



COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI

PROVINCIA DI UDINE

Determinazione

Proposta nr. 42 del 11/05/2020
Atto di Liquidazione nr. 456 del 21/05/2020
Servizio autonomo Cultura e Biblioteca

OGGETTO: Liquidazione fattura n° E-30/2020 dell'Associazione Culturale Bottega Errante per la prestazione di Servizio per la Casa della Musica - mese di marzo 2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATE le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 76 del 20.12.2019 avente ad oggetto "Approvazione della nota di aggiornamento del D.U.P. 2020-2022 e schema di bilancio di previsione finanziario 2020/2022 di cui al D.Lgs. 118/2011 e art. 162 del D.Lgs. 267/2000 con i relativi allegati";
- della Giunta Comunale n. 266 del 20.12.2019 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2020- 2022 Parte contabile" e s.m.i.

VISTA la determinazione n° 488 del 29 agosto 2018 avente ad oggetto "Servizio di apertura, chiusura, assistenza tecnica e realizzazione del progetto culturale/artistico della casa della musica per il periodo 2018-2021. Aggiudicazione definitiva e assunzione del relativo impegno di spesa CIG 7515900CE0" con la quale è stato affidato all'associazione culturale Bottega errante con sede a Pordenone in corso Garibaldi n. 4/c il servizio di apertura, chiusura, assistenza tecnica e realizzazione del progetto culturale/artistico della casa della musica per il periodo settembre 2018-giugno 2021 e **ATTESO** che con medesimo atto è stata impegnata la somma complessiva € 95.181,98 al cap. 105678000 che dispone della necessaria capienza e disponibilità (Impegno n. 1057/2018 Codice n. 32044);

VISTO che a partire dall'8 marzo la casa della musica, come gli altri edifici e luoghi aperti al pubblico, è stata chiusa al pubblico a seguito dei vari D.P.C.M che hanno disposto misure urgenti di contenimento al fine di limitare il contagio da COVID-19 sul territorio nazionale e che con decorrenza 23 marzo 2020 è stata, altresì, vietata la presenza in sede degli operatori che, pertanto, non hanno svolto 45 ore complessive relative all'ultima settimana di marzo 2020;

VISTO che l'art. 3.2 del capitolato di cui al contratto di servizio in corso prevede che il pacchetto di ore straordinarie previsto per il triennio 2019-2021 - quasi completamente esaurito e già integrato in varie occasioni - possa essere utilizzato anche per attività di back office, previ accordi con l'ufficio cultura;

RICHIAMATA la determinazione atto n. 44 del 31/01/2019 del Servizio cultura mediante la quale è stata modificata, previo accordo con l'associazione e nel rispetto dell'art. 106 del Codice dei contratti pubblici (modifica del contratto durante il periodo di efficacia) l' articolazione dell'orario della casa della musica per il triennio 2019-2021, con autorizzazione alla variazione dello stesso in base alle prenotazioni effettive, alle pratiche da svolgere, ai lavori di back office, senza modifica di monte ore complessivo, ma

andando a costituire una banca ore cui attingere per attività straordinarie o di back office in base alle necessità di servizio;

VISTA la propria comunicazione n° 9488 del 22 aprile avente ad oggetto "Servizio svolto presso la Casa della Musica nel mese di marzo 2020: pagamento fattura mensile e incremento banca ore (+45)" con la quale l'Amministrazione comunale ha comunicato all'Associazione culturale Bottega Errante quanto già anticipato verbalmente dall'ufficio cultura, ovvero di:

- far confluire le 45 ore di servizio non svolte nel mese di marzo nel pacchetto ore straordinarie (banca ore) e di autorizzare lo svolgimento delle stesse per attività di promozione della casa della musica, montaggio video degli eventi registrati e caricamento degli stessi nel canale youtube della casa della musica, nonché salvataggio in cd da mettere poi a disposizione per il prestito, svolgendo da parte degli operatori tale lavoro a distanza utilizzando sia gli strumenti dell'associazione sia quelli a disposizione della casa della musica prelevati eccezionalmente per l'occorrenza (pc portatile, cavi, ecc.);

VISTO che quanto previsto è regolarmente svolto, i video sono già stati caricati su youtube e riversati su cd, la pagina facebook della casa della musica aggiornata con continuità anche nel periodo di chiusura della struttura;

VISTO che è stato disposto di confermare per la fattura del mese di marzo il medesimo importo dei mesi precedenti prevedendo che nel caso in cui, completata da parte dell'associazione l'attività multimediale richiesta e la gestione dei social, dovesse esserci un residuo rispetto alle 45 ore, le ore rimanenti andranno a confluire nella disponibilità delle ore straordinarie ancora a disposizione del Comune sino a giugno 2021 (pacchetto che a fine febbraio 2020 era quasi completamente esaurito nonostante le pregresse integrazioni e la banca ore attivata da un anno).;

VISTA la fattura n° E-30/2020 del 24/04/2020 dell'Associazione Culturale Bottega Errante di Euro 2.799,47 (iva inclusa) giunta al Prot. Gen. del Comune il 24/04/2020 n° 9492 avente ad oggetto "Gestione servizi Casa della Musica marzo 2020" che può essere regolarmente pagata;

CONSIDERATO

- che l'associazione Bottega Errante non è soggetta a DURC e che ha rilasciato una dichiarazione sostitutiva di certificazione di atto di notorietà;

- che sono stati verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010, n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari.

