



COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI

PROVINCIA DI UDINE

Determinazione

Proposta nr. 25 del 06/05/2019

Atto di Liquidazione nr. 432 del 06/05/2019

Servizio Bilancio Contabilità

OGGETTO: Liquidazione spesa per servizio di rilevazione patrimonio e predisposizione inventario riclassificato ai sensi del D.Lgs. 118/2011 – saldo finale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATE le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 68 del 28.12.2018 avente ad oggetto “Approvazione della nota di aggiornamento del D.U.P. 2019-2021 e schema di bilancio di previsione finanziario 2019/2021 di cui al D.Lgs. 118/2011 e art. 162 del D.Lgs. 267/2000 con i relativi allegati”;

- della Giunta Comunale n. 245 del 28.12.2018 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2019- 2021 Parte contabile" e s.m.i.;

- della Giunta Comunale n. 12 del 23.01.2019 avente ad oggetto “Approvazione del Piano degli Obbiettivi 2019 parte integrante del PEG e del Piano delle Performance per l’anno 2019”;

VISTO il Decreto del Sindaco del Comune di Cervignano del Friuli n. 8 del 22/01/2019, di nomina del TPO dell’Area Economico Finanziaria del Comune di Cervignano del Friuli, per il periodo 01.02.2019-31.01.2020;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 723 del 03/10/2017, con la quale è stato assunto a favore della Ditta MAGGIOLI S.P.A. di Santarcangelo di Romagna (RN) l’impegno di spesa n. 703/2017 dell’importo di € 24.644,00 (IVA al 22% compresa) con imputazione all’esercizio 2017, per il servizio di rilevazione patrimonio mobiliare ed immobiliare e predisposizione inventario riclassificato ai sensi del D.Lgs. 118/2011;

VISTO l’O.D.A. n. 3874078, inviato tramite il MEPA ed accettato dal suddetto fornitore in data 03/10/2017;

DATO ATTO che

- con propria DIM N. 1122 del 28/12/2017, è stata disposta la variazione di esigibilità del suddetto impegno di spesa n. 703/2017, per la quota di € 18.720,00, che è stata reimputata sull’esercizio 2018;

- con deliberazione della Giunta Municipale n. 58 del 20/03/2019, avente ad oggetto "Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31.12.2018 ai sensi art. 3 comma 4 del D.L.vo 118/2011 e s.m.i.", la medesima spesa di € 18.720,00 è stata reimputata sull'esercizio 2019;

VISTI i propri provvedimenti di liquidazione

- n. 246 del 12/03/2018, con il quale si è provveduto a liquidare un primo acconto dell'importo di € 5.924,00 (IVA compresa);

- n. 322 del 21/03/2019, con il quale si è provveduto a liquidare un secondo acconto dell'importo di € 10.912,00 (IVA compresa);

VISTA la fattura n. 0002112405 del 31/03/2019, dell'importo di € 7.808,00 (IVA al 22% compresa), emessa dalla Ditta suddetta per la liquidazione e relativa al saldo finale per lo svolgimento del servizio in oggetto indicato;

CONSIDERATO:

- che è stato effettuato il riscontro sulla regolarità della prestazione e sulla rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite;

- che è stato acquisito il D.U.R.C. a garanzia della regolarità contributiva del fornitore e che lo stesso è attualmente in corso di validità;

- che sono stati verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010, n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

RITENUTO di procedere in merito.

VISTO l'art. 1 comma 629, lettera b), della Legge 23.12.2014, n. 190 con il quale è stato introdotto l'art. 17-ter al D.P.R. 26.10.1972, n. 633 relativo allo Split Payment il quale dispone: per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti di una serie di enti pubblici tra i quali sono compresi anche i Comuni, prestazioni per le quali tali cessionari o committenti non sono debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni in materia d'imposta sul valore aggiunto, l'imposta è in ogni caso versata dai medesimi secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze.

DATO ATTO che all'incarico in questione si applica il meccanismo succitato dello SPLIT PAYMENT – ATTIVITA' ISTITUZIONALE;

DATO ATTO che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate.

DATO ATTO che con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e pertanto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

DATO ATTO che non sussiste conflitto di interessi in capo al Responsabile del Servizio nell'adozione degli atti endo-procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art. 6-bis della Legge 07.08.1990, n. 241.

VISTO il Regolamento comunale di Contabilità.

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

VISTO il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 - "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma

degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”.

VISTO lo Statuto Comunale e successive modificazioni.

