



COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI

PROVINCIA DI UDINE

Determinazione

Proposta nr. 10 del 18/02/2019

Atto di Liquidazione nr. 194 del 18/02/2019

Servizio Bilancio Contabilità

OGGETTO: Liquidazione spesa per rinnovo certificato per la firma digitale del Responsabile del Settore Bilancio e Contabilità e rimborso anticipazione all'Economo Comunale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATE le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 68 del 28.12.2018 avente ad oggetto "Approvazione della nota di aggiornamento del D.U.P. 2019-2021 e schema di bilancio di previsione finanziario 2019/2021 di cui al D.Lgs. 118/2011 e art. 162 del D.Lgs. 267/2000 con i relativi allegati";
- della Giunta Comunale n. 245 del 28.12.2018 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2019- 2021 Parte contabile" e s.m.i.;
- della Giunta Comunale n. 12 del 23.01.2019 avente ad oggetto "Approvazione del Piano degli Obbiettivi 2019 e visto il Piano degli Obiettivi 2019, approvato quale parte integrante del PEG e del Piano delle Performance per l'anno 2019";

VISTO il Decreto del Sindaco del Comune di Cervignano del Friuli n. 8 del 22/01/2019, di nomina del TPO dell'Area Economico Finanziaria del Comune di Cervignano del Friuli, per il periodo 01.02.2019-31.01.2020;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 52 dell'08/02/2019, con la quale, al fine di provvedere al rinnovo del certificato della firma digitale, per il Responsabile del Settore Bilancio e Contabilità, è stata impegnata la spesa complessiva di € 19,20 (impegno n. 120/2019), di cui

- € 12,20 (IVA compresa) a favore della CCIAA di Pordenone e Udine
- € 7,00 (esente da IVA) a favore dell'Economo Comunale, ai fini dell'anticipazione alla scrivente dei diritti di segreteria, da pagare in contanti allo sportello per la Firma Digitale della Camera di Commercio

VISTO che, con il suddetto provvedimento, l'Economo Comunale è stato autorizzato ad anticipare alla scrivente la suddetta somma di € 7,00, per il pagamento in contanti dei diritti di

segreteria;

DATO ATTO che in data 15/02/2019, la scrivente si è recata personalmente presso la Camera di Commercio, ottenendo il rinnovo del proprio certificato di sottoscrizione digitale, previo versamento dei diritti di segreteria di € 7,00;

VISTA la fattura n. 2019/FESP-15 del 15/02/2019, dell'importo di € 12,20 (IVA 22% compresa), emessa dalla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Pordenone e Udine per il pagamento e relativa al rinnovo del certificato di sottoscrizione digitale di che trattasi;

CONSIDERATO che

- entrambe le spese non sono soggette all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;
- è stato acquisito il D.U.R.C. a garanzia della regolarità contributiva della C.C.I.A.A. di Pordenone e Udine e che lo stesso è attualmente in corso di validità;
- la spesa anticipata dall'Economo Comunale non è invece soggetta all'acquisizione del DURC;

RITENUTO di procedere in merito.

VISTO l'art. 1 comma 629, lettera b), della Legge 23.12.2014, n. 190 con il quale è stato introdotto l'art. 17-ter al D.P.R. 26.10.1972, n. 633 relativo allo Split Payment il quale dispone: per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti di una serie di enti pubblici tra i quali sono compresi anche i Comuni, prestazioni per le quali tali cessionari o committenti non sono debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni in materia d'imposta sul valore aggiunto, l'imposta è in ogni caso versata dai medesimi secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze.

DATO ATTO che alla spesa di cui alla suddetta fattura, si applica il meccanismo succitato dello SPLIT PAYMENT - ATTIVITA' ISTITUZIONALE, mentre tale meccanismo non si applica per la spesa di € 7,00 anticipata dall'Economo Comunale, in quanto non soggetta ad IVA;

DATO ATTO che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate.

DATO ATTO che con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e pertanto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

DATO ATTO che non sussiste conflitto di interessi in capo al Responsabile del Servizio nell'adozione degli atti endo-procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art. 6-bis della Legge 07.08.1990, n. 241.

VISTO il Regolamento comunale di Contabilità.

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

VISTO il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 - "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

VISTO lo Statuto Comunale e successive modificazioni.

