



CITTÀ DI CERVIGNANO DEL FRIULI

Provincia di Udine

SETTORE FINANZIARIO ED AFFARI GENERALI

Servizio Cultura e Biblioteca

C.A.P. 33052 - Piazza Indipendenza n° 1 **sito internet** www.cervignanodelfriuli.net C.F. 81000730309 - P. IVA 00612760306

Prot. 13522

Cervignano del Friuli, 17 maggio 2019

Documento firmato digitalmente

AVVISO ESPLORATIVO

ai sensi dell'art. 36, c. 7 del D. Lgs. 50/2016 e delle linee guida Anac n. 4

PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA NEGOZIAZIONE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI N. 4 PROIEZIONI CINEMATOGRAFICHE NELL'AUDITORIUM ALL'APERTO BIBLIOTECA-CASA DELLA MUSICA – AGOSTO 2019 AI SENSI DEGLI ARTT. 32, COMMA. 2, E 36, COMMA. 2 LETT. A, DEL D. LGS. 50/2016 – CIG Z122868EC3

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

visto che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui all'art. 36 d.lgs. 50/2016, ivi compreso l'affidamento diretto, avvengono nel rispetto dei principi enunciati dall'art. 30, comma 1, d.lgs. 50/2016 e, in particolare, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione;

visto l'articolo 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, che prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

visto l'articolo 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. 50/2016 che prevede che le stazioni appaltanti procedano all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici e richiamate le linee-guida ANAC n. 4 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", aggiornate con delibera del Consiglio n. 206 del 01/03/2018 che forniscono indicazioni, vincolanti, per effettuare una procedura ristretta con affidamento diretto previa consultazione di 2 o più operatori economici (paragrafo 4.3.1 delle linee guida n. 4);

atteso che la stazione appaltante, ove lo ritenga necessario, svolge una preliminare indagine, semplicemente esplorativa del mercato, volta a identificare le soluzioni presenti sul mercato per soddisfare i propri fabbisogni e la platea dei potenziali affidatari.

RENDE NOTO

che il Comune di Cervignano del Friuli – Servizio Biblioteca e Cultura **intende acquisire manifestazioni di interesse per procedere all'affidamento diretto previa negoziazione finalizzato alla sottoscrizione di un contratto con un unico operatore economico, avente ad oggetto l'affidamento del servizio per la realizzazione di n. 4 proiezioni cinematografiche nell'auditorium all'aperto biblioteca-casa della musica – agosto 2019**, sulla base delle seguenti informazioni:

1. STAZIONE APPALTANTE

COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI

Sede Legale: piazza Indipendenza, 1 33052 Cervignano del Friuli

Sede Operativa: via Trieste, 33 33052 Cervignano del Friuli

tramite il Servizio Biblioteca e Cultura.

Recapiti: tel. 0431-388520 / 0431 388540 - mail: biblioteca@comune.cervignanodelfriuli.ud.it

Punti di contatto:

Responsabile Unico del Procedimento: dott.ssa Tamico Nonino

Referente istruttoria-procedura: dott.ssa Lucia Rosetti tel. 0431-388520 / 0431 388540

Profilo del committente: *sito internet istituzionale - sezione Amministrazione trasparente – sezione Bandi di gara e contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori* all'url www.cervignanodelfriuli.net

2. OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente avviso ha per oggetto il servizio per n. 4 proiezioni cinematografiche da realizzarsi nell'auditorium all'aperto biblioteca-casa della musica di via Trieste 33 a Cervignano del Friuli nell'ambito della rassegna di cinema all'aperto 2019 organizzata dall'Amministrazione comunale – Servizio Biblioteca e Cultura. In caso di maltempo le proiezioni si svolgeranno all'interno della Casa della Musica (spazio chiuso attiguo).

