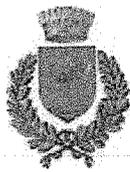




Aiello del Friuli



Bagnaria Arsa



Bicinicco



Campolongo
Tapogliano



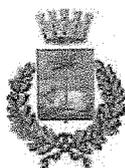
Cervignano del
Friuli



Chiopris Viscone



Fiumicello Villa
Vicentina



Palmanova



Ruda



Terzo Di Aquileia



Torviscosa

UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE AGRO AQUILEIESE

Provincia di Udine

Codice Fiscale: 90022970306 - P.I.:02900610300 Codice Iban: IT 91 J 07085 63730 00021003335

OGGETTO: PROCEDURA DI AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA ALLA PROGRAMMAZIONE SOCIALE E ALLA GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO SOCIALE DELL'AMBITO TERRITORIALE AGRO AQUILEIESE – PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PUBBLICAZIONE DI BANDO ART. 63 D.LGS 50/2016 . PERIODO 01.01.2021 – 30.09.2022 - CIG 8403158958.

VERBALE DI GARA

L'anno duemiladiciannove il giorno 28(ventotto) del mese di ottobre alle ore 10.10 presso la sede dell'Ufficio amministrativo e di direzione del Servizio Sociale dei Comuni, a Cervignano del Friuli in Via Sauro n°2 , in seduta pubblica, il Responsabile Unico del Procedimento dott.ssa Tamico Nonino Responsabile del Servizio Sociale dei Comuni dell'Ambito Distrettuale di Cervignano - coadiuvato, in qualità di segretario verbalizzante dalla signora Alessandra Caretto – in seduta pubblica telematica, provvede all'esame delle offerte pervenute con modalità telematica ai sensi del D.Lgs. 50/2016 s.i.m. sul Portale eAppalti FVG <https://eappalti.regione.fvg.it> a seguito di procedura di gara negoziata ai sensi dell'art. 36 co.2 lett.b del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. con invito a presentare offerta per l'affidamento del Servizio di Assistenza Tecnica alla Programmazione Sociale e alla Gestione del Sistema Informativo Sociale dell'ambito Territoriale Agro Aquileiese periodo 01.01.2021 – 30.09.2022 - CIG 8403158958.

Alla seduta non è presente alcun rappresentante della

Sinodè Srl, con sede legale in Verona in viale Mantovana 90/F, codice fiscale e partita IVA 03548760234

Il Responsabile Unico del Procedimento

1) dichiara aperta la seduta e da inizio alle operazioni di gara ed anzitutto richiama gli atti che disciplinano la procedura di gara negoziata ai sensi dell'art. 36 co.2 lett.b del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.:

1) la propria determinazione nr. 151 Del 16/09/2020 con cui:

- si procedeva all'attivazione delle procedure di gara necessarie per l'affidamento del "Servizio di assistenza tecnica alla programmazione sociale e alla gestione del sistema informativo sociale dell'Ambito Territoriale Agro Aquileiese - procedura negoziata senza pubblicazione di bando art. 63 D.Lgs 50/2016 . periodo 01.01.2021 – 30.09.2022"

- si dava atto che l'importo complessivo del servizio a base d'asta è stato calcolato tenendo conto degli obiettivi di risultato indicati all'art.2 del Capitolato speciale d'appalto e del maggior impegno richiesto nell'anno 2021, fissando diverse soglie e importi mensili differenziati in base alla tipologia di obiettivo di risultato, il cui valore stimato di appalto ammonta ad 68.487,90(IVA esclusa) nonché si fissava al giorno 16/10/2020 il termine per la presentazione, a mezzo piattaforma, delle offerte;

- si approvava il capitolato tecnico, il disciplinare e la relazione illustrativa per l'attivazione delle procedure di gara per l'affidamento del Servizio in questione;

2) la propria determinazione nr. 164 Del 15/10/2020 con cui si procedeva a:

- rettificare e approvare il nuovo testo del Disciplinare di gara al fine di adeguarlo al Capitolato speciale di appalto;

- differire il termine per la presentazione delle offerte di una settimana e di fissare il nuovo termine per la presentazione delle offerte al giorno **venerdì 23 ottobre 2020, ore 12.00;**

