



COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI

PROVINCIA DI UDINE

Determinazione

Proposta nr. 3 del 10/01/2019

Atto di Liquidazione nr. 9 del 10/01/2019

Servizio Bilancio Contabilità

OGGETTO: Liquidazione spesa per partecipazione del personale dipendente del Settore Bilancio e Contabilità ai corsi di formazione "Sotto soglia e affidamento diretto" e "MEPA – Funzionalità intermedie ed avanzate"

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATE le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 68 del 28.12.2018 avente ad oggetto "Approvazione della nota di aggiornamento del D.U.P. 2019-2021 e schema di bilancio di previsione finanziario 2019/2021 di cui al D.Lgs. 118/2011 e art. 162 del D.Lgs. 267/2000 con i relativi allegati";

- della Giunta Comunale n. 245 del 28.12.2018 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2019- 2021 Parte contabile" e s.m.i.;

RICHIAMATO il Decreto del Sindaco n. 144 del 29.12.2017 relativo al conferimento dell'incarico di Responsabile del Settore Finanziario del Comune di Cervignano del Friuli e degli enti convenzionati, ai sensi degli artt. 40, 42 e 44, comma 7, CCRL 07.12.2006 e art. 50, comma 1, L.R. 18/2015 ed attribuzione di Posizione Organizzativa per il periodo 01.01.2018 – 31.01.2019;

RICHIAMATA la propria determinazione di impegno di spesa n. 605 del 15/10/2018, con la quale si assumeva a favore della Ditta COMPA FVG – centro di competenza per la Pubblica Amministrazione., con sede in P.zza XX Settembre, 2 a Udine, l'impegno di spesa n. 1166/2018, dell'importo di € 360,00 (esente da IVA), per la partecipazione del Responsabile del Servizio Economico-Finanziario e della dipendente Tortolo Elena, operante presso il Settore Bilancio e Contabilità, ai corsi di formazione intitolati "Sotto soglia e affidamento diretto" e "MEPA – Funzionalità intermedie ed avanzate" giornata formativa in oggetto indicata (Pasian di Prato, 26/10/2018 e 07/12/2018);

VISTE le seguenti fatture, emesse dalla ditta suddetta per la liquidazione e relative alla partecipazione delle suddette dipendenti ai corsi di cui sopra:

fattura n. FATTPA 168 18 del 11/12/2018, (data arrivo SDI 12/12/2018), dell'importo di € 90,00;

fattura n. FATTPA 231 18 del 21/12/2018, (data arrivo SDI 21/12/2018), dell'importo di € 180,00;

fattura n. FATTPA 250 18 del 21/12/2018, (data arrivo SDI 21/12/2018), dell'importo di € 90,00;

CONSIDERATO:

- che è stato effettuato il riscontro sulla regolarità della fornitura o/e della prestazione e sulla rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite;
- che è stato acquisito il D.U.R.C. a garanzia della regolarità contributiva del fornitore e che lo stesso è attualmente in corso di validità;
- che la prestazione non è soggetta all'obbligo della tracciabilità.

RITENUTO di procedere in merito.

VISTO l'art. 1 comma 629, lettera b), della Legge 23.12.2014, n. 190 con il quale è stato introdotto l'art. 17-ter al D.P.R. 26.10.1972, n. 633 relativo allo Split Payment il quale dispone: per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti di una serie di enti pubblici tra i quali sono compresi anche i Comuni, prestazioni per le quali tali cessionari o committenti non sono debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni in materia d'imposta sul valore aggiunto, l'imposta è in ogni caso versata dai medesimi secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze.

DATO ATTO che all'incarico in questione non si applica il meccanismo succitato dello SPLIT PAYMENT-ATTIVITA', in quanto non soggetto ad IVA;

DATO ATTO che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate.

DATO ATTO che con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e pertanto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

DATO ATTO che non sussiste conflitto di interessi in capo al Responsabile del Servizio nell'adozione degli atti endo-procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art. 6-bis della Legge 07.08.1990, n. 241.

VISTO il Regolamento comunale di Contabilità.

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

VISTO il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 - "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

VISTO lo Statuto Comunale e successive modificazioni.