L'affidamento prevede l'organizzazione del servizio di seguito descritto in linea generale:

- a) service audio video comprensivo di proiettore, schermo, microfono, relative attrezzature elettriche certificate, trasporto, carico e scarico e allestimento con luci di emergenza fornite dalla ditta, sedie di proprietà del Comune, ecc.; fornitura del servizio gestione emergenze e primo soccorso, redazione progetto e relazione tecnica sull'allestimento dell'area, delle attrezzature e degli impianti; assicurazione RC verso terzi e per danneggiamento beni;
- b) noleggio dei dvd o blu ray dei film richiesti (i titoli verranno concordati e comunicati alla ditta affidataria in base alle scelte effettuate dal Comune, alla data di aggiudicazione e alla possibilità di acquisire le autorizzazioni), assolvimento pratiche relative al diritto di riproduzione e permessi e oneri Siae;
- b) redazione ed invio tramite Suap della documentazione idonea al rilascio delle autorizzazioni/permessi necessari previsti per legge, nonché le certificazioni necessarie ad assolvere tutte le pratiche volte alla positiva realizzazione ed esecuzione del servizio in oggetto e della gestione degli spazi interessati dalla rassegna (verrà fornito piano coordinato di gestione delle emergenze redatto dal tecnico incaricato dal Comune);
- d) servizi integrativi discrezionali (es. attività promozionali, doppia location predisposta in caso di maltempo, ecc.)

Le proiezioni saranno tutte ad ingresso gratuito con numero di posti a sedere pari a 199 unità.

La Ditta dovrà dare disponibilità - senza ulteriori costi per l'Amministrazione e se preavvisata almeno 2 ore prima dell'inizio della proiezione - alle eventuali proiezioni da svolgersi all'interno, in Casa della Musica, in caso pioggia o avverse condizioni atmosferiche che impediscano l'esecuzione delle proiezioni all'esterno. In questo caso dovranno essere allestiti all'interno schermo e impianto audio adeguati. Qualora eventi atmosferici avversi dovessero verificarsi a proiezione già iniziata, questa non potrà essere recuperata all'interno se non con la strumentazione in dotazione della casa della musica e il costo dell'intera proiezione verrà comunque addebitato all'Amministrazione Comunale.

Potrà essere poi prevista, ai sensi dell'art. 106, c. 1, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'estensione del servizio per un ulteriore appuntamento all'aperto estivi (proiezione cinematografica o spettacolo teatrale) previ accordi riguardo alla data e formulazione di preventivo per i costi e i servizi necessari.

3. TERMINI DI ESECUZIONE, PERIODO E LUOGO DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI PROIEZIONE

Si prevedono n. 4 proiezioni in orario serale con inizio alle ore 21.00 (inizio introduzione ore 20.45). Il luogo individuato dall'Amministrazione comunale per lo svolgimento del servizio è l'auditorium all'aperto biblioteca-casa della musica (199 sedie), in caso di maltempo in casa della musica (100 sedie).

Le date sono le seguenti:

MERCOLEDÌ 7, 14, 21 e 28 AGOSTO 2019 ORE 21.00

Primi di settembre, data da concordare, per eventuale ulteriore n. 1 appuntamento con cinema all'aperto e con un reading teatrale sempre presso l'auditorium all'aperto di biblioteca-casa della musica.

4. VALORE MASSIMO COMPLESSIVO DELL'APPALTO

L'ammontare dell'appalto è pari a 4.990,00 euro Iva esclusa.

Il servizio potrà essere esteso, per l'ulteriore importo di massimo euro 1250,00 iva esclusa, ai sensi dell'art. 106, c. 1, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, nel caso di programmazione di un'ulteriore serata oltre a quelle del mercoledì di agosto per un altro appuntamento con il cinema all'aperto o per un reading teatrale, previ accordi riguardo alla data e formulazione di preventivo ad hoc nel caso fossero necessari servizi diversi da quelli già preventivati e affidati con la successiva negoziazione.

5. TIPO DI PROCEDURA

La presente procedura costituisce una selezione preventiva finalizzata al successivo invito degli operatori con cui avviare un confronto sulle condizioni tecniche ed economiche del servizio di fornitura. L'indagine di mercato verrà effettuata con gli operatori individuati sulla base del presente avviso. Sulla proposta presente nel mercato che risulterà essere la migliore da un punto di vista tecnico/economico verrà avviata una trattativa diretta (TD) sul MePA.

Entrambe le procedure (indagine di mercato e negoziazione) verranno espletate in modalità telematica, ai sensi dell'art. 40, c.2 del D.Lgs. 50/2016.

6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento avverrà mediante Trattativa Diretta all'interno del MEPA con operatore individuato a insindacabile giudizio del Responsabile Unico del Procedimento in seguito all'indagine esplorativa di mercato preventiva e in base alla comparazione e valutazione dell'importo richiesto per ogni singola serata e dei servizi aggiuntivi offerti dalla ditta.

