



COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI

PROVINCIA DI UDINE

Determinazione

Proposta nr. 11 del 18/02/2020

Determinazione nr. 182 del 11/03/2020

Servizio Biblioteca e Cultura

OGGETTO: Impegno di spesa per servizi accessori, piccole spese di manutenzione per beni usurabili Casa della Musica - capitolato anno 2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

RICHIAMATE le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 76 del 20.12.2019 avente ad oggetto “Approvazione della nota di aggiornamento del D.U.P. 2020-2022 e schema di bilancio di previsione finanziario 2020/2022 di cui al D.Lgs. 118/2011 e art. 162 del D.Lgs. 267/2000 con i relativi allegati”;
- della Giunta Comunale n. 266 del 20.12.2019 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2020- 2022 Parte contabile" e s.m.i.;

RICHIAMATA la determinazione n° 488 del 29 agosto 2018 con la quale è stato affidato il servizio per l’apertura, chiusura, assistenza tecnica e realizzazione del progetto artistico/culturale della Casa della Musica per il periodo 2018- 2021 all’ Associazione Culturale Bottega Errante Corso Garibaldi 4/C Pordenone P.I. 02645230307;

RICHIAMATO il contratto scrittura privata in via di definizione stipulato tra il Comune di Cervignano del Friuli e l’Associazione Culturale Bottega Errante Corso Garibaldi 4/C Pordenone P.I. 02645230307 nel quale sono indicate le condizioni per lo svolgimento del servizio di apertura, chiusura, assistenza tecnica e realizzazione del progetto culturale e artistico della Casa della Musica;

VISTO quanto disposto dall’art. 15 “ Servizi accessori - Piccole spese di manutenzione per beni usurabili” del Capitolato Speciale d’appalto che prevede che possano essere affidati alla ditta aggiudicataria dei servizi accessori per minimi interventi di manutenzione di arredi e attrezzature (es. riparazione serrature, porte, sgabelli, microfoni, batterie, tastiere, pedali, sostituzione con amplificatori, ecc.) e che per minime spese di manutenzione sarà previsto un budget separato, aggiuntivo rispetto a quello di cui al contratto di servizio, che verrà trasferito all’aggiudicatario previa presentazione di regolari fatture attestanti il pagamento effettuato per riparazione arredi, strumenti e attrezzature della casa della musica e per l’importo massimo stabilito annualmente in **euro 1.000,00 + iva** e al di fuori dell’importo contrattuale;

ATTESO, altresì, che, come previsto sempre dall’art. 15 “nel corso del triennio potrà esserci la necessità di interventi di manutenzione, riparazione, attivazione che dovranno essere svolti dalla ditta, nell’ambito del budget annuo sopra indicato [...] interventi il cui elenco non è esaustivo e che dovranno comunque essere autorizzati preventivamente dall’ufficio cultura e rimborsati a seguito di presentazione di pezze giustificative:

Tipo Atto: DIM

- regolazione serrature e cerniere porte sale, ante frigo e armadi, fissaggio spallette porte
- interventi sul proiettore per regolare messa a fuoco, cambi lampadina, ecc.
- sostituzione lampadine bagni, faretto regia, faretto banco reception e bar
- manutenzione arredi area Bar
- riparazione pareti in cartongesso”;

PRECISATO che ogni riparazione dovrà essere preventivamente autorizzata dal Servizio Cultura cui afferisce il Servizio per la gestione della casa della musica, che la spesa dovrà essere anticipata dalla ditta e che eventuali riparazioni di apparecchi o attrezzature non connesse alla normale usura e acquisti o sostituzioni di materiali saranno a carico del Comune;

ATTESO che la ditta, nel corso degli incontri effettuati a inizio anno e a seguito dei sopralluoghi ha segnalato interventi di manutenzione necessari su attrezzature e impianti e ha segnalato che provvederà a trasmettere i preventivi relativi;

CONSIDERATO necessario impegnare in via preventiva la somma di euro 1.220,00 euro (1.000,00 + iva) disponibile in bilancio per l'anno 2020 per poter autorizzare la ditta a sostenere di volta in volta nel corso dell'anno le spese per gli interventi, somma che verrà liquidata con ulteriori atti solo dopo l'effettuazione degli interventi e dietro presentazione di regolari fatture corredate dalle pezze giustificative della spesa sostenuta;

ATTESO che l'associazione Bottega errante non è soggetta a DURC e che ha rilasciato una dichiarazione sostitutiva di certificazione di atto di notorietà;

RITENUTO di provvedere in merito.

DATO ATTO che la spesa di cui alla presente determina è finanziata con entrate proprie.