DISPONE

1) - DI LIQUIDARE, per i motivi di cui in premessa facenti parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, la somma di €. 360,00, sul conto corrente indicato dalla ditta affidataria:

Fattura n.	Data fattura	Imponibile (€)	IVA	Importo (comprensivo dell'IVA) (€.)
FATTPA 168 18	11/12/2018	90,00	esente	90,00
FATTPA 231 18	21/12/2018	90,00	esente	180,00
FATTPA 250 18	21/12/2018	90,00	esente	90,00

Totale:	360,00	0,00	360,00
---------	---------------	-------------	---------------

Codice IPA:	HSTA31
-------------	--------

Specifiche della fornitura/servizio:	partecipazione Sabbadini Milena e Tortolo Elena a corsi "Sotto soglia e affidamento diretto" e "MEPA – Funzionalità intermedie ed avanzate"
Anno in cui è stata resa la prestazione:	2018
Data arrivo SDI / scadenza fattura:	date arrivo SDI: 12/12/2018-21/12/2018-21/12/2018 date scadenza: 11/01/2019-20/01/2019-20-01/2019
Soggetto creditore /Sede legale:	COMPA FVG – Centro di Competenza per la Pubblica Amministrazione – Udine, P.zza XX Settembre, 2
Codice fiscale /P.I.:	02838940308
CIG:	non dovuto

Istituto di credito:	Intesa San Paolo S.p.A. – Filiale di Mariano del Friuli
IBAN:	I T - 1 9 - O - 0 3 0 6 9 - 6 4 6 0 1 - 1 0 0 0 0 0 0 0 1 3 0 4

2) - DI DICHIARARE che l'importo di cui alla suddetta fattura è somma certa e liquida da pagare.

3) - DI DARE ATTO che la spesa, impegnata con atto n. 605 del 15/10/2018, trova copertura nel Bilancio 2019 – gestione residui 2018:

Importo (IVA compresa) (€.)	M.	P.	T.	Capitolo di P.E.G.	Codice conto finanziario	Impegno / Anno	Anno Imputazione	Codice	Controllo disponibilità di cassa	Fin. con FPV (SI/NO)
360,00	01	10	1	101220010	1 03 02 04 999	1166/2018	2018	32153	ok	no

4) - DI DARE ATTO che la suddetta spesa è finanziata con entrata che non rientra tra le tipologie di entrata vincolato di cui all'art. 180, comma 3, lettera d) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

5) - DI ACCERTARE, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 01.07.2009, n. 78, convertito nella Legge 03.08.2009, n. 102, che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel PEG e con i vincoli di finanza pubblica.

6) - DI ATTESTARE, ai sensi dell'art. 3 lett. c) del D.L. 10.10.2012, n. 174 convertito con modificazioni dalla Legge 07.12.2012, n. 213, l'avvenuto controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e di cassa.

7) - DI ATTESTARE il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del D.L. 06.07.2012, n. 95, convertito nella Legge 07.08.2012, n. 135 (procedure CONSIP S.p.A.) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

8) - SI ATTESTA che la fornitura del bene o del servizio oggetto della determinazione di impegno di spesa relativa alla presente liquidazione è divenuta giuridicamente esigibile nell'anno di imputazione contabile del predetto impegno al bilancio comunale.

9) - DI DARE ATTO che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e

patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate e che è stato verificato, quindi, il rispetto delle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale.

10) - DI DISPORRE la pubblicazione del presente atto sul sito informativo del Comune ai sensi dell'art. 1, comma 15 della L.R. 11.12.2003, n. 21, così come modificato dall'art. 11, comma 1 della L.R. 08.04.2013, n. 5.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 ("Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"), si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione.

Cervignano del Friuli, 10/01/2019

Il Responsabile del Settore
Dott.ssa Milena SABBADINI

LIQUIDAZIONE CONTABILE

Ai sensi dell'art. 47 del vigente regolamento di contabilità

verificato:

- che la spesa di cui al presente atto è stata preventivamente autorizzata attraverso apposito atto di impegno di spesa esecutivo;
- che la somma da liquidare trova disponibilità nell'impegno con il quale è stata autorizzata;
- la regolarità fiscale del documento contabile giustificativo della spesa. (controllo effettuato solo per le liquidazioni di prestazioni che prevedono l'emissione di un documento contabile);

attesta

la regolarità contabile del presente atto, ne dispone la registrazione contabile e l'emissione del relativo ordinativo di pagamento.

