



# CITTÀ DI CERVIGNANO DEL FRIULI

Provincia di Udine

SERVIZIO AUTONOMO CULTURA E BIBLIOTECA

C.A.P. 33052 - Piazza Indipendenza n° 1 [sito internet www.cervignanodelfriuli.net](http://www.cervignanodelfriuli.net) C.F. 81000730309 - P. IVA 00612760306

Prot. 31307

Cervignano del Friuli, 28 novembre 2019

## AVVISO ESPLORATIVO

ai sensi dell'art. 36, c. 7 del D. Lgs. 50/2016 e delle linee guida Anac n. 4

**PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER IL SERVIZIO DI FORNITURA DEI QUOTIDIANI PER LA BIBLIOTECA COMUNALE – ANNO 2020 AI SENSI DEGLI ARTT. 32, COMMA. 2, E 36, COMMA. 2 LETT. A, DEL D. LGS. 50/2016 – CIG Z9B2AE091A**

### IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

visto che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui all'art. 36 d.lgs. 50/2016, ivi compreso l'affidamento diretto, avvengono nel rispetto dei principi enunciati dall'art. 30, comma 1, d.lgs. 50/2016 e, in particolare, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione;

visto l'articolo 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, che prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

visto in particolare la lettera a) comma 2 dell'articolo 36 del D. Lgs. 50/2016 che prevede che le stazioni appaltanti procedano all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici e richiamate le linee-guida ANAC n. 4 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", aggiornate con delibera del Consiglio n. 206 del 01/03/2018 che forniscono indicazioni, vincolanti, per effettuare una procedura ristretta con affidamento diretto previa consultazione di 2 o più operatori economici (paragrafo 4.3.1 delle linee guida n. 4);

atteso che la stazione appaltante, ove lo ritenga necessario, svolge una preliminare indagine, semplicemente esplorativa del mercato, volta a identificare le soluzioni presenti sul mercato per soddisfare i propri fabbisogni e la platea dei potenziali affidatari.

### RENDE NOTO

che il Comune di Cervignano del Friuli – Servizio Cultura e Biblioteca **intende acquisire manifestazioni di interesse per procedere all'affidamento diretto previa negoziazione finalizzato alla sottoscrizione di un contratto con un operatore economico, avente ad oggetto l'affidamento relativo al servizio di fornitura dei quotidiani e relativi allegati per la biblioteca comunale per l'anno 2020, sulla base delle seguenti informazioni:**

#### 1. STAZIONE APPALTANTE

**COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI**

Sede Legale: piazza Indipendenza, 1 33052 Cervignano del Friuli

Sede Operativa: via Trieste, 33 33052 Cervignano del Friuli

tramite il Servizio Cultura e Biblioteca.

Recapiti: tel. 0431-388520 / 0431 388540 - mail: [biblioteca@comune.cervignanodelfriuli.ud.it](mailto:biblioteca@comune.cervignanodelfriuli.ud.it)

## **Punti di contatto:**

Responsabile Unico del Procedimento: dott. Giuseppe Manto

Referente istruttoria-procedura: dott.ssa Lucia Rosetti tel. 0431-388540 / 0431 388520

Profilo del committente: *sito internet istituzionale - sezione Amministrazione trasparente – sezione Bandi di gara e contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori* all'url [www.cervignanodelfriuli.net](http://www.cervignanodelfriuli.net)

## **2. OGGETTO E TERMINI DI CONSEGNA DEL SERVIZIO DI FORNITURA**

Si richiede la disponibilità a eseguire il servizio-fornitura - per l'anno 2020 - dei quotidiani e relativi allegati di seguito indicati nelle giornate specificate:

<b>Testate</b>	<b>Fornitura</b>
Il Corriere della Sera	sei giorni alla settimana (da lunedì a sabato)
Il Giornale	sei giorni alla settimana (da lunedì a sabato)
Il Sole 24 ore	sei giorni alla settimana (da lunedì a sabato)
La Repubblica	sei giorni alla settimana (da lunedì a sabato)
La Gazzetta dello Sport	sei giorni alla settimana (da lunedì a sabato)
Il Messaggero Veneto	sei giorni alla settimana (da lunedì a sabato)

e alle seguenti condizioni, di seguito riportate:

1. la consegna dei quotidiani dovrà avvenire ogni giorno - tranne che nelle festività e nelle chiusure che verranno comunque tempestivamente comunicate (preventivate nel 29 settembre, Festa del patrono della città e festività da calendario) - dal lunedì al venerdì dopo le ore 8.30 e entro le ore 9.00 e il sabato tra le ore 8.45 e le ore 9.00 presso la sede della Biblioteca Comunale di via Trieste n. 33;
2. la mancata consegna dei quotidiani verrà accettata dalla biblioteca eccezionalmente, previo avviso al personale della biblioteca da effettuare il giorno stesso entro le 8.45, per massimo n. 5 giornate all'anno e esclusivamente nel caso in cui la ditta affidataria abbia sede a Cervignano del Friuli. In tal caso il personale addetto al servizio biblioteca o gli operatori della ditta/cooperativa affidataria del servizio di ampliamento dell'orario il sabato mattina, provvederà al ritiro dei quotidiani recandosi direttamente presso la ditta. Dopo tre mancate consegne senza preavviso il contratto si riterrà risolto.

## **3. DECORRENZA E TERMINE DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI FORNITURA**

La fornitura avrà decorrenza dal 2 gennaio 2020 e si concluderà il 31 dicembre 2020.

## **4. VALORE COMPLESSIVO DELL'APPALTO**

L'ammontare dell'appalto è pari a **3.000,00** euro (I.V.A. esente per i quotidiani ai sensi dell'articolo 74/C D.P.R. n° 633/72).

L'importo è preventivato sulla base del prezzo in vigore per ciascuna testata. Considerato che ai quotidiani non può essere per legge applicato uno sconto, ma potrà esserci invece un aumento su alcune testate, l'importo dovrà essere eventualmente integrato.

## **5. TIPO DI PROCEDURA**

La presente procedura costituisce una selezione preventiva finalizzata al successivo invito degli operatori con cui avviare un confronto sulle condizioni tecniche del servizio di fornitura. L'indagine

di mercato verrà effettuata con gli operatori individuati sulla base del presente avviso. Verrà avviata una negoziazione con le ditte che avranno presentato domanda di partecipazione (nel rispetto della selezione di cui al punto 9 del presente avviso) e il servizio verrà affidato successivamente mediante Trattativa diretta con la ditta che avrà offerto il miglior servizio.

Entrambe le procedure (indagine di mercato e negoziazione) verranno espletate in modalità telematica, ai sensi dell'art. 40, c.2 del D.Lgs. 50/2016.

## **6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

In esito alla ricezione delle manifestazioni di interesse, il Comune di Cervignano del Friuli procederà all'invio dell'invito a presentare proposta di servizio di fornitura alle ditte che avranno presentato domanda di partecipazione.

L'affidamento avverrà, quindi, mediante negoziazione con operatore individuato a insindacabile giudizio del Responsabile Unico del Procedimento in seguito all'indagine esplorativa di mercato preventiva e in base alla comparazione e valutazione dei servizi offerti dalla ditta (verranno valutate giornate di chiusura della ditta, modalità di fatturazione, vicinanza alla sede della biblioteca).

Si precisa che il servizio oggetto del presente avviso, non è un metaprodotto presente nel M.E.P.A. (CPV 22212100-0 Pubblicazioni periodiche).

## **7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

Il presente avviso verrà pubblicato sul profilo committente: [http:// www. cervignanodelfriuli.net](http://www.cervignanodelfriuli.net) - sezione "Amministrazione trasparente" - sottosezione "Bandi di gara e contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori" e nella sezione "News", dove sarà anche possibile reperire il facsimile per presentare la manifestazione di interesse.

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti da inoltrare al Servizio Cultura e Biblioteca - tel. 0431 388540 - fax 0431 388910 - e-mail: [biblioteca@comune.cervignanodelfriuli.ud.it](mailto:biblioteca@comune.cervignanodelfriuli.ud.it) PEC: [comune.cervignanodelfriuli@certgov.fvg.it](mailto:comune.cervignanodelfriuli@certgov.fvg.it).

