



# COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI

PROVINCIA DI UDINE

---

## Determinazione

---

Proposta nr. 14 del 25/02/2019

### **Determinazione nr. 80 del 25/02/2019**

Servizio Bilancio Contabilità

---

**OGGETTO: Impegno di spesa per prima giornata di formazione integrata "IVA / IRAP 2019"**

---

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**RICHIAMATE** le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 68 del 28.12.2018 avente ad oggetto "Approvazione della nota di aggiornamento del D.U.P. 2019-2021 e schema di bilancio di previsione finanziario 2019/2021 di cui al D.Lgs. 118/2011 e art. 162 del D.Lgs. 267/2000 con i relativi allegati";

- della Giunta Comunale n. 245 del 28.12.2018 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2019- 2021 Parte contabile" e s.m.i;

- della Giunta Comunale n. 12 del 23.01.2019 avente ad oggetto "Approvazione del Piano degli Obbiettivi 2019 parte integrante del PEG e del Piano delle Performance per l'anno 2019";

**VISTO** il Decreto del Sindaco del Comune di Cervignano del Friuli n. 8 del 22/01/2019, di nomina del TPO dell'Area Economico Finanziaria del Comune di Cervignano del Friuli, per il periodo 01.02.2019-31.01.2020;

**PREMESSO** che il decreto fiscale collegato alla Legge di Bilancio 2019 ha introdotto novità nel modello IVA 2019 ed ha reso inoltre obbligatoria, a far data dal 1° gennaio 2019, l'emissione delle fatture elettroniche anche verso i privati (E-fatture);

**RAVVISATA** la necessità, nell'interesse dell'Amministrazione comunale, di formare la scrivente Responsabile del Servizio Finanziario su tali nuovi adempimenti fiscali;

**RILEVATO** che

- la Società INTERAZIONE S.R.L. di Porto Mantovano organizza un corso di formazione intitolato "Prima Giornata di Formazione Integrata IVA-IRAP 2019", che si svolgerà a Udine, presso l'Hotel Ambassador il giorno 14/03/2019, che risponde alle esigenze formative di cui sopra;

- la quota di iscrizione alla suddetta giornata formativa prevede un costo di € 150,00 a partecipante (esente I.V.A. ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/72 e successive modificazioni);

**CONSIDERATO** che:

- la suddetta quota di partecipazione risulta congrua e conveniente per l'Amministrazione comunale e la sede del corso rende agevole la partecipazione della sottoscritta alla sessione formativa;
- trattandosi di iscrizione ad un corso a catalogo della società INTERAZIONE S.R.L., unico nel suo genere per quanto riguarda i temi trattati e i docenti coinvolti, non è stato possibile né si è reso necessario attivare preliminarmente un confronto concorrenziale, ovvero la verifica in merito all'esistenza di convenzioni Consip S.p.A o la ricerca di prodotti analoghi sui mercati elettronici di Consip S.p.A;

**RILEVATO** che, più in generale, è stata verificata l'assenza di condizioni ostative all'iscrizione al corso in oggetto;

**DATO ATTO** che:

- il capitolo di imputazione di tale spesa è il capitolo n. 101220010 avente per oggetto "Spese per la formazione, aggiornamento, riqualificazione, qualificazione e specializzazione professionale del personale" ed è assegnato al Segretario Comunale;
- che il Segretario Comunale – sentito per le vie brevi – ha accordato tale spesa, in base all'art. 18 comma 4 del Regolamento di Contabilità, autorizzando lo scrivente responsabile alla sottoscrizione del presente atto d'impegno;

**DATO ATTO** che la spesa di cui alla presente determina è finanziata con entrate proprie.

**RITENUTO** di procedere in merito e di assumere a favore della Ditta stessa un impegno di spesa dell'importo di € 150,00;

**VISTO** l'art. 1 comma 629, lettera b), della Legge 23.12.2014, n. 190 con il quale è stato introdotto l'art. 17-ter al D.P.R. 26.10.1972, n. 633 relativo allo Split Payment il quale dispone: per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti di una serie di enti pubblici tra i quali sono compresi anche i Comuni, prestazioni per le quali tali cessionari o committenti non sono debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni in materia d'imposta sul valore aggiunto, l'imposta è in ogni caso versata dai medesimi secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze.