Cervignano del Friuli _____

IL CAPO SETTORE FINANZIARIO
Dott.ssa Milena Sabbadini

Mandato n. _____ del _____



COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI

PROVINCIA DI UDINE

Determinazione

Proposta nr. 3 del 10/01/2019

Atto di Liquidazione nr. 9 del 10/01/2019

Servizio Bilancio Contabilità

OGGETTO: Liquidazione spesa per partecipazione del personale dipendente del Settore Bilancio e Contabilità ai corsi di formazione "Sotto soglia e affidamento diretto" e "MEPA – Funzionalità intermedie ed avanzate"

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATE le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 68 del 28.12.2018 avente ad oggetto "Approvazione della nota di aggiornamento del D.U.P. 2019-2021 e schema di bilancio di previsione finanziario 2019/2021 di cui al D.Lgs. 118/2011 e art. 162 del D.Lgs. 267/2000 con i relativi allegati";

- della Giunta Comunale n. 245 del 28.12.2018 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2019- 2021 Parte contabile" e s.m.i.;

RICHIAMATO il Decreto del Sindaco n. 144 del 29.12.2017 relativo al conferimento dell'incarico di Responsabile del Settore Finanziario del Comune di Cervignano del Friuli e degli enti convenzionati, ai sensi degli artt. 40, 42 e 44, comma 7, CCRL 07.12.2006 e art. 50, comma 1, L.R. 18/2015 ed attribuzione di Posizione Organizzativa per il periodo 01.01.2018 – 31.01.2019;

RICHIAMATA la propria determinazione di impegno di spesa n. 605 del 15/10/2018, con la quale si assumeva a favore della Ditta COMPA FVG – centro di competenza per la Pubblica Amministrazione., con sede in P.zza XX Settembre, 2 a Udine, l'impegno di spesa n. 1166/2018, dell'importo di € 360,00 (esente da IVA), per la partecipazione del Responsabile del Servizio Economico-Finanziario e della dipendente Tortolo Elena, operante presso il Settore Bilancio e Contabilità, ai corsi di formazione intitolati "Sotto soglia e affidamento diretto" e "MEPA – Funzionalità intermedie ed avanzate" giornata formativa in oggetto indicata (Pasian di Prato, 26/10/2018 e 07/12/2018);

VISTE le seguenti fatture, emesse dalla ditta suddetta per la liquidazione e relative alla partecipazione delle suddette dipendenti ai corsi di cui sopra:

fattura n. FATTPA 168 18 del 11/12/2018, (data arrivo SDI 12/12/2018), dell'importo di € 90,00;

fattura n. FATTPA 231 18 del 21/12/2018, (data arrivo SDI 21/12/2018), dell'importo di € 180,00;

fattura n. FATTPA 250 18 del 21/12/2018, (data arrivo SDI 21/12/2018), dell'importo di € 90,00;

CONSIDERATO:

- che è stato effettuato il riscontro sulla regolarità della fornitura o/e della prestazione e sulla rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite;
- che è stato acquisito il D.U.R.C. a garanzia della regolarità contributiva del fornitore e che lo stesso è attualmente in corso di validità;
- che la prestazione non è soggetta all'obbligo della tracciabilità.

RITENUTO di procedere in merito.

VISTO l'art. 1 comma 629, lettera b), della Legge 23.12.2014, n. 190 con il quale è stato introdotto l'art. 17-ter al D.P.R. 26.10.1972, n. 633 relativo allo Split Payment il quale dispone: per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti di una serie di enti pubblici tra i quali sono compresi anche i Comuni, prestazioni per le quali tali cessionari o committenti non sono debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni in materia d'imposta sul valore aggiunto, l'imposta è in ogni caso versata dai medesimi secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze.

DATO ATTO che all'incarico in questione non si applica il meccanismo succitato dello SPLIT PAYMENT-ATTIVITA', in quanto non soggetto ad IVA;

DATO ATTO che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate.

DATO ATTO che con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e pertanto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

DATO ATTO che non sussiste conflitto di interessi in capo al Responsabile del Servizio nell'adozione degli atti endo-procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art. 6-bis della Legge 07.08.1990, n. 241.

VISTO il Regolamento comunale di Contabilità.

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

VISTO il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 - "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

VISTO lo Statuto Comunale e successive modificazioni.

