATO:

- che l'art. 46 del D.Lgs.n.118/2011 prevede che sia durante la gestione, sia in sede di approvazione del rendiconto, l'obbligo di accantonare una quota dell'avanzo di amministrazione al Fondo Crediti di dubbia e difficile esigibilità determinato secondo i criteri indicati nel principio applicato della contabilità finanziaria;

- che costituiscono quota vincolata del risultato di amministrazione le entrate accertate e le corrispondenti economie di bilancio dettagliate al punto 9.2 del principio applicato della competenza finanziaria;

- che i vincoli e gli accantonamenti di cui sopra sono dettagliatamente esposti nell'apposito prospetto di bilancio in cui viene rilevato l'avanzo di amministrazione ed illustrati nella Relazione allegata al Conto

stesso;

VISTI i conti della gestione dell'anno 2018 presentati dall'economo, dai consegnatari dei beni, dal tesoriere e dagli agenti contabili ai sensi dell'articolo 233 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 (delibere g.m. nn. 55, 56 e 57 del 20.03.2019, n.61 del 27.03.2019 e n. 72 del 03.04.2019);

RILEVATO che il Tesoriere comunale, – Credifriuli srl di Udine -, ha reso il conto nei termini previsti dall'articolo 226 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e la proposta di rendiconto 2018 chiude con risultati contabili concordanti con quelli del Tesoriere, tranne per ciò che attiene al saldo della cassa Vincolata al 31.12.2018 che si scosta da quello del Comune per € 506,17, la cui motivazione è stata ampiamente illustrata nella deliberazione succitata G.M. n.72 del 03.04.2019 avente ad oggetto “Parificazione del conto reso dall'Agente Contabile “Tesoriere” – Esercizio Finanziario 2018”;

DATO ATTO, inoltre, che con deliberazione consiliare n. 34 in data 30 luglio 2018 sono stati effettuati gli adempimenti riguardante la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi e verifica degli equilibri generali di bilancio per l'esercizio 2018, prescritti dall'art. 193, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

PRESO ATTO che sono stati rispettati i vincoli di finanza pubblica – Pareggio di Bilancio - di cui all'art.9 della L.243/2012, così come risulta indicato nella Relazione al Conto al bilancio 2018 e relativa Nota Integrativa. A tal fine si precisa che con circolare MEF n.25 del 2 ottobre 2018 si è stabilito che, ai fini della determinazione del saldo di finanza pubblica per l'anno 2018, gli enti considerano tra le entrate finali anche l'avanzo di amministrazione utilizzato per gli investimenti ed applicato al Bilancio 2018, purché non derivante da indebitamento. Per la nostra Regione, oltre all'avanzo utilizzato per gli investimenti è stato possibile far rientrare tra le entrate finali anche l'avanzo applicato in parte corrente. Con successiva Legge n.145/2018, art.1, comma 823, si è stabilita l'abrogazione definitiva di tutta la normativa del pareggio di bilancio, facendo però salvi gli adempimenti in materia di monitoraggio e certificazione finale (scadenza al 31.03.2019, spostata al 01.04.2019), riferiti all'anno 2018;

VISTI:

- la nota informativa contenente la verifica dei crediti e dei debiti reciproci con le partecipate, debitamente asseverata dall'Organo di Revisione, redatta ai sensi dell'art. 6, comma 4, del D.L. 95/2012 convertito con modificazioni nella L. 135/2012;

- l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti di cui all'articolo 33 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

- l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'anno 2018 previsto dall'articolo 16, comma 26, del D.L. 13 agosto 2011, n. 138 convertito in L. 14 settembre 2011, n. 148, da trasmettere alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti e da pubblicare, entro dieci giorni dall'approvazione del rendiconto, nel sito internet dell'ente locale;

- il conto generale del patrimonio che rileva i risultati della gestione patrimoniale e riassume la consistenza del patrimonio, costituito dal complesso dei beni e dei rapporti giuridici, attivi e passivi, di pertinenza di ciascun ente, al termine dell'esercizio, evidenziando le variazioni intervenute nel corso dello stesso rispetto alla consistenza iniziale; il conto economico;

- Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio redatti ai sensi dell'art.18-bis del D.Lgs n. 118/2011;

RITENUTO opportuno precisare che con riferimento al “Conto del patrimonio” si è provveduto, durante l'esercizio 2018, ad effettuare la Ricognizione Straordinaria dell'Inventario Beni Mobiliari, Immobiliari e Mobili Registrati tramite affidamento di tale servizio a ditta esterna. Il documento ottenuto, così come dettagliato nella relazione predisposta dalla ditta incaricata del servizio ed allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso – Allegato Sub. X, X1, X2, X3, X4, X5, X6 - evidenzia la consistenza sia economico/patrimoniale (contabile) che sostanziale (cioè concreta, di fatto) dei beni appartenenti al Comune di Cervignano del Friuli alla data del 31.12.2018. Resta inteso che, per effetto della suddetta ricognizione, il dato contabile di chiusura al 31.12.2017 si scosta da quanto rilevato al 01.01.2018, pertanto, nel redigere le scritture economico/patrimoniali, si è provveduto ad effettuare la dovuta riconciliazione dei dati affinché, al 31.12.2018, ci fosse congruenza tra la contabilità economico/patrimoniale e la consistenza effettiva dei beni;

PRESO ATTO che i criteri di valutazione adottati dalla società esterna affidataria della rilevazione, risultano come di seguito elencati:

- inserimento di tutti i beni mobili acquisiti durante l'anno nonché ricognizione dei beni già presenti degli inventari medesimi da parte dei consegnatari;
- inventariazione dei beni mobili avvenuta secondo i criteri enunciati dal D.Lgs 267/00 e in particolare dagli artt. 229 e 230;
- aggiornamento dell'inventario dei beni immobili sulla base della documentazione pervenuta dagli uffici;
- attribuzione dei valori ai beni patrimoniali immobili secondo quanto stabilito dall'ordinamento contabile finanziario degli enti locali con particolare riferimento al Titolo VI del D.Lgs. 267/00;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 73 del 03/04/2019 con cui è stata adottata la relazione illustrativa dei risultati della gestione di cui all'art.151, 6° comma, del D.Lgs.n. 267/00 - ed approvato lo schema del "Conto del Bilancio 2018" nei seguenti totali riassuntivi:

	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
F.do cassa al 01.01.2018			1.137.515,99
Riscossioni	5.270.990,96	13.731.609,82	19.002.600,78
Pagamenti	2.531.231,45	15.518.233,09	18.049.464,54
Saldo di cassa al 31.12.2018			2.090.652,23
Residui Attivi	3.197.613,78	3.741.146,91	6.938.760,69
Residui Passivi	306.515,08	2.466.162,24	2.772.677,32
FPV Sp.correnti			339.272,16
FPV Sp.conto capitale			2.950.738,84
AVANZO di AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2018			2.966.724,60
Di cui parte accantonata per FCDE			-792.497,20
Di cui altri accantonamenti			- 104.506,19
Di cui parte vincolata			- 1.393.994,56
Di cui parte destinata agli investimenti			- 20.953,56
Parte disponibile			- 654.773,09

DATO ATTO che il Tesoriere Comunale, l'economo comunale, i consegnatari dei beni, gli agenti contabili interni e tutti gli altri soggetti di cui all'art.93, 2° comma, del D.Lgs.n.267/00 hanno reso, entro i termini previsti dalla normativa, il conto ai sensi di quanto disposto dagli artt. 226 e 233 del D.Lgs.267/2000;

PRESO ATTO che lo schema di Rendiconto comprensivo dei suoi allegati è stato consegnato all'Organo di Revisione;

EVIDENZIATO che l'Organo di Revisione ha certificato la conformità dei dati del rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2018 con quelli delle scritture contabili dell'Ente e con quelli del conto del Tesoriere, ed ha espresso parere favorevole con relazione in data 9 aprile 2019, Prot. PEC n.9515, ai sensi dell'art. 239, lett. d), del D.Lgs. 267/2000;