La manifestazione d'interesse dovrà pervenire, esclusivamente tramite e-mail, alla P.E.C. [comune.cervignanodelfriuli@certgov.fvg.it](mailto:comune.cervignanodelfriuli@certgov.fvg.it), pena l'esclusione, **entro e non oltre lunedì 9 dicembre 2019**.

Non si terrà conto, e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione, le manifestazioni di interesse pervenute dopo tale scadenza.

La manifestazione di interesse dovrà essere redatta preferibilmente utilizzando l'"Allegato 1 - Modello per manifestazione d'interesse" e dovrà contenere:

- a) la manifestazione d'interesse a partecipare alla negoziazione che la Stazione appaltante ha intenzione di avviare per l'affidamento del servizio di fornitura sopra indicata;
- b) la dichiarazione del possesso dei requisiti generali, di idoneità professionale, qualificazione e di idoneità tecnico-organizzativa richiesti dal presente avviso.

La manifestazione di interesse deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico (o, in alternativa, firmata in originale, scansionata e accompagnata dalla copia di un documento di identità in corso di validità) ovvero da altro soggetto in grado di impegnare validamente l'operatore economico stesso, ai sensi dell'articolo 65 comma 1 lett. a) del D. Lgs. n. 82/2005 e s.m.i. :

- Titolare di impresa individuale
- Legale rappresentante di impresa/società
- Procuratore speciale (obbligatorio allegare procura speciale).

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 e per gli effetti di agli art. 75 e 76 del medesimo DPR, si riserva la possibilità di verificare la veridicità dei dati indicati nella candidatura e di richiedere in qualsiasi momento i documenti giustificativi, anche a campione, con l'avvertenza

che, in caso di esito negativo, procederà all'esclusione dall'elenco e alla segnalazione alle autorità competenti.

L'indagine di mercato viene avviata a scopo esclusivamente esplorativo (nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, trasparenza, adeguata pubblicità, non discriminazione, parità di trattamento, mutuo riconoscimento, proporzionalità) e pertanto non vincola in alcun modo l'Amministrazione con gli operatori che hanno manifestato il loro interesse, non trattandosi di avviso di gara o procedura di gara. La Stazione Appaltante si riserva quindi di interrompere in qualsiasi momento il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

L'elenco degli operatori economici invitati alla negoziazione sarà mantenuto riservato fino alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, così come l'accesso al verbale delle operazioni di selezione.

## **8. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA NEGOZIAZIONE**

Sono ammessi a partecipare alla negoziazione gli operatori economici di cui all'art. 3 c.1 lett. p) ed art. 45 del D. Lgs. 50/2016 in possesso dei seguenti requisiti:

- requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i;
- requisiti di idoneità professionale (iscrizione alla C.C.I.A.A. per un'attività imprenditoriale comprendente il servizio in oggetto e/o Albo regionale delle Cooperative sociali)
- capacità economica e finanziaria, ai sensi dell'art. 83, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, e precisamente:  
fatturato minimo annuo nel settore di servizi e forniture oggetto del presente appalto svolte per pubbliche amministrazioni (sono esclusi i servizi resi per soggetti privati) pari ad almeno 1 volta l'importo a base di gara calcolato come media degli ultimi 3 anni (2016 - 2017 - 2018).

L'operatore economico che intenda partecipare alla presente procedura in forma individuale, non può manifestare interesse come componente di altro operatore economico con idoneità plurisoggettiva.

## **9. CRITERI PER LA SELEZIONE DELL'OPERATORE DA INVITARE ALLA NEGOZIAZIONE**

I soggetti ritenuti idonei in base ai requisiti dichiarati verranno ammessi a partecipare alla selezione per l'invito alla successiva negoziazione.

Il numero di operatori economici che verranno invitati alla negoziazione sarà di **massimo 5**.

