



# COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI

PROVINCIA DI UDINE

## Determinazione

Proposta nr. 44 del 26/03/2019  
**Determinazione nr. 166 del 26/03/2019**  
Servizio Lavori Pubblici e Manutenzioni

**OGGETTO: Servizio di svuotamento fossa Imhoff presso la palestra scolastica di Strassoldo - integrazione impegno di spesa ditta Cosper Snc - CIG ZD52794B03**

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**RICHIAMATE** le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 68 del 28.12.2018 avente ad oggetto "Approvazione della nota di aggiornamento del D.U.P. 2019-2021 e schema di bilancio di previsione finanziario 2019/2021 di cui al D.Lgs. 118/2011 e art. 162 del D.Lgs. 267/2000 con i relativi allegati";
- della Giunta Comunale n. 245 del 28.12.2018 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2019- 2021 Parte contabile" e s.m.i.
- della Giunta Comunale n. 12 del 23.01.2019 avente ad oggetto "Approvazione del Piano degli Obbiettivi 2019 parte integrante del PEG e del Piano delle Performance per l'anno 2019";

**PREMESSO** che con determinazione n. 129 del 14/03/2019 è stato affidato alla società COSPER di Cosolo Franco e C. Snc – c.f./p.lva 00171390313 - con sede in Via 25 Aprile, 49 – 34070 Turriaco (GO) il servizio di svuotamento della fossa Imhoff presso la palestra di Strassoldo e lo smaltimento e trasporto dei reflui in impianto autorizzato per l'importo di € 320,00, oltre ad IVA al 22% per € 70,40 e pertanto per complessivi € 390,40 accettando il preventivo di spesa n. 2019PA0010 del 14.03.2019;

**ATTESO** che durante l'esecuzione del servizio si è verificata la necessità di disotturare la condotta di scarico principale, che non consentiva il regolare deflusso dell'acqua;

**VISTA** la quantificazione dell'ulteriore intervento pervenuta dalla ditta Cosper Snc in data 26.03.2019 al prot. n. 8070 che prevede un maggiore importo di € 120,00, oltre ad IVA di legge e riepiloga l'importo complessivo come descritto nel seguito:

| descrizione                                   | imponibile    | %IVA | importo IVA  | Totale        |
|-----------------------------------------------|---------------|------|--------------|---------------|
| Fanghi delle fosse settiche                   | 70,00         | 10   | 7,00         | 77,00         |
| Oneri per la sicurezza                        | 10,00         | 22   | 2,2          | 12,2          |
| Svuotamento fossa biologica                   | 240,00        | 10   | 24,00        | 264,00        |
| Disotturazione condotta di scarico principale | 120,00        | 22   | 26,40        | 146,40        |
| <b>Totale</b>                                 | <b>440,00</b> |      | <b>59,60</b> | <b>499,60</b> |

**VISTA** la disponibilità al cap. 106400000 del bilancio di previsione per l'anno in corso

**RITENUTO** di integrare l'impegno di spesa n. 713/2019 assunto con determina n. 129 del 14/03/2019 di ulteriori € 109,20.

**DATO ATTO** che la spesa di cui alla presente determina è finanziata con entrate proprie.

**VISTO** l'art. 1 comma 629, lettera b), della Legge 23.12.2014, n. 190 con il quale è stato introdotto l'art. 17-ter al D.P.R. 26.10.1972, n. 633 relativo allo Split Payment il quale dispone: per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti di una serie di enti pubblici tra i quali sono compresi anche i Comuni, prestazioni per le quali tali cessionari o committenti

non sono debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni in materia d'imposta sul valore aggiunto, l'imposta è in ogni caso versata dai medesimi secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze.

**DATO ATTO** che all'incarico in questione si applica il meccanismo succitato dello SPLIT PAYMENT-ATTIVITA' COMMERCIALE.

**VISTO** l'art. 107, comma 3, lett. d) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere gli atti di gestione finanziaria ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e al D.Lgs. 23.06.2011, n. 118.