ATTESO che la proposta di rendiconto, costituita dallo schema dello stesso corredato della relazione della Giunta comunale e dei restanti prescritti allegati, ivi compresa la relazione dell'organo di revisione, è stata messa a disposizione dei consiglieri comunali nei termini previsti dall'art.227, comma 2 del TUEL, ovvero con nota prot. PEC n. 9567 del 09/04/2019;

PRESO ATTO, inoltre, delle attestazioni dei Titolari di Posizione Organizzativa relative all'inesistenza di debiti fuori bilancio alla data del 31.12.2018;

EVIDENZIATO che:

- l'approvazione del Conto del Bilancio 2018 in Consiglio Comunale entro il termine di scadenza del 30.04.2019;
- l'approvazione del Bilancio di Previsione 2019-2021 entro il 31.12.2018 – Condizione rispettata dall'Ente;
- il rispetto il pareggio di bilancio 2018 - Condizione rispettata dall'Ente;

consente la disapplicazione dei seguenti vincoli:

1. art. 5, commi 4 e 5, Legge n. 67/1987: gli enti locali e le loro aziende sono tenuti a dare comunicazione, anche se negativa, all'AGCOM delle spese pubblicitarie effettuate nel corso di ogni esercizio finanziario, depositando un riepilogo analitico; sono esentati dalla comunicazione negativa i Comuni con meno di 40.000 abitanti;
- art. 2, comma 594, Legge n. 244/2007: ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, gli enti locali adottano piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:
 - delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
 - delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
 - dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;
- art. 6, comma 12, D.L. n. 78/2010: gli enti locali non possono effettuare spese di ammontare superiore al 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009 per missioni, con esclusione delle missioni delle forze di polizia;
- art. 6, comma 14, D.L. n. 78/2010 e art. 5, comma 2, D.L. n. 95/2012: gli enti locali non possono effettuare spese di ammontare superiore al 30% della spesa sostenuta nell'anno 2011 per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi; il limite non si applica alle autovetture utilizzate per i servizi istituzionali di tutela dell'ordine e della sicurezza pubblica, per i servizi sociali e sanitari svolti per garantire i livelli essenziali di assistenza, per i servizi di vigilanza e intervento sulla rete delle strade provinciali e comunali;
- art. 12, comma 1-ter, D.L. n. 98/2011: gli enti locali effettuano operazioni di acquisto di immobili solo ove ne siano comprovate documentalmente l'indispensabilità e l'indilazionabilità attestate dal responsabile del procedimento; il vincolo non si applica agli enti locali che procedano alle operazioni di acquisto di immobili a valere su risorse stanziati dal CIPE o cofinanziate dall'UE ovvero dallo Stato o dalle regioni e finalizzate all'acquisto degli immobili stessi; la congruità del prezzo deve essere attestata dall'Agenzia del Demanio, previo rimborso delle spese; delle operazioni di acquisto deve essere data preventiva notizia, con l'indicazione del soggetto alienante e del prezzo pattuito, nel sito internet istituzionale dell'ente;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art.227, comma 5, lett.a), del TUEL:

- a) il Conto del Bilancio 2017 è stato approvato con atto del Consiglio Comunale n. 16 del 27/04/2018 ed è consultabile al seguente link:

http://www.cervignanodelfriuli.net/amministrazione_trasparente/bilanci/bilancio_preventivo_e_consuntivo/anno_2017.html

- b) il Bilancio Consolidato 2017 è stato approvato con atto del Consiglio Comunale n. 44 del 28/09/2018 ed è consultabile al seguente link:

http://www.cervignanodelfriuli.net/amministrazione_trasparente/bilanci/bilancio_consolidato.html

- c) vengono integralmente pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente i bilanci di previsione, i rendiconti della gestione, nonché le delibere di verifica degli equilibri, di assestamento generale e di variazione di bilancio a cui si rimanda:

http://www.cervignanodelfriuli.net/amministrazione_trasparente/bilanci/bilancio_preventivo_e_consuntivo.html ;