A tal proposito si precisa quanto segue:

- nel caso in cui pervenga una sola manifestazione di interesse sarà facoltà dell'Ente invitare un unico operatore economico e affidargli direttamente il servizio, se la proposta di servizio pervenuta sarà ritenuta conveniente, ovvero invitare altri operatori economici;
- nel caso in cui pervenga un numero di richieste di invito compreso tra 2 e 5 si procederà ad invitare tutte le ditte richiedenti;
- nel caso in cui non pervenga alcuna manifestazione di interesse, l'Amministrazione individuerà altre forme di selezione;
- nel caso in cui pervengano più di 5 richieste di invito si procederà ad invitare i primi cinque operatori economici che avranno manifestato l'interesse.

## **10. COMUNICAZIONI**

In caso di operatori economici plurisoggettivi, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata alla capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

## **11. AVVERTENZA:**

**La manifestazione di interesse NON deve essere corredata da alcuna proposta tecnica.**

Poiché la presente procedura non è una procedura di gara, concorsuale o paraconcorsuale, si precisa che non trova applicazione la procedura di soccorso istruttorio così come contemplata dal comma 9 dell'art. 83 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. Pertanto in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale, si procederà ad esclusione della candidatura.

## **12. INFORMATIVA PRIVACY**

A norma dell'articolo 13 del Regolamento 679/2016 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali è nostra cura fornirle alcune informazioni relative al trattamento dei Suoi dati personali nel contesto del rapporto professionale, contrattuale ed economico con il nostro Ente.

Il Titolare del **trattamento** è il **Comune di Cervignano del Friuli** per quanto di relativa competenza rispetto alla fasi della procedura; i dati di contatto del responsabile della Protezione dei Dati (DPO) sono facilmente reperibili sul sito web del Titolare.

Tratteremo i vostri dati per finalità connesse e strumentali all'esperienza delle gare d'appalto per l'affidamento di lavori, servizi, forniture, nonché alla gestione dei conseguenti rapporti contrattuali con persone fisiche e giuridiche nell'ambito degli appalti di lavori, servizi e forniture (gare e contratti d'appalto), nei rapporti di concessione, somministrazione, nei contratti d'opera ed in genere in ogni rapporto connesso all'attività del Titolare; per verifica delle dichiarazioni sostitutive degli amministratori della vostra società, verifica dei carichi pendenti come previsto dalla legge. Tratteremo altresì per le finalità di verifica dei requisiti di gara dati particolari e giudiziari come il Casellario Giudiziale dei legali rappresentati o di altri soggetti e altre dichiarazioni. Per attività di pubblicazione degli atti e delle informazioni nella sezione Amministrazione Trasparente (D.lgs 33/13) ed altre pubblicazioni sul sito Web previste da normative e regolamenti; Attività di gestione obblighi L 190/12, Gestione istanze di accesso, accesso civico, accesso generalizzato agli atti. Per gestire l'archiviazione e la conservazione di dati, informazioni, comunicazioni anche elettroniche e documenti inerenti il procedimento. Tali attività avvengono ai sensi dell'art. 6, comma 1 lett. e) del GDPR (esercizio di pubblici poteri), dell'art. 6 comma 1 lett. b) del GDPR (Adempimento di un contratto) e dell'art. 6 comma 1 lett. c) del GDPR (Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento). Siete titolari dei diritti previsti dagli art. 15 e ss del GDPR, che potrete esercitare con la modulistica messa a disposizione sul sito istituzionale, sezione privacy, ove troverete ulteriori informazioni utili sul trattamento dei vostri dati.

**Allegato A - Facsimile Manifestazione di interesse:** domanda in carta libera

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CULTURA E BIBLIOTECA

Giuseppe Manto

---

**Responsabile del procedimento:** dott. Giuseppe Manto

**Responsabile dell'istruttoria,** cui chiedere informazioni: dott.ssa Lucia Rosetti capo servizio Cultura e Biblioteca presso la biblioteca comunale, via Trieste n. 33 ☎ tel.0431-388520, fax 0431-388910

✉ e-mail [cultura@comune.cervignanodelfriuli.ud.it](mailto:cultura@comune.cervignanodelfriuli.ud.it)

🕒 orario di ricevimento al pubblico: da lunedì, mercoledì e venerdì dalle 9.30 alle 12.00 e lunedì pomeriggio dalle 15.30 alle 17.30