



# COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI

PROVINCIA DI UDINE

---

## Determinazione

---

Proposta nr. 13 del 03/09/2020  
**Determinazione nr. 547 del 03/09/2020**  
Corpo di Polizia Locale

---

**OGGETTO: Spese di custodia per veicoli sottoposti a sequestro amministrativo e/o fermo amministrativo.**

---

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**RICHIAMATE** le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 76 del 20.12.2019 avente ad oggetto "Approvazione della nota di aggiornamento del D.U.P. 2020-2022 e schema di bilancio di previsione finanziario 2020/2022 di cui al D.Lgs. 118/2011 e art. 162 del D.Lgs. 267/2000 con i relativi allegati";
- della Giunta Comunale n. 266 del 20.12.2019 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2020- 2022 Parte contabile" e s.m.i.

**PREMESSO** che - in ottemperanza a quanto disposto dagli artt. 213 c. 3 e 214 c. 1 del codice della strada così come riformulati dal decreto legge 04 ottobre 2018 n. 113 convertito con modificazioni dalla legge 01 dicembre 2018 n. 132 – la competenza all'anticipo del pagamento delle spese di custodia dei veicoli sottoposti a sequestro e/o fermi amministrativo dalla Polizia Locale è a carico del relativo ente di appartenenza fino alla definitività del provvedimento di confisca;

**RICHIAMATO** il decreto prefettizio n. 9426/2014 del 14.02.2014 recante l'elenco dei soggetti pubblici e privati cui può essere affidata la custodia dei veicoli a motore sottoposti a sequestro e/o fermo amministrativo ex art. 8 D.P.R. 29.07.1982 n. 571 e l'art. 214 bis c.d.s. che ha introdotto la figura del custode-acquirente convenzionato con il Ministero dell'Interno e con l'Agenzia del Demanio, cui è affidato il servizio di recupero e custodia nell'ambito di ogni provincia ed è individuato con procedura ad evidenza pubblica e con il quale la Prefettura competente territorialmente e la Filiale dell'Agenzia del Demanio stipulano il relativo contratto;

**DATO ATTO** che la Prefettura di Udine al termine della procedura ad evidenza pubblica ha individuato quale custode-acquirente la ditta Coccozza s.r.l. con sede legale a Pordenone in via Prà n. 5 (C.F./P.IVA 01559590938);

**RITENUTO** pertanto necessario procedere all'assunzione del relativo impegno di spesa;

**VISTO** l'art. 107, comma 3, lett. d) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere gli atti di gestione finanziaria ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e al D.Lgs. 23.06.2011, n. 118.

**DATO ATTO** che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate.

**VERIFICATO**, quindi, il rispetto delle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale.

**VISTO** l'art. 1 comma 629, lettera b), della Legge 23.12.2014, n. 190 con il quale è stato introdotto l'art. 17-ter al D.P.R. 26.10.1972, n. 633 relativo allo Split Payment il quale dispone: per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti di una serie di enti pubblici tra i quali sono compresi anche i Comuni, prestazioni per le quali tali cessionari o committenti non sono debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni in materia d'imposta sul valore aggiunto, l'imposta è in ogni caso versata dai medesimi secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze.

**DATO ATTO** che all'incarico in questione si applica il meccanismo succitato dello SPLIT PAYMENT-ATTIVITA' ISTITUZIONALE.

**DATO ATTO** che con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e pertanto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000.

**DATO ATTO** che viene richiesto il parere in ordine alla regolarità contabile, ai sensi del combinato disposto dell'art. 147-bis e 183, comma 7 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

**DATO ATTO** che non sussiste conflitto di interessi in capo alla sottoscritta Comandante la P.L. nell'adozione degli atti endo-procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art. 6-bis della Legge 07.08.1990, n. 241.

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

**VISTO** il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 - "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

**VISTI** il Regolamento comunale di Contabilità e lo Statuto Comunale.

## DETERMINA

**1) di PROCEDERE ad IMPEGNARE**, per le ragioni in premessa, la somma di euro 1.000,00 per le spese di custodia dei veicoli sottoposti a sequestro e/o fermo amministrativo con le modalità di seguito specificate:

Importo (I.V.A. compresa) (€.)	Missione	Programma	Titolo	Capitolo di P.E.G.	Codice conto finanziario	Bilancio di rif.
<b>1.000,00</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>103355000</b>	<b>1 3 2 99 999</b>	<b>2020</b>

Soggetto / Sede legale:	Cocozza s.r.l. – via Prà n. 5 – 33170 PORDENONE
Codice fisc. /P.I.:	P.I. 01559590938
CIG:	Non previsto in quanto trattasi di appalto gestito da altro Ente

**2) – DI APPROVARE** il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

<b>SPESA/ENTRATA - CAP. 103355000</b>			
<b>Anno di competenza</b> (Obbligazione giuridicamente perfezionata) (€)		<b>Anno di imputazione</b> (Servizio reso o bene consegnato) (€)	
1	<b>2020</b>	<b>1.000,00</b>	<b>2020</b>
			<b>1.000,00</b>
<b>TOTALE</b>		<b>1.000,00</b>	<b>TOTALE</b>
			<b>1.000,00</b>

**3) DI ATTESTARE** il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e che quindi è legittimo procedere all'impegno oggetto della presente determina (trattasi di fornitura di pubblico servizio il cui contratto è stato previamente stipulato tra Prefettura di Udine, Agenzia del Demanio di Udine e custode-acquirente sulla base di un contratto-tipo predisposto dal Ministero dell'Interno); - che la suddetta spesa è finanziata con entrata che non rientra tra le tipologie di entrata vincolato di cui all'art. 180, comma 3, lettera d) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

**4) - DI PRECISARE**, a norma dell'art. 183, comma 9-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che trattasi di spesa non ricorrente.

**5) - DI ATTESTARE**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 01.07.2009, n. 78, convertito nella Legge 03.08.2009, n. 102, che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel PEG e con i vincoli di finanza pubblica.

**6) - DI ATTESTARE**, ai sensi dell'art. 3 lett. c) del D.L. 10.10.2012, n. 174 convertito con modificazioni dalla Legge 07.12.2012, n. 213, l'avvenuto controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, dei residui e di cassa e che non vi sono altri riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune.

**7) - DI ATTESTARE** ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione.

**8) - DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate e che è stato verificato, quindi, il rispetto delle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale;

**9) - DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto sul sito informativo del Comune ai sensi dell'art. 1, comma 15 della L.R. 11.12.2003, n. 21, così come modificato dall'art. 11, comma 1 della L.R. 08.04.2013, n. 5.

### **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 ("Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"), si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione.

Cervignano del Friuli, 03/09/2020

Il Responsabile del Settore  
- Monica Micolini

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**  
**E**  
**VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA**

- Impegno n. 1180/20
- Codice n. 35509

Con riferimento alla determinazione in oggetto e preso atto del parere di regolarità tecnico – amministrativa reso dal competente Responsabile del Settore / Servizio ai sensi dell'art. 147-bis del D.L. 267/2000;

Visti gli articoli:

- n. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 del T.U.EE.LL.;
- n. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 del T.U.EE.LL.;
- n. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 del T.U.EE.LL.

**SI ESPRIME**

- **parere favorevole di regolarità contabile;**
- **visto attestante la copertura finanziaria.**

Comune di Cervignano del Friuli, li 03/09/20

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Milena Sabbadini

Riferimento pratica finanziaria : /