DISPONE

1) - DI LIQUIDARE, per i motivi di cui in premessa facenti parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, la somma di €. 360,00, sul conto corrente indicato dalla ditta affidataria:

Fattura n.	Data fattura	Imponibile (€)	IVA	Importo (comprensivo dell'IVA) (€.)
FATTPA 168 18	11/12/2018	90,00	esente	90,00
FATTPA 231 18	21/12/2018	90,00	esente	180,00
FATTPA 250 18	21/12/2018	90,00	esente	90,00

Totale:	360,00	0,00	360,00
---------	---------------	-------------	---------------

Codice IPA:	HSTA31
-------------	--------

Specifiche della fornitura/servizio:	partecipazione Sabbadini Milena e Tortolo Elena a corsi "Sotto soglia e affidamento diretto" e "MEPA – Funzionalità intermedie ed avanzate"
Anno in cui è stata resa la prestazione:	2018
Data arrivo SDI / scadenza fattura:	date arrivo SDI: 12/12/2018-21/12/2018-21/12/2018 date scadenza: 11/01/2019-20/01/2019-20-01/2019
Soggetto creditore /Sede legale:	COMPA FVG – Centro di Competenza per la Pubblica Amministrazione – Udine, P.zza XX Settembre, 2
Codice fiscale /P.I.:	02838940308
CIG:	non dovuto

Istituto di credito:	Intesa San Paolo S.p.A. – Filiale di Mariano del Friuli
IBAN:	I T - 1 9 - O - 0 3 0 6 9 - 6 4 6 0 1 - 1 0 0 0 0 0 0 0 1 3 0 4

2) - DI DICHIARARE che l'importo di cui alla suddetta fattura è somma certa e liquida da pagare.

3) - DI DARE ATTO che la spesa, impegnata con atto n. 605 del 15/10/2018, trova copertura nel Bilancio 2019 – gestione residui 2018:

Importo (IVA compresa) (€.)	M.	P.	T.	Capitolo di P.E.G.	Codice conto finanziario	Impegno / Anno	Anno Imputazione	Codice	Controllo disponibilità di cassa	Fin. con FPV (SI/NO)
360,00	01	10	1	101220010	1 03 02 04 999	1166/2018	2018	32153	ok	no

4) - DI DARE ATTO che la suddetta spesa è finanziata con entrata che non rientra tra le tipologie di entrata vincolato di cui all'art. 180, comma 3, lettera d) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

5) - DI ACCERTARE, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 01.07.2009, n. 78, convertito nella Legge 03.08.2009, n. 102, che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel PEG e con i vincoli di finanza pubblica.

6) - DI ATTESTARE, ai sensi dell'art. 3 lett. c) del D.L. 10.10.2012, n. 174 convertito con modificazioni dalla Legge 07.12.2012, n. 213, l'avvenuto controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e di cassa.

7) - DI ATTESTARE il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del D.L. 06.07.2012, n. 95, convertito nella Legge 07.08.2012, n. 135 (procedure CONSIP S.p.A.) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

8) - SI ATTESTA che la fornitura del bene o del servizio oggetto della determinazione di impegno di spesa relativa alla presente liquidazione è divenuta giuridicamente esigibile nell'anno di imputazione contabile del predetto impegno al bilancio comunale.

9) - DI DARE ATTO che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e

patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate e che è stato verificato, quindi, il rispetto delle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale.

10) - DI DISPORRE la pubblicazione del presente atto sul sito informativo del Comune ai sensi dell'art. 1, comma 15 della L.R. 11.12.2003, n. 21, così come modificato dall'art. 11, comma 1 della L.R. 08.04.2013, n. 5.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 ("Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"), si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione.

Cervignano del Friuli, 10/01/2019

Il Responsabile del Settore
Dott.ssa Milena SABBADINI

LIQUIDAZIONE CONTABILE

Ai sensi dell'art. 47 del vigente regolamento di contabilità

verificato:

- che la spesa di cui al presente atto è stata preventivamente autorizzata attraverso apposito atto di impegno di spesa esecutivo;
- che la somma da liquidare trova disponibilità nell'impegno con il quale è stata autorizzata;
- la regolarità fiscale del documento contabile giustificativo della spesa. (controllo effettuato solo per le liquidazioni di prestazioni che prevedono l'emissione di un documento contabile);

attesta

la regolarità contabile del presente atto, ne dispone la registrazione contabile e l'emissione del relativo ordinativo di pagamento.