VISTO l'art. 1 comma 629, lettera b), della Legge 23.12.2014, n. 190 con il quale è stato introdotto l'art. 17-ter al D.P.R. 26.10.1972, n. 633 relativo allo Split Payment il quale dispone: per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti di una serie di enti pubblici tra i quali sono compresi anche i Comuni, prestazioni per le quali tali cessionari o committenti non sono debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni in materia d'imposta sul valore aggiunto, l'imposta è in ogni caso versata dai medesimi secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze.

DATO ATTO che alla spesa in questione si applica il meccanismo succitato dello SPLIT PAYMENT-ATTIVITA' COMMERCIALE.

VISTO l'art. 107, comma 3, lett. d) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere gli atti di gestione finanziaria ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e al D.Lgs. 23.06.2011, n. 118.

DATO ATTO che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate.

VERIFICATO, quindi, il rispetto delle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale.

DATO ATTO che con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e pertanto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

DATO ATTO che è stato richiesto il parere in ordine alla regolarità contabile, ai sensi del combinato disposto dell'art. 147-bis e 183, comma 7 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

DATO ATTO che non sussiste conflitto di interessi in capo al Responsabile del Servizio nell'adozione degli atti endo-procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art. 6-bis della Legge 07.08.1990, n. 241.

VISTO il Regolamento comunale di Contabilità approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 66 del 28.12.2016.

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

VISTO il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 - "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

VISTO lo Statuto Comunale e successive modificazioni.

DETERMINA

1. DI AFFIDARE, per i motivi espressi nelle premesse facenti parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, all'associazione Bottega Errante interventi di manutenzione necessari su attrezzature e impianti della casa della musica per l'anno 2020;

2. DI DARE ATTO che il finanziamento della spesa corrente di cui trattasi è il seguente: fondi propri anno corrente;

3. DI PROCEDERE a IMPEGNARE la spesa relativa a interventi di manutenzione necessari su attrezzature e impianti della casa della musica per l'anno 2020 per gli importi e le modalità indicate nella seguente tabella

nr. riga	Importo (I.V.A. compresa) (€.)	Imputazione contabile a Bilancio	Bilancio di rif.
1	1.220,00	0521.03105678000 "Prestazioni di servizio per la Casa della Musica – Servizio rilevante ai fini iva"	2020
		totale	1220,00

Soggetto / Sede legale:	Associazione Culturale Bottega Errante Corso Garibaldi 4/C Pordenone
Codice fisc. /P.I.:	02645230307
CIG:	7515900CE0

4. DI DARE ATTO, sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del D.P.C.M. 28.12.2011, che la suddetta spesa è interamente imputata all'esercizio finanziario 2020 in quanto la relativa obbligazione giuridica è interamente esigibile entro l'anno;

5. DI APPROVARE il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del D.P.C.M. 28.12.2011:

SPESA - CAP.: _105678000			
Anno di competenza (Obbligazione giuridicamente perfezionata)		Anno imputazione (Servizio reso o bene consegnato)	
Anno	Importo (€.)	Anno	Importo (€.)
1	2020	2020	1220,00
TOTALE:		TOTALE:	1220,00

6. DI ATTESTARE il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del D.L. 06.07.2012, n. 95, convertito nella Legge 07.08.2012, n. 135 (procedure CONSIP S.p.A.) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

7. DI PRECISARE, a norma dell'art. 183, comma 9-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che trattasi di spesa ricorrente;

8. DI ACCERTARE, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 01.07.2009, n. 78, convertito nella Legge 03.08.2009, n. 102, che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel PEG e con i vincoli di finanza pubblica;

9. DI DARE ATTO che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio;

10. DI ATTESTARE che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", come modificato dall'art. 3 del D.L. 10.10.2012 n. 174;

11. DI ATTESTARE, ai sensi dell'art. 3 lett. c) del D.L. 10.10.2012, n. 174 convertito con modificazioni dalla Legge 07.12.2012, n. 213, l'avvenuto controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e di cassa;

12. DI ATTESTARE ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione;

13. DI DARE ATTO che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate e che è stato verificato, quindi, il rispetto delle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale;

14. DI DISPORRE la pubblicazione del presente atto sul sito informativo del Comune ai sensi dell'art. 1, comma 15 della L.R. 11.12.2003, n. 21, così come modificato dall'art. 11, comma 1 della L.R. 08.04.2013, n. 5.

0000000

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 ("Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"), si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione.

Cervignano del Friuli, 11/03/2020

Il Responsabile del Settore
Giuseppe Manto