- d) il Conto del Bilancio 2017 dell'UTI Agro Aquileiese a cui il Comune di Cervignano del Friuli appartiene, è consultabile al seguente link:

e) i Bilanci e consolidati delle Società del gruppo “Amministrazione Pubblica”, sono consultabili al seguente link oltre sui siti istituzionali di ciascuna società:

http://www.cervignanodelfriuli.net/amministrazione_trasparente/enti_controllati/societa_partecipate.html

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.;
- il D.LGS. 23 giugno 2011, n. 118 ed i relativi principi contabili applicativi;
- la L.R. 17 luglio 2015, n. 18 “La disciplina della finanza locale del F.V.G.”;
- la L.R. 11 marzo 2016, n. 3
- il vigente regolamento comunale di contabilità aggiornato alle nuove disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;
- lo Statuto Comunale;
- la Legge n. 232 del 11 dicembre 2016 (Legge di stabilità 2017);
- la Legge n. 205 del 27 dicembre 2017 (Legge di stabilità 2018);
- L.R. 28 dicembre 2017, n. 44 “Legge collegata alla manovra di bilancio 2018 – 2020”
- L.R. 28 dicembre 2017, n. 45 “Legge di stabilità 2018”
- L.R. 28 dicembre 2018, n. 28 “Legge collegata alla manovra di bilancio 2019 – 2021”;
- L.R. 28 dicembre 2018, n. 29 “Legge di stabilità 2019”;

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica del Responsabile dell’Area Economico Finanziaria espresso ai sensi del combinato disposto degli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. 267/00 e s.m.i., attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa;

VISTO il parere favorevole di regolarità contabile del Responsabile dell’Area Finanziaria, espresso ai sensi del combinato disposto degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

DATO ATTO che, ai sensi dell’art. 59 del vigente Regolamento del Consiglio e delle Commissioni Consiliari, gli interventi e le dichiarazioni rese dai Consiglieri nel corso delle discussioni sono registrati e conservati su apposito supporto magnetico o digitale;

Assessore Andrea ZAMPAR: illustra l’argomento.

Interviene il Presidente del Collegio dei Revisori.

Con voti resi nelle forme di legge dai n. 21 Consiglieri presenti:

FAVOREVOLI: 13

CONTRARI: -

ASTENUTI: 8 (Caissut Ottavia, Centore Laura, Covella Luca, Di Meglio Giovanni, Diminutto Marika, Gruer Diego, Nalon Barbara, Soranzo Giuseppe).

D E L I B E R A

1) di fare integralmente proprie le premesse di cui al presente atto e sulla base delle stesse di approvare il Conto del Bilancio dell’esercizio 2018 – Allegato A) - in tutti i suoi contenuti dai quali emerge il seguente quadro riassuntivo della gestione finanziaria ed il risultato finale complessivo della stessa:

	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
F.do cassa al 01.01.2018			1.137.515,99
Riscossioni	5.270.990,96	13.731.609,82	19.002.600,78
Pagamenti	2.531.231,45	15.518.233,09	18.049.464,54
Saldo di cassa al 31.12.2018			2.090.652,23
Residui Attivi	3.197.613,78	3.741.146,91	6.938.760,69
Residui Passivi	306.515,08	2.466.162,24	2.772.677,32
FPV Sp.correnti			339.272,16
FPV Sp.conto capitale			2.950.738,84
AVANZO di AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2018			2.966.724,60
Di cui parte accantonata per FCDE			-792.497,20
Di cui altri accantonamenti			- 104.506,19
Di cui parte vincolata			- 1.393.994,56
Di cui parte destinata agli investimenti			- 20.953,56
Parte disponibile			- 654.773,09

2) di dare atto che dall'esame della relazione illustrativa dell'organo esecutivo della gestione del conto - Allegato C) e dalla relazione del Collegio di Revisione contabile - Allegato D), non risultano motivi per rilevare responsabilità a carico degli amministratori e del tesoriere;

