



COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI

PROVINCIA DI UDINE

Determinazione

Proposta nr. 139 del 18/06/2019

Atto di Liquidazione nr. 591 del 19/06/2019

Servizio Lavori Pubblici e Manutenzioni

OGGETTO: ADEMPIMENTI PRESENTAZIONE DICHIARAZIONI MUD 2019. LIQUIDAZIONE DIRITTI DI SEGRETERIA A FAVORE DELLA C.C.I.A.A. DI PORDENONE-UDINE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATE le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 68 del 28.12.2018 avente ad oggetto "Approvazione della nota di aggiornamento del D.U.P. 2019-2021 e schema di bilancio di previsione finanziario 2019/2021 di cui al D.Lgs. 118/2011 e art. 162 del D.Lgs. 267/2000 con i relativi allegati";

- della Giunta Comunale n. 245 del 28.12.2018 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2019- 2021 Parte contabile" e s.m.i.

- della Giunta Comunale n. 12 del 23.01.2019 avente ad oggetto "Approvazione del Piano degli Obbiettivi 2019 parte integrante del PEG e del Piano delle Performance per l'anno 2019";

VISTO il decreto del Sindaco n. 132 di data 31/10/2018 di conferimento all'arch. Luca BIANCO, Funzionario tecnico di categoria D dipendente di questo Comune delle funzioni di Responsabile del SETTORE TECNICO E GESTIONE DEL TERRITORIO ai sensi artt. 40 e 42 CCRL 70/12/2006 e di attribuzione di Posizione Organizzativa con decorrenza dal 01/11/2018 e termine al 31/01/2020, nonché di nomina dei vicari in caso di assenza o vacanza;

RICHIAMATA la determinazione di impegno n. 350 di data 18/06/2019 con la quale, fra l'altro, si è provveduto ad impegnare la somma complessiva di € 45,00.= a titolo di diritti camerali per presentazione n. 03 dichiarazioni MUD 2019, con le modalità di seguito indicate:

Importo (I.V.A. compresa) (€)	Missione	Programma	Titolo	Capitolo di P.E.G.	Codice conto finanziario	Bilancio di rif.
45,00	9	3	1	109550000	1 3 2 15 4	2019

Soggetto / Sede legale:	C.C.I.A.A. di Pordenone-Udine, con sede legale in via Morpurgo, 4 – 33100 Udine
Codice fisc. /P.I.:	Codice Fiscale: 00460830300 - P.IVA: 00460830300
CIG:	NON SOGGETTO in quanto trattasi di servizio istituzionale obbligatorio

PRECISATO CHE trattandosi di servizio amministrativo inerente adempimento di legge cogente:

- la liquidazione dell'importo da disporsi con il presente atto non è soggetta a preventivo riscontro sulla regolarità della fornitura o/e della prestazione e sulla rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite;

- la prestazione non è soggetta a preventiva acquisizione del D.U.R.C.;

- la prestazione non è soggetta all'obbligo della tracciabilità;

RITENUTO di procedere in merito.

VISTO l'art. 1 comma 629, lettera b), della Legge 23.12.2014, n. 190 con il quale è stato introdotto l'art. 17-ter al D.P.R. 26.10.1972, n. 633 relativo allo Split Payment il quale dispone: per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti di una serie di enti pubblici tra i quali sono compresi anche i Comuni, prestazioni per le quali tali cessionari o committenti non sono debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni in materia d'imposta sul valore aggiunto, l'imposta è in ogni caso versata dai medesimi secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze.

DATO ATTO che al versamento in questione NON si applica il meccanismo succitato dello SPLIT PAYMENT;

DATO ATTO che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate.

DATO ATTO che con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e pertanto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

DATO ATTO che non sussiste conflitto di interessi in capo al Responsabile del Servizio nell'adozione degli atti endo-procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art. 6-bis della Legge 07.08.1990, n. 241.

VISTO il Regolamento comunale di Contabilità.

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

VISTO il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 - "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

VISTO lo Statuto Comunale e successive modificazioni.

DISPONE

1. **DI LIQUIDARE**, per i motivi di cui in premessa facenti parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, la somma complessiva di € 45,00.= a favore della C.C.I.A.A. di Pordenone-Udine con sede legale in Via Morpurgo, 4 – 33100 Udine a titolo di diritti di segreteria, rispettivamente, per n.02 dichiarazioni MUD2019 afferenti produzioni autonome di rifiuti speciali e n. 01 dichiarazione MUD COMUNI 2019 afferente i rifiuti solidi urbani prodotti dal territorio, **mediante triplice versamento**, a mezzo bonifico bancario, **della somma di € 15,00.= con le modalità di seguito dettagliate:**

Fattura n.	Data fattura	Importo (comprensivo dell'IVA) (€.)
=,=	=,=	€ 15,00.=
Totale:		€ 15,00.=

Specifiche della fornitura/servizio:	DIRITTI DI SEGRETERIA MUD CARTACEO SEMPLIFICATO 2019 – Produzione Autonoma Rifiuti Speciali Casa di Riposo - C.F. 81000730309
Anno in cui è stata resa la prestazione:	2019
Data scadenza versamento:	immediata
Soggetto creditore /Sede legale:	C.C.I.A.A. di Pordenone-Udine - Via Morpurgo, 4 – 33100 Udine
Codice fiscale /P.I.:	Codice Fiscale: 00460830300 - P.IVA: 00460830300
CIG:	NON SOGGETTO

