



COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI

PROVINCIA DI UDINE

Determinazione

Proposta nr. 32 del 05/12/2019

Atto di Liquidazione nr. 1078 del 05/12/2019

Corpo di Polizia Locale

OGGETTO: **Liquidazione rimborsi missioni al personale della Polizia Locale.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATE le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 68 del 28.12.2018 avente ad oggetto "Approvazione della nota di aggiornamento del D.U.P. 2019-2021 e schema di bilancio di previsione finanziario 2019/2021 di cui al D.Lgs. 118/2011 e art. 162 del D.Lgs. 267/2000 con i relativi allegati";

- della Giunta Comunale n. 245 del 28.12.2018 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2019- 2021 Parte contabile" e s.m.i.;

- della Giunta Comunale n. 12 del 23.01.2019 avente ad oggetto "Approvazione del Piano degli Obiettivi 2019 parte integrante del PEG e del Piano delle Performance per l'anno 2019";

VISTA la determinazione n. 690 del 18.11.2019 con la quale si assumeva l'impegno di spesa per la corresponsione al personale dipendente dei rimborsi per missioni anno 2019;

VISTE le richieste di liquidazione pervenute dai dipendenti sino ad oggi e la quantificazione delle stesse da parte del Servizio Risorse Umane ed Organizzazione per complessivi euro 808,89;

RAVVISATA la necessità di richiedere l'autorizzazione all'utilizzo di parte dei fondi stanziati per altro Settore, in quanto quelli relativi alla Polizia Locale (euro 800,00) si sono rivelati insufficienti;

PRESO ATTO dell'autorizzazione fornita per le vie brevi dal Capo Settore Tecnico arch. Bianco Luca all'utilizzo del proprio capitolo di spesa per l'importo di euro 8,89;

RITENUTO di procedere in merito.

DATO ATTO che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate.

DATO ATTO che con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e pertanto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000.

DATO ATTO che non si ravvisa un conflitto di interessi in capo alla sottoscritta Responsabile del Corpo di Polizia Locale nell'adozione degli atti endo-procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento, ex art. 6-bis della Legge 07.08.1990, n. 241,;

VISTI lo Statuto Comunale ed il Regolamento comunale di Contabilità.

VISTO il D.Lgs.n. 267/2000 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

VISTO il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 - "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

DISPONE

1) - DI LIQUIDARE, per i motivi di cui in premessa facenti parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, al personale dipendente (di cui all'allegato giacente presso il Servizio Gestione del Personale) la somma di €. 808,89, quale rimborso spettante per le missioni presentate per la liquidazione con la mensilità di dicembre 2019.

2) - DI DARE ATTO: che la spesa, impegnata con proprio atto n. 690 del 18.11.2019 e con determina del Capo Settore Tecnico n. 250 del 07.05.2019, trova copertura nel Bilancio 2019 – gestione competenza:

Importo in €	FPV	Miss	Prog	Titolo	Cap di P.E.G	Codice conto finanziario					Impegno / anno	Codice
800,00	-	3	1	1	103351000	1	1	1	2	999	1291/2019	33876
Importo in €	FPV	Miss	Prog	Titolo	Cap di P.E.G	Codice conto finanziario					Impegno / anno	Codice
8,89	-	1	6	1	101491000	1	1	1	2	999	888/2019	33473

3) - DI DARE ATTO che la suddetta spesa è finanziata con entrata che non rientra tra le tipologie di entrata vincolato di cui all'art. 180, comma 3, lettera d) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

4) - DI ACCERTARE, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 01.07.2009, n. 78, convertito nella Legge 03.08.2009, n. 102, che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel PEG e con i vincoli di finanza pubblica.

5) - DI ATTESTARE, ai sensi dell'art. 3 lett. c) del D.L. 10.10.2012, n. 174 convertito con modificazioni dalla Legge 07.12.2012, n. 213, l'avvenuto controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e di cassa.

6) - DI ATTESTARE che la fornitura del bene o del servizio oggetto della determinazione di impegno di spesa relativa alla presente liquidazione è divenuta giuridicamente esigibile nell'anno di imputazione contabile del predetto impegno al bilancio comunale.

7) - DI DARE ATTO che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate e che è stato verificato, quindi, il rispetto delle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale.

8) - DI DISPORRE la pubblicazione del presente atto sul sito informativo del Comune ai sensi dell'art. 1, comma 15 della L.R. 11.12.2003, n. 21, così come modificato dall'art. 11, comma 1 della L.R. 08.04.2013, n. 5.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 ("Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"), si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione.

Cervignano del Friuli, 05/12/2019

Il Responsabile del Settore
- Monica Micolini

LIQUIDAZIONE CONTABILE

Ai sensi dell'art. 47 del vigente regolamento di contabilità

verificato:

- che la spesa di cui al presente atto è stata preventivamente autorizzata attraverso apposito atto di impegno di spesa esecutivo;
- che la somma da liquidare trova disponibilità nell'impegno con il quale è stata autorizzata;
- la regolarità fiscale del documento contabile giustificativo della spesa. (controllo effettuato solo per le liquidazioni di prestazioni che prevedono l'emissione di un documento contabile);

attesta

la regolarità contabile del presente atto, ne dispone la registrazione contabile e l'emissione del relativo ordinativo di pagamento.

Cervignano del Friuli _____

IL CAPO SETTORE FINANZIARIO
Dott.ssa Milena Sabbadini

Mandato n. _____ del _____