Cervignano del Friuli _____

IL CAPO SETTORE FINANZIARIO
Dott.ssa Milena Sabbadini

Mandato n. _____ del _____



COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI

PROVINCIA DI UDINE

Determinazione

Proposta nr. 3 del 10/01/2019

Atto di Liquidazione nr. 9 del 10/01/2019

Servizio Bilancio Contabilità

OGGETTO: Liquidazione spesa per partecipazione del personale dipendente del Settore Bilancio e Contabilità ai corsi di formazione "Sotto soglia e affidamento diretto" e "MEPA – Funzionalità intermedie ed avanzate"

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATE le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 68 del 28.12.2018 avente ad oggetto "Approvazione della nota di aggiornamento del D.U.P. 2019-2021 e schema di bilancio di previsione finanziario 2019/2021 di cui al D.Lgs. 118/2011 e art. 162 del D.Lgs. 267/2000 con i relativi allegati";

- della Giunta Comunale n. 245 del 28.12.2018 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2019- 2021 Parte contabile" e s.m.i.;

RICHIAMATO il Decreto del Sindaco n. 144 del 29.12.2017 relativo al conferimento dell'incarico di Responsabile del Settore Finanziario del Comune di Cervignano del Friuli e degli enti convenzionati, ai sensi degli artt. 40, 42 e 44, comma 7, CCRL 07.12.2006 e art. 50, comma 1, L.R. 18/2015 ed attribuzione di Posizione Organizzativa per il periodo 01.01.2018 – 31.01.2019;

RICHIAMATA la propria determinazione di impegno di spesa n. 605 del 15/10/2018, con la quale si assumeva a favore della Ditta COMPA FVG – centro di competenza per la Pubblica Amministrazione., con sede in P.zza XX Settembre, 2 a Udine, l'impegno di spesa n. 1166/2018, dell'importo di € 360,00 (esente da IVA), per la partecipazione del Responsabile del Servizio Economico-Finanziario e della dipendente Tortolo Elena, operante presso il Settore Bilancio e Contabilità, ai corsi di formazione intitolati "Sotto soglia e affidamento diretto" e "MEPA – Funzionalità intermedie ed avanzate" giornata formativa in oggetto indicata (Pasian di Prato, 26/10/2018 e 07/12/2018);

VISTE le seguenti fatture, emesse dalla ditta suddetta per la liquidazione e relative alla partecipazione delle suddette dipendenti ai corsi di cui sopra:

fattura n. FATTPA 168 18 del 11/12/2018, (data arrivo SDI 12/12/2018), dell'importo di € 90,00;

fattura n. FATTPA 231 18 del 21/12/2018, (data arrivo SDI 21/12/2018), dell'importo di € 180,00;

fattura n. FATTPA 250 18 del 21/12/2018, (data arrivo SDI 21/12/2018), dell'importo di € 90,00;

CONSIDERATO:

- che è stato effettuato il riscontro sulla regolarità della fornitura o/e della prestazione e sulla rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite;
- che è stato acquisito il D.U.R.C. a garanzia della regolarità contributiva del fornitore e che lo stesso è attualmente in corso di validità;
- che la prestazione non è soggetta all'obbligo della tracciabilità.

RITENUTO di procedere in merito.

VISTO l'art. 1 comma 629, lettera b), della Legge 23.12.2014, n. 190 con il quale è stato introdotto l'art. 17-ter al D.P.R. 26.10.1972, n. 633 relativo allo Split Payment il quale dispone: per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti di una serie di enti pubblici tra i quali sono compresi anche i Comuni, prestazioni per le quali tali cessionari o committenti non sono debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni in materia d'imposta sul valore aggiunto, l'imposta è in ogni caso versata dai medesimi secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze.

DATO ATTO che all'incarico in questione non si applica il meccanismo succitato dello SPLIT PAYMENT-ATTIVITA', in quanto non soggetto ad IVA;

DATO ATTO che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate.

DATO ATTO che con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e pertanto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

DATO ATTO che non sussiste conflitto di interessi in capo al Responsabile del Servizio nell'adozione degli atti endo-procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art. 6-bis della Legge 07.08.1990, n. 241.

VISTO il Regolamento comunale di Contabilità.

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

VISTO il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 - "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

VISTO lo Statuto Comunale e successive modificazioni.

