



COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI

PROVINCIA DI UDINE

Determinazione

Proposta nr. 45 del 23/11/2018

Atto di Liquidazione nr. 887 del 23/11/2018

Funzione Trasferita in UTI - Personale

OGGETTO: Liquidazione compensi incentivanti la produttività per l'anno 2017 al personale dipendente.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATE le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 83 del 21.12.2017 avente ad oggetto "Approvazione della nota di aggiornamento del D.U.P. 2018-2020 e schema di bilancio di previsione finanziario 2018/2020 di cui al D.Lgs. 118/2011 e art. 162 del D.Lgs. 267/2000 con i relativi allegati";

- della Giunta Comunale n. 237 del 21.12.2017 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2018- 2020 Parte contabile" e s.m.i.

VISTO CHE

- con determina n. 818 del 30/10/2017, rettificata dalla successiva 910 del 28/11/2017, si disponeva la costituzione del Fondo per le risorse decentrate anno 2017 del Comune di Cervignano del Friuli;

- in data 14/12/2017 è stato definitivamente sottoscritto il contratto Collettivo Decentrato Integrativo Territoriale anno 2017 che si applica al personale dei Comuni aderenti all'Unione Intercomunale Agro Aquileiese e al personale dell'Unione stessa, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e determinato, nonché al personale in servizio in posizione di comando o messa a disposizione da altre Amministrazioni.

- il contratto Collettivo Decentrato Integrativo Territoriale del 14/12/2017 ha confermato e prorogato quanto già disposto dai contratti decentrati integrativi in essere in ciascun Comune aderente all'Unione, relativamente a ciascuno di essi e per il personale in servizio in ciascuno di essi in materia di indennità di rischio, indennità di turno, indennità maneggio valori, indennità di disagio, compensi per l'esercizio di compiti che comportano specifiche o particolari responsabilità ai sensi dei commi 1 e 2 dell'art. 30 CCRL 26.11.2004, buoni pasto, produttività collettiva, etc etc,

- che per quanto concerne i Comuni dell'ex associazione cervignanese rimane pertanto, confermato anche per il 2017 quanto disposto dal CCDI del 18/12/2013;

- il CCDIT 14/12/2017 ha dato disciplina alla ripartizione del fondo 2017;

VISTA la deliberazione giuntale n° 181 del 17/10/2018 *“Approvazione della Relazione sulla Performance anno 2017”*;

VISTE le valutazioni effettuate dai responsabili dei servizi e dato atto dell'avvenuta consegna delle stesse ai dipendenti in ottemperanza alle procedure previste dal piano della Performance;

RITENUTO di procedere al pagamento del compenso incentivante la produttività, unitamente agli stipendi del mese di novembre 2018 per tutti i dipendenti dei servizi, il cui responsabile ha completato l'iter di consegna di cui sopra nei termini utili per il pagamento, rimandando a successiva liquidazione il pagamento della performance riferita ai dipendenti per i quali l'iter non è ancora stato espletato completamente;

EVIDENZIATO che l'importo ottenibile da ciascun dipendente a titolo di premio di produttività è definito sulla base della categoria e della valutazione del relativo responsabile, come previsto dal sistema di valutazione permanente in vigore, il tutto ponderato con riferimento al tipo di orario ed alla quantità del servizio prestato;

VISTI gli importi spettanti a ciascun dipendente a titolo di produttività per l'anno 2017, come risulta dal prospetto presente agli atti del Servizio Risorse Umane ed Organizzazione;

VISTE le proprie precedenti determinazioni con la quali sono stati assunti gli impegni di spesa per l'attribuzione della produttività generale 2017 al personale del Comune di Cervignano del Friuli, compreso il personale in comando;

VISTA la propria determinazione n.726 di data odierna, con la quale si accerta e si assume il relativo impegno delle somme trasferite dagli Enti Associati al Comune di Cervignano del Friuli per il pagamento della produttività ai dipendenti dell'Ente assegnati agli uffici comuni;

DATO ATTO che, con la citata determinazione, è stata accertata ed impegnata una somma superiore di € 75,10, che è invece necessaria per il pagamento al personale del Comune di Fiumicello Villa Vicentina assegnato agli uffici comuni

RITENUTO, pertanto, di trasferire tale somma al Comune di Fiumicello Villa Vicentina;

DATO ATTO che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate.

DATO ATTO che con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e pertanto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

DATO ATTO che non sussiste conflitto di interessi in capo al Responsabile del Servizio nell'adozione degli atti endo-procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art. 6-bis della Legge 07.08.1990, n. 241.

VISTO il Regolamento comunale di Contabilità.

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - *“Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”*.

VISTO il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 - *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”*.

VISTO lo Statuto Comunale e successive modificazioni.

