



COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI

PROVINCIA DI UDINE

Determinazione

Proposta nr. 146 del 21/06/2019

Atto di Liquidazione nr. 607 del 24/06/2019

Servizio Lavori Pubblici e Manutenzioni

OGGETTO: LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELL'EX MAGAZZINO COMUNALE DI BORGO SALOMON - 2 LOTTO - Opere di ristrutturazione, Approvazione SAL n. 2 e liquidazione certificato di pagamento n. 2

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATE le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 68 del 28.12.2018 avente ad oggetto "Approvazione della nota di aggiornamento del D.U.P. 2019-2021 e schema di bilancio di previsione finanziario 2019/2021 di cui al D.Lgs. 118/2011 e art. 162 del D.Lgs. 267/2000 con i relativi allegati";
- della Giunta Comunale n. 245 del 28.12.2018 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2019- 2021 Parte contabile" e s.m.i.
- della Giunta Comunale n. 12 del 23.01.2019 avente ad oggetto "Approvazione del Piano degli Obbiettivi 2019 parte integrante del PEG e del Piano delle Performance per l'anno 2019";

PREMESSO che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 31.03.2017, come successivamente modificato con delibera n. 38 del 31.07.2017 e n. 66 del 29.11.2017, è stato approvato il PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE – Anni 2017 -2018 – 2019 e l'ELENCO ANNUALE 2017 DEI LAVORI PUBBLICI, che prevede alla scheda n. 03 i LAVORI DI RESTAURO E RISTRUTTURAZIONE EDIFICIO EX MAGAZZINO DI BORGO SALOMON AD USO DIREZIONALE AMMINISTRATIVO;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 195 del 08.11.2017 è stato approvato lo studio di fattibilità dei LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELL'EX MAGAZZINO COMUNALE DI BORGO SALOMON - 2 LOTTO - Opere di ristrutturazione nell'importo di € 900.000,00 di cui € 685.000,00 per lavori ed € 215.000,00 per somme a disposizione dell'Amministrazione Comunale
- ai lavori è stato abbinato il CUP F49D17000610004
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 196 del 08.11.2017 è stato approvato il progetto definitivo dei LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELL'EX MAGAZZINO COMUNALE DI BORGO SALOMON - 2 LOTTO - Opere di ristrutturazione, redatto dall'Arch. Ing. DE MARCHI Marcello, Capo Settore Tecnico e Gestione del Territorio del Comune di Cervignano del Friuli, in data 06.11.2017, che prevede una spesa di €. 900.000,00 di cui €. 685.000,00 per lavori a base d'asta ed €. 215.000,00 per somme a disposizione dell'Amministrazione Comunale.
- con la deliberazione della Giunta Comunale n. 232 del 20.12.2017 è stato approvato il progetto esecutivo dei LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELL'EX MAGAZZINO COMUNALE DI BORGO SALOMON - 2 LOTTO - Opere di ristrutturazione, redatto dall'Arch. Ing. DE MARCHI Marcello, Capo Settore Tecnico e Gestione del Territorio del Comune di Cervignano del Friuli, in data 06.11.2017, che prevede una spesa di €. 900.000,00, di cui €. 770.000,00 per lavori a base d'asta ed €. 130.000,00 per somme a disposizione dell'Amministrazione comunale;
- con la determina n. 299 del 16.05.2018 i LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELL'EX

MAGAZZINO COMUNALE DI BORGO SALOMON - 2 LOTTO - Opere di ristrutturazione sono stati aggiudicati a favore della ditta GEROMETTA SRL in ATI con GALETTO IMPIANTI con sede in Via XX settembre, 35 - 33097 Spilimbergo PN che ha offerto un ribasso pari a 13,96% corrispondente al prezzo, al netto degli oneri per l'attuazione dei piani della sicurezza, di €. 640.998,00 e pertanto un prezzo complessivo, comprensivo degli oneri per la sicurezza, di €. 665.998,00 oltre all'I.V.A. di legge;