Istituto di credito:	Banca Popolare di Cividale S.c.p.A. - filiale: 63741 - Via sen. Guglielmo Pelizzo n. 8-1 - 33043 Cividale del Friuli (UD)
IBAN:	I T - 2 0 - W - 0 5 4 8 4 - 6 3 7 4 1 - T 2 0 9 9 0 4 8 4 9 1 8

Fattura n.	Data fattura	Importo (comprensivo dell'IVA) (€.)
=.=	=.=	€ 15,00.=
Totale:		€ 15,00.=

Specifiche della fornitura/servizio:	DIRITTI DI SEGRETERIA MUD CARTACEO SEMPLIFICATO 2019 – Produzione Autonoma Rifiuti Speciali - C.F. 81000730309
Anno in cui è stata resa la prestazione:	2019
Data scadenza versamento:	immediata
Soggetto creditore /Sede legale:	C.C.I.A.A. di Pordenone-Udine - Via Morpurgo, 4 – 33100 Udine
Codice fiscale /P.I.:	Codice Fiscale: 00460830300 - P.IVA: 00460830300
CIG:	NON SOGGETTO

Istituto di credito:	Banca Popolare di Cividale S.c.p.A. - filiale: 63741 - Via sen. Guglielmo Pelizzo n. 8-1 - 33043 Cividale del Friuli (UD)
IBAN:	I T - 2 0 - W - 0 5 4 8 4 - 6 3 7 4 1 - T 2 0 9 9 0 4 8 4 9 1 8

Fattura n.	Data fattura	Importo (comprensivo dell'IVA) (€.)
=.=	=.=	€ 15,00.=
Totale:		€ 15,00.=

Specifiche della fornitura/servizio:	DIRITTI DI SEGRETERIA MUD CARTACEO SEMPLIFICATO - MUD COMUNI 2019 -- C.F. 81000730309
Anno in cui è stata resa la prestazione:	2019
Data scadenza versamento:	immediata
Soggetto creditore /Sede legale:	C.C.I.A.A. di Pordenone-Udine - Via Morpurgo, 4 – 33100 Udine

Codice fiscale /P.I.:	Codice Fiscale: 00460830300 - P.IVA: 00460830300
CIG:	NON SOGGETTO

Istituto di credito:	Banca Popolare di Cividale S.c.p.A. - filiale: 63741 - Via sen. Guglielmo Pelizzo n. 8-1 - 33043 Cividale del Friuli (UD)
----------------------	---

IBAN:	I T - 2 0 - W - 0 5 4 8 4 - 6 3 7 4 1 - T 2 0 9 9 0 4 8 4 9 1 8
-------	---

2. **DI DICHIARARE** che l'importo di cui alla suddetta fattura è somma certa e liquida da pagare;
3. **DI DARE ATTO** che la spesa, impegnata con atto n. 350 di data 18/06/2019 trova copertura nel Bilancio 2019 – gestione competenza come segue:

Importo (IVA compresa) (€)	M.	P.	T.	Capitolo di P.E.G.	Codice conto finanziario	Impegno / Anno	Anno Imputazione	Codice	Controllo disponibilità di cassa	Fin. con FPV (SI/NO)
45,00	9	3	1	109550000	1 3 2 15 4	971/2019	2019	33556	SI	NO

4. **DI DARE ATTO** che la suddetta spesa è finanziata con entrata che non rientra tra le tipologie di entrata vincolato di cui all'art. 180, comma 3, lettera d) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".
5. **DI ACCERTARE**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 01.07.2009, n. 78, convertito nella Legge 03.08.2009, n. 102, che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel PEG e con i vincoli di finanza pubblica.
6. **DI ATTESTARE**, ai sensi dell'art. 3 lett. c) del D.L. 10.10.2012, n. 174 convertito con modificazioni dalla Legge 07.12.2012, n. 213, l'avvenuto controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e di cassa.
7. **SI ATTESTA** che la fornitura del bene o del servizio oggetto della determinazione di impegno di spesa relativa alla presente liquidazione è divenuta giuridicamente esigibile nell'anno di imputazione contabile del predetto impegno al bilancio comunale.
8. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate e che è stato verificato, quindi, il rispetto delle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale.
9. **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto sul sito informativo del Comune ai sensi dell'art. 1, comma 15 della L.R. 11.12.2003, n. 21, così come modificato dall'art. 11, comma 1 della L.R. 08.04.2013, n. 5.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 ("Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"), si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione.

Cervignano del Friuli, 18/06/2019

Il Responsabile del Settore
- Luca Bianco -

LIQUIDAZIONE CONTABILE

Ai sensi dell'art. 47 del vigente regolamento di contabilità

verificato:

- che la spesa di cui al presente atto è stata preventivamente autorizzata attraverso apposto atto di impegno di spesa esecutivo;
- che la somma da liquidare trova disponibilità nell'impegno con il quale è stata autorizzata;
- la regolarità fiscale del documento contabile giustificativo della spesa. (controllo effettuato solo per le liquidazioni di prestazioni che prevedono l'emissione di un documento contabile);

attesta

la regolarità contabile del presente atto, ne dispone la registrazione contabile e l'emissione del relativo ordinativo di pagamento.

Cervignano del Friuli _____

IL CAPO SETTORE FINANZIARIO
Dott.ssa Milena Sabbadini

Mandato n. _____ del _____