**DATO ATTO** che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate.

**VERIFICATO**, quindi, il rispetto delle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale.

**DATO ATTO** che con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e pertanto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

**DATO ATTO** che è stato richiesto il parere in ordine alla regolarità contabile, ai sensi del combinato disposto dell'art. 147-bis e 183, comma 7 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

**DATO ATTO** che non sussiste conflitto di interessi in capo al Responsabile del Servizio nell'adozione degli atti endo-procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art. 6-bis della Legge 07.08.1990, n. 241.

**VISTO** il Regolamento comunale di Contabilità.

**VISTO** il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

**VISTO** il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 - "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

**VISTO** lo Statuto Comunale e successive modificazioni.

## DETERMINA

**1) - DI INTEGRARE**, per i motivi espressi nelle premesse facenti parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, dell'importo di €. 109,20 l'impegno di spesa n. 713/2019 con le modalità di seguito indicate:

| Integrazione (€.) | Importo (I.V.A. compresa) (€.) | Miss.    | Progr.   | Titolo   | Capitolo di P.E.G. | Codice conto finanziario | Bilancio di rif. |
|-------------------|--------------------------------|----------|----------|----------|--------------------|--------------------------|------------------|
| <b>109,20</b>     | <b>499,60</b>                  | <b>6</b> | <b>1</b> | <b>1</b> | <b>106400000</b>   | <b>1 3 2 9 8</b>         | <b>2019</b>      |

|                         |                                                                                                                 |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Soggetto / Sede legale: | COSPER di Cosolo Franco e C. Snc – c.f./p.Iva 00171390313 - con sede in Via 25 Aprile, 49 – 34070 Turriaco (GO) |
| Codice fisc. /P.I.:     | 00171390313                                                                                                     |
| CIG:                    | ZD52794B03                                                                                                      |

**2) - DI APPROVARE** il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del D.P.C.M. 28.12.2011:

| <b>SPESA - CAP.: 106400000</b>                                          |               |                                                              |               |
|-------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------------------|---------------|
| <b>Anno di competenza</b><br>(Obbligazione giuridicamente perfezionata) |               | <b>Anno imputazione</b><br>(Servizio reso o bene consegnato) |               |
| Anno                                                                    | Importo (€.)  | Anno                                                         | Importo (€.)  |
| 1 <b>2019</b>                                                           | <b>499,60</b> | <b>2019</b>                                                  | <b>499,60</b> |
| <b>TOTALE:</b>                                                          | <b>499,60</b> | <b>TOTALE:</b>                                               | <b>499,60</b> |

**3) - DI ATTESTARE** il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del D.L. 06.07.2012, n. 95, convertito nella Legge 07.08.2012, n. 135 (procedure CONSIP S.p.A.) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

**4) - DI PRECISARE**, a norma dell'art. 183, comma 9-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che trattasi di spesa ricorrente.

*Tipo Atto: DIM*

**5) - DI ACCERTARE**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 01.07.2009, n. 78, convertito nella Legge 03.08.2009, n. 102, che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel PEG e con i vincoli di finanza pubblica.

**6) - DI DARE ATTO** che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio;

**7) - DI ATTESTARE** che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", come modificato dall'art. 3 del D.L. 10.10.2012 n. 174.

**8) - DI ATTESTARE**, ai sensi dell'art. 3 lett. c) del D.L. 10.10.2012, n. 174 convertito con modificazioni dalla Legge 07.12.2012, n. 213, l'avvenuto controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e di cassa.

**9) - DI ATTESTARE** ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione.

**10) - DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate e che è stato verificato, quindi, il rispetto delle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale;

**11) - DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto sul sito informativo del Comune ai sensi dell'art. 1, comma 15 della L.R. 11.12.2003, n. 21, così come modificato dall'art. 11, comma 1 della L.R. 08.04.2013, n. 5.

#### **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 ("Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"), si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione.

Cervignano del Friuli, 26/03/2019

Il Responsabile del Settore  
- Luca Bianco