- in data 04.07.2018 al n. 7557 di Rep. è stato stipulato il relativo contratto d'appalto;
- che in data 01.08.2018 il Capo Settore Tecnico e Gestione del Territorio arch. ing. Marcello De Marchi, è stato posto in stato di quiescenza a seguito cessazione del servizio presso il Comune di Cervignano del Friuli;
- che l'arch. ing. Marcello De Marchi, ricopriva l'incarico di Direttore dei Lavori e Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione dei LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELL'EX MAGAZZINO COMUNALE DI BORGO SALOMON - 2 LOTTO - Opere di ristrutturazione;
- con delibera della Giunta comunale n. 160 in data 28.09.2018 si destinava l'importo delle economie derivanti dal ribasso d'asta indicate nel quadro economico post-appalto pari ad € 114.402,20 dei LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELL'EX MAGAZZINO COMUNALE DI BORGO SALOMON - 2 LOTTO - Opere di ristrutturazione, a lavori di miglioramento e completamento dell'opera e a spese tecniche;
- che con determina n. 565 del 01.10.2018 è stato affidato all'arch. Snider Ennio, con studio in Cervignano del Friuli (UD), viale Venezia n. 22 le prestazioni professionali per la Direzione Lavori dei LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELL'EX MAGAZZINO COMUNALE DI BORGO SALOMON - 2 LOTTO - Opere di ristrutturazione,
- i lavori sono stati consegnati in data 23.10.2018, come risulta dal verbale di pari data;
- con determina n. 156 del 20.03.2019 è stata approvata la perizia di variante n. 1 predisposta dal Direttore dei Lavori, arch. Ennio Snider, in data 18.03.2019, pervenuta al prot. 7394 in data 18.03.2109, che prevede una spesa complessiva di € 900.000,00 di cui € 733.617,60 per lavori comprensivi degli oneri di sicurezza ed € 166.382,40 per somme a disposizione per l'Amministrazione comunale

VISTO :

- lo Stato di Avanzamento Lavori n. 2 per lavori eseguiti a tutto il 07.06.2019 redatto dal Direttore dei Lavori arch. Snider Ennio in data 07.06.2019 dal quale risulta che l'ammontare dei lavori eseguiti è pari a € 213.258,12;
- Il Certificato di pagamento n. 2 redatto dal Responsabile del Procedimento arch. Luca Bianco in data 07.06.2019 dal quale risulta potersi pagare, al netto delle ritenute di legge, la somma di € 109.490,00 più iva 10% per € 10.949,00 e pertanto per complessivi € 120.439,00;

VISTA la fattura n. 7PA del 12.06.2019 dell'importo di € 109.490,00 più iva 10% per € 10.949,00 e pertanto per complessivi € 120.439,00 presentata dalla ditta GEROMETTA SRL con sede in Via XX settembre, 35 - 33097 Spilimbergo (PN);

RITENUTO di provvedere in merito.

RILEVATO che l'opera è finanziata per complessivi € 900.000,00 come descritto nel seguito:

- per € 182.667,85 con Contributo in conto capitale dall'UTI Agroaquileiese (art. 14 c. 9 lett a) LR 18/2015), accertati al Cap. 404256015, con propria determinazione n. 280 del 13/04/2017 (acc. n. 218/2017 – rev. 1596/2017);
- per € 189.165,56 con fondi derivanti dalla vendita di azioni di Bluenergy, accertati al Cap. 401160000 con propria determinazione n. 785 del 14/10/2014 (acc. n. 1759/2014 – rev. 164/2017);
- per 528.166,59 con applicazione dell'avanzo di amministrazione 2016 (giusta deliberazione del CC n. 39 del 31/07/2017);

CONSIDERATO:

- che è stato effettuato il riscontro sulla regolarità della prestazione e sulla rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite;
- che è stato acquisito il D.U.R.C. a garanzia della regolarità contributiva del fornitore e che lo stesso è attualmente in corso di validità;
- che sono stati verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010, n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari.

VISTO l'art. 1 comma 629, lettera b), della Legge 23.12.2014, n. 190 con il quale è stato introdotto l'art. 17-ter al D.P.R. 26.10.1972, n. 633 relativo allo Split Payment il quale dispone: per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti di una serie di enti pubblici tra i quali sono compresi anche i Comuni, prestazioni per le quali tali cessionari o committenti non sono debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni in materia d'imposta sul valore aggiunto, l'imposta è in ogni caso versata dai medesimi secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze.

DATO ATTO che all'incarico in questione si applica il meccanismo succitato dello SPLIT PAYMENT-ATTIVITA' ISTITUZIONALE ;

DATO ATTO che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel

DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate.

DATO ATTO che con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e pertanto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

DATO ATTO che non sussiste conflitto di interessi in capo al Responsabile del Servizio nell'adozione degli atti endo-procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art. 6-bis della Legge 07.08.1990, n. 241.

VISTO il Regolamento comunale di Contabilità.

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

VISTO il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 - "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

VISTO lo Statuto Comunale e successive modificazioni.

DETERMINA

1) - DI APPROVARE, lo Stato di avanzamento n. 2 per LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELL'EX MAGAZZINO COMUNALE DI BORGO SALOMON - 2 LOTTO - Opere di ristrutturazione, eseguiti a tutto il 07.06.2019 redatto dal Direttore dei Lavori arch. Snider Ennio in data 07.06.2019 dal quale risulta che l'ammontare dei lavori eseguiti è pari a € 213.258,12;

2) - DI APPROVARE il Certificato di pagamento n. 2 redatto dal Responsabile del Procedimento Arch. Luca BIANCO in data 07.06.2019, dal quale risulta potersi pagare, al netto delle ritenute di legge, la somma di € 109.490,00 più iva 10% per € 10.949,00 e pertanto per complessivi € 120.439,00.

