



COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI

PROVINCIA DI UDINE

Determinazione

Proposta nr. 28 del 12/03/2019

Atto di Liquidazione nr. 280 del 12/03/2019

Servizio Casa di Riposo

OGGETTO: Liquidazione fattura n. 2845/PA dd. 30/11/2018 e fattura n. 3092/PA dd. 31/12/2018 ditta Cooperativa Itaca. Servizio di cura e assistenza alla persona. Mese di GENNAIO e FEBBRAIO 2019 e CONGUAGLIO NOVEMBRE e DICEMBRE 2018.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATE le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 68 del 28.12.2018 avente ad oggetto "Approvazione della nota di aggiornamento del D.U.P. 2019-2021 e schema di bilancio di previsione finanziario 2019/2021 di cui al D.Lgs. 118/2011 e art. 162 del D.Lgs. 267/2000 con i relativi allegati";

- della Giunta Comunale n. 245 del 28.12.2018 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2019- 2021 Parte contabile" e s.m.i.;

- della Giunta Comunale n. 12 del 23.01.2019 avente ad oggetto "Approvazione del Piano degli Obbiettivi 2019 parte integrante del PEG e del Piano delle Performance per l'anno 2019";

RICHIAMATA la determinazione n. 12 del 12/01/2018 con la quale si aggiudicava in via definitiva l'appalto per il servizio di assistenza diretta agli ospiti, pulizia e igiene ambientale e lavanolo per la Casa di Riposo "V.Sarcinelli" di Cervignano del Friuli all'ATI composta da Coop. Itaca, Coop. Noncello e Euro&Promos Laundry srl, con capogruppo COOPERATIVA ITACA a. r.l., vicolo Selvatico, 16, 33170 Pordenone, per il periodo 01.03.2018-28.08.2026;

VISTO l'impegno di spesa n. 10/2018, assunto con determinazione n. 12 del 12/01/2018 al Capitolo 110300000;

VISTE le fatture elettroniche:

- n. 21/PA del 31.01.2019 dell'importo di € 136.480,41 (IVA 5% inclusa) ;
- n. 328/PA del 28.02.2019 dell'importo di € 143.577,15 (IVA 5% inclusa)

relative al mese di GENNAIO e FEBBRAIO 2019 e CONGUAGLIO NOVEMBRE e DICEMBRE 2018 presentate dalla COOP. ITACA a r.l. di Pordenone, relative al servizio di assistenza diretta agli ospiti, pulizia e igiene ambientale e lavanolo e ritenuta le stesse regolari e conformi all'impegno di spesa assunto;

CONSIDERATO:

- che è stato effettuato il riscontro sulla regolarità della fornitura o/e della prestazione e sulla rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite;

- che è stato acquisito il D.U.R.C. a garanzia della regolarità contributiva del fornitore e che lo stesso è attualmente in corso di validità (scadenza il 14/06/2019);

RITENUTO di procedere in merito.

VISTO l'art. 1 comma 629, lettera b), della Legge 23.12.2014, n. 190 con il quale è stato introdotto l'art. 17-ter al D.P.R. 26.10.1972, n. 633 relativo allo Split Payment il quale dispone: per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti di una serie di enti pubblici tra i quali sono compresi anche i Comuni, prestazioni per le quali tali cessionari o committenti non sono debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni in materia d'imposta sul valore aggiunto, l'imposta è in ogni caso versata dai medesimi secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze.

DATO ATTO che all'incarico in questione si applica il meccanismo succitato dello SPLIT PAYMENT-ATTIVITA' COMMERCIALE.

DATO ATTO che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate.

DATO ATTO che con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e pertanto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

DATO ATTO che è stato richiesto il parere in ordine alla regolarità contabile, ai sensi del combinato disposto dell'art. 147-bis e 183, comma 7 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

DATO ATTO che non sussiste conflitto di interessi in capo al Responsabile del Servizio nell'adozione degli atti endo-procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art. 6-bis della Legge 07.08.1990, n. 241.

VISTO il Regolamento comunale di Contabilità.

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

VISTO il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 - "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

VISTO lo Statuto Comunale e successive modificazioni.