DISPONE

1) DI LIQUIDARE, per i motivi di cui in premessa facenti parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, la somma complessiva di €. 32.951,40 per la corresponsione al personale dipendente del Comune (di cui all'allegato agli atti presso il Servizio Risorse Umane) dei compensi per la produttività collegata ai piani di lavoro di PRO anno 2017, rimandando a successivo atto la liquidazione della somma di € 686,09 al personale comandato presso il Comune di Cervignano del Friuli;

2) DI TRASFERIRE al Comune di Fiumicello Villa Vicentina la somma di € 75,10 necessaria al pagamento della produttività e dei relativi oneri riflessi ed Irap, al personale assegnato agli uffici comuni;

3) - DI DARE ATTO che la spesa trova copertura nel Bilancio 2018 – **gestione competenza**:

Importo (IVA compresa) (€.)	Missione	Programma	Titolo	Capitolo di P.R.O.	Codice conto finanziario					Impegno / Anno	Anno Imputazione	Controllo disponibilità di cassa
4.342,11	1	2	1	101140015	1	1	1	1	4	1091/2017	2018	sì
57,95	1	2	1	101140015	1	1	1	1	4	972/2017	2018	sì
747,89	14	2	1	111000015	1	1	1	1	4	1091/2017	2018	sì
102,38	14	2	1	111000015	1	1	1	1	4	118/2017	2018	sì
77,48	1	3	1	101260015	1	1	1	1	4	972/2017	2018	sì
4.766,15	1	7	1	101550015	1	1	1	1	4	1091/2017	2018	sì
1.917,60	5	2	1	105050015	1	1	1	1	4	1091/2017	2018	sì
59,78	12	3	1	110200015	1	1	1	1	4	972/2017	2018	sì
746,32	12	3	1	110200015	1	1	1	1	4	1091/2017	2018	sì
1.598,93	12	3	1	110200015	1	1	1	1	4	118/2017	2018	sì
2.810,03	1	6	1	101410015	1	1	1	1	4	1091/2017	2018	sì
1.117,80	1	3	1	101260015	1	1	1	1	4	1091/2017	2018	sì
111,22	1	6	1	109000015	1	1	1	1	4	972/2017	2018	sì
2.179,91	1	6	1	109000015	1	1	1	1	4	1091/2017	2018	sì
1.725,39	3	1	1	103050015	1	1	1	1	4	1091/2017	2018	sì
5,41	3	1	1	103050015	1	1	1	1	4	972/2017	2018	sì
8.493,66	3	1	1	103050015	1	1	1	1	4	118/2017	2018	sì
80,31	1	11	1	101730015	1	1	1	1	4	1091/2017	2018	sì
1.963,80	99	1	7	405300010	7	2	99	99	999	1279	2018	sì
47,58	1	11	1	101730015	1	1	1	1	4	972/2017	2018	sì
Soggetto creditore:			Personale dipendente									

Importo (I.V.A. compresa) (€.)	Missione	Programma	Titolo	Bilancio di rif.	Capitolo di P.R.O.	Codice conto finanziario				
75,10	99	1	7	2018	405300 010	7	2	99	99	999
Soggetto creditore:		Comune di Fiumicello Villa Vicentina								

4) - DI DARE ATTO che la suddetta spesa è finanziata con entrata che non rientra tra le tipologie di entrata vincolata di cui all'art. 180, comma 3, lettera d) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

5) - DI ACCERTARE, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 01.07.2009, n. 78, convertito nella Legge 03.08.2009, n. 102, che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel PEG e con i vincoli di finanza pubblica.

6) - DI ATTESTARE, ai sensi dell'art. 3 lett. c) del D.L. 10.10.2012, n. 174 convertito con modificazioni dalla Legge 07.12.2012, n. 213, l'avvenuto controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e di cassa.

7) - SI ATTESTA che la fornitura del bene o del servizio oggetto della determinazione di impegno di spesa relativa alla presente liquidazione è divenuta giuridicamente esigibile nell'anno di imputazione contabile del predetto impegno al bilancio comunale.

8) - DI DARE ATTO che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate e che è stato verificato, quindi, il rispetto delle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale.

9) - DI DISPORRE la pubblicazione del presente atto sul sito informativo del Comune ai sensi dell'art. 1, comma 15 della L.R. 11.12.2003, n. 21, così come modificato dall'art. 11, comma 1 della L.R. 08.04.2013, n. 5.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 ("Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"), si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione.

Cervignano del Friuli, 23/11/2018

Il Responsabile del Settore
Andrea MUSTO

LIQUIDAZIONE CONTABILE

Ai sensi dell'art. 47 del vigente regolamento di contabilità

verificato:

- che la spesa di cui al presente atto è stata preventivamente autorizzata attraverso apposito atto di impegno di spesa esecutivo;
- che la somma da liquidare trova disponibilità nell'impegno con il quale è stata autorizzata;
- la regolarità fiscale del documento contabile giustificativo della spesa. (controllo effettuato solo per le liquidazioni di prestazioni che prevedono l'emissione di un documento contabile);

attesta

la regolarità contabile del presente atto, ne dispone la registrazione contabile e l'emissione del relativo ordinativo di pagamento.

Cervignano del Friuli _____

IL CAPO SETTORE FINANZIARIO
Dott.ssa Milena Sabbadini

Mandato n. _____ del _____