7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Il presente avviso verrà pubblicato sul profilo committente: [http:// www. cervignanodelfriuli.net](http://www.cervignanodelfriuli.net) - sezione "Amministrazione trasparente" - sottosezione "Bandi di gara e contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori" e nella sezione "News", dove sarà anche possibile reperire il facsimile per presentare la manifestazione di interesse.

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti da inoltrare al Servizio Biblioteca e Cultura - tel. 0431 388540 - fax 0431 388910 - e-mail: biblioteca@comune.cervignanodelfriuli.ud.it PEC: comune.cervignanodelfriuli@certgov.fvg.it.

La manifestazione d'interesse dovrà pervenire, esclusivamente tramite e-mail, alla P.E.C. comune.cervignanodelfriuli@certgov.fvg.it, pena l'esclusione, **entro e non oltre le 13.00 del giorno 31 maggio 2019.**

Non si terrà conto, e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione, le manifestazioni di interesse pervenute dopo tale scadenza.

La manifestazione di interesse dovrà essere redatta preferibilmente utilizzando l'"Allegato 1 - Modello per manifestazione d'interesse" e dovrà contenere:

- a) la manifestazione d'interesse a partecipare alla negoziazione che la Stazione appaltante ha intenzione di avviare per l'affidamento del servizio sopra indicato;
- b) la dichiarazione del possesso dei requisiti generali, di idoneità professionale, qualificazione e di idoneità tecnico-organizzativa richiesti dal presente avviso.

La manifestazione di interesse deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico ovvero da altro soggetto in grado di impegnare validamente l'operatore economico stesso, ai sensi dell'articolo 65 comma 1 lett. a) del D. Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.:

- Titolare di impresa individuale
- Legale rappresentante di impresa/società
- Procuratore speciale (obbligatorio allegare procura speciale).

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 e per gli effetti di agli art. 75 e 76 del medesimo DPR, si riserva la possibilità di verificare la veridicità dei dati indicati nella candidatura e di richiedere in qualsiasi momento i documenti giustificativi, anche a campione, con l'avvertenza che, in caso di esito negativo, procederà all'esclusione dall'elenco e alla segnalazione alle autorità competenti.

L'indagine di mercato viene avviata a scopo esclusivamente esplorativo (nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, trasparenza, adeguata pubblicità, non discriminazione, parità di trattamento, mutuo riconoscimento, proporzionalità) e pertanto non vincola in alcun modo l'Amministrazione con gli operatori che hanno manifestato il loro interesse, non trattandosi di avviso di gara o procedura di gara. La Stazione Appaltante si riserva quindi di interrompere in qualsiasi momento il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

L'elenco degli operatori economici invitati alla negoziazione sarà mantenuto riservato fino alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, così come l'accesso al verbale delle operazioni di selezione.

8. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA NEGOZIAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla negoziazione gli operatori economici di cui all'art. 3 c.1 lett. p) ed art. 45 del D. Lgs. 50/2016 in possesso dei seguenti requisiti:

- requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i;
- requisiti di idoneità professionale (iscrizione alla C.C.I.A.A. per un'attività imprenditoriale comprendente il servizio in oggetto e/o Albo regionale delle Cooperative sociali)
- capacità economica e finanziaria, ai sensi dell'art. 83, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, e precisamente:
fatturato minimo annuo nel settore di servizi e forniture oggetto del presente appalto svolte per pubbliche amministrazioni (sono esclusi i servizi resi per soggetti privati) pari ad almeno 1 volta l'importo a base d'asta (€ 4.990.000) calcolato come media degli ultimi 3 anni (2016 - 2017 - 2018).
- abilitazione al MEPA per la fornitura dei prodotti rientranti nell'area merceologica: "Editoria, eventi e comunicazione", prodotto "Gestione eventi", metaprodotto "Organizzazione e gestione integrata", servizio "Servizi Audio, Foto, Video e Luci".

L'operatore economico che intenda partecipare alla presente procedura in forma individuale, non può manifestare interesse come componente di altro operatore economico con idoneità plurisoggettiva.

9. CRITERI PER LA SELEZIONE DELL'OPERATORE DA INVITARE ALLA NEGOZIAZIONE

I soggetti ritenuti idonei in base ai requisiti dichiarati verranno ammessi a partecipare alla selezione per l'invito alla successiva negoziazione.

Il numero di operatori economici che verranno invitati alla negoziazione sarà di **massimo 5**.