3) di prendere atto dell'elenco dei residui attivi e passivi, approvato con delibera di giunta comunale n. 58 del 20/03/2019, che sono stati riportati nel bilancio di previsione 2019, che in questa sede si fa proprio a tutti gli effetti;

4) di approvare il Rendiconto Generale del Patrimonio così come risultante da Allegato B) al presente atto;

5) di approvare il conto economico così come risultante da Allegato B) al presente atto;

6) di prendere atto dei prospetti finali SIOPE relativi a entrate, uscite e situazione delle disponibilità liquide - Allegato E), Allegato E1);

7) di prendere atto dell'elenco spese di rappresentanza sostenute dall'amministrazione durante l'anno 2018 come disposto dall'art. 16, comma 26 del D.L. 13 agosto 2011 n. 138, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 settembre 2011, n. 148 - Allegato F);

8) di prendere atto del nuovo prospetto inerente i parametri di deficitarietà di cui all'art.242, comma 1, del TUEL ed approvati con D.M. 28.12.2018 - Allegato G);

9) di prendere atto dell'elenco dei residui attivi e passivi distinti per anno di provenienza - Allegato H), Allegato H1);

10) di prendere atto della nota informativa contenente la verifica dei crediti e debiti reciproci tra l'ente e le società partecipate prevista dall'art.6, comma 4 del D.L. 95/2012 convertito nella L.135/2012 - Allegato I) ;

11) di prendere atto della deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 30 luglio 2018 riguardante la salvaguardia degli equilibri generali di bilancio ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs. 267/2000 - Allegato L), L1), L2); L3) ;

12) di dare atto che sono stati rispettati i vincoli di finanza pubblica - Pareggio di Bilancio - di cui all'art.9 della L.243/2012, così come risulta indicato nella Relazione al Conto al bilancio 2018 e relativa Nota Integrativa. A tal fine si precisa che con circolare MEF n.25 del 2 ottobre 2018 si è stabilito che, ai fini della determinazione del saldo di finanza pubblica per l'anno 2018, gli enti considerano tra le entrate finali anche l'avanzo di amministrazione utilizzato per gli investimenti ed applicato al Bilancio 2018, purché non derivante da indebitamento. Per la nostra Regione, oltre all'avanzo utilizzato per gli investimenti è stato possibile far rientrare tra le entrate finali anche l'avanzo applicato in parte corrente.

Con successiva Legge n.145/2018, art.1, comma 823, si è stabilita l'abrogazione definitiva di tutta la normativa

del pareggio di bilancio, facendo però salvi gli adempimenti in materia di monitoraggio e certificazione finale (scadenza al 31.03.2019, spostata al 01.04.2019), riferiti all'anno 2018. Si precisa, inoltre, che l'Ente ha anche perseguito l'obiettivo previsto dalla Regione FVG inerente la Riduzione dello Stock di debito al 31.12.2018 rispetto al 31.12.2017 ed il , Contenimento Spesa di Personale anno 2018 nel rispetto del Rapporto tra Spesa di Personale e Spesa corrente triennio 2011-2013 – Allegato M), Allegato M1);

13) di prendere atto del prospetto inerente il Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio di cui all'art.18-bis del D.Lgs n.118/2011 – Allegato N), N1), N2), N3), N4);

14) di prendere atto che l'indice annuale di tempestività dei pagamenti esercizio 2018 è pari a 7,9 giorni, ovvero i debiti vengono saldati a 22 giorni rispetto i 30 concessi di tempestività dei pagamenti – Allegato O);

15) di prendere atto, altresì, che al 31.12.2018 non esistono debiti fuori bilancio formalmente riconosciuti dall'Ente;