**DATO ATTO** che all'incarico in questione non si applica il meccanismo succitato dello SPLIT PAYMENT in quanto non soggetto ad IVA.

**VISTO** l'art. 107, comma 3, lett. d) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere gli atti di gestione finanziaria ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e al D.Lgs. 23.06.2011, n. 118.

**DATO ATTO** che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate.

**VERIFICATO**, quindi, il rispetto delle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale.

**DATO ATTO** che con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e pertanto si esprime parere favorevole in ordine alla

regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

**DATO ATTO** che è stato richiesto il parere in ordine alla regolarità contabile, ai sensi del combinato disposto dell'art. 147-bis e 183, comma 7 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

**DATO ATTO** che non sussiste conflitto di interessi in capo al Responsabile del Servizio nell'adozione degli atti endo-procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art. 6-bis della Legge 07.08.1990, n. 241.

**VISTO** il Regolamento comunale di Contabilità.

**VISTO** il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

**VISTO** il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 - "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

**VISTO** lo Statuto Comunale e successive modificazioni.

## DETERMINA

**1) DI ISCRIVERE**, per i motivi espressi nelle premesse facenti parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, la scrivente Responsabile del Settore Bilancio e Contabilità alla prima giornata di formazione integrata "IVA/IRAP 2019" organizzata dalla Società INTERAZIONE S.R.L., nella giornata del 14 marzo 2019 presso l'Hotel Ambassador di Udine;

**2) DI PROCEDERE a IMPEGNARE** la spesa complessiva di € 150,00 con le modalità di seguito indicate:

Importo (I.V.A. compresa) (€.)	Missione	Programma	Titolo	Capitolo di P.E.G.	Codice conto finanziario	Bilancio di rif.
<b>150,00</b>	<b>01</b>	<b>10</b>	<b>1</b>	<b>101220010</b>	<b>1 03 02 04 999</b>	<b>2019</b>

Soggetto / Sede legale:	INTERAZIONE S.R.L. – Via A. Spinelli n. 6/F – 46047 Porto Mantovano
Codice fisc. /P.I.:	01638110203
CIG:	Z7F274E0E2

**1) - DI APPROVARE** il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del D.P.C.M. 28.12.2011:

<b>SPESA - CAP.: 101220010</b>				
<b>Anno di competenza</b> (Obbligazione giuridicamente perfezionata)			<b>Anno imputazione</b> (Servizio reso o bene consegnato)	
Anno		Importo (€.)	Anno	Importo (€.)
1	<b>2019</b>	<b>150,00</b>	<b>2019</b>	<b>150,00</b>
TOTALE:		<b>150,00</b>	TOTALE:	<b>150,00</b>

**2) - DI ATTESTARE** il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del D.L. 06.07.2012, n. 95, convertito nella Legge 07.08.2012, n. 135 (procedure CONSIP S.p.A.) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

**3) - DI PRECISARE**, a norma dell'art. 183, comma 9-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che trattasi di spesa ricorrente.

**4) - DI ACCERTARE**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 01.07.2009, n. 78, convertito nella Legge 03.08.2009, n. 102, che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel PEG e con i vincoli di finanza pubblica.

**5) - DI DARE ATTO** che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio;

**6) - DI ATTESTARE** che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", come modificato dall'art. 3 del D.L. 10.10.2012 n. 174.

**7) - DI ATTESTARE**, ai sensi dell'art. 3 lett. c) del D.L. 10.10.2012, n. 174 convertito con modificazioni dalla Legge 07.12.2012, n. 213, l'avvenuto controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e di cassa.

**8) - DI ATTESTARE** ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione.

**9) - DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate e che è stato verificato, quindi, il rispetto delle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale;

**10) - DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto sul sito informativo del Comune ai sensi dell'art. 1, comma 15 della L.R. 11.12.2003, n. 21, così come modificato dall'art. 11, comma 1 della L.R. 08.04.2013, n. 5.

oooOooo

---

## PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 ("Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"), si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione.

---

Cervignano del Friuli, 25/02/2019

oooOooo

Il Responsabile del Settore  
Dott.ssa Milena SABBADINI