A tal proposito si precisa quanto segue:

- nel caso in cui pervenga una sola manifestazione di interesse sarà facoltà dell'Ente invitare un unico operatore economico e affidargli direttamente il servizio, se l'offerta pervenuta sarà ritenuta conveniente, ovvero invitare altri operatori economici;
- nel caso in cui pervenga un numero di richieste di invito compreso tra 2 e 5 si procederà ad invitare tutte le ditte richiedenti;
- nel caso in cui non pervenga alcuna manifestazione di interesse, l'Amministrazione individuerà altre forme di selezione;
- nel caso in cui pervengano più di 5 richieste di invito si procederà ad invitare i primi cinque operatori economici che avranno manifestato l'interesse.

10. COMUNICAZIONI

In caso di operatori economici plurisoggettivi, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata alla capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

11. AVVERTENZA:

La manifestazione di interesse NON deve essere corredata da alcuna proposta tecnica e/o offerta economica.

Poiché la presente procedura non è una procedura di gara, concorsuale o paraconcorsuale, si precisa che non trova applicazione la procedura di soccorso istruttorio così come contemplata dal comma 9 dell'art. 83 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. Pertanto in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale, si procederà ad esclusione della candidatura.

12. INFORMATIVA PRIVACY

A norma dell'articolo 13 del Regolamento 679/2016 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali è nostra cura fornirle alcune informazioni relative al trattamento dei Suoi dati personali nel contesto del rapporto professionale, contrattuale ed economico con il nostro Ente.

Il Titolare del **trattamento** è il **Comune di Cervignano del Friuli** per quanto di relativa competenza rispetto alla fasi della procedura; i dati di contatto del responsabile della Protezione dei Dati (DPO) sono facilmente reperibili sul sito web del Titolare.

Tratteremo i vostri dati per finalità connesse e strumentali all'esperienza delle gare d'appalto per l'affidamento di lavori, servizi, forniture, nonché alla gestione dei conseguenti rapporti contrattuali con persone fisiche e giuridiche nell'ambito degli appalti di lavori, servizi e forniture (gare e contratti d'appalto), nei rapporti di concessione, somministrazione, nei contratti d'opera ed in genere in ogni rapporto connesso all'attività del Titolare; per verifica delle dichiarazioni sostitutive degli amministratori della vostra società, verifica dei carichi pendenti come previsto dalla legge. Tratteremo altresì per le finalità di verifica dei requisiti di gara dati particolari e giudiziari come il Casellario Giudiziale dei legali rappresentati o di altri soggetti e altre dichiarazioni. Per attività di pubblicazione degli atti e delle informazioni nella sezione Amministrazione Trasparente (D.lgs 33/13) ed altre pubblicazioni sul sito Web previste da normative e regolamenti; Attività di gestione obblighi L 190/12, Gestione istanze di accesso, accesso civico, accesso generalizzato agli atti. Per gestire l'archiviazione e la conservazione di dati, informazioni, comunicazioni anche elettroniche e documenti inerenti il procedimento. Tali attività avvengono ai sensi dell'art. 6, comma 1 lett. e) del GDPR (esercizio di pubblici poteri), dell'art. 6 comma 1 lett. b) del GDPR (Adempimento di un contratto) e dell'art. 6 comma 1 lett. c) del GDPR (Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento). Siete titolari dei diritti previsti dagli art. 15 e ss del GDPR, che potrete esercitare con la modulistica messa a disposizione sul sito istituzionale, sezione privacy, ove troverete ulteriori informazioni utili sul trattamento dei vostri dati.

Allegato A - Facsimile Manifestazione di interesse: domanda in carta libera

IL TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
RESPONSABILE DEL SERVIZIO CULTURA E BIBLIOTECA
dott.ssa Tamico Nonino

Responsabile del procedimento: dott.ssa Tamico Nonino

Responsabile dell'istruttoria, cui chiedere informazioni: dott.ssa Lucia Rosetti capo servizio Biblioteca e cultura presso la biblioteca comunale, via Trieste n. 33 ☎ tel.0431-388520, fax 0431-388910

✉ e-mail biblioteca@comune.cervignanodelfriuli.ud.it

🕒 orario di ricevimento al pubblico: da lunedì, mercoledì e venerdì dalle 9.30 alle 12.00 e lunedì pomeriggio dalle 15.30 alle 17.30