3) la propria determinazione nr. 321 DEL 26/10/2020 con cui con cui è stata effettuata la prenotazione d'impegno di spesa in relazione al servizio in oggetto;

4) la propria determinazione nr. 171 del 26/10/2020 con la quale è stato nominato il seggio di gara per l'apertura della Busta A – documentazione amministrativa e la verifica del suo contenuto;

2) prende atto che:

- l'intera procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando è stata espletata in modalità telematica ai sensi del D.Lgs. 50/2016 s.i.m. sul Portale eAppalti FVG <https://eappalti.regione.fvg.it> (di seguito "Portale" o "Piattaforma") RdO : rfq_18060 - 2020_PROGRAMMAZIONE SOCIALE PERIODO DAL 01.01.2021 al 30.09.2022 CIG 8403158958

- l'invito a presentare offerta è stato trasmesso con modalità telematica, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 s.i.m., sul Portale eAppalti FVG <https://eappalti.regione.fvg.it> ai seguenti operatori economici:

NR.	OPERATORE ECONOMICO INVITATO	CODICE FISCALE/ PARTITA IVA	COMUNE SEDE LEGALE	INDIRIZZO SEDE LEGALE
1	CLESIUS SRL	01469760225/ 01469760225	TRENTO	VIALE VERONA 190/1
2	E.LABORA SOC. COOP.	01204970071	AOSTA	REG. BORGNALLE 12
3	I.R.E.S. ISTITUTO DI RICERCHE ECONOMICHE E SOCIALI DEL FRIULI VENEZIA GIULIA IMPRESA SOCIALE	94011720300/ 01749570303	UDINE	VIA MANZINI 35-41
4	ISTITUTO PER LA RICERCA SOCIALE	01767140153	MILANO	VIA VENTI SETTEMBRE 24
5	SINODÈ SRL	03548760234	VERONA	VIALE MANTOVANA 90/F

- il termine per la presentazione dell'offerta è scaduto il 23/10/2020 alle ore 12:00;

- in seguito all'invio dell'invito a presentare offerta, ha fatto pervenire offerta l'operatore economico Sinodè Srl, con sede legale in Verona in viale Mantovana 90/F, codice fiscale e partita IVA 03548760234;

Il Responsabile Unico del Procedimento, terminate le fasi preliminari, comunica, che l'offerta della ditta invitata è pervenuta entro il termine indicato nella gara.

Si procede dunque all'apertura telematica della busta amministrativa.

Il Responsabile Unico del Procedimento, come previsto dal punto 8) dell'invito, procede alla verifica della seguente documentazione presente nella sezione "BUSTA AMMINISTRATIVA" della

piattaforma eAppalti FVG

- Istanza di partecipazione, debitamente compilato, controfirmato digitalmente dalla quale di evince la partecipazione in RTI Raggruppamento Temporaneo di Impresa della ditta Sinodè S.r.l. in qualità di Capogruppo al 60,4 % e della ditta Clesius S.r.l. in qualità di mandante al 39.6%;

- Formulario DGUE elettronico, debitamente compilato, controfirmato digitalmente presentato da entrambe le componenti il RTI;

- Dichiarazione complementare al DGUE elettronico e ulteriori dichiarazioni per la partecipazione, debitamente compilato, controfirmato digitalmente presentato da entrambe le componenti il RTI;

- PASSOE (ai fini della comprova del possesso dei requisiti, di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016) debitamente controfirmato digitalmente;

- modello F23 quietanza di pagamento dell'imposta di bollo per Euro 16,00.

Il Responsabile Unico del Procedimento accerta che tutte le dichiarazioni risultano rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del T.U. (D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445) e risultano da sistema tutte sottoscritte digitalmente ai sensi del D.Lgs. 07.03.2005, n. 82 Codice dell'Amministrazione Digitale.