DISPONE

1) - DI LIQUIDARE, per i motivi di cui in premessa facenti parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, la somma di €. 360,00, sul conto corrente indicato dalla ditta affidataria:

Fattura n.	Data fattura	Imponibile (€)	IVA	Importo (comprensivo dell'IVA) (€.)
FATTPA 168 18	11/12/2018	90,00	esente	90,00
FATTPA 231 18	21/12/2018	90,00	esente	180,00
FATTPA 250 18	21/12/2018	90,00	esente	90,00

Totale:	360,00	0,00	360,00
---------	---------------	-------------	---------------

Codice IPA:	HSTA31
-------------	--------

Specifiche della fornitura/servizio:	partecipazione Sabbadini Milena e Tortolo Elena a corsi "Sotto soglia e affidamento diretto" e "MEPA – Funzionalità intermedie ed avanzate"
Anno in cui è stata resa la prestazione:	2018
Data arrivo SDI / scadenza fattura:	date arrivo SDI: 12/12/2018-21/12/2018-21/12/2018 date scadenza: 11/01/2019-20/01/2019-20-01/2019
Soggetto creditore /Sede legale:	COMPA FVG – Centro di Competenza per la Pubblica Amministrazione – Udine, P.zza XX Settembre, 2
Codice fiscale /P.I.:	02838940308
CIG:	non dovuto

Istituto di credito:	Intesa San Paolo S.p.A. – Filiale di Mariano del Friuli
IBAN:	I T - 1 9 - O - 0 3 0 6 9 - 6 4 6 0 1 - 1 0 0 0 0 0 0 0 1 3 0 4

2) - DI DICHIARARE che l'importo di cui alla suddetta fattura è somma certa e liquida da pagare.

3) - DI DARE ATTO che la spesa, impegnata con atto n. 605 del 15/10/2018, trova copertura nel Bilancio 2019 – gestione residui 2018:

Importo (IVA compresa) (€.)	M.	P.	T.	Capitolo di P.E.G.	Codice conto finanziario	Impegno / Anno	Anno Imputazione	Codice	Controllo disponibilità di cassa	Fin. con FPV (SI/NO)
360,00	01	10	1	101220010	1 03 02 04 999	1166/2018	2018	32153	ok	no

4) - DI DARE ATTO che la suddetta spesa è finanziata con entrata che non rientra tra le tipologie di entrata vincolato di cui all'art. 180, comma 3, lettera d) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

5) - DI ACCERTARE, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 01.07.2009, n. 78, convertito nella Legge 03.08.2009, n. 102, che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel PEG e con i vincoli di finanza pubblica.

6) - DI ATTESTARE, ai sensi dell'art. 3 lett. c) del D.L. 10.10.2012, n. 174 convertito con modificazioni dalla Legge 07.12.2012, n. 213, l'avvenuto controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e di cassa.

7) - DI ATTESTARE il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del D.L. 06.07.2012, n. 95, convertito nella Legge 07.08.2012, n. 135 (procedure CONSIP S.p.A.) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

8) - SI ATTESTA che la fornitura del bene o del servizio oggetto della determinazione di impegno di spesa relativa alla presente liquidazione è divenuta giuridicamente esigibile nell'anno di imputazione contabile del predetto impegno al bilancio comunale.

9) - DI DARE ATTO che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e

patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate e che è stato verificato, quindi, il rispetto delle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale.

10) - DI DISPORRE la pubblicazione del presente atto sul sito informativo del Comune ai sensi dell'art. 1, comma 15 della L.R. 11.12.2003, n. 21, così come modificato dall'art. 11, comma 1 della L.R. 08.04.2013, n. 5.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 ("Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"), si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione.

Cervignano del Friuli, 10/01/2019

Il Responsabile del Settore
Dott.ssa Milena SABBADINI

LIQUIDAZIONE CONTABILE

Ai sensi dell'art. 47 del vigente regolamento di contabilità

verificato:

- che la spesa di cui al presente atto è stata preventivamente autorizzata attraverso apposito atto di impegno di spesa esecutivo;
- che la somma da liquidare trova disponibilità nell'impegno con il quale è stata autorizzata;
- la regolarità fiscale del documento contabile giustificativo della spesa. (controllo effettuato solo per le liquidazioni di prestazioni che prevedono l'emissione di un documento contabile);

attesta

la regolarità contabile del presente atto, ne dispone la registrazione contabile e l'emissione del relativo ordinativo di pagamento.

Cervignano del Friuli _____

IL CAPO SETTORE FINANZIARIO
Dott.ssa Milena Sabbadini

Mandato n. _____ del _____