3) - DI LIQUIDARE, per i motivi di cui in premessa facenti parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, la somma di €. 120.439,00 come di seguito specificato:

Fattura n.	Data fattura	Imponibile (€)	IVA al 10% (€)	Importo (comprensivo dell'IVA) (€.)
7PA	12.06.2019	109.490,00	10.949,00	120.439,00
Totale:		109.490,00	10.949,00	120.439,00

Codice IPA su cui la fattura è arrivata:	172ZDO
--	--------

Specifiche della fornitura/servizio:	LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELL'EX MAGAZZINO COMUNALE DI BORGO SALOMON - 2 LOTTO - Opere di ristrutturazione – 1° SAL
Anno in cui è stata resa la prestazione:	2019
Data arrivo su SDI:	12.06.2019
Data scadenza fattura:	12.07.2019
Controllo scadenza su PCC	☐ NO
Soggetto creditore /Sede legale:	GEROMETTA SRL con sede in Via XX settembre, 35 - 33097 Spilimbergo (PN)
Codice fiscale /P.I.:	01126980935
CIG:	CIG 727886663D - CUP F49D17000610004

Istituto di credito:	INTESA SAN PAOLO
IBAN:	I T 3 0 0 0 3 0 6 9 1 2 5 0 4 1 0 0 0 0 0 0 5 7 7 4

4) - DI DICHIARARE che l'importo di cui alla suddetta fattura è somma certa e liquida da pagare.

5) - DI DARE ATTO che la spesa, impegnata con determina n. 299 del 16.05.2018, trova copertura nel Bilancio 2019 / gestione competenza:

Importo (IVA compresa) (€.)	M.	P.	T.	Capitolo di P.E.G.	Codice conto finanziario					Impegno / Anno	Anno Imputazione	Codice	Controllo disponibilità di cassa	Fin. con FPV (SI/NO)
120.439,00	1	6	2	201495000	2	2	1	9	2	882/2018	2019	31869	si	si

6) - DI DARE ATTO che la spesa complessiva di € 120.439,00 è finanziata con fondi derivanti dall'applicazione dell'avanzo di amministrazione 2016 (giusta deliberazione del CC n. 39 del 31/07/2017);

7) - DI DARE ATTO che la suddetta spesa è finanziata con entrata che non rientra tra le tipologie di entrata vincolata di cui all'art. 180, comma 3, lettera d) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

8) - DI ACCERTARE, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 01.07.2009, n. 78, convertito nella Legge 03.08.2009, n. 102, che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel PEG e con i vincoli di finanza pubblica.

9) - DI ATTESTARE, ai sensi dell'art. 3 lett. c) del D.L. 10.10.2012, n. 174 convertito con modificazioni dalla Legge 07.12.2012, n. 213, l'avvenuto controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e di cassa.

10) - SI ATTESTA che la fornitura del bene o del servizio oggetto della determinazione di impegno di spesa relativa alla presente liquidazione è divenuta giuridicamente esigibile nell'anno di imputazione contabile del predetto impegno al bilancio comunale.

11) - DI DARE ATTO che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate e che è stato verificato, quindi, il rispetto delle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale.

12) - DI DISPORRE la pubblicazione del presente atto sul sito informativo del Comune ai sensi dell'art. 1, comma 15 della L.R. 11.12.2003, n. 21, così come modificato dall'art. 11, comma 1 della L.R. 08.04.2013, n. 5.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 ("Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"), si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione.

Cervignano del Friuli, 21/06/2019

Il Responsabile del Settore
- Luca Bianco

LIQUIDAZIONE CONTABILE

Ai sensi dell'art. 47 del vigente regolamento di contabilità

verificato:

- che la spesa di cui al presente atto è stata preventivamente autorizzata attraverso apposito atto di impegno di spesa esecutivo;
- che la somma da liquidare trova disponibilità nell'impegno con il quale è stata autorizzata;
- la regolarità fiscale del documento contabile giustificativo della spesa. (controllo effettuato solo per le liquidazioni di prestazioni che prevedono l'emissione di un documento contabile);

attesta

la regolarità contabile del presente atto, ne dispone la registrazione contabile e l'emissione del relativo ordinativo di pagamento.

Cervignano del Friuli _____

IL CAPO SETTORE FINANZIARIO
Dott.ssa Milena Sabbadini

Mandato n. _____ del _____