Terminata la fase di esame della documentazione presentata dal concorrente e contenuta nella sezione "BUSTA AMMINISTRATIVA" della piattaforma eAppalti FVG, Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi di quanto indicato nel Disciplinare di gara:

- verificata la correttezza e la completezza della documentazione e delle dichiarazioni presentate;

- verificato che le ditte appartenenti al RTI sono in possesso, in base alle dichiarazioni presentate, dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 (punto 4 del Disciplinare di gara);

- verificato che le ditte appartenenti al RTI sono in possesso, in base alle dichiarazioni presentate, dei requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83, comma 3 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 (punto 6 del Disciplinare di gara) essendo iscritto al Registro della Camera di Commercio per le imprese per l'esercizio da parte del concorrente dell'attività coincidente all'oggetto della procedura;

- verificato che le ditte appartenenti al RTI sono in possesso, in base alle dichiarazioni presentate dei requisiti di capacità economica finanziaria, ai sensi dell'art. 83, comma 4 del Codice poiché hanno dichiarato il valore dei bilanci senza perdite d'esercizio nel triennio 2019-2018-2017.

- verificato che le ditte appartenenti al RTI sono in possesso, in base alle dichiarazioni presentate, dei requisiti di capacità tecniche e professionali, ai sensi dell'art. 83, comma 6 del Codice poiché hanno svolto per almeno un anno, anche non continuativo, servizi analoghi presso la Pubblica Amministrazione (esclusi servizi resi per soggetti privati) nei tre anni antecedenti la pubblicazione del disciplinare di gara (2019-2018-2017).;

dichiara pertanto che il concorrente **è in possesso dei requisiti indicati nel Disciplinare di gara e pertanto lo stesso viene ammesso alla gara.**

Il Responsabile Unico del Procedimento, terminata la fase di ammissione nell'ordine di presentazione delle offerte, apre nella sezione "BUSTA TECNICA – OFFERTA TECNICA" verifica, a pena di esclusione, il caricamento da parte della RTI, della relazione tecnica dei servizi offerti suddivisa in base ai criteri e sub criteri di valutazione con un massimo di 20 facciate (foglio A4 – max 46 righe per facciata, carattere di stampa tipo Arial dimensione 10 o Times New Roman dimensione 12). La relazione deve tener conto di tutti i servizi oggetto della presente procedura ed è redatta tenendo conto dei criteri e sub criteri elencati all'art. 13 del Disciplinare. L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Speciale, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice. Esaminato sulla piattaforma il file si precisa che la relazione visionata è composta da 25 facciate di cui 20 sono relative alla relazione tecnica

Sono riportati i seguenti punti evidenziati nel progetto tecnico:

- 1) Modalità di realizzazione dell'assistenza tecnica alla programmazione, monitoraggio, verifica e valutazione
- 2) Modalità di realizzazione della gestione del sistema informativo sociale locale
- 3) Giornate in presenza offerte

Terminata la verifica della presenza della documentazione tecnica richiesta,

riscontrando i soli titoli dei documenti presenti in offerta tecnica, vengono sospese le operazioni telematiche da parte del seggio di gara in seduta monocratica.

Il Responsabile Unico del Procedimento, terminate le operazioni di gara, alle ore 10.59, dichiara chiusa la seduta.

Dispone che:

- si procederà ad adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice;

- le operazioni telematiche di gara verranno riprese non appena il RTI verrà ammessa alla fase di apertura della Busta Economica ovvero espletata la valutazione giudicatrice da parte della Commissione nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice e ss.mm.ii.;

- che la documentazione tecnica digitale non viene scaricata dal sistema per mantenerne la conservazione riservata e verrà trasmessa alla Commissione giudicatrice all'uopo nominata all'inizio dei lavori di valutazione;

- si procederà contestualmente alla richiesta della documentazione e delle dichiarazioni integrative, necessarie all'Ente alla prova dei requisiti di capacità economica finanziaria ai sensi dell'art. 83, comma 1, lettera b) del Codice (bilanci senza perdite d'esercizio nel triennio 2019-2018-2017) e di capacità tecniche e professionali, ai sensi dell'art. 83, comma 1, lettera c) del Codice (aver svolto per almeno un anno, anche non continuativo, servizi analoghi presso la Pubblica Amministrazione - esclusi servizi resi per soggetti privati - nei tre anni antecedenti la pubblicazione del disciplinare di gara (2019-2018-2017), ai sensi dell'art.86 del Codice.

Il Responsabile Unico del
Procedimento:

dott.ssa Tamico Nonino



Segretario verbalizzante:

Signora Alessandra Caretto