DISPONE

1) - DI LIQUIDARE, per i motivi di cui in premessa facenti parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, la somma di €. 12,20, sul conto corrente indicato dalla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Pordenone e Udine, come di seguito specificato:

Fattura n.	Data fattura	Imponibile (€)	IVA al 22% (€)	Importo (comprensivo dell'IVA) (€.)
2019/FESP-15	15/02/2019	10,00	2,20	12,20
Totale:		10,00	2,20	12,20

Codice IPA:	HSTA31
-------------	--------

Specifiche della fornitura/servizio:	Rinnovo certificato di sottoscrizione digitale
Anno in cui è stata resa la prestazione:	2019
Data arrivo su SDI:	15/02/2019
Data scadenza fattura:	17/03/2019
Soggetto creditore /Sede legale:	Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Pordenone e Udine – Via Morpurgo, 4 Udine
Codice fiscale /P.I.:	02935190302/02935190302
CIG:	non dovuto

Istituto di credito:	BANCA POPOLARE DI CIVIDALE S.C.P.A.
IBAN:	I T - 2 0 - W - 0 5 4 8 4 - 6 3 7 4 1 - T 2 0 9 9 0 4 8 4 9 1 8

2) - DI RIMBORSARE, per i motivi di cui in premessa facenti parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, la somma di €. 7,00, all'Economo Comunale, come di seguito specificato:

Specifiche della fornitura/servizio:	anticipazione economale per pagamento diritti di segreteria per rinnovo certificato di sottoscrizione digitale
Anno in cui è stata resa la prestazione:	2019
Data scadenza pagamento:	28/02/2019
Soggetto creditore /Sede legale:	Economo Comunale – Cargnelutti Flavia
Codice fiscale /P.I.:	CNMFLV63L70G284U
CIG:	non dovuto

3) - DI DICHIARARE che gli importi di cui sopra sono somme certe e liquide da pagare.

4) - DI DARE ATTO che la spesa, impegnata con atto n. 52 dell'08/02/2019, trova copertura nel Bilancio 2019 – gestione competenza:

Importo (IVA compresa) (€.)	M.	P.	T.	Capitolo di P.E.G.	Codice conto finanziario	Impegno / Anno	Anno Imputazione	Codice	Controllo disponibilità di cassa	Fin. con FPV (SI/NO)
12,20	1	11	1	101680010	1 03 01 02 001	120/2019	2019	32703	sì	no
7,00	1	11	1	101680010	1 03 01 02 001	120/2019	2019	32703	sì	no

5) - DI DARE ATTO che la suddetta spesa è finanziata con entrata che non rientra tra le tipologie di entrata vincolato di cui all'art. 180, comma 3, lettera d) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

6) - DI ACCERTARE, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 01.07.2009, n. 78, convertito nella Legge 03.08.2009, n. 102, che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel PEG e con i vincoli di finanza pubblica.

7) - DI ATTESTARE, ai sensi dell'art. 3 lett. c) del D.L. 10.10.2012, n. 174 convertito con modificazioni dalla Legge 07.12.2012, n. 213, l'avvenuto controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e di cassa.

8) - SI ATTESTA che la fornitura del servizio oggetto della determinazione di impegno di spesa relativa alla presente liquidazione è divenuta giuridicamente esigibile nell'anno di imputazione contabile del predetto impegno al bilancio comunale.

9) - DI DARE ATTO che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate e che è stato verificato, quindi, il rispetto delle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale.

10) - DI DISPORRE la pubblicazione del presente atto sul sito informativo del Comune ai sensi dell'art. 1, comma 15 della L.R. 11.12.2003, n. 21, così come modificato dall'art. 11, comma 1 della L.R. 08.04.2013, n. 5.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 ("Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"), si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione.

Cervignano del Friuli, 18/02/2019

Il Responsabile del Settore
Dott.ssa Milena SABBADINI

LIQUIDAZIONE CONTABILE

Ai sensi dell'art. 47 del vigente regolamento di contabilità

verificato:

- che la spesa di cui al presente atto è stata preventivamente autorizzata attraverso apposito atto di impegno di spesa esecutivo;
- che la somma da liquidare trova disponibilità nell'impegno con il quale è stata autorizzata;

- la regolarità fiscale del documento contabile giustificativo della spesa. (controllo effettuato solo per le liquidazioni di prestazioni che prevedono l'emissione di un documento contabile);

attesta

la regolarità contabile del presente atto, ne dispone la registrazione contabile e l'emissione del relativo ordinativo di pagamento.

Cervignano del Friuli _____

IL CAPO SETTORE FINANZIARIO
Dott.ssa Milena Sabbadini

Mandato n. _____ del _____