DISPONE

1) - **DI LIQUIDARE**, per i motivi di cui in premessa facenti parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, la somma di €. 272.960,84 , sul conto corrente dedicato indicato dalla ditta appaltatrice ai sensi dell'art. 3 della L. 13.08.2010, n. 136, come di seguito specificato:

| Fattura n. | Data fattura | Imponibile (€) | IVA al 5% (€) | Importo (comprensivo dell'IVA) (€.) |
|---------------|-------------------|-------------------|------------------|-------------------------------------|
| 21/PA | 31.01.2019 | 129.981,34 | 6.499,07 | 136.480,41 |
| 328/PA | 28.02.2019 | 136.740,14 | 6.758,80 | 143.577,15 |
| Totale: | | 266.721,48 | 13.257,87 | 280.057,56 |

| | |
|-------------|--------|
| Codice IPA: | 2R3TKK |
|-------------|--------|

| | |
|---|--|
| Specifiche della fornitura/servizio: | servizio di cura e assistenza alla persona |
| Anno in cui è stata resa la prestazione: | 2018 e 2019 |
| Data arrivo su SDI fatt. n. 21/PA: | 01/02/2019 |
| Data scadenza fattura n. 21/PA: | 01/04/2019 |
| Data arrivo su SDI fatt. n. 3092/PA: | 01/03/2019 |
| Data scadenza fattura n. 3092/PA: | 01/05/2019 |
| Soggetto creditore /Sede legale: | COOP. ITACA |
| Codice fiscale /P.I.: | 01220590937 |
| CIG: | 71026582CD |

| | |
|----------------------|---|
| Istituto di credito: | |
| IBAN: | I T - 7 5 - T - 0 3 3 5 9 - 0 1 6 0 0 - 1 0 0 0 0 0 0 7 8 7 5 4 |

2) - **DI DICHIARARE** che l'importo di cui alla suddetta fattura è somma certa e liquida da pagare.

3) - **DI DARE ATTO:**

- che la spesa, impegnata con atto n.12 del 12/01/2018 trova copertura nel Bilancio 2018 – gestione residui e Bilancio 2019 – gestione competenza :

| Importo (IVA compresa) (€.) | M. | P. | T. | Capitolo di P.E.G. | Codice conto finanziario | Impegno / Anno | Anno Imputazione | Codice | Controllo disponibilità di cassa | Fin. con FPV (SI/NO) |
|-----------------------------------|-----------|----------|----------|-----------------------|--------------------------|----------------------|---------------------|--------------|--|----------------------------|
| 7.096,74 | 12 | 3 | 1 | 110300000 | 1 3 2 15 8 | 10/2018 | 2018 | 30958 | | no |
| 272.960,82 | 12 | 3 | 1 | 110300000 | 1 3 2 15 8 | 10/2018 | 2019 | 30958 | | no |

4) – **DI DARE ATTO** che la suddetta spesa è finanziata con entrata che non rientra tra le tipologie di entrata vincolato di cui all'art. 180, comma 3, lettera d) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

5) **DI ACCERTARE**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 01.07.2009, n. 78, convertito nella Legge 03.08.2009, n. 102, che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel PEG e con i vincoli di finanza pubblica.

6) - **DI ATTESTARE**, ai sensi dell'art. 3 lett. c) del D.L. 10.10.2012, n. 174 convertito con modificazioni dalla Legge 07.12.2012, n. 213, l'avvenuto controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e di cassa.

7) - **DI ATTESTARE** il rispetto delle norme vigenti in materia di appalti di beni e servizi e che è quindi è legittimo procedere alla liquidazione oggetto della presente determina.

8) - **SI ATTESTA** che la fornitura del bene o del servizio oggetto della determinazione di impegno di spesa relativa alla presente liquidazione è divenuta giuridicamente esigibile nell'anno di imputazione contabile del predetto impegno al bilancio comunale.

9) – **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate e che è stato verificato, quindi, il rispetto delle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale.

10) **DI ACCERTARE**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 01.07.2009, n. 78, convertito nella Legge 03.08.2009, n. 102, che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel PEG e con i vincoli di finanza pubblica.

4) - **11) - DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto sul sito informativo del Comune ai sensi dell'art. 1, comma 15 della L.R. 11.12.2003, n. 21, così come modificato dall'art. 11, comma 1 della L.R. 08.04.2013, n. 5.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 ("Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"), si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione.

Cervignano del Friuli, 12/03/2019

Il Responsabile del Settore
- Tamico Nonino

LIQUIDAZIONE CONTABILE

Ai sensi dell'art. 47 del vigente regolamento di contabilità

verificato:

- che la spesa di cui al presente atto è stata preventivamente autorizzata attraverso apposito atto di impegno di spesa esecutivo;
- che la somma da liquidare trova disponibilità nell'impegno con il quale è stata autorizzata;
- la regolarità fiscale del documento contabile giustificativo della spesa. (controllo effettuato solo per le liquidazioni di prestazioni che prevedono l'emissione di un documento contabile);

attesta

la regolarità contabile del presente atto, ne dispone la registrazione contabile e l'emissione del relativo ordinativo di pagamento.

Cervignano del Friuli _____

IL CAPO SETTORE FINANZIARIO
Dott.ssa Milena Sabbadini

Mandato n. _____ del _____