DISPONE

1) - DI LIQUIDARE, per i motivi di cui in premessa facenti parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, la somma di €. 7.808,00, sul conto corrente dedicato indicato dalla ditta appaltatrice ai sensi dell'art. 3 della L. 13.08.2010, n. 136, come di seguito specificato:

Fattura / Nota di accredito n.	Data fattura	Imponibile (€)	IVA al 22% (€)	Importo (comprensivo dell'IVA) (€.)
0002112405	31/03/2019	6.400,00	1.408,00	7.808,00
Totale:		6.400,00	1.408,00	7.808,00

Codice IPA su cui la fattura è arrivata	HSTA31
---	--------

Specifiche della fornitura/servizio:	servizio di rilevazione patrimonio e predisposizione inventario riclassificato ai sensi del D.Lgs. 118/2011 – secondo acconto		
Anno in cui è stata resa la prestazione:	2019		
Data arrivo su SDI:	17/04/2019		
Data scadenza fattura:	16/06/2019 (60 gg data arrivo SDI)		
Controllo scadenza su PCC	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO		
Soggetto creditore /Sede legale:	MAGGIOLI S.P.A. – Santarcangelo di Romagna, Via del Carpino n. 8		
Codice fiscale /P.I.:	0618833015 / 02066400405		
CIG:	7697395B4A		

Istituto di credito:										Poste Italiane – Agenzia di Forlì (FC)																															
IBAN:										I	T	-	5	0	-	V	-	0	7	6	0	1	-	1	3	2	0	0	-	0	0	0	0	3	1	6	6	9	5	1	8

2) - DI DICHIARARE che l'importo di cui alla suddetta fattura è somma certa e liquida da pagare.

3) - DI DARE ATTO: che la spesa, impegnata con atto n. 723 del 03/10/2017, trova copertura nel Bilancio 2019 – gestione competenza:

Importo (IVA compresa) (€.)	M.	P.	T.	Capitolo di P.E.G.	Codice conto finanziario	Impegno / Anno	Anno Imputazione	Codice	Controllo disponibilità di cassa	Fin. con FPV (SI/NO)
7.808,00	01	03	1	101295011	1 03 02 99 999	703/2017	2019	30467	sì	sì

4) - DI DARE ATTO che la suddetta spesa è finanziata con entrata che non rientra tra le tipologie di entrata vincolato di cui all'art. 180, comma 3, lettera d) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”.

5) - DI ACCERTARE, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 01.07.2009, n. 78, convertito nella Legge 03.08.2009, n. 102, che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel PEG e con i vincoli di finanza pubblica.

6) - DI ATTESTARE, ai sensi dell'art. 3 lett. c) del D.L. 10.10.2012, n. 174 convertito con

modificazioni dalla Legge 07.12.2012, n. 213, l'avvenuto controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e di cassa.

7) - DI ATTESTARE il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del D.L. 06.07.2012, n. 95, convertito nella Legge 07.08.2012, n. 135 (procedure CONSIP S.p.A.) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

8) - SI ATTESTA che la fornitura del bene o del servizio oggetto della determinazione di impegno di spesa relativa alla presente liquidazione è divenuta giuridicamente esigibile nell'anno di imputazione contabile del predetto impegno al bilancio comunale.

9) - DI DARE ATTO che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate e che è stato verificato, quindi, il rispetto delle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale.

10) - DI DISPORRE la pubblicazione del presente atto sul sito informativo del Comune ai sensi dell'art. 1, comma 15 della L.R. 11.12.2003, n. 21, così come modificato dall'art. 11, comma 1 della L.R. 08.04.2013, n. 5.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 ("Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"), si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione.

Cervignano del Friuli, 06/05/2019

Il Responsabile del Settore
Dott.ssa Milena SABBADINI

LIQUIDAZIONE CONTABILE

Ai sensi dell'art. 47 del vigente regolamento di contabilità

verificato:

- che la spesa di cui al presente atto è stata preventivamente autorizzata attraverso apposito atto di impegno di spesa esecutivo;
- che la somma da liquidare trova disponibilità nell'impegno con il quale è stata autorizzata;
- la regolarità fiscale del documento contabile giustificativo della spesa. (controllo effettuato solo per le liquidazioni di prestazioni che prevedono l'emissione di un documento contabile);

attesta

la regolarità contabile del presente atto, ne dispone la registrazione contabile e l'emissione del relativo ordinativo di pagamento.

Cervignano del Friuli _____

IL CAPO SETTORE FINANZIARIO
Dott.ssa Milena Sabbadini

Mandato n. _____ del _____