



COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI
PROVINCIA DI UDINE

Determinazione

Proposta nr. 40 del 09/05/2019
Determinazione nr. 258 del 09/05/2019
Servizio Casa di Riposo

**OGGETTO: SERVIZIO MANUTENZIONE IMPIANTI ASCENSORE - IMPIANTO
MATR. 101250/98 (SOSTITUZ. CONTATTO PORTE DI CABINA, DI PIANO
E DI CONTROLLO MOVIMENTO) - DITTA RONCO ASCENSORI SRL -
AFFIDAMENTO E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA - SERVIZIO CASA
DI RIPOSO.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATE le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 68 del 28.12.2018 avente ad oggetto "Approvazione della nota di aggiornamento del D.U.P. 2019-2021 e schema di bilancio di previsione finanziario 2019/2021 di cui al D.Lgs. 118/2011 e art. 162 del D.Lgs. 267/2000 con i relativi allegati";

- della Giunta Comunale n. 245 del 28.12.2018 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2019- 2021 Parte contabile" e s.m.i.

- della Giunta Comunale n. 12 del 23.01.2019 avente ad oggetto "Approvazione del Piano degli Obbiettivi 2019 parte integrante del PEG e del Piano delle Performance per l'anno 2019";

VISTO il Decreto Sindacale n.7 del 22.01.2019 relativo alla nomina a titolare di posizione Organizzativa del Servizio Casa di Riposo;

PREMESSO che con la determinazione n.1060 del 19.12.2017, del Servizio Informatica e Impianti Tecnologici, si è affidato anche il servizio di manutenzione degli impianti ascensori in uso presso la Casa di Riposo "V.Sarcinelli" alla Ditta RONCO ASCENSORI SRL con sede in Via Granoet, 8, 33100 Udine, per il periodo 01.01.2018-31.12.2019;

VISTA la comunicazione del 17.04.2019, fatta pervenire dalla ditta RONCO ASCENSORI SRL di Udine, quale preventivo n.95/2019, per un intervento di manutenzione relativo al blocco dell'impianto elevatore Matr. 101250/98 avvenuto il 14.04.2019, nello specifico:

- contatto porte di cabina, controllo organi di sospensione e loro automatismi con sostituzione n.l contatto porta di piano;

- contatto porte di piano, controllo porte di piano, loro automatismi e organi sospensione e controlli elettromeccanici con sostituzione n.6 contatti di controllo movimento antine perché usurati;
per anomalie di funzionamento dell'impianto non garantendo più la sua funzionalità e il rispetto delle norme di sicurezza, per una spesa dell'importo di € 470,00, oltre all'Iva 22% per € 103,70, complessivamente per € 573,40;

RITENUTO di procedere mediante affido ditetto, ai sensi dell'art.36 del D.Lgs. 50/2016, alla Ditta RONCO ASCENSORI SRL di Udine, considerato anche il contratto di manutenzione su menzionato;

CONSIDERATO pertanto di provvedere in merito all'assunzione del relativo impegno di spesa al **Capitolo 110365000** avente ad oggetto "*Manutenzione ascensore Casa di Riposo*", del Bilancio di Previsione 2019, gestione competenza;

RITENUTO pertanto di procedere in merito;

DATO ATTO che la spesa di cui alla presente determina è finanziata con entrate proprie.

VISTO l'art. 1 comma 629, lettera b), della Legge 23.12.2014, n. 190 con il quale è stato introdotto l'art. 17-ter al D.P.R. 26.10.1972, n. 633 relativo allo Split Payment il quale dispone: per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti di una serie di enti pubblici tra i quali sono compresi anche i Comuni, prestazioni per le quali tali cessionari o committenti non sono debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni in materia d'imposta sul valore aggiunto, l'imposta è in ogni caso versata dai medesimi secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze.

DATO ATTO che all'incarico in questione si applica il meccanismo succitato dello SPLIT PAYMENT-ATTIVITA' COMMERCIALE con Reverse Charge (in caso di interventi manutentivi);

VISTO l'art. 107, comma 3, lett. d) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere gli atti di gestione finanziaria ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e al D.Lgs. 23.06.2011, n. 118.

DATO ATTO che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico-operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate;

VERIFICATO, quindi, il rispetto delle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale;

DATO ATTO che con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e pertanto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

DATO ATTO che è stato richiesto il parere in ordine alla regolarità contabile, ai sensi del combinato disposto dell'art. 147-bis e 183, comma 7 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

DATO ATTO che non sussiste conflitto di interessi in capo al Responsabile del Servizio nell'adozione degli atti endo-procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art. 6-bis della Legge 07.08.1990, n. 241.

DATO ATTO che ai sensi del D.Lgs. n.118/2011, che introduce i nuovi principi contabili, la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2017;

VISTO il Regolamento comunale di Contabilità.