16) di dare atto che si è provveduto, durante l'esercizio 2018, ad effettuare la Ricognizione Straordinaria dell'Inventario Beni Mobiliari, Immobiliari e Mobili Registrati tramite affidamento di tale servizio a ditta esterna. Il documento ottenuto, così come dettagliato nella relazione predisposta dalla ditta incaricata del servizio ed allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso – Allegato Sub. X, X1, X2, X3, X4, X5, X6 - evidenzia la consistenza sia economico/patrimoniale (contabile) che sostanziale (cioè concreta, di fatto) dei beni appartenenti al Comune di Cervignano del Friuli alla data del 31.12.2018. Resta inteso che, per effetto della suddetta ricognizione, il dato contabile di chiusura al 31.12.2017 si scosta da quanto rilevato al 01.01.2018, pertanto, nel redigere le scritture economico/patrimoniali, si è provveduto ad effettuare la dovuta riconciliazione dei dati affinché, al 31.12.2018, ci fosse congruenza tra la contabilità economico/patrimoniale e la consistenza effettiva dei beni;

17) preso atto del Quadro Riassuntivo della Gestione di Cassa esercizio 2018 – Allegato P) - rilasciato dal Tesoriere Comunale che chiude con risultati contabili concordanti con quelli dell'Ente, tranne per ciò che attiene al saldo della cassa Vincolata al 31.12.2018 che si scosta da quello del Comune per € 506,17, la cui motivazione è stata ampiamente illustrata nella deliberazione G.M. n.72 del 03.04.2019 avente ad oggetto "Parificazione del conto reso dall'Agente Contabile "Tesoriere" – Esercizio Finanziario 2018";

18) di demandare all'Ufficio Segreteria dell'Ente il compito di trasmettere copia del presente atto, a mezzo PEC, al Tesoriere per gli adempimenti di competenza;

19) Di dare atto che vengono integralmente pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente i bilanci di previsione, i rendiconti della gestione, nonché le delibere di verifica degli equilibri, di assestamento generale e di variazione di bilancio a cui si rimanda:

http://www.cervignanodelfriuli.net/amministrazione_trasparente/bilanci/bilancio_preventivo_e_consuntivo.html ;

20) Di dare atto che, ai sensi dell'art.227, comma 5, lett.a), del TUEL:

a) il Conto del Bilancio 2017 è stato approvato con atto del Consiglio Comunale n. 16 del 27/04/2018 ed è consultabile al seguente link:

http://www.cervignanodelfriuli.net/amministrazione_trasparente/bilanci/bilancio_preventivo_e_consuntivo/anno_2017.html

b) il Bilancio Consolidato 2017 è stato approvato con atto del Consiglio Comunale n. 44 del 28/09/2018 ed è consultabile al seguente link:

http://www.cervignanodelfriuli.net/amministrazione_trasparente/bilanci/bilancio_consolidato.html

c) il Conto del Bilancio 2017 dell'UTI Agro Aquileiese a cui il Comune di Cervignano del Friuli appartiene, è consultabile al seguente link:

<http://www.agroaquileiese.utifvg.it/index.php?id=7839;>

i Bilanci e consolidati delle Società del gruppo "Amministrazione Pubblica", sono consultabili al seguente link oltre sui siti istituzionali di ciascuna società:

http://www.cervignanodelfriuli.net/amministrazione_trasparente/enti_controllati/societa_partecipate.ht

21) di dare atto che:

- l'approvazione del Conto del Bilancio 2018 in Consiglio Comunale entro il termine di scadenza del 30.04.2019;
- l'approvazione del Bilancio di Previsione 2019-2021 entro il 31.12.2018 – Condizione rispettata dall'Ente;
- il rispetto il pareggio di bilancio 2018 - Condizione rispettata dall'Ente;

consente la disapplicazione dei seguenti vincoli:

1. art. 5, commi 4 e 5, Legge n. 67/1987: gli enti locali e le loro aziende sono tenuti a dare comunicazione, anche se negativa, all'AGCOM delle spese pubblicitarie effettuate nel corso di ogni esercizio finanziario, depositando un riepilogo analitico; sono esentati dalla comunicazione negativa i Comuni con meno di 40.000 abitanti;
- art. 2, comma 594, Legge n. 244/2007: ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, gli enti locali adottano piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:
 - delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
 - delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
 - dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;
 - art. 6, comma 12, D.L. n. 78/2010: gli enti locali non possono effettuare spese di ammontare superiore al 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009 per missioni, con esclusione delle missioni delle forze di polizia;
 - art. 6, comma 14, D.L. n. 78/2010 e art. 5, comma 2, D.L. n. 95/2012: gli enti locali non possono effettuare spese di ammontare superiore al 30% della spesa sostenuta nell'anno 2011 per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi; il limite non si applica alle autovetture utilizzate per i servizi istituzionali di tutela dell'ordine e della sicurezza pubblica, per i servizi sociali e sanitari svolti per garantire i livelli essenziali di assistenza, per i servizi di vigilanza e intervento sulla rete delle strade provinciali e comunali;
 - art. 12, comma 1-ter, D.L. n. 98/2011: gli enti locali effettuano operazioni di acquisto di immobili solo ove ne siano comprovate documentalmente l'indispensabilità e l'indilazionabilità attestate dal responsabile del procedimento; il vincolo non si applica agli enti locali che procedano alle operazioni di acquisto di immobili a valere su risorse stanziati dal CIPE o cofinanziati dall'UE ovvero dallo Stato o dalle regioni e finalizzate all'acquisto degli immobili stessi; la congruità del prezzo deve essere attestata dall'Agenzia del Demanio, previo rimborso delle spese; delle operazioni di acquisto deve essere data preventiva notizia, con l'indicazione del soggetto alienante e del prezzo pattuito, nel sito internet istituzionale dell'ente.



Ravvisata l'urgenza, successivamente con voti resi nelle forme di legge dai n. 21 Consiglieri presenti:

FAVOREVOLI: 13

CONTRARI: -

ASTENUTI: 8 (Caissut Ottavia, Centore Laura, Covella Luca, Di Meglio Giovanni, Diminutto Marika, Gruer Diego, Nalon Barbara, Soranzo Giuseppe).

D E L I B E R A

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 1 comma 19 L.r. 21/2003.



COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI
PROVINCIA DI UDINE

Servizio Bilancio Contabilità

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE: *APPROVAZIONE SCHEMA DEL CONTO DEL BILANCIO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2018 E RELAZIONE SULLA GESTIONE DI CUI ALL'ART 231 DEL D.LGS. N. 267-2000 E ART. 11, CO. 6, D.LGS. N. 118-2011*

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si esprime parere favorevole alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione.

Comune di Cervignano del Friuli,
09/04/2019

IL RESPONSABILE
F.TO DOTT.SSA MILENA SABBADINI



COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI
PROVINCIA DI UDINE

Servizio Bilancio Contabilità

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE: *APPROVAZIONE SCHEMA DEL CONTO DEL BILANCIO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2018 E RELAZIONE SULLA GESTIONE DI CUI ALL'ART 231 DEL D.LGS. N. 267-2000 E ART. 11, CO. 6, D.LGS. N. 118-2011*

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si esprime parere favorevole alla regolarità contabile della proposta di deliberazione.

Comune di Cervignano del Friuli, 09/04/2019

IL RESPONSABILE
F.TO DOTT.SSA MILENA
SABBADINI

Letto, confermato e sottoscritto,

IL PRESIDENTE
F.to SAVINO Gianluigi

IL Segretario GENERALE
F.to MUSTO Andrea

ATTESTAZIONE DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione oggi 06/05/2019 viene affissa all'Albo pretorio, ove vi rimarrà a tutto il 21/05/2019 .

Li 06/05/2019

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
F.to Sabina Andreuzza

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

Ai sensi dell'art. 1 della Legge Regionale 11/12/2003, n. 21, si attesta che la presente deliberazione è esecutiva:

☒ dalla data di adozione (L.R. 21/2003, art. 1, comma 19)

☐ al termine della pubblicazione (L.R. 21/2003, art. 1, comma 15)

L'IMPIEGATO RESPONSABILE
F.to Sabina Andreuzza

Comunicata ai Capigruppo Consiliari in data 06/05/2019

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Li 06/05/2019

Il Responsabile del Procedimento
Sabina Andreuzza