



COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI

PROVINCIA DI UDINE

Determinazione

Proposta nr. 42 del 16/09/2019

Determinazione nr. 512 del 16/09/2019

Servizio Bilancio Contabilità

OGGETTO: Integrazione impegno di spesa per tre giornate formative per l'utilizzo del software per la gestione della contabilità – Anno 2019

RICHIAMATE le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 68 del 28.12.2018 avente ad oggetto "Approvazione della nota di aggiornamento del D.U.P. 2019-2021 e schema di bilancio di previsione finanziario 2019/2021 di cui al D.Lgs. 118/2011 e art. 162 del D.Lgs. 267/2000 con i relativi allegati";
- della Giunta Comunale n. 245 del 28.12.2018 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2019- 2021 Parte contabile" e s.m.i;
- della Giunta Comunale n. 12 del 23.01.2019 avente ad oggetto "Approvazione del Piano degli Obbiettivi 2019 parte integrante del PEG e del Piano delle Performance per l'anno 2019";

RICHIAMATA la propria determinazione n. 837 del 13/12/2018, con la quale è stato assunto a favore della Ditta MAGGIOLI S.p.A. di Santarcangelo di Romagna, l'impegno di spesa n. 1371/2018 dell'importo di € 1.800,00, per tre giornate formative per l'utilizzo del software per la gestione della contabilità;

DATO ATTO che presso il Servizio Bilancio e Contabilità del Comune di Cervignano del Friuli, hanno recentemente preso servizio due nuovi istruttori amministrativi-contabili e che, nel mese di novembre p.v., prenderà servizio un nuovo istruttore direttivo;

CONSIDERATO che, nel corso dell'anno 2019, è stata svolta un'unica giornata formativa e che, pertanto, da qui alla fine dell'anno, si possono ancora svolgere n. 2 giornate formative che, tuttavia, non sono sufficienti a garantire il fabbisogno formativo per tutto il nuovo personale che ha preso/prenderà servizio negli ultimi mesi dell'anno, tenuto conto delle differenti esigenze formative di ciascun profilo;

RITENUTO opportuno di programmare ulteriori n. 2 giornate formative, da svolgersi negli ultimi due mesi dell'anno in corso, al fine di rispondere alle esigenze formative sia degli istruttori amministrativo-contabili che hanno recentemente preso servizio che dell'istruttore direttivo che prenderà servizio nel mese di novembre;

CONSIDERATO che la Ditta MAGGIOLI ha quantificato, per le vie brevi, un costo unitario per ciascuna giornata formativa, pari ad € 600,00 esente da IVA ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/1972;

RITENUTO di integrare il sopra richiamato impegno di spesa n. 1371/2018, per un importo complessivo di € 1.200,00;

DATO ATTO che:

- il suddetto capitolo di spesa avente per oggetto "Spese per la formazione, aggiornamento, riqualificazione, qualificazione e specializzazione professionale del personale" è assegnato al Segretario Comunale;

- che il Segretario Comunale - sentito per le vie brevi - ha accordato tale spesa, in base all'art. 18 comma 4 del Regolamento di Contabilità;

DATO ATTO che la spesa di cui alla presente determina è finanziata con entrate proprie.

VISTO l'art. 1 comma 629, lettera b), della Legge 23.12.2014, n. 190 con il quale è stato introdotto l'art. 17-ter al D.P.R. 26.10.1972, n. 633 relativo allo Split Payment il quale dispone: per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti di una serie di enti pubblici tra i quali sono compresi anche i Comuni, prestazioni per le quali tali cessionari o committenti non sono debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni in materia d'imposta sul valore aggiunto, l'imposta è in ogni caso versata dai medesimi secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze.

DATO ATTO che all'incarico in questione NON si applica il meccanismo succitato dello SPLIT PAYMENT in quanto non soggetto ad IVA;

VISTO l'art. 107, comma 3, lett. d) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere gli atti di gestione finanziaria ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e al D.Lgs. 23.06.2011, n. 118.

DATO ATTO che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate.

VERIFICATO, quindi, il rispetto delle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale.

DATO ATTO che con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e pertanto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

DATO ATTO che è stato richiesto il parere in ordine alla regolarità contabile, ai sensi del combinato disposto dell'art. 147-bis e 183, comma 7 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

DATO ATTO che non sussiste conflitto di interessi in capo al Responsabile del Servizio nell'adozione degli atti endo-procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art. 6-bis della Legge 07.08.1990, n. 241.

VISTO il Regolamento comunale di Contabilità.

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

VISTO il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 - "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

VISTO lo Statuto Comunale e successive modificazioni.

DETERMINA

1) - DI PROGRAMMARE, per i motivi espressi nelle premesse facenti parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, ulteriori n. 2 giornate formative sull'utilizzo del software di contabilità J-Serfin, in uso presso il servizio Bilancio e Contabilità del Comune di Cervignano del Friuli, verso un costo di € 600,00/cad. esente da IVA ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/1972 e quindi verso una spesa complessiva di € 1.200,00;

2) - DI PROCEDERE ad **INTEGRARE** l'impegno di spesa n. 1371/2018, assunto con propria determinazione n. 837/2018 del 13/12/2018, con le modalità di seguito indicate:

Importo variazione (€.)	Missione	Programma	Titolo	Capitolo di P.E.G.	Codice conto finanziario	Bilancio di rif.
+1.200,00	1	10	1	101220010	1 03 02 04 001	2019

Soggetto / Sede legale:	MAGGIOLI SPA Via Del Carpino, 8 – 47822 Santarcangelo di Romagna (RN)
Codice fisc. /P.I.:	06188330150/02066400405
CIG:	Z8F26484B6

3) - DI APPROVARE il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del D.P.C.M. 28.12.2011:

SPESA - CAP.: 101220010				
Anno di competenza (Obbligazione giuridicamente perfezionata)			Anno imputazione (Servizio reso o bene consegnato)	
Anno	Importo (€.)		Anno	Importo (€.)
1	2019	+1.200,00	2019	+1.200,00
TOTALE:		+1.200,00	TOTALE:	+1.200,00

4) - DI ATTESTARE il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del D.L. 06.07.2012, n. 95, convertito nella Legge 07.08.2012, n. 135 (procedure CONSIP S.p.A.) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

5) - DI PRECISARE, a norma dell'art. 183, comma 9-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che trattasi di spesa ricorrente;

6) - DI ACCERTARE, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 01.07.2009, n. 78, convertito nella Legge 03.08.2009, n. 102, che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel PEG e con i vincoli di finanza pubblica.

7) - DI DARE ATTO che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio;

8) - DI ATTESTARE che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo unico delle leggi

sull'ordinamento degli enti locali", come modificato dall'art. 3 del D.L. 10.10.2012 n. 174.

9) - DI ATTESTARE, ai sensi dell'art. 3 lett. c) del D.L. 10.10.2012, n. 174 convertito con modificazioni dalla Legge 07.12.2012, n. 213, l'avvenuto controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e di cassa.

10) - DI ATTESTARE ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione.

11) - DI DARE ATTO che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate e che è stato verificato, quindi, il rispetto delle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale;

12) - DI DISPORRE la pubblicazione del presente atto sul sito informativo del Comune ai sensi dell'art. 1, comma 15 della L.R. 11.12.2003, n. 21, così come modificato dall'art. 11, comma 1 della L.R. 08.04.2013, n. 5.

oooOooo

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 ("Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"), si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione.

Cervignano del Friuli, 16/09/2019

oooOooo

Il Responsabile del Settore
Dott.ssa Milena SABBADINI