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

VISTO il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 - "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

VISTO lo Statuto Comunale e successive modificazioni.

DETERMINA

1) - **DI AFFIDARE**, per i motivi espressi nelle premesse facenti parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, alla Ditta RONCO ASCENSORI SRL con sede in Via Graonet, 8, 33100 Udine, l'intervento di manutenzione dell'impianto ascensore Matricola 101250/98 per il blocco impianto con sostituzione contatto porta di piano e contatti di controllo movimento antine, come meglio citato in premessa, per la spesa complessiva di € 573,40, IVA inclusa;

2) - **DI PROCEDERE a:**

- **IMPEGNARE** la spesa complessiva di € 573,40 con imputazione al Capitolo n.110365000, avente ad oggetto "Manutenzione ascensore della Casa di Riposo", del Bilancio di Previsione 2019, gestione competenza, che presenta la necessaria disponibilità, con le modalità di seguito indicate:

Importo (I.V.A. compresa) (€.)	Missione	Programma	Titolo	Capitolo di P.E.G.	Codice conto finanziario					Bilancio di rif.
573,40	12	3	1	110365000	1	3	2	9	4	2019

Soggetto / Sede legale:	RONCO ASCENSORI SRL con sede in Via Granoet, 8, 33100 Udine
Codice fisc. /P.I.:	02820890305
CIG:	7303441E29

3) - **DI APPROVARE** il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23.06.2011, n° 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del D.P.C.M. 28.12.2011:

SPESA - CAP.: 110365000				
Anno di competenza (Obbligazione giuridicamente perfezionata)			Anno imputazione (Servizio reso o bene consegnato)	
	Anno	Importo (€.)	Anno	Importo (€.)
1	2019	573,40	2019	573,40
	2020		2020	
	2021		2021	
TOTALE:		573,40	TOTALE:	573,40

4) - **DI ATTESTARE** il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del D.L. 06.07.2012, n. 95, convertito nella Legge 07.08.2012, n. 135 (procedure CONSIP S.p.A.) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

5) - **DI ATTESTARE** il rispetto delle norme vigenti in materia di appalti di beni e servizi e che è quindi è legittimo procedere all'aggiudicazione oggetto della presente determina.

6) - **DI ACCERTARE**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 01.07.2009, n. 78, convertito nella Legge 03.08.2009, n. 102, che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel PEG e con i vincoli di finanza pubblica.

7) - **DI PRECISARE**, a norma dell'art.183, comma 9-bis del D.Lgs 18.08.2000, n.267 – “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali” che trattasi di spesa ricorrente;

8) - **DI ATTESTARE** che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”, come modificato dall'art. 3 del D.L. 10.10.2012 n. 174.

9) - **DI DARE ATTO** che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell’impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio.

10) - **DI ATTESTARE**, ai sensi dell'art. 3 lett. c) del D.L. 10.10.2012, n. 174 convertito con modificazioni dalla Legge 07.12.2012, n. 213, l’avvenuto controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e di cassa.

11) - **DI ATTESTARE** ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”, la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa sulla presente determinazione.

12) - **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell’ente e delle partecipate e che è stato verificato, quindi, il rispetto delle linee programmatiche dell’Amministrazione Comunale.

13) - **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto sul sito informativo del Comune ai sensi dell'art. 1, comma 15 della L.R. 11.12.2003, n. 21, così come modificato dall'art. 11, comma 1 della L.R. 08.04.2013, n. 5.

oooOooo

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 (“Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”), si attesta la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa sulla presente determinazione.

Cervignano del Friuli, 09/05/2019

oooOooo



Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Tatiana Nonino

Tipo Atto: DIM



COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI
PROVINCIA DI UDINE

Determinazione

Proposta nr. 40 del 09/05/2019
Determinazione nr. 258 del 09/05/2019
Servizio Casa di Riposo

OGGETTO: SERVIZIO MANUTENZIONE IMPIANTI ASCENSORE - IMPIANTO MATR. 101250/98 (SOSTITUZ. CONTATTO PORTE DI CABINA, DI PIANO E DI CONTROLLO MOVIMENTO) - DITTA RONCO ASACENSORI SRL - AFFIDAMENTO E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA - SERVIZIO CASA DI RIPOSO.

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

E

VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

- Impegno n. 892/2019
- Codice n. 33477

Con riferimento alla determinazione in oggetto e preso atto del parere di regolarità tecnico – amministrativa reso dal competente Responsabile del Settore / Servizio ai sensi dell'art. 147-bis del D.L. 267/2000;

Visti gli articoli:

- n. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 del T.U.EE.LL.;
- n. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 del T.U.EE.LL.;
- n. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 del T.U.EE.LL.

SI ESPRIME

- **parere favorevole di regolarità contabile;**
- **visto attestante la copertura finanziaria.**

Comune di Cervignano del Friuli, li 16/05/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Milena Sabbadini

Riferimento pratica finanziaria : /