VISTO l'art. 1 comma 629, lettera b), della Legge 23.12.2014, n. 190 con il quale è stato introdotto l'art. 17-ter al D.P.R. 26.10.1972, n. 633 relativo allo Split Payment il quale dispone: per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti di una serie di enti pubblici tra i quali sono compresi anche i Comuni, prestazioni per le quali tali cessionari o committenti non sono debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni in materia d'imposta sul valore aggiunto, l'imposta è in ogni caso versata dai medesimi secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze.

DATO ATTO che all'incarico in questione si applica il meccanismo succitato dello SPLIT PAYMENT-ATTIVITA' COMMERCIALE.

VERIFICATI i documenti e i titoli atti a comprovare il diritto acquisito del creditore e determinanti la somma certa e liquida da pagare;

RITENUTO di procedere quindi, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. 267/00, alla liquidazione della spesa.

DATO ATTO che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico-operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate.

DATO ATTO che con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e pertanto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

DATO ATTO che non sussiste conflitto di interessi in capo al Responsabile del Servizio nell'adozione degli atti endo-procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art. 6-bis della Legge 07.08.1990, n. 241.

VISTO il Regolamento comunale di Contabilità.

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

VISTO il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 - "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

VISTO lo Statuto Comunale e successive modificazioni.

DISPONE

1. DI LIQUIDARE, per i motivi di cui in premessa facenti parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, sul conto corrente dedicato indicato dalla ditta appaltatrice ai sensi dell'art. 3 della L. 13.08.2010, n. 136 e specificato nell'allegato alla presente determinazione che rimane secretato, gli importi indicati nella seguente tabella:

numero fattura	Data fattura	Specifiche della fornitura/servizio:	anno in cui è stata resa la prestazione	data scadenza fattura	data arrivo su SDI	Imponibile	aliq. IVA	IVA	Importo complessivo dell'IVA
E-30/2020	24/04/2020	Gestione servizi Casa della Musica marzo 2020	2020	23/05/2020	24/04/2020	€ 2294,65	22%	€ 504,82	€ 2.799,47
TOTALI						€ 2.294,65	22%	€ 504,82	€ 2.799,47

Codice IPA:	W4MYQR
Soggetto creditore /Sede legale:	Associazione Culturale "Bottega Errante" Corso Garibaldi 4/C 33170 Pordenone
Codice fiscale /P.I.:	02645230307
CIG:	7515900CE0

2. DI DICHIARARE che l'importo di cui alla suddetta fattura è somma certa e liquida da pagare.

3. DI DARE ATTO che la spesa è impegnata e trova copertura nel Bilancio 2020 come da seguente tabella:

Importo (IVA compresa) (€.)	imputazione contabile a bilancio	n. dim / anno	gestione competenza (C)	Impegno / anno	Controllo disponibilità di cassa (importo €)	Fin. con FPV	finanziamento			
							n. prog fin	tipo fonte	capitolo di Entrata nr.	accertam di Entrata nr.
€ 2.799,47	M. 05 P. 02 T. 1. M. 03 capitolo 105678000 Prestazioni di servizio per la Casa della Musica - Servizio rilevante ai fini IVA.	488/2018	2020	1057/2018	€ 33.211,06	no	fin.4	fondi propri anno corrente		
€ 2.799,47	totale									

4. DI DARE ATTO che la suddetta spesa è finanziata per euro 2799,47 con entrata che non rientra tra le tipologie di entrata vincolata di cui all'art. 180, comma 3, lettera d) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

5. DI ACCERTARE, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 01.07.2009, n. 78, convertito nella Legge 03.08.2009, n. 102, che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel PEG e con i vincoli di finanza pubblica.

6. **DI ATTESTARE**, ai sensi dell'art. 3 lett. c) del D.L. 10.10.2012, n. 174 convertito con modificazioni dalla Legge 07.12.2012, n. 213, l'avvenuto controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e di cassa.
7. **DI ATTESTARE** il rispetto delle norme vigenti in materia di appalti di beni e servizi e che è quindi è legittimo procedere alla liquidazione oggetto della presente determina.
8. **DI ATTESTARE** che la spesa oggetto della determinazione di impegno di spesa relativa alla presente liquidazione è divenuta giuridicamente esigibile nell'anno di imputazione contabile del predetto impegno al bilancio comunale.
9. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate e che è stato verificato, quindi, il rispetto delle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale.
10. **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto sul sito informativo del Comune ai sensi dell'art. 1, comma 15 della L.R. 11.12.2003, n. 21, così come modificato dall'art. 11, comma 1 della L.R. 08.04.2013, n. 5.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 ("Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"), si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione.

Cervignano del Friuli, 19.05.2020

Il Responsabile del Settore
Giuseppe Manto

LIQUIDAZIONE CONTABILE

Ai sensi dell'art. 47 del vigente regolamento di contabilità

verificato:

- che la spesa di cui al presente atto è stata preventivamente autorizzata attraverso apposito atto di impegno di spesa esecutivo;
- che la somma da liquidare trova disponibilità nell'impegno con il quale è stata autorizzata;
- la regolarità fiscale del documento contabile giustificativo della spesa. (controllo effettuato solo per le liquidazioni di prestazioni che prevedono l'emissione di un documento contabile);

attesta

la regolarità contabile del presente atto, ne dispone la registrazione contabile e l'emissione del relativo ordinativo di pagamento.

Cervignano del Friuli _____

IL CAPO SETTORE FINANZIARIO
Dott.ssa Milena Sabbadini

Mandato n. _____ del _____
